

Iepirkuma līgums Nr.MLPP/1-9/17/59  
“Mālpes Saieta nama kāpņu telpas pārbūve”

Alūksnes novada Mālpes pagastā

2017.gada 14.novembrī

Alūksnes novada pašvaldības (reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, atrodas Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301) iestāde **Mālpes pagasta pārvalde**, atrodas „Doktorātā”, Mālpē, Mālpes pagastā, Alūksnes novadā, LV-4358, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90009489906, Liepnas un Mālpes pagastu pārvalžu vadītājas Ivetas PRIEDES personā, kas darbojas saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības un Mālpes pagasta pārvaldes nolikumiem, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „RUFŠ”**, reģistrācijas numurs 44103027283, juridiskā adrese: Brīvības ielā 97D, Svelbergis, Beļavas pagasts, Gulbenes novads, LV-4409, valdes locekļa Jāņa SPRINČA personā, kurš darbojas uz uzņēmuma statūtu pamata, turpmāk saukts “Izpildītājs”, no otras puses, kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti Puses, ņemot vērā iepirkuma “**Mālpes Saieta nama nodarbību telpas un kāpņu telpas pārbūve**” (iepirkuma identifikācijas Nr. MPP 2017/4 ELFLA), rezultātus, bez viltus, maldības un spaidiem noslēdz šāda satura līgumu:

### 1.Līguma priekšmets

- 1.1.Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs par samaksu, ar saviem darbarīkiem, ierīcēm, darbaspēku un materiāliem apņemas veikt **kāpņu telpas /Nr. 110/ pārbūvi Mālpes saieta namā**, saskaņā ar Būvprojektu “Mālpes saieta nama pārbūve” pasūtījuma Nr. MLPP/1-9/17/41, Būvatļauju Nr. BIS- BV-4.1-2017-50120 ( BUV /3-8/17/44) un Tehnisko specifikāciju (1.pielikums). un citu Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām (turpmāk – Darbi). Darbi sevī ietver visus objekta izbūvei nepieciešamos darbus, darbu vadību un organizēšanu, dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kas izriet no Līguma vai tehniskās specifikācijas.
- 1.2.Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar veicamajiem Darbiem, tai skaitā ar tajā ietvertajiem risinājumiem, darbu apjomiem, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Objektu, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Izpildītājs apliecina, ka Finanšu piedāvājumā un tehniskajā specifikācijā ir iekļauti visi Izpildītāja ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi. Par Darbu pozīcijām, kas nav iekļautas darbu apjomu sarakstā, tiek uzskatīts, ka tās ir iekļautas kādā no piedāvājumā norādītajām vienību cenām.

### 2.Līguma summa

- 2.1. Līguma kopējā summa ir 9434.88 EUR (deviņi tūkstoši četri simti trīsdesmit četri *euro*, 88 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar likumā “Pievienotās vērtības nodokļa likums” noteikto.
- 2.3. Šajā punktā norādītie maksājumi tiek veikti atbilstoši līguma vispārējo noteikumu 8.punktam.
- 2.4. Izpildītājs nodrošina Līguma cenas nemainīgumu visā Līguma izpildes laikā.

### 3.Darbu izpildes termiņi

Līguma 1.punktā noteikto Darbu izpilde ir no 14.11.2017. līdz 30.07.2018.

### 4.Pušu pārstāvji

- 4.1.Līguma izpildei katrs no Pusēm nozīmē vienu vai vairākus pārstāvjus, kuru pienākums ir vadīt un sekot Līguma izpildei, informēt par Līguma izpildi un parakstīt Darbu nodošanas – pieņemšanas aktus.
- 4.2. Līguma pārstāvji:

No Pasūtītāja puses:

Māļupes un Liepnas pagastu pārvalžu vadītāja Iveta Priede 26437421

No Izpildītāja puses: \_\_\_\_\_

Atbildīgās personas un telefons:

## 5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

5.1. Pasūtītāja pienākumi:

5.1.1. pieņemt kvalitatīvi izpildītu Darbu un veikt maksājumus līgumā noteiktajos termiņos un apmērā;

5.1.2. nodrošināt nepieciešamības gadījumā Izpildītājam iespēju pieslēgties Pasūtītāja inženierkomunikācijām;

5.1.3. sniegt Izpildītājam visu nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama šī Līguma izpildei;

5.2. Pasūtītājam ir tiesības:

5.2.1. neapmaksāt nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktos Darbus līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai;

5.2.2. apturēt Darbus, ja Izpildītājs vai tā personāls neievēro uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šī Līguma nosacījumus. Darbus Izpildītājs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot to ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Izpildītājam nav tiesību uz Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu.

## 6. Izpildītāja tiesības un pienākumi

6.1. Izpildītājam ir pienākums:

6.1.1. veikt darbus kvalitatīvi, pilnā apjomā atbilstoši tehniskajai specifikācijai un iesniegtajam piedāvājumam, kā arī līgumā noteiktajos termiņos;

6.1.2. izpildot Darbus atbildēt par darba drošības normu ievērošanu;

6.1.3. nodrošināt objekta uzturēšanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, līdz brīdim, kamēr objekts ar Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu ir nodots Pasūtītājam;

6.1.4. pirms Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas sakārtot apkārtni (izvest grūžus, lieko zemi, kas izveidojusies, iemontējot trenāžierus, Izpildītājam piederošo inventāru un darba rīkus u.c.);

6.1.5. parakstot Darba pieņemšanas – nodošanas aktu, nodot Pasūtītājam visu ar konkrēto Darbu izpildi saistīto dokumentāciju;

6.1.6. ievērot un izpildīt būvinspektora atzinuma norādījumus;

6.1.7. nekavējoties informēt Pasūtītāju par jebkādam grūtībām Līguma izpildē, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Darbu veikšanu un Līguma izpildi;

6.1.8. uzņemties pilnu atbildību par līgumsaistību izpildi, kā arī par visiem zaudējumiem, kas var celties līguma nepienācīgas izpildes rezultātā un jaunas iepirkuma procedūras izsludināšanas gadījumā;

6.1.9. darbu veikšanai piesaistīt Piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus un speciālistus;

6.1.10. Darbu izpildei nodrošināt kvalificētu tehnisko personālu un iekārtas;

6.1.11. uzņemties atbildību par pieaicināto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem gadījumā, ja Izpildītājs pieaicinājis apakšuzņēmējus. Nekādas vienošanās ar apakšuzņēmējiem noslēgšana neatbrīvo Izpildītāju no saistībām vai atbildības šī Līguma sakarā. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par to, lai apakšuzņēmēji ievērotu visas šī Līguma saistības.

6.2. Izpildītājam ir tiesības:

6.3.1. saņemt no Pasūtītāja Darbu veikšanai nepieciešamo informāciju,

6.3.2. saņemt no Pasūtītāja atlīdzību par kvalitatīvi izpildītiem Darbiem.

## 7. Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 7.1. Līgumā noteiktie Darbi tiek uzskatīti par izpildītiem tikai tad, kad Puses ir parakstījušas Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 7.2. Pēc Darbu pabeigšanas Izpildītājs uzaicina Pasūtītāju parakstīt Darba nodošanas – pieņemšanas aktu, paziņojot laiku, kad Pasūtītājs var ierasties apskatīt objektu un parakstīt aktu. Pasūtītājam dotais termiņš minētā akta parakstīšanai nevar būt mazāks par trīs dienām, bet Puses var vienoties arī par citu termiņu.
- 7.3. Pasūtītājs Līguma 7.3. punktā minētajā termiņā veic objekta apskati un paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu, vai desmit dienu laikā rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu aktu parakstīt, ja Līguma 1.1. punktā norādītā Darba kvalitāte nav atbilstoša, iekārtas ir bojātas vai neatbilst nolikumā noteiktajai specifikācijai, Darbi nav izpildīti saskaņā ar Līgumu vai normatīvo aktu prasībām vai konstatē citus trūkumus. Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par trūkumu novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršamos trūkumus, kā arī to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 10 kalendārās dienas.
- 7.4. Ja nepilnības netiek novērstas līguma 7.4. apakšpunktā minētajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības pēc sava ieskata vai nu piemērot līgumsodu, vai vienpusēji lauzt līgumu.
- 7.5. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš Izpildītājs uz sava rēķina.
- 7.6. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota Darbu nodošana un pieņemšana.
- 7.7. Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus Darbu izpildes kvalitātes novērtēšanai.
- 7.8. Iesniedzot parakstīšanai Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, Izpildītājs iesniedz izpildshēmu, fotofiksāciju, atbilstības deklarācijas.

## 8. Samaksas kārtība

- 8.1. Pasūtītājs samaksu par Darbu izpildi veic 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas, pamatojoties uz Pušu parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 8.2. Pušu parakstītais Darba nodošanas – pieņemšanas akts ir pamats rēķina iesniegšanai un maksājuma izdarīšanai.
- 8.3. Visi šī līguma sakarā izdarāmie maksājumi tiek veikti bezskaidras naudas formā ar pārskatījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, pamatojoties uz nodošanas-pieņemšanas aktu un Izpildītāja iesniegto rēķinu.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības samazināt maksājamo naudas summu par Darbu tādā apmērā, kādā ir aprēķināta līgumsoda vai zaudējumu summa Izpildītājam.
- 8.5. Izpildītājs var pieprasīt avansu līdz 20% no līguma summas.

## 9. Garantijas

- 9.1. Garantijas termiņš izpildītajiem darbiem ir 2 (divi) gadi no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 9.2. Izpildītājs garantijas termiņa laikā garantē darbu kvalitāti, atbilstību līgumā noteiktajiem tehniskajiem parametriem un iekārtu, aprīkojumu drošu ekspluatāciju, kā arī uzņemas atbildību par aprīkojuma nepilnībām un apņemas noteiktā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus, kas garantijas laikā radušies aprīkojumam.
- 9.3. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus un nepilnības, kas radušās Izpildītāja nekvalitatīva darba rezultātā vai izmantojot nekvalitatīvus materiālus un izejvielas, vai arī pieļauto tehnisko kļūdu rezultātā, par to tiek paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par trim dienām.
- 9.4. Līguma 9.3. apakšpunktā minētajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Gadījumā, ja Izpildītājs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, tas ir saistošs arī Izpildītājam un tiek uzskatīts, ka Izpildītājs atzīst

- Pasūtītāja konstatētos defektus vai trūkumus. Šādā gadījumā Pasūtītājs nosūta Izpildītājam vienpusēji sastādītu un parakstītu Defekta aktu.
- 9.5. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc minētā defekta akta saņemšanas novērs konstatētos bojājumus.

## 10. Pušu atbildība

- 10.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem.
- 10.2. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu, būvniecību regulējošiem normatīviem aktiem, Civillikumu un citiem tiesību aktiem.
- 10.3. Ja Izpildītājs nokavē Darbu uzsākšanas vai izpildes beigu termiņu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
- 10.4. Ja Pasūtītājs nepamatoti nokavē termiņu par galīgo norēķinu, Izpildītājam ir tiesības prasīt Pasūtītājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no nokavējuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
- 10.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
- 10.6. Līgumsoda samaksa netiek ieskaitīta zaudējumu summas aprēķinā.

## 11. Līguma laušana

- 11.1. Līgums var tikt laužts tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 11.2. Līgumu var lauzt, Pusēm savstarpēji vienojoties, pirms šajā Līgumā noteiktā termiņa.
- 11.3. Ja Izpildītājs nepilda Līguma saistības un Darbus neuzsāk 5 darba dienu laikā no Līgumā noteiktā darbu uzsākšanas termiņa vai Darbu izpildes kavējums ir sasniedzis 5 (piecas) darba dienas no rakstiska brīdinājuma saņemšanas, Pasūtītājam ir tiesības, par to rakstveidā piecas dienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, lauzt līgumu.
- 11.4. Ja Pasūtītājs jebkurā Līguma izpildes stadijā konstatē, ka Izpildītājs nav spējīgs izpildīt Līgumā noteiktās saistības kopumā vai kādā tā daļā vai arī Izpildītājs tiek pasludināts par maksātnespējīgu vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu iemeslu dēļ, Pasūtītājam ir tiesības, par to rakstveidā piecas dienas iepriekš brīdinot Izpildītāju, lauzt līgumu.
- 11.5. Līguma laušana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Izpildītāju no līgumsoda 10% apmērā no Līguma summas, nokavējuma un darbu neizpildes dēļ radīto zaudējumu samaksas.

## 12. Pārējie noteikumi

- 12.1. Jebkuras šī līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un pēc abpusējas parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 12.2. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolēti. Gadījumā, ja Puses 10 (desmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīdi tiek izskatīti Latvijas Republikas spēkā esošajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 12.3. Visi jautājumi, kas nav noregulēti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar LR spēkā esošajiem tiesību aktiem, tai skaitā Publisko iepirkumu likumu.
- 12.4. Līgums sagatavots uz 5 (piecām) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem.
- 12.5. Līgums parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai no Pusēm.
- 12.6. Līgumam ir 2 (divi) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

- 12.6.1. 1.pielikums –nolikuma Tehniskās specifikācijas kopija uz 4 (četrām) lapām;  
12.6.2. 2.pielikums – Izpildītāja iesniegtā iepirkuma Finanšu piedāvājuma kopija uz 7 (septiņām) lapām.  
12.6.3. Būvatļauja  
12.6.4. Būvprojekts

**Pušu rekvizīti****Pasūtītājs**

**Mārupes pagasta pārvalde**  
„Doktorātā”, Mārupē, Mārupes  
pagastā, Alūksnes novadā, LV-4358  
reģ.nr. 90009489906

**Maksātājs**

**Alūksnes novada pašvaldība**  
Dārza ielā 11, Alūksnē,  
Alūksnes novadā, LV-4301  
Reģ.nr. 90000018622  
Banka: AS SEB BANKA  
Kods: UNLALV2X  
Konta nr. LV58UNLA0025004130335

**Izpildītājs****Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
„RUFŠ”**

Reģistrācijas Nr. 44103027283  
Juridiskā adrese – Brīvības ielā 97D,  
Svelberģis, Beļavas pagasts, Gulbenes  
novads, LV-4409  
Banka: AS SEB BANKA  
Kods: UNLALV2X  
Konta Nr.LV42UNLA0050019355669



---

Iveta PRIEDE



---

Jānis SPRINCIS