

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

ūdensapgādes sistēmas paplašināšanai Alūksnē

Objekta nosaukums		“Ūdensapgādes sistēmas paplašināšana Alūksnē”															
1.	Ūdensapgādes tīklu atrašanās vieta; zemesgabala kadastra Nr.	<p>Ūdensapgādes tīklu paplašināšanu jāparedz pa sekojošām ielām, Alūksnē:</p> <p>1.1. Cēsu iela - kad.Nr.36010040734 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>1.2. Kalna iela - kad.Nr.36010040735 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>1.3. Augusta iela - kad.Nr.36010040738, (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>1.4. Kārļa iela– kad.Nr.3601 004 1916 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>1.5. Kr.Barona iela/Pilsētas bulvāris:</p> <p>a) No Jāņkalna ielas un Pilsētas Bulvāra krustojuma- kad.Nr. 3601 018 2825 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p><i>Piezīme: Kr.Barona ielas posms-Gulbenes iela-Tālavas iela-Noliktavas iela. Šajā posmā izvietot 4 hidrantus. Šo posmu nepieciešams sacīlpot;</i></p> <p>1.6. Gulbenes iela – kad.Nr. 3601 017 3948 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>1.7. Merķeļa iela:</p> <p>b) posms no Uzvaras ielas līdz Brīvības ielai- kad.Nr. 3601 030 4848 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>c) posms no Brīvības ielas līdz ielas beigām (aiz “4 plus”) kad.Nr. 3601 033 4621 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>1.8. O.Vācieša iela:</p> <p>a) posms no Mākslas skolas līdz Pils ielai - kad.Nr. 3601 015 2723 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>b) posms no Pils ielas līdz Dārza ielai - kad.Nr. 3601 023 3619 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>c) posms no Dārza ielas līdz Rijukalna ielai - kad.Nr. 3601 027 4234 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>1.9. Pļavu ielā kad.Nr.36010274233 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība);</p> <p>1.10. Šķūņu ielā kad.Nr.360102744221 (īpašnieks – Alūksnes novada pašvaldība).</p> <p>Plānotais ūdensapgādes tīklu kopējais garums ir apmēram 4551 m (skatīt pielikumā grafisko attēlu ar ūdensapgādes tīklu plānoto novietojumu), bet precīzs tīklu garums nosakāms būvprojekta izstrādes laikā, kā arī attiecīgi projektētais apjoms var tikt precizēts pēc būvdarbu izpildes atbilstoši faktiski izbūvētam un uzmērītam tīklu apjomam, kas nodrošina projektējamās ūdensapgādes sistēmas pieslēgšanu un darbību esošajai ūdensapgādes sistēmai.</p>															
2.	Būvniecības veids, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.551 „Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un	<table><tr><th colspan="4">Būvniecība</th></tr><tr><th>Jauna būvniecība</th><th>Pārbūve</th><th>Atjaunošana</th><th>Nojaukšana</th></tr><tr><td>X</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				Būvniecība				Jauna būvniecība	Pārbūve	Atjaunošana	Nojaukšana	X			
Būvniecība																	
Jauna būvniecība	Pārbūve	Atjaunošana	Nojaukšana														
X																	

	citu, atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi"		
3.	Inženierbūves grupa, funkcija un parametri	Ūdensapgādes tīkli ar diametru līdz 500 mm (2.grupas inženierbūve).	
4.	Pasūtītājs	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rūpe"	
5.	Pasūtītāja pārstāvis, tālr.Nr.	Valdes loceklis Artis Sviklis, +371 26417304, +371 64381087	
6.	Būvprojekta veids saskaņā ar MK noteikumiem Nr.551 „Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un citu, atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi", atkarībā no būvniecības ieceres un vispārīgajos būvnoteikumos noteiktās ēku grupas un būvniecības veida	Būvprojekts minimālā sastāvā (būvniecības ieceres ierosināšanai: 4. un 5.pielikums - būvniecības iesniegums un būvatļauja)	X
		Būvprojekts (saskaņā ar būvvaldes nosacījumiem)	X
		Apliecinājuma karte (saskaņā ar būvvaldes nosacījumiem)	
		Paskaidrojuma raksts (saskaņā ar būvvaldes nosacījumiem)	
		Sabiedrības informēšanas materiāls (saskaņā ar Pasūtītāja un normatīvo aktu noteikumiem - pēc būvatļaujas saņemšanas jānovieto pilsētā būvtāfele)	X
7.	Projektēšanas uzdevumu mērķis un sasniedzamais rezultāts	<p>Lai pilnībā izpildītu ES un LR normatīvu prasības ūdenssaimniecības pakalpojumu jomā, var identificēt sekojošus vispārējos Alūksnes ūdenssaimniecības attīstības mērķus:</p> <ul style="list-style-type: none"> esošās ūdensapgādes sistēmas paplašināšanu un atjaunošanu, lai nodrošinātu pilsētas notekūdens savākšanu, attīrīšanu un novadīšanu atbilstoši ES direktīvu 98/83/EEC „Par dzeramā ūdens kvalitāti” prasībām; <p>Specifiskais mērķis ir izstrādāt būvprojektu saskaņā ar LR spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un veikt autoruzraudzības pasākumus būvdarbu veikšanas laikā būvprojektam „Ūdensapgādes tīklu paplašināšana Alūksnē” saskaņā ar projektēšanas uzdevumā norādītajiem plānotajiem apjomiem.</p>	
8.	Projektā ietveramie risinājumi	<p>Izpildītājam jāizstrādā:</p> <ol style="list-style-type: none"> Būvprojekts ūdensapgādes tīklu izbūvei, kas nepieciešams sistēmas paplašināšanai projektēšanas uzdevuma apjomā un pieslēgšanai esošajai ūdensapgādes sistēmai: <ol style="list-style-type: none"> nepieciešams nodrošināt ūdensapgādes tīklu izbūvi, radot pieslēgumus lietotājiem; nodrošināt ūdensapgādes tīklu izbūves vietās, atbilstoši esošajai situācijai, seguma atjaunošanu vismaz tranšejas platumā, bet, ja tehnoloģiski nepieciešams lielākā apjomā, lai nodrošinātu sākotnējā stāvokļa atjaunošanu; Paplašinātajā ūdensapgādes sistēmā paredzēt hidrantus ugunsdzēsības nodrošināšanai (~ 9 hidranti); Ūdensvada akām paredzēt peldošos vākus; Jauno tīklu projektēšana jāveic ielu sarkano līniju robežās; Katram mājas vai īpašuma pievienojumam jāparedz ūdens mērītāja aka. Ūdens mērītājam ir jābūt tādām, lai tam būtu iespēja pievienot impulsa devēju; Ūdensvada caurulēm izmantojamais materiāls ir PE 100 spiediena klase PN10, kas apliecināts ar atbilstošiem sertifikātiem. Cauruļvadi jāsavieno ar elektrometināšanas metodi. Metināmo veidgabalu izmantojamajam materiālam būtu jābūt PE 100 PN10; 	

		<p>1.8. Katram patērētājam paredzēts atsevišķs ūdensvada pievads no PE De32-De63 mm caurules. Katra pieslēguma sākumpunktā pie tīkla tiek izvietots servisa aizbīdnis akā vai pazemes tipa ar pagarinātājkātu un kapi.;</p> <p>1.9. Pie privātpašuma robežas paredzēts uzstādīt ūdensmērītāja aku.</p> <p>2. Būvprojektā jānorāda būvdarbu tehnoloģiju un pielietoto materiālu atbilstību standartiem vai citiem normatīviem dokumentiem.</p> <p>3. Detalizēti uzrādīt pielietojamos materiālus un uz tiem attiecināmās prasības.</p> <p>4. Inženierkomunikāciju (elektrotīklu, sakaru komunikāciju u.tml.) aizsargjoslas precizējamas ģenerālplānā un dabā uz vietas.</p> <p>5. Izstrādājot būvprojektu, ievērot spēkā esošās projektēšanas un būvniecības normas un noteikumus, kā arī spēkā esošos būvnormatīvus, Latvijas valsts standartus, tehnisko noteikumu prasības un citas paredzētajiem darbiem saistošas prasības.</p> <p>6. Izpildīt MK noteikumu Nr.421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem” (spēkā no 02.10.2001.) prasības, lai varētu veikt būvdarbus uz pašvaldības ielu un ceļu brauktuves vai ceļa zemes nodalījuma joslu robežām.</p> <p>7. Izstrādāto būvprojektu saskaņot uz aktualizēta teritorijas topogrāfiskā plāna, papīra veidā ar tehnisko noteikumu izdevējiem, komunikāciju īpašniekiem un būvvaldi.</p> <p>8. Materiālu un iespējamo risinājumu izstrādei, Izpildītājs sākotnēji piedāvā alternatīvus variantus, pamatojot Pasūtītājam piemērotākā (ilgtspēja un ekonomiskais izdevīgums) materiāla un risinājuma izvēli.</p> <p>9. Projektētājam ir atsevišķi ar Pasūtītāju jāsaskaņo būvprojektā paredzētais risinājums katras ielas seguma atjaunošanai un veids kā tiek uzskaitīti atjaunošanas darbu apjomi.</p> <p>Vispārējie nosacījumi:</p> <p>1. Būvprojektu izstrādāt saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.</p> <p>2. Būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Izpildītājam, iepriekš paredzot izdevumus, veikt nepieciešamos papildus izpētes darbus un autoruzraudzības kārtībā sniegt nepieciešamos risinājumus.</p> <p>3. Projektēšanas gaitā Būvprojekta risinājumus, saskaņot SIA “Rūpe”, atbilstoši noslēgtajam līgumam.</p> <p>4. Būvprojekta risinājumiem jābūt ekonomiski pamatotiem un atbilstoši spēkā esošiem būvnormatīviem un noteikumiem.</p> <p>5. Būvprojektā norādīt atgūstāmos materiālus (piemēram, frēzētais asfaltbetons u.tml.) un paredzēt to transportēšanas izdevumus (ne tālāk kā 15 km attālumā), saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.</p>
9.	PRASĪBAS BŪVPROJEKTA IZSTRĀDĀTĀJAM	
9.1.	Sagatavot izejmateriālus projektēšanai	Tehniskos noteikumus pieprasa Izpildītājs
9.2.	Inženierizpētes darbi	<p>Izpildītājs nodrošina topogrāfiskā plāna uzmērīšanu un nepieciešamās informācijas apkopošanu tā, lai topogrāfijā tiktu atspoguļotas visas inženierkomunikācijas ar to iebūves dziļumiem, komunikāciju cauruļvadu un tekņu atzīmēm (piezīme: uzmērīšana jāveic vismaz 20 m platā joslā vai līdz ēku fasādēm, papildus mērot ēku fasādes).</p> <p>Izpildītājs veic apsekošanas un nepieciešamos ģeotehniskās izpētes darbus atbilstoši normatīvo aktu (LBN 005-15 „Inženierizpētes noteikumi būvniecībā”) prasībām.</p>
9.3.	Būvprojekta ekspertīze	Pasūta un apmaksā Pasūtītājs;

		Apmaksā Izpildītājs , ja ekspertīze jāveic atkārtoti un ekspertīzes slēdzienā ir piezīmes, kas jālabo.
10.	BŪVNICĪBAS IECERES IEROSINĀŠANAI UN BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI	
10.1.	Būvniecības ieceres iesnieguma veids, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.551 „Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un citu, atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi”	Būvniecības iesniegums (MK noteikumu 4.pielikums)
10.2.	Būvatļaujā, apliecinājuma kartē un paskaidrojuma rakstā iekļaujamie nosacījumi	Izsniedz Alūksnes novada pašvaldības būvvalde
10.3.	Īpašuma tiesību apliecinošie dokumenti zemesgabalam/ objektam	Izsniedz Pasūtītājs
10.4.	Zemes gabala topogrāfiskais plāns	Pasūta Izpildītājs
10.5.	Ģeotehniskās izpētes pārskats	Pasūta Izpildītājs
10.6.	Situācijas plāns	Jāiekļauj darba organizācijas projektā, ja būvniecības process paredzēts arī ārpus būvlaukuma
10.7.	Koku un krūmu izciršanas atļauja	Ja nepieciešams, izsniedz Alūksnes novada pašvaldības Apstādījuma aizsardzības komisija. Pievienot būvprojektam, ja krūmi vai koki traucē paredzētos darbus: 1. Izsniedz Pasūtītājs, saskaņā ar izpildītāja sagatavoto informāciju; 2. Būvprojektam pievienot saskaņojumu vai izciršanas atļauju.
11.	NEPIECIEŠAMIE TEHNISKIE NOTEIKUMI	
11.1.	Ūdensapgādei	SIA “Rūpe”
11.2.	Kanalizācijai	SIA “Rūpe”
11.3.	Siltumapgādei	AS “Simone”
11.4.	Gāzes apgādei	AS “Latvijas gāze”
11.5.	Elektroapgādei	AS “Sadales tīkls”
11.6.	Telekomunikācijām	SIA “Lattelecom”
11.7.	Ceļu infrastruktūrai	VAS “Latvijas valsts ceļi”; Alūksnes novada domes saimniecības un infrastruktūras daļa
11.8.	Ielu apgaismojumam	Pašvaldības aģentūra “Spodra”
11.9.	Apsaimniekošanai	Pašvaldības aģentūra “Spodra”
11.10.	Valsts pieminekļu aizsardzības inspekcijas prasības	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija (nepieciešamības gadījumā)
11.11.	Aizsardzības zonu prasības	Ja nepieciešams (vēsturiskā apbūves zona, inženierkomunikāciju aizsargjoslas un drošības zonas).
11.12.	Vides aizsardzības prasības.	Atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

11.13.	Sanitāri higiēniskais uzdevums	Atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
11.14.	-	Latvijas Valsts radio un Televīzijas centrs (LVRTC)
11.15.	-	Alūksnes novada dome
11.16.	u.c. atbilstoši būvvaldes prasībām	
12.	CITI NOSACĪJUMI	
12.1.	Projektēšanas uzsākšanas un pabeigšanas termiņi	Saskaņā ar noslēgto projektēšanas līgumu
12.2.	Saskaņošana ar pasūtītāju	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saskaņā ar Projektēšanas līgumu, noteiktā termiņā pēc projektēšanas uzsākšanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam sākotnējās idejas vizuālos risinājumus un aprakstus, Būvniecības ieceri un Būvprojektu risinājumus saskaņojot ar Pasūtītāju, iesniegt būvvaldē. 2. Ne retāk, kā reizi divās nedēļā, Izpildītājs piedalās projektēšanas plānošanas sanāksmēs Pasūtītāja telpās, risinājumu savlaicīgas saskaņošanas nodrošināšanai. Puses var vienoties par citu plānošanas sanāksmju organizēšanas biežumu – atbilstoši vajadzībai. 3. Pasūtītājs Būvprojekta ieceres izskatīšanu veic 5 darba dienu laikā pēc visu būvniecības risinājumu materiālu saņemšanas. 4. Pasūtītājs Būvprojekta izskatīšanu veic 5 darba dienu laikā pēc visu būvprojekta risinājumu materiālu saņemšanas. 5. Pasūtītājs iesniedz Būvprojektu būvinspekcijai, paredzamais ekspertīzes veikšanas termiņš 2 (divas) nedēļas no brīža, kad pilns būvprojekts tiek nodots Pasūtītājam. 6. Ja atbilstoši būvinspekcijas slēdzienam vai sapulces protokolam, ko parakstījis Pasūtītājs, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs (Izpildītājs) tos veic ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja slēdziena saņemšanas brīža vai protokola parakstīšanas datuma. 7. Ja Izpildītājs nav veicis norādītos labojumus noteiktā laikā vai labojumi neatbilst Pasūtītāja norādītām prasībām sapulces protokolā, tad tiek piemērotas soda sankcijas atbilstoši noslēgtajam līgumam ar Pasūtītāju. 8. Ja būvinspekcijas lēmums ir pozitīvs, Pasūtītājs, iesaistot tā speciālistus, veic būvprojekta saskaņošanu 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc būvinspekcijas slēdziena saņemšanas brīža. 9. Ja, atbilstoši būvinspekcijas slēdzienam un protokolam, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs tos veic ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no slēdziena saņemšanas brīža. 10. Būvprojekta galīgās versijas saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, Pasūtītājs veic 5 (piecu) darba dienu laikā no labotā būvprojekta saņemšanas brīža.
12.3.	Atzīmes būvatļaujā par Būvniecības ieceres, projektēšanas nosacījumu izpildi	Veic Alūksnes novada pašvaldības būvvalde no būvniecības ieceres iesniegšanas brīža saskaņā ar spēkā esošiem likumdošanas aktiem.
12.4.	Būvniecības ieceres dokumenti: <ol style="list-style-type: none"> 1. Būvniecības iesniegums 2. Būvprojekta minimālā sastāvā sastāvs un eksemplāru skaits 	Būvniecības ieceres dokumenti: Izpildītājs būvvaldē iesniedz: <ol style="list-style-type: none"> 1. būvniecības iesniegumu (4.pielikums). 2. būvprojekta ieceri, kura sastāv no: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. skaidrojoša apraksta, kurā norādīta informācija par būvniecības ieceres veikšanas vietu, paredzēto būvniecības veidu, paredzēto būvdarbu apjomu un veikšanas metodi;

		<p>2.2. būvprojekta ģenerālplāna atbilstošā mērogā uz derīga topogrāfiskā plāna mērogā M 1:500;</p> <p>2.3. raksturīgiem griezumiem ar augstuma atzīmēm;</p> <p>2.4. grafiskajiem dokumentiem ar inženierbūves vizuālo risinājumu un augstuma atzīmēm, ja inženierbūvei ir paredzēta virszemes daļa;</p> <p>2.5. labiekārtošanas risinājuma plāns, ja ir paredzēts labiekārtojums;</p> <p>2.6. transporta un gājēju kustības organizācijas apraksts;</p> <p>2.7. ražotāja gatavā izstrādājuma tehnisko dokumentāciju, ja ir paredzēta inženierbūves novietošana;</p> <p>2.8. citiem dokumentiem atbilstoši vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā, lokālplānojumā vai detālplānojumā (ja tāds ir izstrādāts) noteiktajam.</p> <p>2.9. saskaņojot ar Pasūtītāju, izvērtēt un norādīt vai inženierbūvei tiks paredzētas kārtas, norādot to robežas un secību, un papildu skaidrojošu aprakstu, ja būvniecība vai nodošana ekspluatācijā ir paredzēta pa būves kārtām (piemēram, iespējamās būvniecības kārtas ir a) Merķeļa iela; b) Helēnas iela un c) pārējās ielas)</p> <p>2.10. informāciju par konkrētas Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvā regulējuma piemērošanu, ja paredzēta būvprojekta izstrāde, piemērojot Eiropas Savienības dalībvalstu nacionālo standartu un būvnormatīvu tehniskās prasības</p> <p>Būvprojekta minimālā sastāvā eksemplāru skaits: Būvniecības ieceres dokumentāciju (izņemot būvniecības iesniegumu) izstrādā trīs oriģinālos eksemplāros, viena kopija un viens CD formāti (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns. Būvprojekta minimālā sastāvā glabāšana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Viens oriģinālais eksemplārs tiek glabāts būvvaldē (eks. Alūksnes novada pašvaldības būvvaldē (sējumi cietos vākos, caursūti, lapas sanumurētas)), 2) Viens oriģināls eksemplārs un viena kopija un viens CD formātā tiek glabāts pie būvniecības ierosinātāja; <p>Viens oriģināls eksemplārs tiek glabāts pie būvprojekta izstrādātāja.</p>
12.5.	Būvprojekta sastāvs un eksemplāru skaits	<p>Izpildītājs būvprojektam izstrādā šādas sastāvdaļas, kuru saturam ir jāatbilst 16.09.2014.MK noteikumu Nr.551 prasībām:</p> <p>I Vispārīgā daļa</p> <p>II Arhitektūras daļa inženierbūvei (izņemot līnijveida inženierbūvi), ja nepieciešams</p> <p>III Inženierrisinājumu daļa</p> <p>IV Darbu organizēšanas projekts</p> <p>V Ekonomiskās daļa (Eiropas savienības, valsts un pašvaldību finansētiem projektiem)</p> <p>VI Pielikumi – pēc Izpildītāja ieskatiem vai nepieciešamības</p> <p>VII Būvprojekts elektroniskā formā (Tekstuālās sadaļas, izmantojot MS Word; Darbu un materiālu daudzumu saraksts, izmantojot MS Excel; Grafiskiem materiāliem izmantojot MicroStation, AutoCad, programmatūru failu formātus. Adobe AcrobatReader failus pēc Pasūtītāja pieprasījuma.)</p> <p>VIII Būvprojekta ekspertīzes pozitīvs atzinums (Pasūtītāja pasūtīta Būvprojekta ekspertīze)</p> <p>Būvprojekta eksemplāru skaits:</p>

		<p>Būvprojektu izstrādā četros oriģinālos eksemplāros, divas kopijas un viens CD formāti (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālpilns).</p> <p>Būvprojekta glabāšana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Viens oriģinālais eksemplārs tiek glabāts būvvaldē (eks. Alūksnes novada pašvaldības būvvaldē (sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas)); 2) Viens oriģināls eksemplārs un divas kopijas un viens CD formātā tiek glabāts pie būvniecības ierosinātāja; 3) Viens oriģināls eksemplārs tiek glabāts pie būvprojekta ekspertīzes veicēja; 4) Viens oriģināls eksemplārs tiek glabāts pie būvprojekta izstrādātāja.
13.	ĪPAŠIE NOSACĪJUMI PROJEKTĒTĀJAM (IZPILDĪTĀJAM) BŪVPROJEKTA IZSTRĀDEI	
13.1.	Vispārīgā daļā iekļaut izejmateriālus projektēšanai un topogrāfiskos uzmērījumus, tehniskos noteikumus.	
13.2.	Būvprojektā pievienot, atbilstoši projekta risinājumiem visas nepieciešamās un atbilstošās būvprojekta sadaļas; Inženierisinājumu daļā paredzēt normatīviem aktiem atbilstošas sadaļas (t.sk., iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu); <u>Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut arī pārējos paredzamos izdevumus - ekspertīzes, kadastrālās uzmērīšanas lietas izgatavošanas, būvuzraudzības, autoruzraudzības u.c. izmaksas.</u>	
13.3.	Visās būvprojekta sadaļās izstrādāt detalizētus rasējumus, lai nodrošinātu un būvdarbu veikšanu un projekta nepārprotamību.	
13.4.	Būvprojektam pievienot atgūstamo materiālu specifikāciju un koptāmē iekļaut transportēšanas izmaksas (ja nepieciešams papildinot ar fotofiksāciju), kurā izvērtēti un uzskaitīti atgūstamie materiāli (piem. grunts, melnzeme, betona bruģis, laukakmens bruģis, ceļu apmales, plāksnes, citi būvmateriāli u.tt), aprakstīt otrreizējas izmantošanas risinājumi (nododami glabāšanai/nodošanai vai izmantojami šajā objektā, projektā) un metodes, kas ir draudzīgas videi un vienlaicīgi ekonomē pasūtītāja līdzekļus, kā arī minēta pasūtītāja norādītā transportēšanas vieta un norādījumi.	
13.5.	<p>Darbu organizēšanas projektu izstrādā visam būvdarbu apjomam (būvprojektam), un tam ir šādas sastāvdaļas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. būvdarbu kalendāra plāns (ja to pieprasa pasūtītājs); 2. būvdarbu ģenerālpilns; 3. darba aizsardzības plāns (to var izstrādāt arī kā patstāvīgu dokumentu); 4. skaidrojošs apraksts. <p>Būvprojekta sadaļā „Darbu organizēšanas projekts” obligāti jāiestrādā pasākumi enerģiju taupoša un videi draudzīga būvniecības procesa īstenošanai.</p>	
13.6.	Būvprojekta paskaidrojuma rakstā un materiālu specifikācijas jānorāda iestrādāt paredzamo materiālu tehniskos un ķīmiskos parametrus, lai būvuzņēmējs, kā analogu varētu izvēlēties izstrādājumu ne tikai ar identiskiem tehniskiem, bet arī identiskiem ekoloģiskajiem parametriem.	
13.7.	Projekta izstrādē piesaistīt sertificētus inženierus ar pieredzi projektu izstrādē. Būvniecības stadijā nodrošināt autoruzraudzību ar sertificētu autoruzraugu.	
13.8.	Izpildītājs būvprojektu saskaņo ar skarto inženierkomunikāciju turētājiem. Attiecībā uz skarto zemes vienību īpašniekiem/lietotājiem, Izpildītājs sagatavo saskaņošanai nepieciešamos protokolus vismaz divos eksemplāros (ko pievienot būvprojektam), bet pašu saskaņošanas procedūru nodrošina Pasūtītājs. Pēc Pasūtītāja lūguma, Izpildītājam jānodrošina projektētāja konsultācijas saistībā ar būvprojekta saskaņošanu ar skarto zemes vienību īpašniekiem/lietotājiem.	