**FIZISKAS PERSONAS DATU APSTRĀDE**

**Personas datu apstrādes pārzinis**: Alūksnes novada pašvaldības iestāde “Būvvalde” (turpmāk – Pārzinis). Adrese: Dārza iela 11, Alūksne, LV-4301; tālrunis: 64322770; elektroniskā pasta adrese: [buvvalde@aluksne.lv](mailto:buvvalde@aluksne.lv).

**Personas datu apstrādes mērķis**:

* būvniecības procesa tiesiskumu nodrošināšana un kontrole Alūksnes novadā;
* zemes izmantošanas un apbūves kārtības koordinēšana;
* teritorijas plānošanas koordinēšana;
* pilsētvides attīstības uzraudzība un kontrole Alūksnes novadā;
* kultūras mantojuma apzināšana, saglabāšana un aizsardzība, kultūras pieminekļu un aizsargājamo objektu saglabāšanas un aizsardzības uzraudzība un kontrole;
* administratīvā pārkāpuma konstatēšana un administratīvā pārkāpuma lietu izskatīšana, lēmumu izpilde;
* būvvaldei tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpildei.

Par datu apstrādi Alūksnes novada pašvaldības iestādē “Būvvalde” atbildīgā persona ir būvvaldes vadītājs.

**Tiesiskais pamats Jūsu personas datu apstrādei** ir Pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde (Aizsargjoslu likums, Administratīvā procesa likums, Arhīvu likums, Civillikums, Dzīvokļa īpašuma likums, Ģeotelpiskās informācijas likums, Iesniegumu likums, Informācijas atklātības likums, Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodekss, likums “Par kultūras pieminekļu aizsardzību”, likums “Par nodokļiem un nodevām”, likums „Par īpaši aizsargājamām dabas teritorijām”, Meža likums, Nekustamā īpašuma valsts kadastra likums, Paziņošanas likums, Reklāmas likums, Teritorijas attīstības plānošanas likums, Valsts pārvaldes iekārtas likums, Vides aizsardzības likums, Zemes ierīcības likums, Zemesgrāmatu likums, Būvniecības likums un uz tā pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi, būvnormatīvi, Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumi Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”, Ministru kabineta 07.06.2005. noteikumi Nr. 402 „Noteikumi par reklāmas objektu vai informācijas objektu izvietošanu gar ceļiem, kā arī kārtību, kādā saskaņojama reklāmas objektu vai informācijas objektu izvietošana”, Ministru kabineta 28.06.2005. noteikumi Nr.480 „Noteikumi par kārtību, kādā pašvaldības var uzlikt pašvaldību nodevas”, Ministru kabineta 16.03.2010. noteikumi Nr.264 „Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju vispārējie aizsardzības un izmantošanas noteikumi”, Ministru kabineta 30.10.2012. noteikumi Nr.732 "Kārtība, kādā saņemama atļauja reklāmas izvietošanai publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu", Ministru kabineta 30.04.2013. noteikumi Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi", Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumi Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”, Ministru kabineta 08.12.2015. noteikumi Nr.698 “Adresācijas noteikumi”, Ministru kabineta 02.08.2016. noteikumi Nr.505 "Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi", Ministru kabineta 21.09.2012. noteikumu Nr. 570 “Derīgo izrakteņu ieguves kārtība”, Alūksnes novada pašvaldības 2017.gada 28.septembra saistošo noteikumu Nr.19/2017 “Alūksnes novada teritorijas, ēku/būvju un apstādījumu kopšanas un uzturēšanas saistošie noteikumi” apstiprināti ar Alūksnes novada domes 28.09.2017. lēmumu Nr.344 (prot.Nr.14,12.p.), Alūksnes novada pašvaldības saistošiem noteikumiem Nr. 14/2015 “Alūksnes novada teritorijas plānojums 2015.-2027., Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”, Alūksnes novada pašvaldības 2018.gada 27.septembra saistošo noteikumu Nr.13/2018 “Par Alūksnes novada pašvaldības nodevām” apstiprināti ar Alūksnes novada domes 27.09.2017. lēmumu Nr.338 (protokols Nr.12, 15.p.), Alūksnes novada pašvaldības 2016.gada 29.septembra saistošo noteikumu Nr.19/2016 “Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanu Alūksnes novadā” apstiprināti ar Alūksnes novada domes 29.09.2016. lēmumu Nr.312 (protokols Nr.15, 5.p.), Alūksnes novada pašvaldības 2017.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.3/2017 “Par reklāmas izvietošanu Alūksnes novadā” apstiprināti ar Alūksnes novada domes 23.02.2017. lēmumu Nr.31 (protokols Nr.2, 5.p.), Alūksnes novada pašvaldības 2013.gada 27.jūnija saistošo noteikumu Nr.15/2013 “Rakšanas darbu veikšanas kārtība Alūksnes novada teritorijā” apstiprināti ar Alūksnes novada domes 27.06.2013. lēmumu Nr.279 (protokols Nr.11, 16.p.), Alūksnes novada pašvaldības iestādes “Būvvalde” nolikums un citi normatīvie akti, kas saistīti ar Alūksnes novada pašvaldības iestādes “Būvvalde” juridisko pienākumu izpildi.

**Personas datu saņēmēji**:

Alūksnes novada pašvaldības iestādes “Būvvalde”, Alūksnes novada pašvaldības struktūrvienību pilnvarotie darbinieki un citi personas datu saņēmēji, kas saistīti ar Alūksnes novada pašvaldības iestādes “Būvvalde” juridisko pienākumu izpildi.

**Personas datu avoti:**

Datu subjekts, Alūksnes novada pašvaldības informācijas sistēmas, Iedzīvotāju reģistrs, Valsts zemes dienesta datu bāzes (adrešu, kadastrs, kadastrālās uzmērīšanas lietas), Ģeodēzisko darbu, zemes ierīcības un zemes kadastrālās uzmērīšanas sertificēto personu reģistrs.

**Personas dati tiek glabāti** saskaņā ar normatīvajiem aktiem arhīvu jomā.

**Personai kā datu subjektam ir tiesības**:

1. pieprasīt Pārzinim piekļūt datu subjekta apstrādātajiem personas datiem;

2. iesniedzot pamatojumu, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu;

3. likumā noteiktajos gadījumos lūgt personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;

4. iesniegt sūdzību par nelikumīgu personas datu apstrādi uzraudzības iestādē (Datu valsts inspekcijā).

Iesnieguma iesniedzējs ir informēts par savu personas datu apstrādi, kā arī atbild par sniegto personas datu patiesumu un pareizību, apņemas informēt citas personas, kas minētas iesniegumā, par to personu datu apstrādi, kas saistītas ar iesnieguma izskatīšanu.