



ALŪKSNES NOVADA VĒSTIS

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS LAIKRAKSTS

TREŠDIENA

2014. gada 5. februāris Nr.1 (40) bezmaksas

Lēmums par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas apmēra apstiprināšanu

Alūksnes novada domes 2013. gada 19. decembra sēdē deputāti pieņēma lēmumu Nr.603 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas apmēra apstiprināšanu Alūksnes novada teritorijā”.

Ņemot vērā SIA „RŪPE” 16.12.2013. iesniegumu Nr.1-22/113 „Par sadzīves atkritumu tarifu”, reģistrēts Alūksnes novada pašvaldībā 16.12.2013. ar Nr.ANP/1-42/13/4145, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39.panta pirmo daļu, Dabas resursu nodokļa likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktu, 141.pantu un likuma 3.pielikumu,

1. Apstiprināt maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes novada teritorijā EUR16,66 (sešpadsmit euro un 66 centi) apmērā par 1m³, ko sastāda:

1.1. maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, uzglabāšanu – EUR 7,68 (septiņi euro un 68 centi), bez PVN maksājuma, par 1m³;

11.2. sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonā „Kaudzītes” – EUR 6,55 (seši euro un 55 centi), bez PVN maksājuma, par 1m³;

11.3. dabas resursu nodoklis par atkritumu apglabāšanu Dabas resursu nodokļa likumā noteiktajā apmērā - EUR 2,43 (divi euro un 43 centi), bez PVN maksājuma.

2. Noteikt, ka ar šī lēmuma spēkā stāšanās spēku zaudē Alūksnes novada pašvaldības 22.12.2011. lēmums Nr.489 „Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas apmēra apstiprināšanu Alūksnes novada teritorijā”.

3. Noteikt, ka lēmums publicējams Alūksnes novada pašvaldības laikrakstā „Alūksnes Novada Vēstis”.

4. Lēmums stājas spēkā 01.01.2014.

Sēdes februārī

Sociālās, izglītības un kultūras komitejas sēde
6. februārī 10.00

Tautsaimniecības komitejas sēde
12. februārī 10.00

Finanšu komitejas sēde
20. februārī 10.00

Domes sēde 27. februārī 10.00

Vēlam veiksmi Olimpiskajās spēlēs Alūksnes novada sportistiem!

*Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību speciāliste*

No 7. līdz 23. februārim pa saules labākie sportisti tiksies Olimpiskajās spēlēs un viņu vidū Latvijas olimpiskās komandas sastāvā būs arī trīs Alūksnes novada sportisti – biatlonisti Žanna Juškāne un Andrejs Rastorgujevs un bobslejists Intars Dambis.

Visi trīs mūsu olimpiēši vispasaules lielākajā sporta sacīkstēs piedalīsies jau otro reizi – viņi visi Latvijas olimpiskās komandas sastāvā bija jau 2010. gadā Vankūverā. Gan mūsu, gan arī pārējo Latvijas komandas sportistu gaitām Soču Olimpiskajās spēlēs varēs sekot interneta mājas lapā www.sochi2014.olimpiade.lv. Tajā pieejamā informācija vēstī, ka Andrejs Rastorgujevs kopā ar biatlona

izlases treneri Intaru Berkuli ceļā uz olimpisko spēļu norises vietu dodas 5. februārī, Žanna Juškāne – 6. februārī, bet Intars Dambis kopā ar saviem komandas biedriem – 10. februārī.

Minētajā mājaslapā atradīsiet informāciju par sportistu plānotajiem startiem. Tā Andreju Rastorgujevu uz starta redzēsīm 8. februārī 10 km sprinta distancē, 10. februārī 12,5 km iedzīšanas sacensībās, 13. februārī Andrejam paredzēts startēt 20 km individuālajā distancē un 16. februārī – 15 km masu startā. Žanna Juškāne 9. februārī startēs 7,5 km sprinta distancē, 11. februārī – 10 km iedzīšanā un 14. februārī 15 km individuālajā distancē.

Bobslejistu starti savukārt paredzēti 16. un 17. februārī divnieku ekipāžām un 22. un 23. februārī – četriniekiem.

Olimpiskās delegācijas sastāvā,



Alūksnes novada olimpiēši - biatlonisti Žanna Juškāne un Andrejs Rastorgujevs un bobslejists Intars Dambis

Foto no www.olimpiade.lv

kā liecina informācija www.sochi2014.olimpiade.lv, ir vēl vairāki citi alūksnieši. Līdz ar jau minēto biatlona izlases treneri I. Berkuli treneru sastāvā ir arī Jēkabs Nākums - treneris distanču slēpošanā, savukārt delegācijas vadības sastāvā - olimpiskās delegācijas preses sekretāre Marita

Vilciņa.

Sekosim līdz Alūksnes novada sportistu startiem Olimpiskajās spēlēs, vēlēsim viņiem veiksmi un jutīsim līdzī! Lai izdodas sasniegt iecerētos mērķus, iepriecināt sevi un savus līdzjutējus un godam pārstāvēt Latviju!

Apstiprināts pašvaldības 2014. gada budžets



*Arturs Dukulis,
Alūksnes novada domes priekšsēdētājs*

Janvārī esam apstiprinājuši pašvaldības šī gada budžetu. Tas ir sabalansēts tā, lai no pašreizējās finanšu līdzekļu pieejamības varētu nodrošināt pašvaldības funkciju veikšanu iestādēs.

Ja salīdzinām šī gada budžetu ar iepriekšējo, tad jāteic, ka pozitīva iezīme šī gada budžetā ir nodokļu ieņēmumu apjoma pieaugums gan no iedzīvotāju ienākuma nodokļa, gan no īpašuma nodokļiem. Tāpat plānots pieaugums arī nenodokļu ieņēmumos – no dažādām valsts un pašvaldību nodevām. Šī gada budžetā ir mazliet palielinājusies dotācija, ko saņemam no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda.

Plānoto ieņēmumu kopējums šogad ir nedaudz samazinājies, taču sarucis ir arī saņemto aizdevumu apjoms. Tāpat šogad ir samazinājies valsts budžeta transfertu apjoms, kas saistīts galvenokārt ar valsts budžeta mērķdotācijām pedagogiem. Arī pašvaldības iestādes šogad plānojušas mazākus ieņēmumus nekā pērn.

Budžeta plānošanā pamatā izmantojam tos pašus kritērijus, kas

bija izstrādāti jau iepriekš, tomēr uz priekšdienām jādomā par esošo kritēriju maiņu vai jaunu izstrādi, lai rastu risinājumu situācijās, kad kādai teritorijai pietrūkst līdzekļu, jo tās iedzīvotāju skaits vairs nevar uzturēt visu pagasta infrastruktūru.

Šī gada budžets atšķiras ar to, ka esam izveidojuši īpašu mērķprogrammu pagastu teritoriju infrastruktūras un vides kvalitātes uzlabošanai, kas būs līdz 160 tūkstošiem eiro gadā šī sasaukuma laikā no 2014. līdz 2017. gadam, tātad četros gados kopumā 600 tūkstoši eiro. Katrs pagasts šai periodā no mērķprogrammas varēs saņemt līdz 40 tūkstošiem eiro, ko izlietot savai teritorijai. Vērtējot pārvalžu priekšlikumus, skatīsimies, lai šī nauda tiktu paredzēta aktivitātēm, kam nevar piesaistīt līdzekļus no Eiropas struktūrfondiem vai citiem fondiem. Tāpat katrai pagastu teritorijai budžetā esam paredzējuši 3 tūkstoši eiro, tātad kopumā 45 tūkstošus eiro, mazāku projektu īstenošanai.

Savukārt Alūksnei pašvaldības budžetā ir atvēlēti 90 tūkstoši latu grants seguma ielu sakārtošanai pilsētā. Pavasarī vērtēsim, vai sevi būs attaisnojuši pērn sāktā grantēto ielu rekonstrukcija ar frēzēto asfaltu. Ja rezultāts būs labs, to turpināsim, ja nē, tad meklēsim citu risinājumu mazo ielu seguma atjaunošanai. Tāpat pilsētā notiks trīs ielu - Brūža, Dzirnava un Parka – atjaunošana brūža ēkas rekonstrukcijas projekta ietvaros. Pašvaldībai ir arī citas ieceres par centra ielu sakārtošanu. Budžetā paredzēti līdzekļi arī tehnisko projektu izstrādei.

Šogad esam ieviesuši gan jaunas lietas budžetā, gan arī turpināsim finansēt iesāktās. Piemēram, ir

apstiprināti jauni noteikumi par atbalstu amatierkolektīvu dalībai starptautiskas nozīmes konkursos, izveidotas naudas balvas kultūrā un sportā. Ir paredzēts finansējums profesionālās ievirzes izglītības iestāžu – mūzikas, mākslas, sporta skolu – audzēkņu sasniegumu novērtēšanai, piedaloties konkursos un sacensībās.

Visām skolām centralizēti esam paredzējuši līdzekļus „Microsoft” datorprogrammu licenču iegādei, kas kopumā veido diezgan ievērojamu summu. Skolām papildus piešķirām finansējumu mācību līdzekļu iegādei – 20 eiro uz skolēnu no 1. līdz 12. klasei. Tāpat turpināsim skolēnu pusdienu līdzfinansēšanu, piešķirot līdzekļus produktu izmaksu segšanai – Alūksnes pilsētas skolās un Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskolā, kur ēdināšanas pakalpojumu sniedz uzņēmējs - 50 eiro centus dienā, bet pārējās skolās - 30 eiro centus. Šis finansējums no pašvaldības budžeta paredzēts skolēniem no 3. līdz 12. klasei, jo 1. un 2. klašu skolēnu ēdināšanu finansē valsts. Turpināsim dzūdo trenera stipendijas programmu, interešu izglītības programmas „Mazpulki” finansēšanu visiem novada mazpulkiem.

Līdzvērtīgi 2013. gadam, arī šī gada budžetā esam plānojuši līdzekļus biedrību un reliģisko organizāciju sabiedriski nozīmīgu projektu līdzfinansēšanai. Prieks, ka biedrības ir sapratušas un izmanto šo iespēju iegūt līdzekļus savu iestāžu īstenošanai. Turpināsim apsaimniekot pašvaldības mežus, finansēt dzīvnieku patversmi. Jāpārskata gan būs naktspatversmes izmaksas un darbības organizācija, jau esam diskutējuši, ka vasaras periodā no

1. maija līdz 1. oktobrim tā nedarbosies.

Protams, pašvaldības iestādes ir iesniegušas arī papildu budžeta pieprasījumus. Esam šīs vajadzības uzklauzījuši, apkopojusi un deputāti vēlāk tās izvērtēs. Noteikti kādu daļu no 2013. gada pamatbudžeta ieņēmumu pārpildes atvēlēsim lietām, bez kurām nevar iztikt, bet pārējo stingri konkrētiem mērķiem. Ņemot vērā, ka valstī ar šo gadu ir palielināta minimālā alga, arī pašvaldības budžetā nodrošinājam minimālās algas palielināšanu tiem pašvaldības iestāžu darbiniekiem, kuriem pērn atalgojums bija zem 225 latiem. Mēs neesam tik bagāti kā dažas pašvaldības, kur visiem amatiem atalgojumu automātiski palielināja par 25 latiem, tādēļ meklējam citu risinājumu. Pārējiem darbiniekiem budžetā ir iestrādāts algu palielinājums 3,97% apmērā. Jāuzsver, ka šis ir amatu algu palielinājums, neatkarīgi no tā, kas veic konkrētā amata pienākumus. Savukārt iestāžu vadītājiem būs iespēja, apstiprinātā budžeta ietvaros, pēc katra konkrētā darbinieka novērtējuma vēl pārskatīt algas 2% apmērā. Kopumā šim mērķim budžetā ir atvēlēti 202 497 eiro, kas nodrošinās amatalgas vidējo pieaugumu 5,97% apmērā.

Šogad pilnībā īstenojam pāreju uz centralizēto grāmatvedību, kas nozīmē, ka pagastu pārvaldēs strādājošie grāmatvedības darbinieki turpmāk būs pakļauti nevis pārvaldes vadītājam, bet pašvaldības administrācijas grāmatvedības nodaļai. Līdz ar to arī šīs izmaksas no pagastu pārvaldēm pārcelsies pie Alūksnes novada pašvaldības administrācijas.

PAŠVALDĪBĀ

www.aluksne.lv

Izmaiņas pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu īres maksā

Alūksnes novada dome 2013. gada 19. decembrī pieņēma lēmumu Nr.588 „Par grozījumiem Alūksnes novada domes 28.07.2011. lēmumā Nr.277 „Par Alūksnes novada pašvaldības dzīvojamo fondu””.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta „b” apakšpunktu, likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 11.panta otro daļu, 11.1 panta pirmo daļu, 13.pantu,

1. Izdarīt grozījumus Alūksnes novada domes 28.07.2011. lēmumā Nr.277 „Par Alūksnes novada pašvaldības dzīvojamo fondu” (turpmāk tekstā – lēmums) un turpmāk:

1.1. lēmuma 2.punkta tekstā aizstāt vārdu „lati” ar vārdu „euro”;

1.2. lēmuma 3.punktu izteikt šādā redakcijā:

„3. Noteikt, ka Alūksnes novada pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu īres maksas daļa, ko īrnieks maksā par dzīvojamās telpas lietošanu mēnesī (Dz) – peļņa, ir:

3.1. labiekārtotā dzīvoklī – 0,17 euro/m²;

3.2. daļēji labiekārtotā dzīvoklī – 0,13 euro/m²;

3.3. dzīvoklī bez ērtībām – 0,09 euro/m²”.

1.3. lēmuma 4.punktu izteikt šādā redakcijā:

„4. Šī lēmuma 3.punktā noteiktā īres maksa stājas spēkā ar 2014. gada 1.jūliju”.

2. Uzdot Alūksnes novada pašvaldības dzīvojamā fonda apsaimniekotājiem – SIA „Alūksnes nami” - rakstveidā iepriekš brīdināt īrniekus par dzīvojamās telpas īres maksas izmaiņām likuma „Par dzīvojamo telpu īri” noteiktajos termiņos, kā arī publicēt informāciju par dzīvojamās telpas īres maksas izmaiņām laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un Alūksnes novada pašvaldības laikrakstā „Alūksnes Novada Vēstis”.

Alūksnes pilsētas pensionāru biedrības „Sudrabs” pasākumu plāns februārī

5. februārī – skatīsimies G. Ozoliņa un V. Blūma filmu „Viena vasara”.

12. februārī – stiprināsim veselību – E. Svāra apskats – žurnāls „36,6”.

19. februārī – atskaišu – vēlēšanu sapulce. Aicināti ierasties visi biedrības „Sudrabs” biedri.

26. februārī – no klubīņa „Sarma” materiāliem skatīsimies filmu „Par leģionāriem”.

Domes 30. janvāra sēdē

Evita Aploka

Alūksnes novada domes 30. janvāra sēdē deputāti izskatīja 31 darba kārtības jautājumu.

Dome nolēma:

- nodot trīs dzīvojamo māju - Bērzu ielā 7, Laurencenes ielā 2 un dzīvojamās mājas un palīgēkas – šķūņa Pilsētas bulvārī 11, Alūksnē, pārvaldīšanas tiesības ar dzīvokļu īpašumu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai – SIA „ALŪKSNE NAMI”;

- iecelt Lauru Ozoliņu, pašvaldības aģentūras „Spodra” arboristi, pašvaldības Apstādījumu aizsardzības komisijas locekļa amatā. Darbam minētajā komisijā deputāti bija izvirzījuši divus kandidātus – L. Ozoliņu un Ediju Gustu. Ar 9 balsīm „par”, 4 „pret” un 1 „atturas” komisijā tika ievēlēta L. Ozoliņa. Par E. Gustu balsoja 5 deputāti, pret – 2, atturējās – 7;

- atzīt par spēku zaudējušu Alūksnes novada domes 23.12.2010. lēmumu Nr.744 „Par maksas noteikšanu sociālās aprūpes pakalpojumam dzīvesvietā”. Eiropas Sociālā fonda finansētais projekts, kura laikā visā novada teritorijā ieviesa sociālās aprūpes pakalpojumu dzīvesvietā, ir noslēdzies, taču nosacījumi paredz, ka 5 gadus pēc tā darbības beigām par pakalpojumu nevar tikt prasīta samaksa no klienta, tas nozīmē, ka šo laika posmu pakalpojuma izmaksas segs no pašvaldības budžeta;

Domes 23. janvāra sēdē

Evita Aploka

Alūksnes novada domes 23. janvāra ārkārtas sēdē deputāti izskatīja 11 darba kārtības jautājumus.

Dome nolēma:

- piekrist, ka biedrība „ASTES UN ŪSAS” realizē projektu „Vienkāršota renovācija Astēs un Ūsās” pašvaldības nekustamā īpašuma Ošu ielā 5, Alūksnē, sastāvā esošajā nedzīvojamajā ēkā un piešķirt līdzfinansējumu EUR11 491,85 biedrībai šī projekta realizācijai;

- apstiprināt pašvaldības aģentūru „SPODRA” un „ALJA” 2014. gada darba plānus;

- apstiprināt pašvaldības autoceļu (ielu) fonda mērķdotācijas 50% daļas 2014. gada sadalījumu proporcionāli pašvaldības īpašumā esošajam ceļu garumam un 50% daļas 2014. gada sadalījumu proporcionāli pašvaldības īpašumā esošo ielu brauktuvju un tiltu laukumam, kā arī apstiprināt pašvaldības autoceļu (ielu) fonda vidējā termiņa programmu 2014. – 2016. gadam;

- noteikt Alūksnes novada domes 28.11.2013. noteikumu Nr.3/2013 „Par atlīdzību Alūksnes novada pašvaldībā” 9.4.punktā paredzēto sociālo garantiju ierobežojumu 2014. budžeta gadā šādā apmērā: 2014. gadā izmaksāt pabalstu reizi kalendāra gadā, aizejot ikgadējā

- apstiprināt noteikumus Nr.2/2014 „Par atbalstu Alūksnes novada pašvaldības amatierkolektīviem, komandām, individuāliem dalībniekiem, sportistiem par izciliem sasniegumiem sportā un kultūrā” un nolikumu Nr.1/2014 „Alūksnes novada kultūras un kultūrizglītības iestāžu projektu konkurss 2014.gadam”. Abi pieejami www.aluksne.lv sadaļā „Konkursi”;

- ņemot vērā Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskolas direktores Lienas Priedes iesniegumu par viņas atbrīvošanu no direktora amata, atbrīvo L. Priedi no minētā amata šī gada 9. februārī un no 10. februāra iecelt Janīnu Pužuli par direktora pienākumu izpildītāju uz laiku līdz turpmākam lēmumam par direktoru;

- izskatīt Alūksnes pilsētas V.Krajeviča individuālā uzņēmuma „GAIŠAIS EKRĀNS”, iesniegumu un, ņemot vērā nomnieka veiktos ieguldījumus iznomātajā pašvaldības īpašumā – ēkas daļā Latgales ielā 8A, Alūksnē, uz 18 mēnešiem samazināt uzņēmumam iznomāto nedzīvojamo telpu daļas nomas maksas apmēru no EUR 1,42 uz EUR 0,25 par 1m² nomu mēnesī bez PVN;

- lūgt Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomei atļaut pašvaldībai ņemt aizņēmumu Valsts kasē projekta „Uzņēmējdarbībai nozīmīgu ielu un Brūža ēkas rekonstrukcija Alūksnes pilsētā” īstenošanai līdz EUR5691488.

apmaksātajā atvaļinājumā, ņemot vērā darba ieguldījumu un tā rezultātu novērtējumu 2013. gadā: ja vērtēšanā iegūts A līmenis – 20% apmērā no mēnešalgas; ja vērtēšanā iegūts B līmenis – 16% apmērā no mēnešalgas; ja vērtēšanā iegūts C līmenis – 12% apmērā no mēnešalgas;

- apstiprināt pašvaldības amatpersonu un darbinieku amata vietas un atlīdzību;

- apstiprināt ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma izmaksu vienai personai Sociālās aprūpes centrā „Alūksne” EUR 440,60 mēnesī; noteikt pašvaldībām savstarpējos norēķinus mēnesī – starpību starp noteikto vienas personas mēneša pakalpojuma izmaksu un 90% no personas pensijas, piemaksas pie pensijas vai sociālā nodrošinājuma pabalsta līdz pilnai noteiktās maksas segšanai. Ja ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas klients, kura deklarētā dzīvesvieta pakalpojuma piešķiršanas brīdī ir Alūksnes novadā, no savas pensijas, piemaksas pie pensijas vai sociālā nodrošinājuma pabalsta nesedz pilnu mēneša pakalpojuma izmaksu, tad klients vai tā apgādnieks maksā pakalpojuma maksu līdz EUR106,72 mēnesī, piemērojot normatīvajos aktos un pašvaldības saistošajos noteikumos paredzētos atvieglojumus. Lēmums stājas spēkā 01.02.2014.

PAZIŅOJUMS

par sākotnējās sabiedriskās apspriešanas sanāksmi

SIA „Carbon energy systems” (reģ. Nr. 40103702152) informē par projekta “Zaļā un inovatīvā kokogļu ražotne” sākotnējās sabiedriskās apspriešanas sanāksmi.

Saskaņā ar Vides pārraudzības valsts biroja 2014.gada 21. janvāra lēmumu Nr.38 „Par ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanu” uzsākts ietekmes uz vidi novērtējums SIA „Carbon energy systems” paredzētajai darbībai: kokogļu ražotnes un koģenerācijas stacijas būvniecība.

Paredzētās darbības ietekmes uz vidi sākotnējās sabiedriskās apspriešanas sanāksme notiks **2014. gada 18. februārī plkst. 17.30 Alūksnes novada pašvaldības administratīvās ēkas Lielajā zālē, Dārza ielā 11, Alūksnē**. Tajā tiks prezentēts projekts “Zaļā un inovatīvā kokogļu ražotne”, kuru ir plānots attīstīt Alūksnes pilsētas rūpnieciskajā zonā - Rūpniecības ielā 2F (kad.nr. 36010031407), un kur ir plānots nodarbināt 30 darbinieku.

Projekta „Zaļā un inovatīvā kokogļu ražotne” mērķis ir izveidot efektīvu un modernu kokogļu ražotni, izmantojot jaunākās zināšanas un tehnoloģijas kokogļu ražošanas jomā. Projekta ietvaros tiks ieviesta Beļģijas kokogļu ražošanas tehnoloģija *Lambiotte*.

Projekta īstenošanas gaita:

1. Ēkas rekonstrukcija
2. Inovatīvās ražotnes izveide
3. Kokogļu ražošana
4. Elektrības un siltumenerģijas ražošana.

Iedzīvotājiem klātienē būs iespēja iepazīties ar projektu un uzdot jautājumus par sev interesējošām tēmām.

Ar dokumentu var iepazīties Alūksnes novada pašvaldības telpās. Materiāli par projektu būs pieejami elektroniski mājas lapā <http://www.aluksne.lv/>.

Rakstiskus priekšlikumus par paredzētās darbības iespējamo ietekmi uz vidi var iesniegt līdz 26.02.2014.:

- Vides pārraudzības valsts birojā (Rūpniecības ielā 23, Rīga, LV – 1045, tālrunis: 67321173, fakss: 67321049 www.vpvb.gov.lv/);
- SIA „Carbon energy systems”, Elizabetes ielā 75, Rīga, LV - 1050.

Publiskās apspriešanas laikā saņemtie priekšlikumi un komentāri tiks apkopoti. Apspriešanas protokols būs pieejams pašvaldības mājas lapā www.aluksne.lv/.

Domes 19. decembra sēdē

Evita Aploka,

Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību speciāliste

Alūksnes novada dome 19. decembra sēdē izskatīja vairāk kā 30 darba kārtības jautājumus.

Dome nolēma:

- piešķirt līdzfinansējumu šādiem biedrību un reliģisko organizāciju projektiem: Alūksnes Romas katoļu draudzes projektam „Alūksnes Romas katoļu baznīcas teritorijas labiekārtošana” Ls 299,79, biedrības „Interesu centrs „Jaunanna”” projektam „Dziesmā ir spēks” Ls 300, biedrības „Ērmaņu muiža” projektam „Biedrības „Ērmaņu muiža” koncertvide” Ls 300, biedrības „Radošie malēnieši” projektam „Stāsti par radošajiem malēniešiem” Ls 210, biedrības „Alūksnes pilsētas pensionāru Biedrība „SUDRABS”” projektam „Ziemassvētku pasākums” Ls 200, biedrības „Latvijas Politiski represēto apvienība” projektam „„Salauztie mūži atmiņās sāj” 7. daļas 5. filma” realizācijai Ls 300, biedrības „Alsiņu pagasta attīstībai un labklājībai” projektam „Ziemas prieki uz ledus” Ls 300;

- slēgt savstarpējo norēķinu līgumu par citu novadu pašvaldību arodizglītības (profesionālās izglītības) iestādēs esošo Alūksnes novadā deklarēto audzēkņu mācību procesa nodrošināšanu, saskaņā ar pakalpojuma sniedzēja iesniegto attiecīgās pašvaldības domes

apstiprināto tāmi 50% apmērā;

- izdarīt grozījumu Alūksnes novada domes 26.01.2012. noteikumos Nr.2/2012 „Valsts budžeta mērķdotācijas speciālajam pirmsskolas izglītības iestādēm, pirmsskolas izglītības iestāžu speciālajām grupām un internātskolai sadales kārtība”, papildinot ar 11.1 punktu šādā redakcijā: „11.1 Apstiprinātā finansējuma ietvaros izglītības iestādes vadītājs ir tiesīgs paaugstināt Ministru kabineta 28.07.2009. noteikumos Nr.836 „Pedagogu darba samaksas noteikumi” noteikto pedagogu zemākās mēneša darba algas likmi”;

- atbalstīt trīs Alūksnes pilsētas Bērnu un jaunatnes sporta skolas audzēkņu – Latvijas valsts izlases dalībnieku, un trenera dalību Pasaules Čempionātā biatlonā junioriem un jauniešiem, kas notiks no 26. februāra līdz 7. martam Preske Islē (Presge Isle), ASV, piešķirot līdzfinansējumu Ls 3500;

- organizēt ar biedrību „AUTO-SPORTA KLUBS ALŪKSNE” kopīgas autorallija sacensības „ALŪKSNE 2014”, piešķirot līdzfinansējumu Ls 6372;

- izdalīt no pašvaldības pamatbudžeta līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem Ls 271 un no atsavināšanas procesā iegūtajiem līdzekļiem Ls 8931 Ziemeru pamatskolai sporta aprīkojuma iegādei;

Turpinājums 3. lappusē

ALŪKSNE NOVADA PAŠVALDĪBA

Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301, tālrunis 64381496, fakss 64381150, e-pasts dome@aluksne.lv, www.aluksne.lv. Reģistrācijas apliecības Nr.M 001229. Atbildīgā par izdevumu *Evita Aploka*, tālrunis 64381488. Saikums *Evita Aploka*. Iespiests SIA „Latgales druka” Rēzeknē. Tirāža 8001 eksemplārs

Pārpublicēšanas un citēšanas gadījumā atsauce uz laikrakstu “Alūksnes Novada Vēstis” obligāta.

Pašvaldībā

Skolu tīklā pagaidām izmaiņu nebūs

Evita Aploka

Divus mācību gadus izmaiņas novada izglītības iestāžu tīklā netiks veiktas, ja vien uz šādu rīcību nemudinās kādi valstī izmainīti normatīvie akti.

Šādu Alūksnes novada pašvaldības darba grupas, kas analizē novada izglītības iestāžu tīklu, viedokli janvāra Sociālās, izglītības un kultūras komitejas sēdē atbalstīja arī deputāti. Ņemot vērā skolēnu skaita samazināšanos, pašvaldībā 2011.gadā tika izveidota darba grupa, kuras uzdevums ir regulāri analizēt novada izglītības iestāžu attīstības tīklu. Aizvadītajā rudenī skolu tīkls tika analizēts vēlreiz un aktualizējās jautājums par iespējamām izmaiņām Mārkalnes pamatskolas darbībā, kā arī Liepnas vidusskolas 10. – 12. klašu posmā. Pēc Sociālās, izglītības un kultūras komitejas decembra sēdes pašvaldības pārstāvji, Izglītības pārvaldes vadītāja Gunta Kupča tikās ar skolu padomēm un pagastu pārvalžu vadību.

Domes priekšsēdētāja vietnieks Aivars Fomins un G. Kupča šai laikā arī apmeklēja Izglītības un zinātnes ministriju, kur iepazīstināja ar novada skolu tīklu un informēja par skolēnu skaita prognozēm tuvākajos 5 gados. - Izglītības sistēmas pamatnostādnes Latvijā līdz 2020. gadam paredz,

ka mazākajiem skolēniem izglītības iestādei būtu jāatrodas iespējami tuvu dzīvesvietai, savukārt vidējās izglītības jomā paredzētas spēcīgas reģionālās nozīmes vidusskolas un ģimnāzijas. Šobrīd nav noteikumu, kas ierobežo vidusskolas klašu piepildījumu, taču ministrijā norādīja, ka tādi varētu tikt pieņemti līdz mācību gada sākumam. Ministrijas ierēdņu viedoklis bija, ka skolēnu piepildījums 10. līdz 12. klašu posmā turpmāk varētu būt nevis 15, bet 20 skolēni, uz ko iebildām, ka skaits nevar būt vienāds republikas nozīmes pilsētās un novados. Ministrijā arī informēja, ka ar 2015. gada septembri varētu sākt darboties cits finansēšanas modelis pedagogu darba samaksai, kurā paredzēts, ka skolotājiem būs 40 stundu darba nedēļa, tāpēc ierēdņi aicināja izteikt priekšlikumus jauniem, oriģināliem risinājumiem pedagogu darba finansēšanas modelim, - norāda G. Kupča.

Uzklausot skolu vadības, iestāžu padomju, pagastu pārvalžu vadības viedokli, kā arī ņemot vērā to, ka šobrīd nav konkrētas skaidrības par izglītības sistēmas attīstību Latvijā kopumā, lēmumi par novada izglītības iestāžu darbību divus mācību gadus, netiks pieņemti, ja vien uz to nemudinās augstāka spēka normatīvie akti.

Iesniegtie piedāvājumi vērtēti atbilstoši nolikumam

Evita Aploka

Alūksnes novada pašvaldības izsludinātajam atklātajam konkursam par Alūksnes muižas brūža ēkas (tautas nama) rekonstrukciju piedāvājumus bija iesnieguši 4 pretendenti. Divi no tiem - SIA „Siltums Jums” un SIA „ARČERS” izmantoja savas normatīvajos aktos atļautās tiesības un pārsūdzēja Iepirkumu uzraudzības biroja pašvaldības Iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu par konkursa uzvarētāju SIA „RBSSKALS būvsabiedrība”.

Pašvaldības Iepirkumu komisija šobrīd vēlreiz izvērtē iesniegtos piedāvājumus, tādēļ abiem pretendentiem ir izsūtītas vēstules, lai tie sniegtu skaidrojumu par konkrētiem jautājumiem iesniegtajos piedāvājumos.

Domes 19. decembra sēdē

- noteikt no pašvaldības finansēto pirmsskolas izglītības iestāžu pedagogiem zemāko mēneša darba algas likmi; noteikt, ka pašvaldības pamata un vispārējās vidējās izglītības iestādes, profesionālās ievirzes izglītības iestādes, pirmsskolas izglītības iestādes, interešu izglītības iestādes vadītājs ir tiesīgs paaugstināt zemāko mēneša darba algas likmi pedagogiem, kas tiek finansēti no pašvaldības budžeta līdzekļiem, un piemērot to nākošā kalendāra gadā, šim mērķim novirzot ne vairāk kā 30% no iepriekšējā budžeta gadā iekonomētajiem līdzekļiem, piemērojot to vienlīdzīgi un samērīgi, salīdzinot ar no valsts mērķdotācijas finansētajiem pedagogiem noteikto zemāko mēneša darba algas likmi;

- piešķirt piespiedu piedziņas ceļā atgūto nekustamā īpašuma nodokļa parādu Ls 2526 Jaunalūksnes

Piedāvājumu izskatīšanai ir noteikts 20 darba dienu termiņš, taču pašvaldības Iepirkumu komisija strādā, lai to maksimāli saīsinātu, bet izvērtēšanas process būs atkarīgs arī no tā, cik kvalitatīvas atbildes sniegs abi pretendenti.

- Iepirkumu komisija ir strādājusi godam un vērtējusi iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar atklātā konkursa nolikumu. Diemžēl, mūsu skatījums uz likumu nesakrīt ar Iepirkumu uzraudzības biroja skatījumu. Šis nenoliedzami ir liels un finansiāli apjomīgs objekts, līdz ar to pretendentiem par to cīnīties ir vērts. Iepirkumu procedūru rezultāta apstrīdēšana Latvijā nav nekas neparasts, diemžēl tas rada grūtības pasūtītājam un šajā gadījumā arī mēs nevarēsim plānotajā laikā uzsākt brūža ēkas rekonstrukcijas darbus, - norāda Alūksnes novada domes priekšsēdētājs Arturs Dukulis.

pagasta pārvaldei ūdens ņemšanas vietas sakārtošanai un dīķa teritorijas labiekārtošanai Kolbergī;

- izdalīt no pašvaldības pamatbudžeta līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem Ls 1089 Alūksnes Mūzikas skolas ēkas, Jāņkalna ielā 38, pieslēgšanai pie centrālās apkures sistēmas;

- atbrīvot (atcelt) Jāni Ceļmilleru no pašvaldības Apstādījumu aizsardzības komisijas locekļa amata;

- nodot piecstāvu dzīvojamās ēkas Helēnas ielā 62, Alūksnē, pārvaldīšanas tiesības ar dzīvokļu īpašumu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai – sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „ALŪKSNES NAMI”.

Pilnībā ar domes sēdēs pieņemtajiem lēmumiem iespējams iepazīties
www.aluksne.lv

Dome izveido mērķprogrammu pagastiem

Evita Aploka,

Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību speciāliste

Alūksnes novada dome 23. janvāra sēdē izdeva noteikumu Nr.1/2014 „Par Alūksnes novada pagastu teritoriālo vienību infrastruktūras un vides kvalitātes uzlabošanas mērķprogrammu 2014. - 2017. gadam”.

Minētie noteikumi nosaka, ka norādītajā periodā pagastu teritoriālo vienību infrastruktūras un vides kvalitātes uzlabošanai

Pašvaldība atbalsta dalību veselības pētījumā

Evita Aploka,

Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību speciāliste

Alūksnes novada dome 30. janvāra sēdē nolēma atbalstīt pašvaldības dalību Latvijas Universitātes īstenotajā pētījumā „Daudzcentru randomizēts pētījums kuņģa vēža izraisītas mirstības samazināšanai, veicot H.pylori eradikāciju un nosakot pepsinogēnu līmeni (GISTAR)” no šī gada maija līdz decembrim.

Dalībai pētījumā pašvaldība nodrošinās EUR 7751 līdzfinansējumu un slēgs sadarbības līgumu ar Latvijas Universitāti. Janvārī Alūksnē viesojās profesors Mārcis Leja un citi Latvijas Universitātes pārstāvji, kas ir šī projekta iniciatori un īstenotāji. Viņi tikās ar Alūksnes novada domes priekšsēdētāju Arturu Dukuli, priekšsēdētāja vietnieku

Izmaiņas pašvaldības administrācijā

Evita Aploka,

Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību specialiste

Alūksnes novada pašvaldības administrācijā šogad veiktas izmaiņas – lai precīzāk nošķirtu veicamās funkcijas un atbildības jomas, sadalītas divas līdzšinējās nodaļas.

- No līdzšinējās plānošanas un attīstības nodaļas tika nodalīti amati, kas saistīti ar īpašumu apsaimniekošanu, izveidojot īpašumu nodaļu. Savukārt plānošanas un attīstības nodaļas pārziņā turpmāk būs novada attīstības plānošanas un projektu īstenošanas jautājumi. Līdzīgi funkcijas nodalītas arī finanšu jomā – līdzšinējā finanšu nodaļa sadalīta divās, atsevišķi izveidojot grāmatvedību un finanšu nodaļu, kur finanšu nodaļas funkcijas būs saistītas ar budžeta un tā izlietojuma plānošanu un pašvaldības iepirkumu organizēšanu.

Atsevišķas grāmatvedības nodaļas izveide saistīta ar centralizētās grāmatvedības pilnīgu ieviešanu novada pārvaldē. Līdz ar to arī pagastu pārvaldēs strādājošie grāmatvedības darbinieki turpmāk būs administrācijas grāmatvedības

pašvaldības budžetā kopumā tiks plānoti EUR 600 000. Vienā budžeta gadā būs izmaksājams līdz EUR 160 000. Katra pagasta teritorija 2014. - 2017. gadu periodā varēs saņemt programmā paredzēto finansējumu līdz EUR 40 000. Noteikumi nosaka, ka saņemtos pieteikumus izskatīs domes priekšsēdētāja izveidota komisija, saskaņā ar kuras lēmumu par aktivitātes atbalstīšanu, Finanšu nodaļa sagatavos un domes priekšsēdētājs virzīs pašvaldības domes lēmumu par līdzekļu piešķiršanu attiecīgajai pašvaldības iestādei.

sociālajos, izglītības un kultūras jautājumos Aivaru Fominu, Alūksnes slimnīcas mediķiem, ģimenes ārstu pārstāvjiem, Sociālā dienesta pārstāvjiem. Tikšanās laikā tika pārrunāta pētījuma būtība, tā iespējamā norise Alūksnes novadā. Gan pašvaldības pārstāvji, gan vietējie mediķi atbalstīja pētījuma īstenošanu mūsu novadā. Iecerēts, ka puse pētījuma notiks Vidzemē – Cēsīs un Alūksnē, otra puse – Latgalē. Šobrīd Cēsīs šis projekts jau īstenojas. Pētījuma ietvaros Alūksnes novada iedzīvotājiem, galvenokārt noteikta vecumposma vīriešiem, būs iespēja veikt pārbaudes, lai noteiktu riskus saslimt ar kuņģa un zarnu vēzi. Konkrētāka informācija par to, kad sāksies pētījuma īstenošana un kāda būs tā norises kārtība, sekos vēlāk. Pētījuma norisē būs iesaistīta arī Alūksnes slimnīca, veicot nepieciešamos izmeklējumus.

Ar dāvinājumu iepriecina sociālās aprūpes centra „Alūksne” klientus

Sociālās aprūpes centra „Alūksne” klienti kopš janvāra visu turpmāko gadu varēs savā ikdienā lasīt kādu no deviņiem preses izdevumiem, ko viņiem dāvinājuši Alūksnes novada domes deputāti, pašvaldības administrācijas, pagastu pārvalžu, izglītības iestāžu, pašvaldības iestāžu darbinieki, kā arī Alsviķu pagasta kultūras nama rīkotā amatierkolektīvu koncerta apmeklētāji un Pededzes bibliotēkas lasītāji.

Nu jau tradicionāli gada nogalē ikviens domes deputāts, pašvaldības administrācijas un iestāžu darbinieks ir aicināts ziedot naudu, lai varētu abonēt sociālās aprūpes centra „Alūksne” klientiem preses izdevumus, kas papildinātu iestādes jau abonēto izdevumu klāstu.

Aizvadītā gada nogalē tika saziēdoti vairāk kā 300 eiro un tas ļāva pansionāta iemītniekiem abonēt žurnālus „Mājas Viesis”, „Privātā Dzīve”, „Ievas Stāsti”, „Ieva”, „Patiesā Dzīve”, „Žurnāls Vakara Ziņas”, „Ilustrētā Pasaules Vēsture”, kā arī laikrakstus „Maliēnas Ziņas” un „Neatkarīgā Rīta Avīze”.

Sirsniņš paldies visiem ziedotājiem!

Alūksnē viesojās sadarbības partneri no Igaunijas un Krievijas

Janvārī Alūksnes novada pašvaldībā viesojās sadarbības partneri no Vastselīnas pašvaldības Igaunijā un Strugi Krasnīje pašvaldības Krievijā. Ar viesiem tikās Alūksnes novada domes priekšsēdētājs Arturs Dukulis, priekšsēdētāja vietnieki Dzintars Adlers un Aivars Fomins, Plānošanas un attīstības nodaļas darbinieki. Viens no galvenajiem tematiem, kas tika skarts sarunēs gan ar Igaunijas, gan Krievijas kolēģiem, bija saistīts ar projektu idejām nākamajam plānošanas periodam. Pašvaldību pārstāvji pārrunāja būtiskākos mērķus, ko tās vēlētos sasniegt ar Eiropas Savienības struktūrfondu finansējumu, saskatīja vairākas iespējas kopīgu projektu veidošanai, kā arī vienojās par tālāko sadarbību.

Ja pastkastē nav „Alūksnes Novada Vēstu”

Alūksnes novada iedzīvotājus, kuri pastāvīgi dzīvo novada teritorijā, bet savā pastkastītē nesaņem pašvaldības laikrakstu „Alūksnes Novada Vēstis”, aicinām informēt par to pašvaldības sabiedrisko attiecību speciālisti Evitu Aploku, zvanot pa tālruniem 64381488 vai 26646749.

Aicinām iedzīvotājus parūpēties par savu pastkastīšu sakārtošanu, lai tās atrastos pieejamā vietā, būtu pamanāmas un tehniskā kārtībā.

Atgādinām, ka pašvaldības laikrakstu ir iespējams lasīt arī elektroniski pašvaldības mājas lapā www.aluksne.lv.

Ziņas sagatavoja Evita Aploka

Projekti

www.aluksne.lv

Dzīvnieku māja "Astes un ūsas" Alūksnē, Ošu ielā 5.

Kontakts:

Modris Briedis 26523096,
brīvprātīgā Santa Apraksina
27618287, dzīvnieku adopci-
jas jautājumos Elīna Dambē
29477535



Sirms vecums, niezošs ķermenis, vātim klāti gurni un no iekaisuma pietūkušas kājas. Tādas šobrīd ir šī "Astēs un Ūsās" nogādātā suņu vīra Rekša vecumdienas. Šobrīd Rekšītis izskatās jau gluži labi - brūces apdzijušas, astīte luncinās. Skaidrs ir viens - bez ierastajiem veterinārajiem izdevumiem (vakcinācija, pretparazitārā apstrāde), šim sunītim būs nepieciešama vismaz mēnesi ilga specifiska aprūpe un ārstēšana. Ja nevarat Rekšim palīdzēt ar jaunām mājām, tad varbūt varat palīdzēt sagādāt sunītim nepieciešamos medikamentus, ziedojot naudiņu. *Ziedojumu kods: SEB banka LV74UNLA0050020042047 Reģ. nr. 40008179114 Ar norādi - ziedojums Rekšim.*



Alūksnes novada Jaunalūksnē, Cerību ielas rajonā, pieklīdis kaukāzieša tipa suns. Pie kakla siksna ķēdes posms ar karabīni. Pret svešiem noskaņots agresīvi. Suns nogādāts dzīvnieku mājā "Astes un Ūsas" Alūksnē.



Draudzīgais suņu puika Rintis konfiscēts saimniekiem par labturības prasību neievērošanu. Tagad Rintis atrodas dzīvnieku mājā "Astes un Ūsas", kur gaida jaunus saimniekus. Attārpots un vakcinēts.



Ja vēlies kādu, kurš Tev glaužas gar kājām un murrā, tad šī mīļīgā kaķenīte labprāt kļūs par Tavu mīluli. Sterilizēta un vakcinēta.

Saglabās un attīstīs kultūrvēsturisko mantojumu

*Inese Zīmele – Jauniņa,
Alūksnes novada pašvaldības
projektu vadītāja*

Pērn uzsākta pārrobežu projekta Nr. ELRII-261 „Divas ainavu parku pērles Austrumeiropā” īstenošana, kura mērķis ir saglabāt un attīstīt Pavlovskas un Alūksnes pīļu un parku kompleksu kultūrvēsturisko mantojumu.

Projekta vadošais partneris ir Alūksnes novada pašvaldība un projekta īstenošanā iesaistīts arī partneris no Krievijas Federācijas – Pavlovskas muzejrezervāts, kas atbild par Pavlovskas pils un parka kompleksa uzturēšanu un tiek uzskatīts par iedvesmas avotu Alūksnes Jaunās pils parka izveidei. Projekta ietvaros veiktā iepirkuma rezultātā noslēgts līgums ar akciju sabiedrību „R.A.J.” par 18. gs. beigās celtā valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa Aleksandra paviljona restaurāciju EUR103

300,49 apmērā. Šajā summā ir iekļauta gan Aleksandra paviljona arhitektoniski mākslinieciskās inventarizācijas aktualizācija, gan restaurācijas programmas izstrāde un saskaņošana Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijā, gan paviljona restaurācija un atbildība par autoruzraudzības darbu veikšanu. Restaurācijas darbu atbilstību noteiktajām prasībām uzrauga VKPAI.

Projekta ietvaros Alūksnes muzejā izstrādā divas jaunas izglītojošas programmas – „Barona laboratorija” un „Ģērbies kā muižkungs un spēlē kroketu”, kas plašākai sabiedrībai kļūs pieejamas šogad. 2014. gadā tiks iegādāts interaktīvs elektroniskais stends, pilsēta un parks iegūs jaunas informatīvās zīmes.

Iepriekšminētā aprikojuma iegādei un uzstādīšanai no projekta līdzekļiem ir paredzēti apmēram 15 700 EUR.

2013. gadā Alūksnes novada muzeju speciālisti piedalījās četru

dienu pieredzes apmaiņas seminārā Pavlovskā, bet šogad šāds seminārs ar Pavlovskas muzeja speciālistu piedalīšanos notiks arī Alūksnē. 2014. gadā Alūksnes pīlī veiks izpēti un restaurācijas metodikas izstrādi, tiks veidota grāmata – albums, kas atklās Alūksnes vēsturiskos objektus, kā arī organizēti parka svētki. Informācija dažādās valodās par Alūksni, Jauno pīli un parku, kā arī par novada nozīmīgākajām tūrisma apskates objektiem tiks izvietota vairākos bukletos un informācijas kartēs, taps kopīgs buklets ar Pavlovsku. Projekta galvenā ideja ir saistīta ar restaurāciju kā iespēju saglabāt vēstures dārgumus – mazās arhitektūras formas, kas atrodas šajos ainavu parkos, tāpēc projekta ietvaros notiks 2 šai tēmai veltītas konferences, turklāt Alūksnē šogad būs arī praktisks seminārs ar abu valstu restauratoru dalību. Dažādām pārrobežu aktivitātēm projekta budžetā ir atvēlēti gandrīz 84 300 EUR.

Šajā projektā liels akcents tiek likts uz abu pilsētu – Alūksnes un Pavlovskas, kā arī restauratoru un muzeju speciālistu savstarpējo sadarbību, līdz ar to projekta darba grupas, pasākumu koordinācijas un ar ceļa izdevumiem saistītās izmaksas veido aptuveni 44 500 EUR.

Kopējais Alūksnes novada pašvaldības budžets projekta īstenošanai ir 251 111 EUR jeb 176 481,81 LVL, programmas līdzfinansējums veido 225 999,90 EUR, Alūksnes novada pašvaldības līdzfinansējums 12 555,55 EUR, valsts budžeta finansējums - 12 555,55 EUR.



Igaunijas – Latvijas – Krievijas Pārrobežu sadarbības programma Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instrumenta ietvaros 2007 – 2013 finansiāli atbalsta kopīgus pārrobežu attīstības pasākumus, lai uzlabotu reģiona konkurētspēju, izmantojot tā potenciālu un izdevīgo atrašanās vietu krustcelēs starp ES un Krievijas Federāciju. Programmas mājaslapa: www.estlatrus.eu.

Pabeigts ūdenssaimniecības projekts Jaunannā

Ir noslēdzies projekts „Ūdenssaimniecības attīstība Alūksnes novada Jaunannas pagasta Jaunannā”, par kura īstenošanu 2012. gada 27. janvārī SIA „Ievedne” noslēdza līgumu ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru.

Projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Alūksnes novada Jaunannas pagasta Jaunannā” Nr.3DP/3.4.1.1.0/11/APIA/CFLA/096 laikā Jaunannas ciemā ir rekonstruēts ūdensapgādes urbums, izbūvēta ūdens attīrīšanas stacija, uzstādīts spiedkatls ar dīzeļģeneratoru, rekonstruēti ūdensvadi, izbūvētas jaunas ūdensvadu trases, kanalizācijas tīkli un uzstādītas divas kanalizācijas sūkņu stacijas.

Projekta mērķis ir komunikāciju sistēmas uzlabošana atbilstoši tehnisko normatīvu prasībām, lai iedzīvotājiem, kuri izmanto centralizētās ūdensapgādes sistēmu, uzlabotos dzīvē ūdens kvalitāte, tiktu sasniegti

vides kvalitātes uzlabojumi. Kanalizācijas tīklu sistēmas rekonstrukcija nodrošinās efektīvu notekūdeņu savākšanu, attīrīšanu un novērsīs grunts un gruntsūdeņu piesārņošanu.

Projekts īstenots Eiropas Reģionālās attīstības fonda programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” 3.4.prioritātes „Kvalitatīvas vides dzīvei un ekonomiskajai aktivitātei nodrošināšana” 3.4.1.pasākuma „Vide” 3.4.1.1.aktivitātes „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība apdzīvotās vietās ar iedzīvotāju skaitu līdz 2000” ietvaros.

Līguma kopējās attiecināmās izmaksas ir LVL 280 486,00, no tiem ERAF līdzfinansējums (85%) – LVL 238 413,10 un privātais finansējums (15%) – LVL 42 072,90.



Ūdenssaimniecības projekts noslēdzas arī Annā

Arī Annas pagastā noslēdzies projekts „Ūdenssaimniecības attīstība Alūksnes novada Annas pagasta Annas ciemā”, kas tika īstenots saskaņā ar 2012. gada 27. janvārī starp SIA „Ievedne” un Centrālo finanšu un līgumu aģentūru noslēgto līgumu.

Projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Alūksnes novada Annas pagasta Annas ciemā” Nr. 3DP/3.4.1.1.0/11/APIA/CFLA/061 gaitā Annas ciemā ir atjaunots urbums, uzstādīts spiedkatls ar dīzeļģeneratoru, rekonstruēti ūdensapgādes tīkli, demontētas vecās iekārtas, izbūvētas jaunas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, t.sk. dūņu mineralizators, kā arī rekonstruēti kanalizācijas tīkli.

Projekta mērķis ir ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu paplašināšana, sistēmas uzlabošana atbilstoši tehnisko normatīvu prasībām, lai iedzīvotājiem, kuri izmanto centralizētās ūdensapgādes sistēmu, uzlabotos dzīvē ūdens kvalitāte,

tiktu sasniegti vides kvalitātes uzlabojumi. Kanalizācijas tīklu sistēmas rekonstrukcija nodrošinās efektīvu notekūdeņu savākšanu, attīrīšanu un novērsīs grunts un gruntsūdeņu piesārņošanu.

Projekts īstenots Eiropas Reģionālās attīstības fonda programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” 3.4.prioritātes „Kvalitatīvas vides dzīvei un ekonomiskajai aktivitātei nodrošināšana” 3.4.1.pasākuma „Vide” 3.4.1.1.aktivitātes „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība apdzīvotās vietās ar iedzīvotāju skaitu līdz 2000” ietvaros. Līguma kopējās attiecināmās izmaksas ir LVL 246 420,00, no tiem ERAF līdzfinansējums (85%) – LVL 209 457,00 un privātais finansējums (15%) – LVL 36 963,00.



Jaunas iespējas brīvā laika pavadīšanai Pededzē

*Viesturs Zaķis,
teritorijas attīstības speciālists*

Biedrība „Pededzes nākotne” īstenojusi projektu „Brīvā laika aktivitāšu pilnveidošana Pededzes pagastā”, tā rezultātā iegādāts inventārs, kas palīdz dažādot un pilnveidot pagasta iedzīvotāju iespējas pilnvērtīgi pavadīt brīvo laiku.

Projekta laikā iegādātais inventārs paredzēts plašam brīvā laika aktivitāšu spektram. Mākslinieciskās pašdarbības dalībniekiem uzvedumu gatavošanai un apskaņošanai tagad ir iespēja izmantot jaunu portatīvo datoru, galvas un rokas bezvadu mikrofonu komplektus ļauj labākā līmenī veidot teatrālos uzvedumus un āra pasākumus. Trīs veidu sporta treniņi, kas pagastā ir jaunums, un tenisa galds ir lieliska brīvā laika pavadīšanas iespēja sportiskas atpūtas cienītājiem gan no jauniešu, gan senioru vidus.



Uzsākti būvdarbi Liepnas un Alūksnes vidusskolās

Evita Aploka

Alūksnes novada vidusskolā jau pērnā gada nogalē SIA „Ozolmājas” uzsāka būvdarbus projekta „Kompleksi risinājumi siltumnīekta gāzu emisiju samazināšanai Alūksnes novada vidusskolā un Liepnas vidusskolā” ietvaros. Šī gada sākumā darbi sākti arī Liepnas vidusskolas un internāta ēku kompleksā.

Līdz šim abās skolās veikta logu un ārdurvju maiņa, pārsegumu siltināšana. Alūksnes novada vidusskolas ēkā uzsākta sporta zāles grīdas rekonstrukcija, lai paaugstinātu energoefektivitāti. Aukstajā laikā gan būvdarbi

tika pārtraukti.

Šī projekta ietvaros plānots veikt ēku fasāžu un pamatu, kā arī jumta pārseguma siltināšanu un jumta segumu nomaiņu, nēblīvo koka durvju un veco koka logu nomaiņu, ierīkot energoefektīvu apgaismojumu un siltināt sporta zāles grīdu Alūksnes novada vidusskolā.

Projektu finansē Klimata pārmaiņu finanšu instruments. Tā kopējās izmaksas ir EUR 686 625,42, no tām 48,49% ir KPFI finansējums, 51,51% ir Alūksnes novada pašvaldības finansējums.



Novadā

www.aluksne.lv

Top zīmola koncepcija novada attīstības veicināšanai

Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības
sabiedrisko attiecību speciāliste

Alūksnes novada pašvaldība turpina darbu, lai pabeigtu zīmola koncepciju, kas palīdzētu veicināt pilsētas un novada atpazīstamību un līdz ar to arī novada attīstību.

Meklējam unikālo!

Šī darba gaitā esam vairākkārt rīkojuši tikšanās, kurās piedalījies tūrisma, kultūras, pašvaldības administrācijas un pagastu pārvalžu teritorijas attīstības speciālisti. Sadarbībā ar ekspertu tēlvedības jomā Aināru Brenci un Ilzi Verneru, kura sava bakalaura darba ietvaros veica pētījumu, ir tapusi Alūksnes zīmola attīstības koncepcija, par kuru decembrī iedzīvotājus aicinājām izteikties aptaujā un koncepcijas apspriešanas sanāksmē.

Paldies visiem, kuri izteica savu viedokli par koncepcijā piedāvāto ideju veicināt Alūksnes un novada atpazīstamību, uzsverot mūsu stiprākās vērtības – dabu, vēsturi, kultūru, atrašanās vietu un to centrā kā šejienes unikalitāti daudznozīmīgu malēnietu un mūspuses ļaužu – malēniešu - raksturīgākās īpatnības, tieksmi darīt lietas citādāk, atšķirīgāk.

Aptaujas dalībnieki gan lielākoties bija pievērsuši uzmanību koncepcijā piedāvātajiem zīmola vizuālajiem risinājumiem - logotipam un prizmai nevis pašam būtiskākajam šajā darbā - zīmola idejai. Analizējot par zīmola ideju izteiktos viedokļus, jāteic, ka kopumā tajos paustā attieksme par priekšlikumu Alūksnes zīmola unikalitātei izcelt malēnisko bija pozitīva. Aptaujas dalībnieki bija ieteikuši arī vairākas konkrētas idejas, kā šo zīmolu attīstīt un iedzīvotājiem, piemēram, izmantot to visam, kas radīts Alūksnes novadā, stiprināt malēniešu identitāti un lepnumu, radīt atbilstošus pasākumus, iedzīvotājiem senas tradīcijas, malēniešu rakstura īpašības, vēsturiskus faktus par malēniešiem un veidot jaunus stāstus. Savukārt attiecībā uz piedāvātajiem zīmola vizuālajiem risinājumiem, lielākoties bija izteikti priekšlikumi, kā tos uzlabot, mūsdienīgā, piesaistot šim uzdevu-

mam profesionālus māksliniekus. Ar aptaujas rezultātiem janvāra Tautsaimniecības komitejas sēdē iepazīstinās deputāti un nolēma turpināt uzsākt darbu.

Sabiedrības atbalsts – ļoti nozīmīgs

Koncepcijas autors A. Brencis uzsver, ka šī darba mērķis ir palielināt Alūksnes novada vērtību cilvēku uztverē, jo teritorija arī ir zīmols, kas piedāvā iespējas tajā apmesties uz dzīvi, atpūsties un strādāt, investēt vai to apmeklēt. Tāpēc ir svarīgi attīstīt mērķtiecīgu un koncentrētu komunikāciju, lai tā palīdzētu veicināt mūsu novada konkurētspēju.

- Lai Alūksnes novadam izveidotu raksturīgu un saistošu vēstījumu, bija jāatbild uz jautājumu, kas ir šīs puses galvenās vērtības, ko varētu izmantot kā platformu. Nākamais solis bija pati ideja, vēstījums, kuru virzot gan medijos, gan pilsētas dzīvē, radītu novadam raksturīgu, unikālu zīmolu. Lai iegūtu atbildi uz šiem jautājumiem, veicām pētījumus un izstrādājām novada tēlvedības koncepciju, ar ko var iepazīties www.aluksne.lv.

Lai no koncepcijas pārietu uz reālu darbību, ir nepieciešams sabiedrības atbalsts, tāpēc alūksniešiem bija iespēja ar koncepciju iepazīties un izteikt viedokli. Vienprātība tika iegūta saistībā ar darba pētniecisko daļu, kurā noskaidrots, ka Alūksne izceļas ar dabas, vēstures un kultūras kategorijām, kam būtu jākalpo par tēlvedības pamatu. Lielākās diskusijas izvērtās par piedāvāto logotipa skici, radot iespādu, ka sabiedrība tēlvedību saprot tikai ar jauna logotipa un saukļa izveidošanu, aizmirstot, ka pilsētas un novada tēlu rada arī cilvēki un pati pilsētvide.

Mūsu mērķis, attīstot zīmola koncepciju, bija vienotā vēstījumā apkopot visu, ar ko Alūksne ir vērtīga patlaban, un piedāvāt attīstīt to, ar ko tā varētu kļūt unikāla nākotnē, iegūstot savu neatkarīgo nišu citu Latvijas pilsētu vidū. Tā būtu ideja, koncentrēts vēstījums, kuru alūksnieši un novadnieki, laikam ejot, būtu gatavi integrēt vispirms savā pilsētvidē, kultūrā, infrastruktū-



Tikšanās dalībnieki diskutē par izstrādāto koncepciju
Evitas Aplokas foto

tūrā, pārvaldē, un tikai tad, ņemot talkā logotipus un saukļus, paust to sabiedrībai ārpus novada robežām. Ceru, ka ar sabiedrības atbalstu izstrādātā koncepcija attīstīsies un pilnveidosies, tāpēc aicinu sabiedrību pret šo procesu attiekties ar saprātību, lai tas neapstājas pat īsti nesācies. Jo, ja nedarīsim mēs, tad darīs citas pilsētas, - uzsver A. Brencis.

Malēnietis ir tikpat vērtīgs kā suits, latgalietis un lībietis

Ko par priekšlikumu zīmola izcelt malēnisko savdabību saka sabiedrībā zināmi malēnieši? Ziemierte, grāmatas „Radošie malēnieši” līdzautore, viena no grāmatas „Kultūrvēstures avoti un Alūksnes novads” tapšanas iniciatoriem, Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmijas rektore **Dace Markus** uzskata, ka šī ideja varētu būt piesaistoša, un izcel vairākas malēniešu pazīmes, kuras varētu izmantot zīmolam:

- Pirmkārt, tas ir spīts, kas neļauj padoties visdažādākajos apstākļos, to noteikti veicina skarbie dabas apstākļi. Otrā malēniešu pazīme ir tieksšanās pēc zināšanām - gaismas, sekojot dabas norisēm, kopjot dzimtu kultūras mantojumu, mācoties jau Ernsta Gлика dibinātajās pirmajās skolās un dažādos gadsimtos piedāvātajās izglītības iestādēs Latvijā un ārvalstīs. Trešā īpašība, ar ko raksturojami malēnieši, ir neapšau-

bāma muzikalitāte. Nu un ceturrtā, protams, īpatnējā valoda, kas atšķiras no citām izlokšņu grupām.

Vidzemes augstskolas pasniedzēja, Alūksnes novada pašvaldības apbalvojuma „Sudraba zīle” par ieguldījumu novada tūrisma produktu attīstīšanā un popularizēšanā ieguvēja 2013. gadā **Iveta Druva** – **Druvaskalne** sevi uzskata par šīs puses patrioti, jo Malēnija ir viņas mammas dzimtā puse.

- Visnozīmīgākās iezīmes ir malēniešu izlokšne jeb dialekts. Vienmēr, kad izdzirdu šo izlokšni citur Latvijā, to atpazīstu un lepojos ar to, jo tā ir mūsu vēstures un kultūras skaista iezīme. Mamma masa kādu laiku strādāja Jaunlaicēnē par pastnieci un, tā kā man patika zirgi, bieži braucu viņai līdz ar zirgu izvadāt pastu. Tā es iepazīnu šīs apkārtnes ainavas, īpatnējos māju vārdus un cilvēku uzvārdus. No tiem laikiem varu teikt, ka malēniešiem patīk svinēt svētkus, jo jebkura jubileja tika svinēta kārtīgi, ar dziesmām un bagātīgi klātiem galdiem. Vēl viena īpašība, ko novēroju bērībā – malēnietim patīk būt lietas kursā par visu, kas notiek tuvējā apkārtnē. Malēnieši ir strādīgi, arī godīgi un tieši, diezgan spītīgi, un noteikti – asprātīgi, ar saviem jokiem, no kuriem daudzus saprot tikai viņi. Malēniskumu ir vērts pozicionēt latviešu auditorijai, jo tas taču ir tikpat līdzvērtīgi kā suiti, lībieši, latgalieši, sēji! – uzskata I. Druva – Druvaskalne.

Sumina Alūksnes slimnīcas medikūsu

Janvārī Alūksnes slimnīcā bija vairāki priecīgi notikumi.

Savu uzticamo reanimācijas nodaļas kolēģu lokā 70 gadu jubileju svinēja ārsts Pēteris Kučiks.

Sveikt viņu ieradās arī Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks sociālos, izglītības un kultūras jautājumos Aivars Fomins.

Šajā dienā uz 25 gadu darba jubileju atskatījās arī reanimācijas nodaļas kolektīvs.

Janvārī Alūksnes slimnīcas bērnu nodaļas medmāsa Džuljeta Grava ieguva titulu „Sirdsmāsiņa”, kļūstot par vienu no četrām populārākajām bērnu māsiņām Vidzemes reģionā.

Arī Alūksnes novada domes priekšsēdētājs Arturs Dukulis apciemoja sirdsmāsiņu Džuljetu Gravu viņas darba vietā un apsveica ar iegūto titulu.

Ziņas sagatavoja **Evita Aploka**

Aicinām uz tikšanos novada literātus

Maija Semjonova,
Alūksnes pilsētas bibliotēkas
bibliogrāfe

Literātu klubs „Ezerlāse”, Alūksnes pilsētas bibliotēka un laikraksts „Malienas Ziņas” 15. februārī 12.00 Alūksnes pilsētas bibliotēkā aicina uz tikšanos Alūksnes un Apes novadu literātus.

Gaidīti gan tie, kas jau aktīvi darbojas, gan tie, kas raksta savam priekam un vēlas pievienoties literātu apvienībai.

Šoreiz runāsim par tālākās sadarbības iespējām, nākotnes plāniem un iecerēm.

Dalību lūdzu pieteikt, rakstot uz e-pastu biblioteka.info@aluksne.lv, zvanot pa tālruni 64322197, 25403935 vai, piesakoties personīgi bibliotēkā.

Iedzīvotāji izrāda iniciatīvu un pārņem mājas savā valdījumā

Valentīna Omeļjana,
SIA „Alūksnes nami” valdes locekle

Pagājušā gada oktobrī Alūksnes pilsētas daudzdzīvokļu māju īpašniekiem sniedzām informāciju par iespēju pārņemt pārvaldīšanas tiesības un kļūt par savas mājas saimniekiem.

No novembra līdz janvārim sešu daudzdzīvokļu māju īpašnieki pārņēma pārvaldīšanas tiesības un kļuva par pilntiesīgiem saimniekiem savās mājās. Šobrīd vēl 3 mājas gatavo dokumentāciju pārvaldīšanas tiesību pārņemšanai. Liels gandarījums par to, ka visu šo māju iedzīvotāji pilnvaroja SIA „Alūksnes nami” arī turpmāk veikt māju pārvaldīšanu un apsaimniekošanu. Daudzu māju iedzīvotāji izrāda interesi par šo iespēju un mēs organizējam dzīvokļu īpašnieku kopsapulces un sniedzam

konsultācijas par dokumentu sagatavošanu.

SIA „Alūksnes nami” pilsētā apsaimnieko 120 daudzdzīvokļu mājas. Decembrī dzīvokļu īpašnieki saņēma informāciju par plānoto dzīvojamās mājas uzturēšanas un apsaimniekošanas maksu 2014. gadam, un plānoto remontdarbu apkopojumu, kā arī informāciju par tālāko rīcību. No 120 mājām aptuveni 50 mājām nosūtīts paziņojums, ka apsaimniekošanas maksa tiks paaugstināta. Lielākai daļai plānotais maksas paaugstinājums bija paredzēts remontdarbu veikšanai.

Protams, ir arī dzīvojamās mājas, kurām izveidojies apsaimniekošanas līdzekļu deficīts un, lai nodrošinātu māju apsaimniekošanu un varētu veikt ielānotos apsaimniekošanas pasākumus, piedāvāts paaugstināt apsaimniekošanas maksu.

Saskaņā ar Dzīvojamo māju pārval-

dīšanas likumu, varam veikt māju remontus tikai esošā finansējuma ietvaros. Sākumā piedāvājumu par apsaimniekošanas maksas paaugstināšanu ļoti daudzas mājas uztvēra ar neizpratni, bet decembrī notika apmēram 10 sapulces un daudzu māju iedzīvotāji, vēloties uzlabot un sakārtot savu īpašumu, piekrita mūsu apsaimniekošanas maksas tāmei un pieņēma lēmumu par tās paaugstināšanu.

Gribam atgādināt, ka daudzdzīvokļu mājām, kuras nesasauc kopsapulci un neiesniedza kopsapulces lēmumu apsaimniekotājam ar pieņemto lēmumu par plānotās apsaimniekošanas maksas noraidīšanu, ar šī gada februārī stājās spēkā noteiktā apsaimniekošanas maksa 2014. gadam, saskaņā ar izstrādāto aprēķinu.

Jaunannā aktivitātes turpinās

Vija Zaķe,
teritorijas attīstības speciāliste

Decembrī noslēdzās Sorosa fonda – Latvija iniciatīvas „Pārmaiņu iespēja skolām” 2. kārtas „Skola kā kopienas attīstības resurss” ietvaros atbalstītais projekts Nr. 2012 – SM2N – 39 „Izglītības centrs MŪZA Jaunannas mūzikas un mākslas pamatskolā” .

Jaunannas apkārtnē pagastu iedzīvotājiem tika piedāvātas daudzveidīgas kultūras, izglītības, sporta aktivitātes brīvā laika pavadīšanai, attīstot savas radošās un intelektuālās spējas, apgūstot jaunas prasmes un zināšanas, iekļaujoties kopienas sabiedriskajā dzīvē, kļūst konkurētspējīgākiem darba tirgū. Projekta laikā uzlabojām izglītības centra MŪZA materiāli tehnisko bāzi, radot iespēju arī pēc projekta beigām iedzīvotājiem izmantot šos resursus brīvā laika pavadīšanai un prasmju pilnveidošanai.

Projekta realizācijai no Sorosa fonda – Latvija tika saņemts atbalsts EUR

14 992, no tiem EUR 11 246 izlietoti projekta aktivitāšu īstenošanai, bet EUR 3746 pamatlīdzekļu un inventāra iegādei.

Tika īstenoti arī divi mazi projekti, kas deva iespēju saņemt vēl papildus finansējumu. Sadarbībā ar biedrību „Interesu centrs „Jaunanna” realizēts projekts „Iedzīvotāju talka aktīvās atpūtas vietas Jaunannas Zaķusalā atjaunošanai un sakopšanai”, kur no Sorosa fonda – Latvija saņemts EUR 500 atbalsts sporta laukuma atjaunošanai Zaķusalā.

Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskola ieguva EUR 1000 atbalstu projektam „Jaunas iespējas Jaunannas bērnu attīstībai”, kura rezultātā iegādātas spēles, rotaļlietas, angļu valodas mācību līdzekļi, organizēta bērnu vasaras skoliņa un izglītojošas nodarbības bērnu vecākiem.

Esam ļoti pateicīgi Sorosa fonda – Latvija un Alūksnes novada pašvaldībai par sniegto finansiālo atbalstu mūsu kopienai. Kaut arī projekts beidzies, iesāktās aktivitātes turpinās.

Noderīgi

www.aluksne.lv

Pašvaldības teritorijas attīstības speciālistu apmeklētāju pieņemšanas februārī - aprīlī

Lauku attīstības konsultants	Diena/Datums	Laiks	Vieta
Violeta KĻAVIŅA 20232692 violeta.klavina@aluksne.lv	Pirmdienās, otrdienās, trešdienās	9.00 - 12.00	Malienas pagasta pārvaldē
	Ceturtdienās, piektdienās	9.00 - 12.00	Jaunalūksnes pagasta pārvaldē
Ārija RONE 28351792 arija.rone@aluksne.lv	Pirmdienās	8.00 - 13.00	Zeltiņu pagasta pārvaldē
	Piektdienās	8.00 - 15.00	Zeltiņu pagasta pārvaldē
	Otrdienās	9.00 - 14.00	Ilzenes pagasta pārvaldē
	Trešdienās Ceturtdienās	9.00 - 14.00 13.00 - 16.00	Alsviķu pagasta pārvaldē
Viesturs ZAKIS 20236801 viesturs.zakis@aluksne.lv	Pirmdienās, trešdienās, piektdienās	9.00 - 12.00	Pededzes pagasta pārvaldē
	Otrdienās, ceturtdienās	9.00 - 12.00	Mārkalnes pagasta pārvaldē
Vija ZAĶE 22042791 vija.zake@aluksne.lv	Pirmdienās	8.30 - 15.00	Annas pagasta pārvaldē
	Otrdienās	8.00 - 15.00	Jaunannas pagasta pārvaldē
	Ceturtdienās	9.00 - 11.00	Kalnecmpju pagasta pārvaldē
Laima KAŅEPE 20237325 laima.kanepe@aluksne.lv	Otrdienās, piektdienās	9.00 - 12.00	Mārupes pagasta pārvaldē
	Pirmdienās	9.00 - 12.00	Liepnes pagasta pārvaldē
	Trešdienās Ceturtdienās	13.00 - 15.00 9.00 - 12.00	Liepnes pagasta pārvaldē
Iveta VEĻĶERE 20239937 iveta.velkere@aluksne.lv	Trešdienās Ceturtdienās	13.00 - 16.30 9.00 - 12.00	Ziemera pagasta pārvaldē
	Trešdienās	9.00 - 12.00	Jaunlaicenes pagasta pārvaldē
	Otrdienās	9.00 - 12.00	Veclaicenes pagasta pārvaldē

Latvijas lauku konsultāciju un izglītības centra darbinieku apmeklētāju pieņemšanas februārī - aprīlī

Lauku attīstības konsultants	Diena/Datums	Laiks	Vieta
Nikolajs IRTIŠEVS 29489092, 27843936 nikolajs.irtisevs@llkc.lv	Pirmdienās	8.00 - 16.00	Pededzes pagasta pārvaldē
	Trešdienās	8.00 - 12.00	Pededzes pagasta pārvaldē
	Katra mēneša otrā un ceturtdā piektdiena	9.00 - 12.00	Mārkalnes pagasta pārvaldē
	Katra mēneša otrā un ceturtdā otrdiena	9.00 - 12.00	Jaunalūksnes pagasta pārvalde
Vaira VĒRSE 26588968 vaira.verse@llkc.lv	Pirmdienās Trešdienās	9.00 - 14.00	Ilzenes pagasta pārvalde
	Otrdienās Piektdienās	9.00 - 14.00	Alsviķu pagasta pārvalde
	Ceturtdiena	9.00 - 12.00	Kalnecmpju pagasta pārvalde
Ieva PEPERNIECE 26115069 ieva.peperniece@llkc.lv	12.02.; 12.03.; 09.04.	9.00 - 12.00	Ziemera pagasta pārvalde
	19.02.; 19.03.; 16.04.	9.00 - 12.00	Jaunlaicenes pagasta pārvalde
	26.02.; 26.03.; 23.04.	9.00 - 12.00	Veclaicenes pagasta pārvalde
Viola Aija KAPARŠMITE 29166807 viola.kaparsmite@llkc.lv vai Sarmīte SVILĀNE 26384907 sarmite.svilane@llkc.lv	19.02.; 19.03.; 16.04.	12.30 - 15.00	Liepnes pagasta pārvalde
	14.02.; 14.03.; 11.04.	9.00 - 12.00	Mārupes pagasta pārvalde
	19.02.; 19.03.; 16.04.	9.00 - 12.00	Malienas pagasta pārvalde
	18.02.; 18.03.; 15.04.	9.00 - 11.40	Annas pagasta pārvalde
	18.02.; 18.03.; 15.04.	12.00 - 15.00	Jaunannas pagasta pārvalde
	17.02.; 17.03.; 14.04.	9.00 - 12.00	Zeltiņu pagasta pārvalde

Jampadracis Bejā

Violeta Kļaviņa,
teritorijas attīstības speciāliste

Laikā, kad ir visīsākā gada diena un garākā nakts, vēlējamies gaismu, jautrību un kopā būšanu, tāpēc 21. decembrī ikviens bija miļi gaidīts Bejas skolā „Tumšo dienu baltajā jampadracī”.

Ziemas saulgriežus sagaidījām kopā ar Medņevas folkloras kopu „Egle” Ināras Sokirkas vadībā. Skolā bija iespēja piedalīties meistardarbnīcās -

liet sveces un gatavot puzurus. Darbojās labdarības tirdziņš „Iepriecini īpašo cilvēku”.

Bejas novadpētniecības centrā visa pasākuma laikā varēja apskatīt Alūksnes pilsētas Tautas nama Tautas lietišķās mākslas studijas „Kalmē” izstādi.

Skolas pagalmā tika vārti lūki - noplēstas koku mizas, ar ko vēlāk mežā eglē iekārām ābolus un burkānus meža zvēriem.

Kad bija izlietas sveces, izgatavoti puzuri, izietas rotaļas un izdziedātas dziesmas, pienāca laiks budēļu gājienam, blūka

vilkšanai un dedzināšanai. Silta putra, pelēko zirņu sauja un karsta tēja pie ugunsкура sildīja katru.

Biedrībai „Jaunalūksnes dālderī” šo pasākumu izdevās noorganizēt, pateicoties Alūksnes novada pašvaldības finansiālam atbalstam biedrību sabiedriski nozīmīgiem projektiem.

Liels paldies biedrības dalībniekiem, Jaunalūksnes pagasta pārvaldei, kultūras un izglītības iestādēm, pagasta iedzīvotājiem un uzņēmējiem un pasākuma apmeklētājiem!

Apmeklētāju pieņemšana februārī

Alūksnes novada domes priekšsēdētājs **Arturs DUKULIS** apmeklētājus pieņems **3. un 17. februārī** no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30 Dārza ielā 11, 3.stāvā, Alūksnē

Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Dzintars ADLERS** apmeklētājus pieņems **3. un 17. februārī** no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30 Dārza ielā 11, 3.stāvā, Alūksnē

Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Aivars FOMINS** apmeklētājus pieņems **3. un 17. februārī** no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30 Dārza ielā 11, 3.stāvā, Alūksnē

Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektore **Janīna ČUGUNOVA** apmeklētājus pieņems **3. un 17. februārī** no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30 un **14. un 28. februārī** no plkst. 8.00 līdz plkst. 11.00 Dārza ielā 11, 3.stāvā, Alūksnē

Alūksnes novada domes deputātu pieņemšanas laiki februārī

Deputāts	Pieņemšanas datums	Pieņemšanas laiks	Pieņemšanas vieta
Mārtiņš AUGSTKALNIETIS	06.02.2014.	9.00 – 10.00	Dārza ielā 11, Alūksnē, 103.telpā
Viola Aija KAPARŠMITE	18.02.2014.	10.00 – 11.00	Dārza ielā 11, Alūksnē, 117.telpā
Maruta KAULIŅA	17.02.2014.	11.00 – 12.00	Alūksnes slimnīcas administratīvajā ēkā
Elita LAIVA	10.02.2014.	16.00 – 17.00	Zeltiņu pagasta pārvaldē
Modris LAZDEKALNS	12.02.2014.	17.00 – 18.00	Dārza ielā 11, Alūksnē, 117.telpā
Ainars MELDERS	27.02.2014.	9.00 – 10.00	Dārza ielā 11, Alūksnē, 103.telpā
Jānis SADOVŅIKOVŠ	26.02.2014.	12.00 – 13.00	Dārza ielā 11, Alūksnē, 103.telpā
Laimonis SĪPOLS	12.02.2014.	13.00 – 14.00	Dārza ielā 11, Alūksnē, 103.telpā
Guntars ŠVOLMANIS	12.02.2014.	9.00 – 10.00	Dārza ielā 11, Alūksnē, 103.telpā
Andis ZARIŅŠ	27.02.2014.	16.00 – 17.00	„Ozolos – 1” Jaunlaicenes pagastā
Askolds ZELMENIS	06.02.2014.	16.00 – 17.00	SIA „4 Plus” Merķeļa ielā 20, Alūksnē
Jana ZILKALNE	06.02.2014.	13.00 – 14.00	Dārza ielā 11, Alūksnē, 103.telpā

Par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2014.gadam

Saistošie noteikumi Nr.1/2014 apstiprināti ar Alūksnes novada ārkārtas domes 23.01.2014. lēmumu Nr.10 (protokols Nr.1, 10.punkts)

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu un 46.panta pirmo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16. un 17.pantu

Pamatbudžets

- Apstiprināt Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžetu 2014.gadam:
 - kārtējā gada ieņēmumos EUR 13 446 727,-
 - saņemtos aizdevumos EUR 1 950 684,-
 - izdevumos atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām EUR 14 486 440,-
 - aizdevumu atmaksājamās pamatsummas EUR 1 207 216,-
 - akcijās un citā līdzdalībā komersantu pašu kapitālā EUR 328 089,-
- Novirzīt plānoto izdevumu segšanai naudas līdzekļu atlikumu uz 2014.gada sākumu EUR 624 334,-
- Apstiprināt līdzekļu atlikumu uz 2014.gada beigām EUR 0,-
- Apstiprināt Alūksnes novada

pašvaldības pamatbudžeta 2014.gada ieņēmumus atbilstoši ieņēmumu veidiem, izdevumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām saskaņā ar 1.pielikumu (skatīt www.aluksne.lv).

Speciālais budžets (bez ziedojumiem un dāvinājumiem)

- Apstiprināt Alūksnes novada pašvaldības speciālo budžetu (bez ziedojumiem un dāvinājumiem) 2014.gadam:
 - kārtējā gada ieņēmumos EUR 571 679,-
 - izdevumos atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām EUR 571 679,-
- Novirzīt plānoto izdevumu segšanai naudas līdzekļu atlikumu uz 2014.gada sākumu EUR 0,-
- Apstiprināt līdzekļu atlikumu uz

2014.gada beigām EUR 0,-

8. Apstiprināt Alūksnes novada pašvaldības speciālā budžeta 2014.gada ieņēmumus atbilstoši ieņēmumu veidiem, izdevumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām saskaņā ar 2.pielikumu (skatīt www.aluksne.lv).

Ziedojumi un dāvinājumi

- Apstiprināt Alūksnes novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžetu 2014.gadam:
 - kārtējā gada ieņēmumos EUR 0,-
 - izdevumos atbilstoši valdības funkcijām un ekonomiskajām kategorijām EUR 14 348,-
- Novirzīt plānoto izdevumu segšanai naudas līdzekļu atlikumu uz 2014.gada sākumu EUR 14 348,-

11. Apstiprināt līdzekļu atlikumu uz 2014.gada beigām EUR 0,-

12. Apstiprināt Alūksnes novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžetu 2014.gada ieņēmumus atbilstoši ieņēmumu veidiem, izdevumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām saskaņā ar 3.pielikumu (skatīt www.aluksne.lv).

Pašvaldības aizņēmumi un sniegtie galvojumi

- Apstiprināt Alūksnes novada pašvaldības aizņēmumu un galvojumu saistības 2014.gadā:
 - aizņēmumu pamatsummu un procentu atmaksai EUR 1 246 147,-, tajā skaitā:
 - kārtējie maksājumi EUR 1 057 526,- saskaņā ar 4.pielikumu (skatīt www.aluksne.lv),
 - pēc Eiropas Savienības projektu finansējuma saņemšanas

EUR 188 621,-;
13.2. galvojumu pamatsummu un procentu atmaksai EUR 401 013,- saskaņā ar 5.pielikumu (skatīt www.aluksne.lv).

Vispārīgā daļa

14. Pamatbudžeta, speciālā budžeta un ziedojumu un dāvinājumu budžeta ieņēmumu un izdevumu daļas precizējamas budžeta izpildes gaitā.

15. Noteikt, ka finansēšana starp Alūksnes novada pašvaldības Grāmatvedību un Pašvaldības aģentūras „ALJA” un Liepnas internātpamat-skolas grāmatvedībām tiek nodrošināta ar transfertu starpniecību:

15.1. Alūksnes novada pašvaldības Finanšu nodaļa finansēšanas izdevumus iestādēm uzrāda 7230 ekonomiskās klasifikācijas kodā „Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti padotības iestādēm”;

Turpinājums 7. lappusē

Pašvaldības budžets

www.aluksne.lv

Par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2014.gadam

15.2. iestāžu grāmatvedības finansēšanas ieņēmumus uzrāda šādos ieņēmumu klasifikācijas kodos:

15.2.1. 19.2.1.0. „Ieņēmumi izglītības funkciju nodrošināšanai” – mērķdotācijas,

15.2.2. 19.2.5.0. „Pārējie ieņēmumi no citām pašvaldībām” – finansēšanu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda,

15.2.3. 19.2.4.0. „Ieņēmumi par līdzfinansējuma projektu īstenošanu” – pārējo finansēšanu;

15.3. sastādot mēneša pārskatus par budžeta izpildi, 15.1. un 15.2. punktos minētie finansēšanas ieņēmumi un izdevumi tiek konsolidēti.

16. Iestāžu un struktūrvienību vadītājiem piešķirto līdzekļu ietvaros nodrošināt efektīvu un racionālu

pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu atbilstoši tām plānotajam, lai nodrošinātu attiecīgo pašvaldības funkciju izpildi.

17. Algu fonda papildinājums, kas pamatbudžeta iekļauts papildus pieprasījumam, izmantojams 2014.gadā kā algas palielinājums atbilstoši 2013.gada darbinieku novērtējumam.

18. Iestāžu un struktūrvienību vadītāji ir atbildīgi par attiecīgās iestādes budžeta izpildi.

19. Iestāžu un struktūrvienību vadītājiem nepieciešamības gadījumos ir tiesības pieprasīt veikt iekšējos budžeta pārkārtojumus pa ekonomiskās klasifikācijas kodiem attiecīgās iestādes vai struktūrvie-

nības apstiprinātā budžeta ietvaros, iesniedzot pieprasījumu par budžeta pārkārtošanu Alūksnes novada pašvaldībai.

Paskaidrojuma raksts par saistošo noteikumu Nr.1/2014 „Par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2014.gadam” projektu

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Saistošo noteikumu projekts „Par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2014.gadam” ir sagatavots, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu

un 46.panta pirmo daļu, kas paredz, ka pašvaldības dome apstiprina pašvaldības budžetu un patstāvīgi izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu, un likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16. un 17.pantu, kas paredz saistošo noteikumu un tā pielikumu noformēšanas prasības.

2. Īss projekta satura izklāsts

Saistošie noteikumi paredz pašvaldības budžeta 2014.gadam apstiprināšanu.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Tiek apstiprināts pašvaldības budžeta 2014.gadam plāns.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības

vidi pašvaldības teritorijā

Ar saistošajiem noteikumiem apstiprināts budžets ir vērst uz pašvaldības funkciju realizēšanu, tādēļ to izdošana uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā būtiski neietekmēs.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

Katrai iestādei, struktūrvienībai vai pasākumam, kam tiek apstiprināts budžets, tiks izsniegta iestādes, struktūrvienības vai pasākuma apstiprināta budžeta tāme.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Konsultācijas nav notikušas.

7. Cita informācija

Nav.

Paskaidrojums par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2014.gadam

1. Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžets

1.1. Ieņēmumi

2014.gadā Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi plānoti EUR13 446 727 apmērā. Naudas līdzekļu atlikums uz 2014.gada sākumu pilnā apjomā tiks novirzīts plānoto aktivitāšu nodrošināšanai pēc tā pārvērtēšanas euro. Iesākto projektu īstenošanai novirzīts 2013.gadā neizmantojamo Valsts kases aizdevumu līdzekļu atlikums EUR1291835 apmērā, tajā skaitā:

1. Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) projekta „Tranzīta maršruta „Pils iela” rekonstrukcija Alūksnes pilsētā” īstenošanai EUR675178 apmērā;

2. EST –LAT –RUS projekta „AAC” īstenošanai EUR70761 apmērā;

3. KPFI projekta „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanas Alūksnes novada vidusskolā un Liepnas vidusskolā” īstenošanai EUR545896 apmērā.

Savukārt 2014.gadā plānots iesniegt LR Finanšu ministrijas Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomei lūgumus par aizņēmumu ņemšanu EUR658849 apmērā, tajā skaitā:

1. EST-LAT –RUS projekta „Divas ainavu parku pērles Austrumeiropā” īstenošanai EUR196969 apmērā;

2. ELFLA projekts „Kalncempju pagasta Ates muzeja krājuma saglabāšana un pieejamības nodrošināšana sabiedrībai” īstenošanai EUR133791 apmērā;

3. Eiropas Savienības Kohēzijas fonda projektu ūdenssaimniecības attīstībai Alūksnes novadā līdzfinansējumam EUR328089 apmērā. Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu daļu var raksturot pēc 1.attēlā apkopotiem datiem.

Ieņēmumu lielāko daļu sastāda „Nodokļu ieņēmumi”, kas 2014.gadā ir plānoti EUR6496479 apmērā, kas ir 40,54% no kopējiem ieņēmumiem. No transfertu ieņēmumiem lielākie ieņēmumi ir valsts budžeta transferti – EUR6081695 apmērā, kas ir 37,96% no kopējiem

ieņēmumiem.

Mērķdotācijas pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām ir piešķirtas astoņiem mēnešiem:

1. vispārīzglītojošām skolām – EUR1402552 apmērā,

2. interešu izglītībai – EUR61308 apmērā,

3. piecgadīgo un sešgadīgo bērnu apmācībā nodarbinātajiem pedagogiem – EUR130608 apmērā.

Valsts dotācija profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm ir piešķirta divpadsmit mēnešiem EUR67720 apmērā

Mērķdotācija pedagogu darba samaksai profesionālās ievirzes mūzikas un mākslas skolām ir piešķirta divpadsmit mēnešiem EUR261295 apmērā.

Mērķdotācija pirmsskolas izglītības iestādēm „Cālis”, „Mazputniņš”, Liepnas internātpamatskolai un pirmsskolas izglītības iestādes „Sprīdītis” speciālajām grupām ir piešķirta astoņiem mēnešiem EUR601917 apmērā, tajā skaitā pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām – EUR304 728 apmērā.

Mērķdotācija asistenta pakalpojumu nodrošināšanai personām, kurām noteikta I un II invaliditātes grupa un personām no 5 līdz 18 gadu vecumam, kurām izsniegts atzinums par īpašas kopšanas nepieciešamību, (Sociālajam dienestam) piešķirta EUR32584 apmērā.

Valsts dotācija pirmklasnieku un otrklasnieku brīvpusdienu nodrošināšanai plānota EUR51796 apmērā. Valsts dotācija pensionāta iemītniekiem, kas pensionātā ievietoti pirms 1998.gada, piešķirta EUR17080 apmērā.

Valsts dotācija ambulatoro pakalpojumu nodrošināšanai (Nacionālās veselības dienesta finansējums) plānota EUR37103 apmērā.

Uzturēšanas transferti ELFLA, ERAF un ESF projektu īstenošanai plānoti EUR148050 apmērā.

Plānots saņemt šādus maksājumus no Apes novada domes:

1. Alūksnes novada bibliotēkas uzturēšanas izdevumu līdzfinansējumam par galvenās bibliotēkas funkciju pildīšanu – EUR1670 apmērā;

2. Izglītības pārvaldes uzturēšanas

izdevumu un metodiskā darba līdzfinansējumam – EUR7114 apmērā;

3. Alūksnes novada būvvaldes uzturēšanas izdevumu līdzfinansējumam – EUR3800 apmērā;

4. Alūksnes pilsētas Bērnu un jaunatnes sporta skolai par nodarbību nodrošināšanu – EUR3088 apmērā;

5. Alūksnes Mūzikas skolai par nodarbību nodrošināšanu – EUR1713 apmērā.

Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda (turpmāk – PFIF) dotācija 2014.gadam plānota EUR3051380 apmērā.

2014.gadam tika piešķirta valsts dotācija, lai nodrošinātu vērtētos ieņēmumus pēc pašvaldību finanšu izlīdzināšanas, finanšu nepieciešamības neizlīdzināmās apakšējās robežas 97 % līmenī, EUR200060 apmērā.

Pavisam 2014.gadā pamatbudžetā paredzēti ieņēmumi EUR16021745 apmērā.

Pamatbudžeta ieņēmumi tika plānoti, ievērojot piesardzības principu.

1.2. Izdevumi

Alūksnes novada pašvaldības budžets 2014.gadam tika veidots saskaņā ar Alūksnes novada domes 23.02.2012. noteikumiem Nr.5/2012 „Kārtība, kādā sadala Alūksnes novada pašvaldības budžeta līdzekļus”.

2014.gadā Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumi plānoti EUR16021745 apmērā, tajā skaitā:

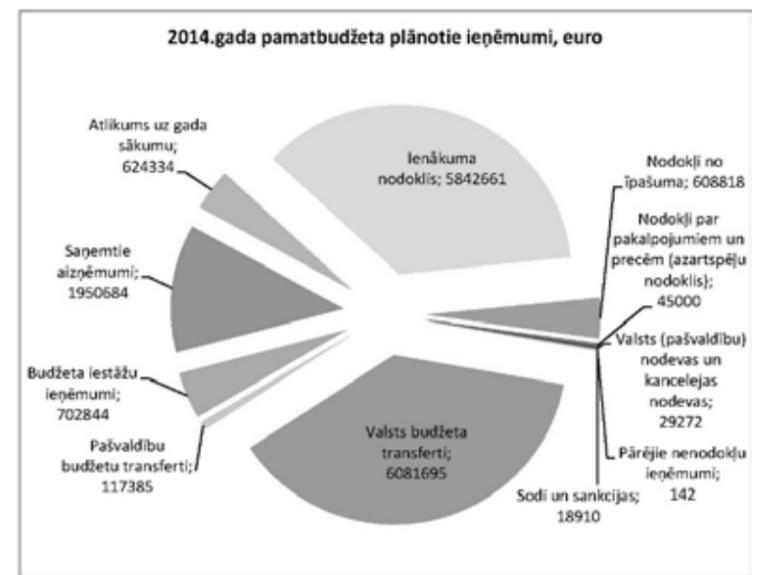
1. izdevumi pēc valdības funkciju klasifikācijas EUR14486440 apmērā, kas ir 90,72% no kopējiem izdevumiem,

2. aizņēmumu pamatsummu atmaksa EUR1207216 apmērā, kas ir 7,53% no kopējiem izdevumiem,

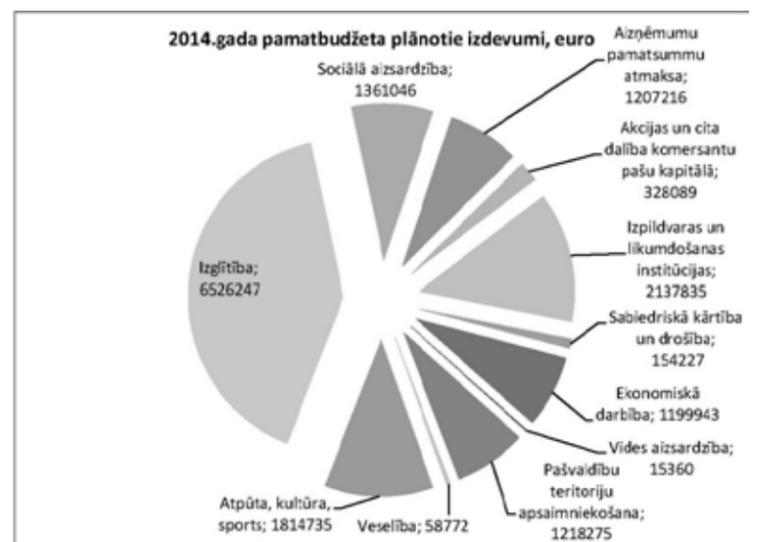
3. akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā (SIA „RŪPE” Kohēzijas projektu līdzfinansējumam) EUR328089 apmērā, kas ir 2,05% no kopējiem izdevumiem.

Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžetā 2014.gadam plānota stipendija džudo trenera profesijas ieguvējam EUR2135 apmērā.

Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžetā 2014.gadam tiek



1.attēls



2.attēls

piešķirts pašvaldības finansējums:

1. Alūksnes pilsētas ielu ar grants segumu sakārtošanai EUR90000 apmērā,

2. Alūksnes novada pašvaldības Administrācijai jauno amata vietu izveidošanai EUR46922 apmērā,

3. ESF projekta „Alternatīvu sociālās aprūpes pakalpojumu attīstīšana Alūksnes novadā” turpināšanai pēc projekta pabeigšanas EUR54603 apmērā.

2014.gadā Alūksnes novada pašvaldība uzsāk pašvaldības mērķprogrammu Alūksnes no-

vada pagastu teritoriālo vienību infrastruktūras un vides kvalitātes uzlabošanai. Laikā periodā no 2014.gada līdz 2017.gadam šim mērķim tiks atvēlēti no pašvaldības budžeta kopā EUR600000 ar izmaksu katrā no perioda budžeta gadiem līdz EUR160000.

Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumu daļu var raksturot pēc 2.attēlā apkopotiem datiem.

Turpinājums 8. lappusē

Saistošie noteikumi

www.aluksne.lv

Paskaidrojums par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2014.gadam

Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumu lielāko daļu pēc ekonomiskās klasifikācijas kodiem veido atbildība, kas 2014. gadā plānota EUR7923412 apmērā, kas ir 54,7% no izdevumiem pēc ekonomiskās klasifikācijas kodiem.

Liels atbildības īpatsvars skaidrojams ar valsts mērķdotāciju noteikto izlietojuma mērķi – pedagoģu darba algām un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām.

Precēm un pakalpojumiem atvēlēts EUR3 736 561, subsīdijām un dotācijām – EUR7257, procentu izdevumiem EUR210569, pamatkapitāla veidošanai EUR1889174, sociālajiem pabalstiem EUR519467, savukārt ekonomiskās klasifikācijas kodam „Transferti, dotācijas un mērķdotācijas pašvaldībām, pašu resursi, dalības maksa) – EUR200000.

2. Speciālais budžets (bez ziedojumiem un dāvinājumiem)

2.1. Ieņēmumi

Alūksnes novada pašvaldības 2014. gada budžeta otrā daļu veido “Speciālais budžets”.

2014. gadā Alūksnes novada pašvaldības speciālā budžeta ieņēmumi plānoti EUR571679 apmērā. Naudas līdzekļu atlikums uz 2014. gada sākumu pilnā apjomā tiks novirzīts plānoto aktivitāšu nodrošināšanai pēc tā pārvērtēšanas euro.

Alūksnes novada pašvaldības speciālā budžeta ieņēmumu lielāko daļu veido Autoceļu (ielu) fonda līdzekļi, kas 2014. gadā ir plānoti EUR536643 apmērā, kas ir 93,87% no kopējiem speciālā budžeta ieņēmumiem.

Dabas resursu nodoklis EUR35000

plānots kā transfers no valsts budžeta 60% apmērā no nodokļa maksājuma par dabas resursu ieguvu vai izmantošanu, vai vides piesārņošanu Alūksnes novada pašvaldības teritorijā.

Speciālā budžeta ieņēmumu daļā plānoti arī EUR36 pārējie speciālā budžeta ieņēmumi.

2.2. Izdevumi

2014. gadā Alūksnes novada pašvaldības speciālā budžeta izdevumi plānoti EUR571679 apmērā.

Alūksnes novada pašvaldības speciālā budžeta izdevumu daļā plānoti EUR536643, kas ir 93,87% no kopējiem speciālā budžeta izdevumiem, Autoceļu (ielu) fondam, EUR36 speciālā budžeta konta apkalpošanai un EUR35000 dabas resursu nodoklis.

Alūksnes novada pašvaldības

2014. gada speciālā budžeta izdevumu daļā plānoti ikdienas ceļu un ielu uzturēšanas izdevumi, izdevumi novadgrāvju tīrīšanai, eitrofikācijas procesa ierobežošanai Alūksnes ezerā un Alūksnes novada teritorijas sakārtošanai (dabas resursu nodoklis).

3. Speciālais budžets - ziedojumi un dāvinājumi

3.1. Ieņēmumi

Alūksnes novada pašvaldības 2014. gada budžeta trešo daļu veido “Speciālais budžets – ziedojumi un dāvinājumi”.

2014. gadā Alūksnes novada pašvaldības speciālā budžeta – ziedojumu un dāvinājumu ieņēmumi nav plānoti. Noteikto mērķu izdevumu segšanai novirzīts naudas līdzekļu atlikums uz 2014. gada sākumu

EUR14348 apmērā.

Ziedojumu un dāvinājumu ieņēmumi tiek plānoti pēc faktiski saņemtajiem naudas līdzekļiem.

3.2. Izdevumi

Ziedojumu un dāvinājumu ieņēmumus drīkst izlietot tikai konkrētu mērķu izdevumiem. Atpūtai, kultūrai un reliģijai 2014. gadā kopā plānoti EUR7472, kas ir 52,08% no kopējiem speciālā budžeta ziedojumu un dāvinājumu izdevumiem, izglītībai – EUR4064, pašvaldības teritorijai EUR2595 un sociālajai aizsardzībai EUR217.

Pilnībā ar paskaidrojuma rakstu par pašvaldības 2014. gada budžetu iespējams iepazīties www.aluksne.lv.

Saistošie noteikumi Nr.50/2013

apstiprināti ar Alūksnes novada domes 19.12.2013. lēmumu Nr.585 (protokols Nr.22, 17.punkts)
Spēkā no 06.02.2014.

Grozījumi Alūksnes novada domes 2013.gada 23.maija saistošajos noteikumos Nr.14/2013 „Alūksnes novada pašvaldības aģentūras „SPODRA” nolikums”

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu un Publisko aģentūru likuma 2.panta otro daļu

Izdarīt Alūksnes novada domes 2013. gada 23.maija saistošajos noteikumos Nr.14/2013 „Alūksnes novada pašvaldības aģentūras „SPODRA” nolikums” šādu grozījumus:

1. Izteikt 10.1.apakšpunktu šādā redakcijā:
„10.1. veic pašvaldības ielu uzturēšanu”.
2. Izteikt 19.5.apakšpunktu šādā redakcijā:
„19.5. Alūksnes novada domes noteiktā kārtībā pieņem darbā un atbrīvo no darba Aģentūras darbiniekus”.
3. Aizstāt 25.punktā vārdus „Finanšu nodaļa” ar „Grāmatvedība”.
4. Aizstāt 29.punktā vārdus „apstiprināto Alūksnes novada pašvaldības grāmatvedības uzskaites kārtību” ar vārdiem „Alūksnes novada pašvaldības grāmatvedības politiku”.
5. Svītrot Noslēguma jautājumu 2. un 3.punktu.

Alūksnes novada domes saistošo noteikumu “Grozījumi Alūksnes novada domes 2013.gada 23.maija saistošajos noteikumos Nr.14/2013 „Alūksnes novada pašvaldības aģentūras „SPODRA” nolikums”” paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Publisko aģentūru likuma 16.panta otrā daļa nosaka, ka pašvaldības aģentūras darbību regulē pašvaldības domes apstiprināts nolikums, kas saskaņā ar šī likuma 2.panta otro daļu ir saistošie noteikumi.

Grozījumi Alūksnes novada pašvaldības aģentūras „SPODRA” nolikumā nepieciešami, lai tajā iekļauto regulējumu saskaņotu ar citu nozaru regulējumam vēlāk izdotiem Alūksnes novada domes saistošiem noteikumiem.

2. Īss projekta satura izklāsts

Grozījums aģentūras nolikuma 10.1.apakšpunktā izslēdz terminu „iela” paskaidrojumu, kas jau ir definēts augstāka spēka normatīvajā aktā – Ceļu satiksmes likuma 1.panta 3.punktā. Savukārt aizstājot terminu „ikdienas kopšana” ar „uzturēšana”

tiek precizēts uzdevuma apjoms, ar to saprotot ne tikai ikdienas kopšanu, bet arī periodisko uzturēšanu un ar to saistītos darbus. No apakšpunkta izslēdzot „ielas” definējumu, tiek novērsta arī nesaskaņa ar Alūksnes novada domes 2013.gada 28.novembra saistošajos noteikumos Nr.44/2013 „Alūksnes novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi” paredzēto personas pienākuma apmēru īpašumam piegulošā publiskā lietošanā esošos zālienos.

Grozījums aģentūras nolikuma 19.5.apakšpunktā un Noslēguma jautājumu 2. un 3.punkta svīturošana saskaņo regulējumu ar Alūksnes novada domes 2013.gada 28.novembra Noteikumos Nr.3/2013 „Par atbildību Alūksnes novada pašvaldībā” noteikto iestādes vadītāja kompetenci jaunu darba vietu veidošanā un mēnešalgas noteikšanā darbiniekiem.

Grozījums aģentūras nolikuma 25.punktā izdarīts atbilstoši Alūksnes novada domes 2013.gada 28.novembra saistošajiem noteikumiem Nr.48/2013 „Grozījumi Alūksnes novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošajos noteikumos Nr.18/2013 „Alūksnes novada pašvaldības nolikums””, saskaņā ar kuriem pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļas sadalīšanas rezultātā ir izveidota atsevišķa nodaļa – Grāmatvedība.

Grozījums aģentūras nolikuma 29.punktā precizē piemērojamo grāmatvedības dokumentu nosaukumu.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Saistošo noteikumu grozījumi neparedz ietekmi uz pašvaldības budžetu.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Projekts šo jomu neskar.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

Nav.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Saistošo noteikumu izstrādes procesā konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas.

7. Cita informācija

Nav.

Saistošie noteikumi Nr.45/2013

apstiprināti ar Alūksnes novada domes 28.11.2013. lēmumu Nr.552 (protokols Nr.21, 22.p.) precizēti ar Alūksnes novada domes 19.12.2013. lēmumu Nr.598 (protokols Nr.22, 30.p.)
Spēkā no 01.01.2014.

Par maksimālās braukšanas maksas (tarifu) apstiprināšanu par pasažieru pārvadājumiem ar vieglajiem taksometriem Alūksnes novadā

Izdoti saskaņā ar Autopārvadājumu likuma 39.panta piekto daļu

1. Noteikt šādu maksimālo maksu (tarifus) par pasažieru un bagāžas pārvadājumiem ar vieglo taksometru Alūksnes novada administratīvajā teritorijā (noteiktā maksa (tarifs) - bez pievienotās vērtības nodokļa):
1.1. iekāpšanas maksa – EUR0,57;
1.2. dienas tarifs (no pulksten 6.00 līdz pulksten 22.00) - EUR0,57 par vienu kilometru;
1.3. nakts tarifs (no pulksten 22.00 līdz pulksten 6.00) - EUR0,71 par vienu kilometru;
1.4. stāvēšanas (gaidīšanas) maksa maršruta laikā - EUR0,10 par vienu minūti.
2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.
3. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Alūksnes novada domes 21.01.2010. saistošie noteikumi Nr.3/2010 „Par maksimālās braukšanas maksas (tarifu) apstiprināšanu par pasažieru pārvadājumiem ar vieglajiem taksometriem Alūksnes novadā”.

Paskaidrojuma raksts par saistošo noteikumu „Par maksimālās braukšanas maksas (tarifu) apstiprināšanu par pasažieru

pārvadājumiem ar vieglajiem taksometriem Alūksnes novadā”” projektu

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Saistošo noteikumu projekts sagatavots, ņemot vērā *euro* kā maksāšanas līdzekļa ieviešanu Latvijas Republikā no 01.01.2014., Eiropas Savienības Padomes noteikto kursu latu apmaiņai pret *euro* un pamatojoties uz *euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta trešo daļu, kas nosaka, ka pašvaldība izdod to saistošo noteikumu grozījumus, kuri ir saistīti ar *euro* ieviešanu un kuru sagatavošanai ir nepieciešams zināt Eiropas Savienības Padomes noteikto *euro* maiņas kursu.

2. Īss projekta satura izklāsts

Saistošie noteikumi paredz maksimālās braukšanas maksas pasažieru pārvadājumiem ar vieglajiem taksometriem Alūksnes novadā apmēru *euro*.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Neizmaina, tā kā iepriekš noteiktās maksimālās braukšanas maksas pasažieru pārvadājumiem ar vieglajiem taksometriem Alūksnes novadā apmēru apmērs ir matemātiski pārrēķināts *euro*.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Neizmaina, tā kā iepriekš noteiktās maksimālās braukšanas maksas pasažieru pārvadājumiem ar vieglajiem taksometriem Alūksnes novadā apmēru apmērs ir matemātiski pārrēķināts *euro*.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

Saistošie noteikumi tiks publicēti Alūksnes novada pašvaldības laikrakstā „Alūksnes Novada Vēstis” un ievietoti Alūksnes novada pašvaldības interneta mājas lapā www.aluksne.lv.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Par *euro* ieviešanas izmaiņām konsultācijas nav notikušas.

Saistošie noteikumi Nr.49/2013

apstiprināti ar Alūksnes novada domes 29.12.2013. lēmumu Nr.583 (protokols Nr.22, 15.punkts)
Spēkā no 06.02.2014.

Par Alūksnes novada pašvaldības galvojumu studiju kredīta un studējošā kredīta saņemšanai

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 26.panta ceturto daļu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Alūksnes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) vārdā tiek sniegts galvojums par tām parāda saistībām, ko studējošās personas (turpmāk – Studējošais) uzņemas studiju kredīta un studējošā kredīta (turpmāk arī – Kredīts) saņemšanai no kredītiestādes.
2. Tiesības saņemt Kredīta galvojumu ir Studējošajiem, kuri atbilst saistošajos noteikumos izvirzītajām prasībām un kuriem nav citu personu, kuras var sniegt galvojumu par Kredītu.

3. Tiesības Pašvaldības galvojumu studiju kredīta un studējošā kredīta saņemšanai uz vienu mācību gadu ir personai vecumā līdz 24 gadiem, kura ir:

- 3.1. invalīds, kuram viens no vecākiem ir miris vai vienas no vecākiem ir piešķirta I vai II grupas invaliditāte;
- 3.2. persona no daudz bērnu ģimenes (3 un vairāk bērni vai personas vecumā līdz 24 gadiem), kurā kāds no ģimenes locekļiem jau ir galvotājs studējošam ģimenes loceklim.
4. Papildus 2. punktā noteiktajām prasībām personai:
- 4.1. jābūt Latvijas pilsonim vai per-

sonai, kurai ir Latvijas Republikas nepilsoņa pase;

- 4.2. jābūt deklarētai dzīvesvietai Alūksnes novada teritorijā;
- 4.3. jābūt uzsākušai studijas un sekmīgi jāapgūst Latvijas valsts akreditēta studiju programma.
5. Galvojumu studiju kredīta un studējošā kredīta saņemšanai izsniedz akadēmiskās bakalaura programmas, profesionālās bakalaura programmas, pirmā līmeņa profesionālās izglītības programmas vai otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības iegūšanai.

Turpinājums 9. lappusē

Saistošie noteikumi

Par Alūksnes novada pašvaldības galvojumu studiju kredīta un studējošā kredīta saņemšanai

6. Studiju kredīta galvojums paredzēts Studējošajiem, kuriem noteikta mācību maksa. Pilna laika Studējošie var saņemt galvojumu gan studiju kredīta, gan studējošo kredīta saņemšanai. Nepilna laika Studējošie var saņemt galvojumu tikai studiju kredīta saņemšanai.

7. Galvojumu izsniedz, pamatojoties uz Alūksnes novada domes (turpmāk – Dome) lēmumu un vienošanos par galvojumu, ko paraksta Domes priekšsēdētājs un Studējošais. Pēc vienošanās noslēgšanas, Domes priekšsēdētājs slēdz galvojuma līgumu ar konkrēto kredītiestādi, kurā Studējošajam paredzēts saņemt kredītu.

8. Pašvaldības sniegto galvojumu kopējums saimnieciskajā gadā nedrīkst pārsniegt 0,2% no Pašvaldības ieņēmumiem, neieskaitot iemaksas Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā un valsts mērķdotācijas.

9. Pašvaldības galvojumu Studējošais var saņemt tikai vienas studiju programmas apguvei.

II. Galvojuma sniegšanas kārtība

10. Galvojuma saņemšanai Pašvaldībā jāiesniedz šādi dokumenti:

10.1. Studējošā pieteikums par galvojuma saņemšanu Kredīta ņemšanai, norādot vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarēto dzīvesvietu, studiju programmas nosaukumu, augstskolu un fakultāti, iestāšanās gadu augstskolā, studiju gadu, kā arī nepieciešamā Kredīta veidu un apmēru;

10.2. izziņa no kredītiestādes par kredīta veidu un apmēru, paredzēto atmaksas grafiku, atmaksas termiņiem, kredīta procentu likmi un Kredīta atmaksāšanas garantijām;

10.3. Studējošā apliecinājums par to, ka:

10.3.1. Studējošajam nav vecāku, kas varētu sniegt galvojumu;

10.3.2. Studējošais ir no daudzbērnu ģimenes;

10.3.3. Studējošajam nav nekustamā īpašuma vai vērtspapīru, kas varētu būt kredīta nodrošinājums;

10.4. izziņa no augstskolas par studiju faktu un sekmēm (ja Studējošais jau uzsācis mācības), kā arī apstiprinājums par tiesībām ņemt kredītu. Ja Studējošais vēlas saņemt studiju kredīta galvojumu – augstskolas izziņa par to, ka studiju programma netiek finansēta no valsts budžeta līdzekļiem;

10.5. citi dokumenti, kas apliecina atbilstību šajos noteikumos minētajām prasībām, piemēram, invaliditāti apliecinoša dokumenta kopija, bankas apliecinājums par to, ka persona jau ir galvotājs studējošā ģimenes locekļa kredītam u.c.

11. Lai saņemtu galvojumu studiju kredītam un studējošā kredītam nākošajam mācību gadam, Studējošais iesniedz šo noteikumu 10.punktā noteiktos dokumentus, kā arī iesniedz augstskolas izziņu par sekmīgi apgūtu studiju kursa programmu.

12. Pieteikumus Kredīta saņemšanai kopā ar pievienotajiem dokumentiem iesniedz Pašvaldībā.

13. Pieteikumus un tiem pievienotos dokumentus vienu reizi

mēnesī to iesniegšanas kārtībā izskata Pašvaldības Finanšu nodaļa, sagatavo lēmuma projektu un iesniedz izskatīšanai Domes Finanšu komitejā.

14. Ja studējošais iesniedzis pieteikumu, kam nav pievienoti visi nepieciešamie dokumenti, Finanšu nodaļai ir tiesības noteikt termiņu trūkumu novēršanai, par to paziņojot studējošajam. Ja Studējošais noteiktajā termiņā nav iesniedzis pieprasītos dokumentus, Finanšu nodaļai ir tiesības paziņot, ka pieteikums tiek atstāts bez izskatīšanas.

15. Lēmumu sniegt galvojumu studiju un/vai studējošā kredīta saņemšanai var atteikumu par to pieņemt Dome.

16. Domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

17. Labvēlīga Domes lēmuma pieņemšanas gadījumā, Studējošajam jānoslēdz vienošanās par galvojumu ar Pašvaldību. Vienošanās jānorāda šādi pamatnosacījumi par studenta pienākumu:

17.1. iekļāt nekustamo īpašumu, kuru viņš šī līguma laikā iegūtu uz sava vārda par labu Pašvaldībai kā galvojuma nodrošinājumu;

17.2. rakstiski sniegt Pašvaldībai jebkuru papildus informāciju par savu finansiālo stāvokli, tiesā pret viņu celtajām prasībām, citām kredītsaistībām, ar izmaiņām iesniegtajos dokumentos, dzīvesvietas maiņu, maksātspēju, par studiju pabeigšanu vai pārtraukšanu, par aizdevuma summas dzēšanu, par citām izmaiņām aizdevuma līgumā,

kas noslēgts starp studējošo un kredītiestādi u.tml.;

17.3. par vienošanās neizpildi vai nepienācīgu izpildi maksāt Pašvaldībai līgumsodu 10% apmērā no kopējās kredīta līguma summas un segt Pašvaldībai ar savu darbību vai bezdarbību radītos zaudējumus;

17.4. ja Pašvaldība vairākkārt nodrošinājusi Studējošajam galvojumu, kas atbilst visam izglītības iegūšanas periodam vai vairāk kā divas trešdaļas no tā, pēc izglītības iegūšanas nodibināt līgumattiecības ar Pašvaldību, tās iestādi vai kapitālsabiedrību, ja Pašvaldībai vai tās kapitālsabiedrībai ir nepieciešams atbilstošās profesijas speciālists (līgums jānoslēdz vismaz uz 2 (diviem) gadiem).

18. Pēc šo noteikumu 17.punktā noteiktās vienošanās noslēgšanas Pašvaldība slēdz galvojuma līgumu ar konkrēto kredītiestādi, kurā Studējošajam ir paredzēts saņemt Kredītu.

Alūksnes novada domes saistošo noteikumu projekta „Par Alūksnes novada pašvaldības galvojumu studiju kredīta un studējošā kredīta saņemšanai” paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Alūksnes novada pašvaldības vārdā tiek sniegts galvojums par tām parāda saistībām, ko augstskolā studējošās personas uzņemas studiju kredīta un studējošā kredīta saņemšanai no kredītiestādes.

Saistošie noteikumi Nr.44/2013 apstiprināti ar Alūksnes novada domes 28.11.2013. lēmumu Nr.550 (protokols Nr.21, 20.punkts) precizēti ar Alūksnes novada domes 30.01.2014. lēmumu Nr.34 (protokols Nr.2, 23.punkts) **Spēkā no 06.02.2014.**

Alūksnes novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 5.un 6.punktu, Meža likuma 8.panta otro daļu, Ministru kabineta 2012.gada 2.maija noteikumu Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 22.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā kopjama Alūksnes novada teritorija, tajā skaitā arī apstādījumi, un uzturamas tajā esošās būves;

1.2. koku ciršanas ārpus meža izvērtēšanas kārtību, publiskās apspriešanas procedūras kārtību un sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu, metodiku zaudējumu aprēķināšanai un samaksas kārtību par koku ciršanu Alūksnes novada teritorijā.

2. Lietotie termini:

2.1. apstādījumi – visas ar augiem apaudzētas, apaugušas vai apaudzēšanai paredzētas dabīgas vai mākslīgi veidotas un koptas platības, kurās neiegūst augus pārtikai, koksni, grieztus ziedus un citu produkciju. Apstādījumi ietver parkus, dārzus, košumdārzus, skvērus, alejas, kapsētas, nogāžu nostiprinājumus u.c.; apstādījumos var būt koki, krūmi, vītņaugi, puķu stādījumi, zālieni, mākslīgās ūdenstilpes, takas, laukumi ar dārza mēbelēm un ierīcēm, celtnes apstādījumu apkopei vai sabiedrības atpūtai un izklaidei u.c.

2.2. Apstādījumi iedalās publiskajos un privātajos apstādījumos:

2.2.1. publiskie apstādījumi – pašvaldības īpašumos esoši apstādījumi, kas brīvi pieejami sabiedrībai un ietver mežparku, parku, skvēru, aleju, kapsētu, ielu zaļo zonu stādījumus. Tie var ietvert ar rekreāciju saistītas būves;

2.2.2. privātie apstādījumi – fizisku un juridisku personu īpašumā esoši apstādījumi, kas ietver stādījumus

īpašuma priekšdārzu (priekšpagalmu), augļu un sakuņu dārzu un citus funkcionālus stādījumus. Tie var ietvert ar rekreāciju saistītas būves.

2.3. būve – būvniecības procesā radies ar zemi saistīts veidojums, kam ir noteikta funkcija;

2.4. būvobjekts – jaunbūve, kā arī renovējama, rekonstruējama vai restaurējama būve, būves daļa vai būvju kopums vai nojauicama būve ar būvdarbu veikšanai nepieciešamo teritoriju, palīgbūvēm un būviekārtām;

2.5. ēka – būvniecības procesā radies ar zemi saistīts veidojums, kurā var iekļūt cilvēki un kurš ir paredzēts cilvēku un dzīvnieku patvērumam vai priekšmetu turēšanai;

2.6. daudzdzīvokļu dzīvojamā māja – dzīvojamā māja ar vairāk nekā 2 dzīvokļiem;

2.7. ielu un ceļu zaļā zona – apstādījumu platība no ielas seguma līdz zemes gabala – nekustamā īpašuma robežai vai, ja starp ielas segumu un nekustamā īpašuma robežu atrodas gājēju ietve – apstādījumu platība no ielas seguma līdz ietvei;

2.8. pagals – ārtelpa dzīvojamā apbūvē, kuru iezīmē brīvēstāvošu vai bloķētu namu izvietojums un kas paredzēta šo namu iedzīvotāju rekreācijas un saimniecisko funkciju nodrošināšanai. Rekreācijas funkciju nodrošināšanai paredzētas iedzīvotāju pasīvās un aktīvās atpūtas vietas (arī soliņi un bērnu rotaļlaukumi). Saimniecisko funkciju nodrošināšanai paredzēti piebraucamie ceļi ar autostāvvietām, atkritumu konteineru novietnes, nojumes veļas žāvēšanai;

2.9. piegulošā teritorija – īpašumam piegulošie publiskā lietošanā esošie

zālieni līdz ietves tuvākajai malai (uz ceļiem, kur ir īpaši atzīmēta gājēju zona) vai līdz brauktuves tuvākajai malai (uz ceļiem, kur nav īpaši atzīmēta gājēju zona), bet ne tālāk kā 7m no zemesgabala robežas.

2.10. priekšdārzs (priekšpagalms) – īpašuma teritorija brauktuves malā no zemes īpašuma robežas līdz galvenās būves galvenās fasādes sienai;

2.11. publiskā ārtelpa – ielas, ceļi, laukumi, mežs un meža parki, parki, skvēri, kapsētas, krastmalas, kvartālu telpa un pagalmi, kas bez ierobežojumiem pieejami sabiedrībai neatkarīgi no tā, kā īpašumā tie atrodas;

2.12. skvērs – teritoriāli ierobežots neliels apzaļumots laukums, ko ierīko pie sabiedriskām ēkām, dzīvojamos kvartālos, pilsētas laukumos, kas paredzēts cilvēku īslaicīgai atpūtai.

2.13. zālājs – sēts vai dabiskā veidā blīvi izaudzis, graudzāļu kopums, kas tiek izmantots lauksaimnieciskiem mērķiem (pļavas un ganības);

2.14. zāliens – sēts vai dabiskā veidā blīvi izaudzis, kopts graudzāļu kopums, kas netiek izmantots lauksaimnieciskiem mērķiem;

2.15. žogs – būve, kas izvietota uz zemesgabala robežas un pilda nekustamā īpašuma norobežošanas funkcijas.

II. Par saistošo noteikumu ieviešanu atbildīgās personas

3. Ēku/būvju, zemesgabala un tam piegulošās teritorijas uzturēšanu nodrošina un par teritorijas savlaicīgu uzkopšanu un sanitāro tīrību atbild (secīgi):

3.1. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieks, vai

3.2. nekustamā īpašuma īpašnieks, vai

3.3. nekustamā īpašuma tiesiskais valdītājs;

4. Ja uz zemesgabala atrodas citai personai piederoša ēka/būve, tad:

4.1. par zemesgabala un tam piegulošās teritorijas savlaicīgu uzkopšanu un sanitāro tīrību atbild (secīgi):

4.1.1. zemesgabala īpašnieks, vai

4.1.2. zemesgabala tiesiskais valdītājs;

4.2. par ēkas/būves uzturēšanu atbild (secīgi):

4.2.1. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieks, vai

4.2.2. ēkas/būves īpašnieks, vai

4.2.3. ēkas/būves tiesiskais valdītājs.

5. Neapbūvēta zemesgabala un tam piegulošās teritorijas uzturēšanu nodrošina un par teritorijas savlaicīgu uzkopšanu un sanitāro tīrību atbild neapbūvēta zemesgabala īpašnieks.

III. Zemesgabalu un tiem piegulošo teritoriju kopšana un uzturēšana

6. Saistošo noteikumu 3., 4. un 5.punktā minētajām personām ir pienākums veikt zāles nopļaušanu un savākšanu:

6.1. priekšdārzos (vidējais zāles garums nedrīkst pārsniegt 20 cm);

6.2. piegulošajās teritorijās (vidējais zāles garums nedrīkst pārsniegt 20 cm);

6.3. dabiski izaugušos zālajos (pļavās) zāle jānopļauj un jāsavāc ne retāk kā: 6.3.1. divas reizes gadā (ne vēlāk kā līdz 22.jūnijam un 15.augustam) Alūksnes pilsētā un Alūksnes novada ciemu teritorijās;

2. Īss projekta saturs izklāsts

Saistošie noteikumi nepieciešami, lai atbalstītu studējošos studiju kredīta un studējošo kredīta saņemšanai.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Ietekme uz pašvaldības budžetu nav precīzi nosakāma. Ietekme uz pašvaldības budžetu būs tajā gadījumā, ja studējošais nepildīs savas saistības un pašvaldība būs spiesta tās uzņemt saskaņā ar noslēgto galvojuma līgumu ar kredītiestādi.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Nav ietekmes.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

Par saistošo noteikumu piemērošanu personām ir tiesības griezties Alūksnes novada pašvaldībā. Lēmumu sniegt galvojumu studiju kredīta vai studējošā kredīta saņemšanai vai atteikumu par to pieņemt Alūksnes novada dome. Alūksnes novads domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Konsultācijas nav notikušas.

6.3.2. vienu reizi gadā (ne vēlāk kā līdz 15. augustam) citās pagastu teritorijās.

7. Publisko apstādījumu teritorijā aizliegts:

7.1. bojāt zālienus, kokus, krūmus un puķu stādījumus, novietot transporta līdzekļus zālienos un ielu zaļajā zonā;

7.2. kurt ugunsgrākus, izņemot īpaši šiem nolūkiem paredzētās vietās;

7.3. postīt putnu ligzdas un būrišus;

7.4. makšķerēt un zvejojot zivis, peldēties, braukt ar laivām;

7.5. tecināt koku sulu, bojāt koku mizu, piestiprināt kokiem uzrakstus un vadus, dzīt kokos naglas un citus priekšmetus, žāvēt veļu koku zaros;

7.6. braukt pa apstādījumu celiņiem ar motorizētiem transporta līdzekļiem, zirgiem, zirgu pajūgiem, izņemot gadījumus, kad Alūksnes novada pašvaldības apstādījumu aizsardzības komisija devusi rakstisku atļauju. Šis aizliegums un prasība saņem atļauju neattiecas uz operatīvā dienesta transportu un tehniku apstādījumu apkopes vajadzībām.

7.7. ganīt lopus apstādījumu platībās;

7.8. atrakt koku saknes, apbērt koku stumbru pamatnes ar zemi vai būvgružiem, asfaltēt, betonēt un bruģēt platības koku vainagu projekcijās, izņemot gadījumus, kad izstrādāta un apstiprināta atbilstoša tehniskā dokumentācija;

7.9. izrakt augus, plūkt ziedus, ievākt augļus, ogas, riekstus, izņemot šim nolūkam īpaši paredzētās teritorijās;

7.10. bojāt labiekārtojuma elementus un mazās arhitektūras formas.

Turpinājums 10. lappusē

Saistošie noteikumi

www.aluksne.lv

Alūksnes novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi

8. Privāto apstādījumu teritorijās aizliegts stādīt kokus un krūmus ielu sarkano līniju robežās.
9. Alūksnes novada teritorijā aizliegts:
9.1. izgāzt saslaukas, atkritumus, sniegu, netīros ūdeņus, ledu un citus priekšmetus šim nolūkam neparedzētās vietās, izgāzt tos upēs un citās ūdenstilpēs, uz lietus ūdens uztvērēju restēm un vākiem, inženiertīklu akās, kamerās, uz brauktuvēm;
9.2. glabāt taru, malku, metāllūžņus un citus priekšmetus uz ietvēm, brauktuvēm un priekšpagalmos, sarkano līniju zonās, kā arī citās koplietošanas vietās;
9.3. uzglabāt būvmateriālus un iepakojumu priekšdārzos (priekšpagalmos), neatbilstoši ugunsdrošības prasībām vai radot neērtības citām personām.

IV. Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža Alūksnes novadā

10. Iesniegumus par koku ciršanu ārpus meža izskata Alūksnes novada pašvaldības Apstādījumu aizsardzības komisija, turpmāk – Apstādījumu aizsardzības komisija, kas darbojas saskaņā ar nolikumu, un pieņem lēmumus par ārpus meža zemes augošo koku saglabāšanu, kopšanu vai ciršanu.
11. Apstādījumu aizsardzības komisijas lēmumu var apstrīdēt Alūksnes novada domē.
12. Par koku ciršanu ārpus meža būves būvniecības ieceres realizācijai ir rīkojama būvniecības ieceres publiskā apspriešana Ministru kabineta noteiktā kārtībā.
13. Publisko apspriešanu par koku ciršanu ierosina pēc Apstādījumu aizsardzības komisijas iniciatīvas.
14. Publiskās apspriešanas rīkošanas kārtība noteikta Alūksnes novada pašvaldības nolikumā.
15. Papildus Ministru kabineta 02.05.2012. noteikumu Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 3.pielikuma koeficientiem tiek noteikts Alūksnes novada koeficients,

kuru nosaka Apstādījumu aizsardzības komisija:
1 - koks būtiski ietekmē pilsētas vai ciema ainavu, tās vērtība tiks samazināta;
0,5 - koks būtiski ainavu neietekmē;
0 - koks aizsedz vizuāli augstvērtīgu vai unikālu ainavu, vai kultūrvēsturisku objektu, ar koku nogriešanu tiks sakārtota vide, ainavas kvalitāte tiks uzlabota.
16. Zaudējumu atlīdzība jāiemaksā pēc izrakstītā rēķina Alūksnes novada pašvaldības pamatbudžeta kontā.

V. Ēku/būvju uzturēšana un kopšana

17. Šo noteikumu 3., 4. un 5.punktā minētajām personām ir pienākums:
17.1. ziemā, kā arī atkušņa laikā, veikt periodisku sniega un ledus notīrīšanu no māju jumtiem, balkoniem, notekrenēm, lai nepieļautu lāsteku veidošanos, sniega un ledus krišanu no jumtiem, dzegām, ūdens notekrenēm un balkoniem, bet situācijās, kad tiek apdraudēta gājēju un transporta līdzekļu drošība, bīstamās vietās norobežošanu (nodrošinot gājējiem bīstamās teritorijas apiešanu), nekavējoties veicot pasākumus sniega, ledus un lāsteku novākšanai;
17.2. nodrošināt daudzdzīvokļu ēku ieeju, tirdzniecības un pakalpojumu sfēras, izglītības iestāžu galvenās ieejas apgaismošanu, tumsai iestājoties;
17.3. nodrošināt ēku fasāžu (tajā skaitā logu, ieeju, balkonu, reklāmas, izkārtņu), žogu, vārtu, vārtiņu sakoptu izskatu, tīrību un remontu.
18. Inženierkomunikāciju valdītāji nodrošina inženierkomunikāciju avāriju dēļ esošā apledošanas likvidēšanu, gājējiem un transporta satiksmei bīstamo vietu iezogšanu ar standarta barjerām un ceļa zīmēm, kā arī signāluoguņu uzstādīšanu sliktas redzamības apstākļos, teritorijas sakopšanu gar virszemes inženierkomunikāciju tīklu cauruļvadiem un 5 metrus platā aizsargjoslā no tiem.

19. Būvobjektā nekustamā īpašuma īpašnieks vai tā pilnvarota persona nodrošina teritorijas sakopšanu, nepieļaujot transportlīdzekļu un citas būvtehnikas un to ritošās daļas radīto netīrumu nokļūšanu uz brauktuves, kā arī nodrošina zāles nopļaušanu, būvžoga uzturēšanu un krāsošanu, sadzīves un celtniecības atkritumu izvešanu.
20. Dzelzceļa tīklu valdītāji nodrošina dzelzceļa nodalījuma joslas uzturēšanu un sakopšanu.
21. Alūksnes novada teritorijā aizliegts:
21.1. purināt drēbes vai citus priekšmetus pa logiem, no balkoniem un lodžijām;
21.2. žāvēt veļu uz balkona vai lodžijas atklātās daļas;
21.3. patvaļīgi novadīt neatfīrtus sadzīves notekūdeņus virszemes notecēs (novadgrāvjos) un ūdenstilpēs;
22. Ja ēka atrodas gar ielām vai pret publisko ārtelpu un tās izskats bojā ainavu, īpašniekam jānodrošina tās fasādes sakārtošana atbilstoši Alūksnes novada pašvaldības iestādes „Būvvalde” norādījumiem.

VI. Saistošo noteikumu izpildes kontrole, administratīvā atbildība un piespiedu izpilde

23. Kontrolēt saistošo noteikumu izpildi, fiksēt pārkāpumus, veikt lietvedību administratīvā pārkāpuma lietā, sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgas Alūksnes novada pašvaldības iestāžu „Būvvalde” un „Alūksnes novada pašvaldības policija” amatpersonas.
24. Saistošo noteikumu 24.punktā un Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā minēto amatpersonu sastādītos administratīvā pārkāpuma protokolus izskata un lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā pieņem Alūksnes novada pašvaldības Administratīvā komisija.
25. Gadījumos, kad atbildība par

šajos saistošajos noteikumos noteikto prasību neievērošanu paredzēta Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā, tiek piemērota attiecīgā Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa norma. Par pārejo saistošo noteikumu prasību neievērošanu: 25.1. izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu: fiziskām personām – no desmit līdz trīs simts *euro*, bet juridiskām personām – no simt līdz tūkstoš *euro*;
25.2. ja pārkāpums ir izdarīts atkārtoti gada laikā, uzliek naudas sodu: fiziskām personām – no trīsdesmit līdz trīsdesmit piecdesmit *euro*, bet juridiskām personām – no divsimt līdz tūkstoš četrdesmit *euro*.
26. Alūksnes novada pašvaldības Administratīvās komisijas lēmumu var pārsūdzēt Alūksnes rajona tiesā Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteiktajā kārtībā.
27. Administratīvu aktu, kas uzliek adresātam pienākumu izpildīt noteiktu darbību (arī izdot noteiktu lietu) vai aizliedz izpildīt noteiktu darbību, savas kompetences ietvaros izdod un administratīvā akta nepildīšanas gadījumā piespiedu naudu uzliek Alūksnes novada pašvaldības iestādes „Būvvalde”, „Alūksnes novada pašvaldības policija” vai Apstādījumu aizsardzības komisija.
28. Šo noteikumu 27.punktā minēto iestāžu un institūciju izdotos administratīvos aktus var apstrīdēt Alūksnes novada domē Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
29. Alūksnes novada domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

Noslēguma jautājums

30. Atzīt par spēku zaudējušiem Alūksnes novada domes 2012. gada 23.augusta saistošos noteikumus Nr.24/2012 “Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža Alūksnes novada”.

Paskaidrojuma raksts par saistošo noteikumu „Alūksnes novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi” projektu

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Saistošie noteikumi precizē, vienkāršo un padara saprotamāku kārtību, kādā uzturama novada teritorija.

2. Īss projekta satura izklāsts

Saistošie noteikumi apvieno līdz šim spēkā esošo Alūksnes novada domes 2010.gada 22.jūnija saistošo noteikumu Nr.24/2010 „Par Alūksnes novada zaļumstādījumu uzturēšanu un aizsardzību”, 22.06.2010. saistošo noteikumu Nr.25/2010 „Alūksnes novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi” un 23.08.2012. saistošo noteikumu Nr.24/2012 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža Alūksnes novada” noteikto kārtību, kādā kopjama Alūksnes novada teritorija, tajā skaitā apstādījumi, uzturamas ēkas un būves, cērtami koki ārpus meža teritorijām.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu Nav ietekmes.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā Nav ietekmes.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām Administratīvos aktus izdod un to nepildīšanas gadījumā piespiedu naudu uzliek Alūksnes novada pašvaldības iestādes „Būvvalde”, „Alūksnes novada pašvaldības policija” vai Apstādījumu aizsardzības komisija.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām Konsultācijas nav notikušas.

Alūksnes novada pašvaldības kapsētu darbības noteikumi

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu

I.Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Alūksnes novada pašvaldības, turpmāk tekstā – pašvaldības, kapsētu izveidošanas un darbības kārtību, kapavietu piešķiršanas un kopšanas noteikumus, kapličas izmantošanas un apbedīšanas kārtību, kapsētas apsaimniekotāja un pārziņa tiesības un pienākumus.
2. Saistošie noteikumi neregulē pašvaldības pārziņā esošo senkapu un brāļu kapu uzturēšanu. Šajās kapsētās nenotiek apbedījumi, bet pārāpbedījumi pieļaujami tikai ar pašvaldības domes atļauju.
3. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
3.1. kapsēta – pašvaldības teritorija Alūksnes novadā, kas paredzēta mirušo apbedīšanai;
3.2. atvērta kapsēta – kapsēta, kurā tiek ierādītas jaunas kapavietas mirušo apbedīšanai;
3.3. daļēji slēgta kapsēta – kapsēta vai tās daļa, kurā jauni apbedījumi notiek tikai esošo ģimenes kapavietu robežās apbedītā laulātā vai bērnu apglabāšanai;
3.4. slēgta kapsēta – kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek;
3.5. kapavieta – vieta kapsētā apbedījumiem un piemiņas vietas izveidošanai, tas ir, kopīgas

izveidošanai, piemiņas plāksnes vai kapu pieminekļa uzstādīšanai, soliņa novietošanai un apstādījumiem;
3.6. nekopta kapavieta – kapavieta, kas, apsekojot kapsētu, atzīta par nekoptu un apzīmēta ar brīdinājuma zīmi atbilstoši šo saistošo noteikumu pielikumā norādītajam paraugam;
3.7. pamesta kapavieta – kapavieta, kas vismaz 5 (piecus) gadus pēc kārtas ir atzīta par nekoptu;
3.8. kapavietas uzturētājs – fiziska persona, kurai ierādīta zemes platība kapsētā kapavietas (ģimenes kapavietas) izveidošanai;
3.9. virsapbedījums – apbedīšana virs esoša apbedījuma;
3.10. kapliča – ēka kapsētas teritorijā, kas paredzēta mirušo izvadīšanai bērnu ceremonijā;
3.11. kapsētas apsaimniekotājs – pašvaldība, attiecīgā pagasta, kuras teritorijā atrodas kapsēta, pārvaldes, vai aģentūras „SPODRA” attiecībā uz Alūksnes pilsētas teritorijā esošām kapsētām, personā;
3.12. kapsētas pārzinis – apsaimniekotāja pilnvarota (nozīmēta) persona, kas pilda šajos saistošajos noteikumos paredzētos pienākumus un nodrošina šo saistošo noteikumu ievērošanu;
3.13. kapsētā apbedīto reģistrs – kapsētā apglabāto uzskaites dokuments, kuru veido mirušo uzskaites

reģistra grāmatas (kartotēkas) un apbedījumu shēma.
4. Ar kapavietu ierādīšanu, kopšanu, apbedīšanas kārtību un pakalpojumu sniegšanu kapsētās saistītu kapsētas pārziņa un apsaimniekotāja faktisko rīcību un administratīvos aktus persona var apstrīdēt un pārsūdzēt Alūksnes novada pašvaldības nolikumā noteiktajās institūcijās Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

II.Kapsētu izveidošana

5. Alūksnes novada administratīvajā teritorijā darbojas pašvaldības atvērtās kapsētas:
5.1. Lielie kapi (Alūksnes pilsētā);
5.2. Mazie kapi (Alūksnes pilsētā);
5.3. Ezeriņu kapi (Annas pagastā);
5.4. Saidu kapi (Liepnas pagastā);
5.5. Sprinduļkalna kapi (Liepnas pagastā);
5.6. Liepnas kapi (Liepnas pagastā);
5.7. Mālupe kapi (Mālupe pagastā);
5.8. Kūdupes kapi (Pededzes pagastā).
6. Pašvaldības daļēji slēgtas kapsētas ir:
6.1. Lielo kapu teritorijā esošie Garnizona kapi (Alūksnes pilsētā).
7. Jaunu kapsētu pašvaldība izveido ar domes lēmumu.
8. Kapsētu vai tās daļu turpmākiem

apbedījumiem slēdz ar pašvaldības domes lēmumu, paziņojot to ne vēlāk kā 1 (vienu) gadu iepriekš.
9. Pašvaldības kapsēta ir sabiedriskā vieta, uz kuru attiecas normatīvais regulējums par sabiedrisko kārtību, tirdzniecību, mājdzīvnieku uzturēšanu, publiskiem apstādījumiem, atkritumu apsaimniekošanu u.tml.

III. Kapsētu darba režīms

10. Pašvaldības kapsētas ir atvērtas apmeklējumiem katru dienu bez laika ierobežojuma.
11. Pašvaldības kapsētās tiek noteiktas šādas mirušo piemiņas dienas:
11.1. Kapu svētki;
11.2. Svēciņu vakars.
12. Apbedīšana pašvaldības kapsētās, izņemot pirmdienas, notiek katru dienu no pulksten 9.00 līdz 17.00. Pārējā laikā, ņemot vērā īpašus apstākļus, apbedīšana ir iespējama, saņemot kapsētas pārziņa atļauju. Apbedīšana nenotiek kapsētā organizēta publiska pasākuma laikā (piemēram, mirušo piemiņas dienās).

IV. Apbedīšanas kārtība

13. Pašvaldības kapsētas ir paredzētas mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta bijusi Alūksnes novadā,

Saistošie noteikumi Nr.39/2013 apstiprināti ar Alūksnes novada domes 07.11.2013. lēmumu Nr.525 (protokols Nr.20, 4.punkts) precizēti ar Alūksnes novada domes 30.01.2014. lēmumu Nr.33 (protokols Nr.2, 22.punkts) **Spēkā no 06.02.2014.**

apbedīšanai.
Citu personu apbedīšana jau esošajās ģimenes kapavietās atļauta ar attiecīgās kapavietas uzturētāja piekrišanu, bet pastāvot īpašiem apstākļiem (piemēram, personas izteikta vēlēšanās tik apbedītam dzimtajā vietā; Alūksnes novadā mirušas personas apbedīšana, ja saprātīgā termiņā nav iespējams noskaidrot tās piederību citai pašvaldībai vai dzimtas kapu atrašanās vietai; personas, kurai nav ģimenes kapu citās kapsētās, bet dzimtas kapavietā Alūksnes novada pašvaldības kapsētā nav vietas jaunam apbedījumam u.tml.) – jaunā kapavietā, ar kapsētas pārziņa atļauju.
14. Apbedīt mirušo atļauts tikai šim mērķim ierādītā kapavietā un ar kapsētas pārzini saskaņotā laikā.
15. Kapavietu ierāda kapsētas pārzinis, pamatojoties uz miršanas apliecību vai izziņu par miršanas reģistrāciju, personai, kura uzņēmusies apbedīšanu.
16. Par atļaujas saņemšanu kapavietas ierādīšanai ģimenes kapos atbildīga ir persona, kura uz to norāda un ir uzņēmusies apbedīšanu.

Turpinājums 11. lappusē

Saistošie noteikumi

Alūksnes novada pašvaldības kapsētu darbības noteikumi

17. Apbedīšanas (izvadīšanas) pakalpojumus kapsētās sniedz bērū rīkotāja izvēlēta persona.

18. Katru mirušo apbedī atsevišķā kapā.

19. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2m, platumam – ne mazākam par 1m, dziļumam – ne mazākam par 1,5m līdz zārka vākam. Apbedījot bērū, kapa izmēri, izņemot dziļumu, var attiecīgi mainīties.

20. Kapam ir jābūt izraktam un sagatavotam mirušā apbedīšanai ne vēlāk kā vienu stundu pirms apbedīšanas ceremonijas sākuma.

21. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošajā ģimenes kapavietā vai jaunā kapavietā. Urna ar mirušā pelniem jāierok ne mazāk kā 1,5m dziļumā.

22. Jauna zemes platība apbedīšanai tiek iemērta tā, lai nodrošinātu attiecīgā sektora apbedīšanas secību, un nebūtu lielāka, kā četrvietīgai kapavietai.

23. Ierādāmo kapavietu izmēri:

KAPAVIETA	PLATUMS (m)	GAURUMS (m)
vienvietīga	1,75	3,00
divvietīga	2,50	3,00
trīsvietīga	3,25	3,00
četrvietīga	4,00	3,00
rindu (joslveida kapavietu izvietojums) bezpiederīgo mirušo apbedīšanai	1,50	2,50

24. Ierādot jaunu kapavietu, ņem vērā attālumu starp kapu kopiņām – garajās malās – ne mazāk par 0,5m, īsajās malās – ne mazāk par 1m. Celiņu platums starp kapavietām ir ne mazāks par 1,5m, bet kapsētas galveno ceļu platumam jābūt ne šaurākam par 3m.

25. Apbedīšanu izdara ne agrāk kā 24 (divdesmit četras) stundas pēc nāves iestāšanās brīža. Ja ir veikta mirušā ķermeņa pataloganatomiskā vai tiesu medicīniskā izmeklēšana, šo termiņu var saīsināt, saņemot kapsētas pārziņa atļauju.

26. Mirušo pārvietošana pašvaldības kapsētās atļauta speciāli šādam mērķim paredzētos zārkos vai urnās. Mirušā cilvēka ķermeņa apbedīšana bez zārka ir pieļaujama tikai īpašos gadījumos, respektējot tautu un reliģiskās tradīcijas.

27. Ar infekcijas slimību mirušā cilvēka ķermeņa pārvadāšanas, glabāšanas un apbedīšanas kārtību regulē Ministru kabineta noteikumi.

28. Mirstīgo atlieku ekshumāciju, izdarot par to attiecīgu ierakstu kapsētā apbedīto reģistrā, ar kapsētas pārziņu saskaņotā laikā izdara kriminālprocesā noteiktajā kārtībā ar mirušās personas tuvinieka piekrišanu vai ar tiesas lēmumu.

29. Pārāpbedījumi pašvaldības kapsētās notiek ar kapsētas pārziņu saskaņotā laikā. Mirstīgās atliekas, ar kapsētas apsaimniekotāja atļauju, var pārāpbedīt ne agrāk kā gadu pēc apbedīšanas brīža, un, ja apbedījums izdarīts agrāk kā pirms 20 (divdesmit) gadiem, saņemot Veselības inspekcijas atļauju. Ja pārāpbedījums notiek no citas kapsētas, papildus iesniedzams attiecīgu faktu apliecināošs dokuments. Kapavietu, pēc mirstīgo atlieku izrakšanas, aizber un nolīdzina.

30. Kapsētas pārziņis ierāda kapavietu virs esoša apbedījuma virsapbedījuma veikšanai, ja pēc pēdējā apbedījuma šajā vietā pagājis ne mazāk kā 20 (divdesmit) gadi un ir saņemta Veselības inspekcijas atļauja. Šo termiņu drīkst samazināt līdz 15 (piecpadsmit) gadiem, ja virsapbedījums tiek lūgts ģimenes kapavietā un ir iesniegta Veselības inspekcijas atļauja.

V. Kapliču izmantošana

31. Kapsētās, kurās ir kapličas, ar kapsēta pārziņa atļauju tās tiek izmantotas mirušā novietošanai izvadīšanas

ceremonijai.

32. Atvadu ceremonijas ilgums kapličā nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) stundu.

VI. Kapavietu kopšana

33. Kapavietas uzturētājam (izņemot daļēji slēgtās vai slēgtās kapsētās) ir tiesības būt apglabātam uzturētājā ģimenes kapavietā, kā arī apbedīt tur savus piederīgos.

34. Kapavietas uzturētāja pienākums ir iesaistīties (piedalīties) kapsētā apbedīto reģistra veidošanā kapsētas pārziņa noteiktajā kārtībā un termiņos.

35. Kapavietas uzturētājam jānodrošina kapavietas regulāra kopšana – lapu novākšana, ravēšana, stādījumu kopšana un laistīšana, pieminekļu un citu arhitektonisko formu uzturēšana u.tml.

36. Stādījumi, kuri norobežo kapavietu, nedrīkst būt augstāki par 80cm. Tos nedrīkst stādīt aiz un to

zari nedrīkst sniegties pāri kapavietas robežām. Kapavietu norobežojošās apmales nedrīkst pārsniegt 20cm augstumu. Citu materiālu un formu norobežojošās konstrukcijas atļauts uzstādīt tikai pēc saskaņošanas ar kapsētas pārziņu.

37. Piemīņas vietas izveidošanas rezultātā aizliegts sašaurināt celiņus starp kapavietu rindām.

38. Izveidojot celiņus kapsētas iekšienē, kapsētas apsaimniekotājs ir tiesīgs uzdot kapavietas uzturētājiem atbrīvot, sakarā ar piemīņas vietas izveidošanu, aizņemto celiņam paredzēto daļu.

39. Kapavietu kopšanas atkritumi jānovieto tam paredzētās vietās. Atkritumi jāšķiro:

39.1. konteineros – mazgabarīta neorganiskie atkritumi (stikls, plastmasa, metāls, mākslīgie ziedi u.tml.);

39.2. kaudzēs – bioloģiskie atkritumi (ziedi, vainagi, zāle, lapas u.tml.).

Aizliegts veidot atkritumu kaudzes kapsētā tam neparedzētās vietās vai izbērt atkritumus aiz kapsētas žoga.

40. Kapavietas uzturētāja pienākums ir sakārtot kapavietu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā pēc jauna apbedījuma izveidošanas.

41. Vienu reizi gadā (līdz 15. augustam) kapsētas apsaimniekotāja izveidota komisija apseko kapsētu, sastāda aktu par atbilstoši šiem saistošajiem noteikumiem nekoptām kapavietām un pie kapavietas izliek brīdinājuma zīmi. Brīdinājuma zīmes paraugs un informācija, kur vērsties, redzot šādu zīmi uzturētājā kapavietā, tiek izvietota uz informācijas stenda pie ieejas kapsētā, pie kapličas vai citā vietā kapsētā.

42. Kapsētas apsaimniekotāja brīdinājums ar uzaicinājumu 3 (trīs) mēnešu laikā sakopt kapavietu tiek nosūtīta kapavietas uzturētājam (ja tāds ir zināms). Ja konstatē, ka kapavietā ir neopta 5 (piecus) gadus pēc kārtas, tā tiek atzīta par pamestu un kapsētas apsaimniekotājs ir tiesīgs to nolīdzināt un paredzētajā termiņā ierādīt virsapbedījumam.

43. Pamestā kapavietā noņemtās piederības zīmes (kapu pieminekļi, kapu plāksnes) tiek saglabātas 1 (vienu) gadu.

44. Atsevišķos gadījumos, atsevišķas neoptas vai pamestas kapavietas un/vai kapavietas uzstādītos aprīkojumus (pieminekļus), kam ir mākslas vai kultūras vērtība, kapsētas apsaimniekotājs var noteikt kā saglabājamās piemīņas vietas un

uzņemt to turpmāku kopšanu.

VII. Amatnieku, apbedīšanas pakalpojumu sniedzēju un kapavietu kopēju profesionālā darbība kapsētās

45. Juridiskas un fiziskas personas, kuras savu darbību saskaņojušas ar kapsētas pārziņu, var veikt apbedīšanas, kapavietu kopšanu un amatnieku pakalpojumus pašvaldības kapsētās pēc kapavietas uzturētāja pasūtījuma.

46. Personām, kas kapsētā sniedz pakalpojumus, mehānismi un materiāli jānovieto un darbības jāveic tā, lai netraucētu kustību kapsētā, neobjātu blakus esošās kapavietas, apstādījumus vai koplietošanas celiņus. Pabeidzot pakalpojuma izpildi, demontētie vai izmantotie priekšmeti jāsavāc un (izņemot organiskos atkritumus) no kapsētas jāizved.

47. Ja kapsētas pārziņis konstatē, ka persona, kura kapsētā sniedz pakalpojumu, atkārtoti nepilda šos noteikumus, viņš ir tiesīgs anulēt iepriekš doto saskaņojumu un aizliegt šai personai turpmāk sniegt pakalpojumus attiecīgajā kapsētā.

VIII. Kapsētu iekšējās kārtības noteikumi

48. Kapsētas apmeklētājiem, pakalpojumu sniedzējiem un citām personām, kuras atrodas kapsētas teritorijā, jāizturas godbijīgi un klusi, jāpārvietojas pa izveidotajiem celiņiem, jāievēro šie noteikumi, kapsētas apsaimniekotāja un pārziņa norādījumi.

49. Kapsētās aizliegts:

49.1. pārvietoties ar slēpēm, velosipēdiem, skrītušlīdām un tamlīdzīgiem pārvietošanās līdzekļiem;

49.2. traucēt bērū ceremoniju norisi, darbinot mehānismus kapsētas teritorijā vai izdarot citas tīšas darbības, kas traucē vai kavē bērū ceremonijas norisi;

49.3. braukt ar transportlīdzekļiem, izņemot kapsētas apsaimniekošanai paredzētajiem transportlīdzekļiem, kā arī gadījumos, kad ir saņemta kapsētas pārziņa atļauja;

49.4. ņemt smiltis un zemi neatļautās vietās;

49.5. bērt atkritumus tam neparedzētās vietās;

49.6. bez saskaņošanas ar kapsētas pārziņu mainīt ierādītās kapavietas platību (robežas) vai mainīt kapavietas reljefu.

IX. Kapsētas apsaimniekotāja tiesības un pienākumi

50. Apsaimniekotājs, savu finansiālo iespēju robežās, nodrošina kapličas uzturēšanu, kapsētas iekšējo celiņu, koplietošanas laukumu, sētu, solu, ūdens ņemšanas vietu uzturēšanu, ārpus kapavietām esošo apstādījumu un koku stādījumu veidošanu un kopšanu, kapsētas teritorijas labiekārtošanu un atkritumu apsaimniekošanu.

51. Apsaimniekotājs nosaka kapsētas arhitektūras un ainavas veidošanas principus atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām.

52. Apsaimniekotājs, veicot kapavietu vēsturisko inventarizāciju, ir tiesīgs noteikt kārtību un termiņu, kādā kapavietas uzturētājam ir jāsniedz informācija kapsētā apbedīto reģistra veidošanai.

53. Apsaimniekotājs nosaka kapsētas plānojumu – apbedīšanas vietu, celiņu un laukumu izvietojumu, zaļās zonas, apbedīšanai aizliegtās zonas u.c. un kapsētas pārziņa personā, nodrošina kapsētas sektoru, rindu un kapavietu nospraušanu dabā.

54. Apsaimniekotājs veic precīzu kapsētā apbedīto reģistrēšanu kapsētas apbedījumu shēmā un nodrošina šīs informācijas pieejamību.

55. Apsaimniekotājs, organizē atkritumu apsaimniekošanu un kapsētas teritorijā izvieto informatīvas norādes par atkritumu izmešanas vietām.

56. Kapsētas apsaimniekotājs iekasē pašvaldības domes noteikto maksu par tā sniegtajiem pakalpojumiem. Pakalpojumu cenrādis un informācija par apsaimniekotāju izliekama redzamā vietā kapsētas teritorijā.

57. Kapsētas apsaimniekotājs un pārziņis ir tiesīgi šajos saistošajos noteikumos paredzētās kompetences robežās pieņemt personai saistošu lēmumu.

58. Apsaimniekotājs ir tiesīgs šajos noteikumos paredzētajos gadījumos nolīdzināt pamestas kapavietas, kā arī atbrīvot piemīņas vietas izveidošanas rezultātā patvaļīgi aizņemto teritoriju no stādījumiem, norobežojumiem un izvietotajām arhitektoniskajām formām.

X. Noslēguma jautājums

59. Atzīt par spēku zaudējušiem Alūksnes novada domes 2010. gada 22.jūnija saistošos noteikumus Nr.26/2010 „Alūksnes novada kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi”.

Alūksnes novada domes 2013. gada 7.novembra saistošo noteikumu Nr.39/2013 „Alūksnes novada pašvaldības kapsētu darbības noteikumi” paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums

Likuma „Par pašvaldībām”, turpmāk tekstā – Likuma, 15.panta pirmās daļas 2.punkts nosaka, ka pašvaldības autonomā funkcija ir kapsētu izveidošana un uzturēšana. Lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju izpildi, atbilstoši Likuma 43.panta trešajai daļai, pašvaldības dome pieņem saistošos noteikumus.

2. Īss projekta satura izklāsts

Alūksnes novada domes 2010.gada 22.jūnija saistošajos noteikumos Nr.26/2010 „Alūksnes novada kapsētu darbības un uzturēšanas noteikumi” ir vairākas normas, kuras dublē citos saistošajos noteikumos ietvertu regulējumu, kā arī atsevišķas normas, kuru piemērošana nav attaisnojusi sākotnēji paredzēto sasniedzamo mērķi, līdz ar ko minētajā normatīvajā aktā ir izdarāmi grozījumi. Tā kā grozījumu apjoms pārsniedz pusi no normatīvā akta satura, tiek izdoti jauni saistošie noteikumi.

Ar saistošajiem noteikumiem turpmāk nav paredzēts regulēt privātpersonu zemes īpašumos esošu kapsētu iekšējās kārtības noteikumus.

Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir precizēt un padarīt sabiedrībai vieglāk uztveramus pašvaldības kapsētu darbības noteikumus, izslēgt dublējošās normas un noteikt vienotu kārtību pašvaldības kapsētu izveidošanai un uzturēšanai visā novadā.

Ar saistošajiem noteikumiem tiek nostiprināta jau vēsturiski izveidojusies situācija pašvaldības kapsētu darbībā un precizētas visas situācijas un apstākļi, nosakot personu nepieciešamo rīcību konkrētos gadījumos.

Tā kā Likuma 43.panta trešajā daļā iekļautais pilnvarojums pašvaldībai izdot saistošos noteikumus neparedz tiesības noteikt administratīvo atbildību, turpmāk šajos saistošajos noteikumos netiks norādīts administratīvās atbildības apmērs tieši par kapsētu darbību regulējošo

saistošo noteikumu pārkāpumiem, bet, definējot, ka pašvaldības kapsētas ir sabiedriska vieta, personai arī kapsētās būs jāievēro attiecīgais regulējums par sabiedrisko kārtību, atkritumu apsaimniekošanu, publisko apstādījumu un mājdzīvnieku uzturēšanu u.tml., bet, par šo saistošo noteikumu neievērošanu vai pārkāpšanu vainīgās personas tiks sauktas pie likumā un Alūksnes novada pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktās atbildības.

3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu

Ar saistošajiem noteikumiem netiek paredzēti jauni izdevumi vai ieņēmumi pašvaldības budžetā.

Saistošie noteikumi arī turpmāk paredz kapsētas apsaimniekotāja tiesības sniegt pašvaldības domes apstiprinātus maksas pakalpojumus, kas papildinās pašvaldības budžeta ieņēmumus.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Ar saistošajiem noteikumiem tiek noteikta vienlīdzīga iespēja sniegt apbedīšanas, kapu kopšanas vai amatniecības pakalpojumus pašvaldības kapsētās, ja tiek ievēroti pašvaldības noteiktie kapsētu darbības noteikumi.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām

Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums attiecināms un var skart visus novada iedzīvotājus. Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums viešs iedzīvotājos skaidrību un no teiks konkrētu rīcību kapsētu pakalpojuma izmantošanas nepieciešamības gadījumos, kā arī jaunu kapsētu izveidošanā.

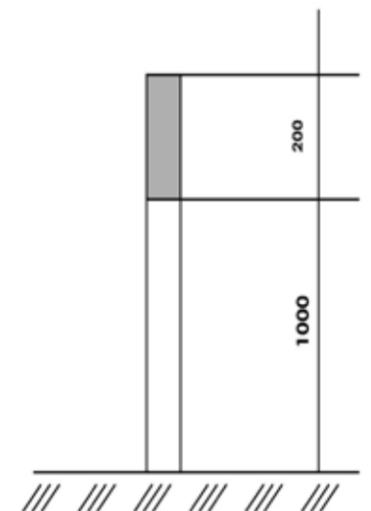
Saistošo noteikumu piemērošanas gadījumos noteikumi nosaka, kur katrā konkrētajā gadījumā persona var griezties.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Saistošo noteikumu izstrādes procesā konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas, jo saistošie noteikumi neparedz jaunu pienākumu uzlikšanu personai.

Pielikums
Alūksnes novada domes
2013.gada 7.novembra
saistošajiem noteikumiem Nr.39/2013
„Alūksnes novada pašvaldības
kapsētu darbības noteikumi”

Brīdinājuma zīmes paraugs



Mietīpš (izmēri brīdinājuma zīmei milimetros) ar sarkanā krāsā nokrāsotu augšējo daļu.

Kultūras, atpūtas un sporta pasākumi februārī

Sporta pasākumi

9. februārī 11.00 Ernsta Glika Alūksnes Valsts ģimnāzijas sporta zālē Alūksnes novada čempionāts basketbolā sievietēm.
15. - 16. februārī 10.00 Ernsta Glika Alūksnes Valsts ģimnāzijas sporta zālē Alūksnes novada čempionāts basketbolā vīriešiem.
21. februārī 20.00 Ernsta Glika Alūksnes Valsts ģimnāzijas sporta zālē LBL3 basketbola spēle „Stasis” Alūksne - Bauskas BJSS.
22. - 23. februārī 10.00 Ernsta Glika Alūksnes Valsts ģimnāzijas sporta zālē Alūksnes novada čempionāts basketbolā vīriešiem.

Alūksnes pilsētas Tautas nama rīkotie pasākumi

7. februārī 13.00 Alūksnes pilsētas Tautas namā „Valmieras Kinostudijas” izrāde bērniem „Madagaskara. Sākums!”. Ieeja: EUR 3 (Ls 2,10). Biļešu iepriekšpārdošana Alūksnes pilsētas Tautas nama kasē.
13. februārī 19.00 Alūksnes pilsētas Tautas namā Atis un Jānis Auzāni koncertprogrammā „Vakarīgas uz sešiem”. Ieeja: EUR 4, EUR 6, EUR 7, EUR 7,11 (Ls 2,81, Ls 4,22, Ls 4,92, Ls 5). Biļešu iepriekšpārdošana Alūksnes pilsētas Tautas nama un Biļešu paradīzes kasēs.
22. februārī 16.00 Alūksnes Bērnu un jauniešu centrā „Ghetto Family” sadarbībā ar biedrību „Kinopunkts” demonstrēs „Ghetto Games” 2013. gada sezonas dokumentālo filmu. Ieeja: bez maksas.

Alūksnes pilsētas bibliotēkā

Iestādes:
01.02. – 28.02. Svece – gaismas mūzikas nots... (2.II – Sveču diena; abonementā)
01.02. – 28.02. Ļauties dzīvot mīlestībā... (14.II – Svētā Valentīna diena; abonementā)
01.02. – 20.02. Nacionālā teātra patriarhs (K. Sebrim – 100; abonementā)
01.02. – 28.02. Ziemas Olimpiskās spēles Sočos (lasītavā)
01.02. – 10.02. Margaritai Stārastei Zelta pasakas (bērnu lit. nod.)
10.02. – 14.02. Mīlestībai vārdu nav... (bērnu lit. nod.)
10.02. – 10.03. Annas Murašovas (Balvi) gleznu izstāde (bērnu lit. nod.)

Pasākumi:

05.02.2014. Pasaku lasījums „Margaritas Stārastes zelta pasaku pasaulē” pirmsskolas vecuma bērniem (bērnu lit. nod.)
11.02.2014. Droša interneta diena. Nāc un piedalies konkursos! (bibliotēkā)
12.02.2014. Dzejas pasākums jauniešiem Valentīndienas noskaņās „No sirds uz sirdi lido mīlestība...” (bērnu lit. nod.)
13.01.2014. Diena bez datora (bērnu lit. nod.)
13.02.2014. Izglītojošs pasākums - saruna „Modernā apcelšana internetā” (bērnu lit. nod.)
15.02.2014. plkst.12.00 Alūksnes un Apes novadu literātu tikšanās
19.02.2014. Sadarbībā ar Ernsta Glika Alūksnes Valsts ģimnāziju pasākums atklātās latviešu valodas un literatūras olimpiādes 7. - 9. klašu dalībniekiem „Ojāra Vācieša dzeju lasot...” (bērnu lit. nod.)
24.02.2014. plkst.12.00 Jauno grāmatu diena un literatūras apskats (abonementā)

Alūksnes muzejā

Iestādes:
„Lidojums” fotomākslinieka Gunāra Bīndes jubilejas izstāde.
Izstāde „Latvijas Sarkanais Krusts”.

Biedrība „Latvijas Sarkanais Krusts” 2013. gada 20. novembrī atzīmēja 95. gadskārtu kopš tās dibināšanas. Šī notikuma kontekstā Paula Stradiņa Medicīnas vēstures muzejā tika atklāta LSK ceļojošā izstāde, kurā varēs iepazīties ne tikai ar Sarkanā Krusta vēsturi, bet arī paraudzīties uz mūsdienu sabiedrību no humānisma skatu punkta.

Pastāvīgās ekspozīcijas:

„Leo Kokle. Mākslinieka istaba”.
„Totalitārā režīma cietušo piemiņas istaba”.
„Skulptūras un citi nesenās pagātnes liecinieki”.

Alsviķu pagastā

8. februārī 15.00 Alsviķu kultūras namā Teātra pēcpusdiena. Uzstājas Alsviķu pagasta teātra studija – Pēteris Ēteris „Šurī murī”, Žanis Ezītis „Dabas likums” (humoristi, publicējušies ar minētajiem pseidonīmiem); Annas pagasta amatiereteātris – A. Upīts „Ragana”; Kolbergā amatiereteātris – E. Vulfs „Valširdīgā”. Ieeja: EUR 1,42 (Ls 1), bērniem EUR 0,71 (Ls 0,50).
8. februārī 22.00 Alsviķu kultūras namā atpūtas vakars – balle, spēlēs grupa „BLĒŽI” (Valmiera). Līdzī var ņemt „groziņus”. Ieeja: EUR 2,85 (Ls 2), no 22.00 – EUR 3,56 (Ls 2,50).
11. februārī 16.30 Alsviķu bibliotēkā pasākums skolēniem - „Drošāka interneta diena grāmatu ekspertiem”.

12. februārī 10.00 Alsviķu kultūras namā pagasta senioru kopas „Noskaņa” darbības 10 gadu jubilejas sarīkojums.

14. februārī 9.00 Alsviķu bibliotēkā pasākums „Vecāku žūrijas noslēgums”.

19. februārī 10.00 Alsviķu bibliotēkā pasākums PII „Saulīte” „Bērnu žūrijas” noslēgums.

27. februārī 18.00 Alsviķu kultūras namā radošo prasmju klubiņa nodarbība – iemaņas tapošanā ar Antru Strazdu.
Alsviķu bibliotēkā literatūras izstādes: „Pasaku dārzā” - Margaritai Stārastei - 100, „Durvis uz milzīgu un raibu pasauli” - Ērikam Kestneram – 115, „Es neprotu glāstīt...” - dzejniecēm Elzai Vēciņai - 100, Austrai Skujiņai - 105, Montai Kromai - 95, rakstniekiem Elzai Ābelei - 110, Herbertam Dorbem - 120, aktierim Kārlim Sebrim – 100; tematiskās izstādes: „Meteņa un Pelnu dienu izdarības”, „Valentīndiena - mīlestības diena”.
Strautiņu bibliotēkā literatūras izstādes: rakstniekiem A. Irbem – 90, H. Dorbem – 120, dzejniekiem L. Kamaram – 80, M. Kromai – 95, tematiskās izstādes „Rokdarbniecēm”, „Romantikas zelta sfīga” (Valentīndienai).

Annas pagastā

7. februārī 17.00 Annas kultūras namā Alūksnes Mūzikas skolas audzēkņu koncerts „Ziemas melodijas”.

14. februārī 22.00 Annas kultūras namā atpūtas vakars „Ar romantisku noskaņu...”.

Annas bibliotēkā izstādes: grafiķei, bērnu rakstniecei Margaritai Stārastei – 100, „Mīlestībai nepietiek, ka visa pietiek” – literatūra par mīlestību, „Angļu dabaspētnieka Čārlza Darvina darbus pārlasot”.

Jaunannas pagastā

15. februārī 19.00 Jaunannas tautas namā SADANCIS „Dejat puīši, dejat meitas...”. Sadancos „Labākie gadi”, „Rieda”, „Riedēni”, „Maliēna”, „Oga”, „Jaunanna”. Ieeja: EUR 1,50 (Ls 1,05).

15. februārī 21.00 Jaunannas tautas namā BALLE, spēlē „3. brigāde”. Ieeja: EUR 2 (Ls 1,41).

18. februārī 10.00 Jaunannas tautas nama mazajā zālē senioru tikšanās ar teritorijas attīstības speciālisti Viju Zaķi.

Jaunannas bibliotēkā izstādes: „Mūžs kā pasaka” (Margaritai Stārastei 100), „Sveču dienā sveces svečoņas”.

Jaunalūksnes pagastā

12. februārī Bejas novadpētniecības centrā Seno amatu darbnīcā nodarbība „Linu divieļi”.

14. februārī Bejas novadpētniecības centrā Jauno pētnieku 6. nodarbība „95. gadadiena Brīvības cīņām Alūksnes pusē”.

19. februārī 17.00 Kolbergā tautas namā Leļļu teātra izrāde „Koklītes ceļojums”.

21. februārī 13.00 Somu karavīru Brāļu kapos Bejā atceres pasākums „Latvijas Brīvības cīņām Alūksnes pusē - 95”.

22. februārī 18.00 Kolbergā tautas namā māsu Legzdiņu jaunā koncertprogramma „Kā mēs braucām puīšus lūkoties”.

Bejas novadpētniecības centrā februārī tematiska izstāde „Somu karavīru Brāļu kapi Bejā”.

Izzenes pagastā

8. februārī 10.00 Izzenes sporta zālē Izzenes ceļojoša kausa izcīņa florbolā.

16. februārī 14.00 Ilzenē pie centra „Dailes” ragaviņu svētki „Laba slava sniedzīgam”.

22. februārī 16.00 Ilzenē centrā „Dailes” filma „Ghetto Games”. Ieeja: EUR 0,28 (Ls 0,20)

1. martā 12.00 Izzenes pagastā atraktīvas sacensības „No pirts uz pirti”.

Jaunlaicenes pagastā

22. februārī 11.00 Jaunlaicenes muižas muzejā Malēniešu valodas skolas kārtējā nodarbība.

Jaunlaicenes pagasta bibliotēkā: literatūras izstādes „Margaritai Stārastei – 100”, „Kārlim Sebrim – 100”, „Ērikam Kestneram – 115”.

Jaunlaicenes muižas muzejā: pamatekspozīcijas „Malēnieši Opekalna draudzē”, „Jaunlaicenes muiža”, izstāde „Še kaltiņš, še adatiņa”. Muzejs piedāvā tradicionālās nodarbības: vāveru tīšana (informācija par rotaļlietām 18. – 20. gs.), pastalu darināšana (informācija par kāju aušanu 17. – 20. gs., apgūstam pastalu gatavošanu, izgatavojot sev suvenīru), ģimenēm - kāzu, dzimšanas dienu pasākumus, darba kolektīviem nozīmīgu svētku svinēšanas pasākumus.

Jaunlaicenes muižas muzejs februārī aicina apmeklēt muzeju un rosīties nodarbībā „Nu ir gaiša istabiņa”, kurā veidosim katrs savu sveci. Nodarbībai vēlams pieteikties iepriekš, zvanot pa tālruni 29356277.

Kalnecmpju pagastā

20. februārī Kalnecmpju sabiedriskajā centrā tematisks pasākums „Iedegsim gaismu sevī un citos!”. Pasākuma laikā uzzināsim, ko stāsta svece un tās liesma, kā arī katrs varēs izliet savu sveci.

Kalnecmpju bibliotēkā literatūras izstādes: jubilejai, māksliniecei Margaritai Stārastei - 100 un novadniecei, dzejniecei Elzai Vēciņai - 100.

Liepnas pagastā

14. februārī 22.00 Liepnas tautas namā Sirsniņballe ar Dj BUN un Dj Vio.

18. februārī Liepnas pagastā

bibliotēkā tematiska stunda „Mīļākās grāmatas prezentācija”.

Līdz 17. februārim Liepnas pagasta bibliotēkā sveču izstāde, informācija par sveču liešanu, sveču krāsas nozīmi dažādām horoskopu zīmēm.

Līdz 18. februārim Liepnas pagasta bibliotēkā Valentīndienai veltīta literatūras izstāde „Mīlestība ir visinteresantākā un piedodamākā cilvēciskā vājība” /Č. Dikenss/.

24. - 28. februārī Liepnas tautas namā rokdarbu izstāde „Kaut kas no pūra lādes”.

Malienas pagastā

8. februārī 20.00 Malienas tautas namā Valentīndienas ieskaņas koncerts „Tā es Tevi mīlēšu!”. Piedalās Malienas, Mārupes, Annas vokālie ansambļi un vidējās paaudzes deju kopa „Maliēna”. Ieeja: EUR 0,70 (Ls 0,49).

8. februārī 22.00 Malienas tautas namā balle kopā ar grupu „Ginc un es”. Ieeja: līdz 24.00 – EUR 3 (Ls 2,11), pēc 24.00 – EUR 3,50 (Ls 2,46). Galdiņu rezervācija pa tālruni 25458550.

22. februārī 16.00 Malienas tautas namā pilnmetrāžas dokumentāla filma.

Mārupes pagastā

8. februārī 20.00 Mārupes Saieta namā Mārupes SAIMNIEKU balle.
Mārupes bibliotēkā literatūras izstādes: latviešu bērnu „Pasaku omītei” Margaritai Stārastei – 100, aktierim Kārlim Sebrim – 100; Mārupes pamatskolas skolēnu zīmējumu izstāde „Mans sapņu auto”.

Mārkalnes pagastā

No 2. februāra Mārkalnes pagasta bibliotēkā zīmējumu izstāde „M. Stārastes grāmatu varoņi” un literatūras izstāde „Margaritai Stārastei - 100”.

No 10. februāra Mārkalnes pagasta bibliotēkā jaunākās literatūras izstāde „Jauns gads - jaunas grāmatas”.

No 12. februāra Mārkalnes pagasta bibliotēkā literatūras izstāde „...Mīlestība ir visaugstākā svētlaieme, ko cilvēks var aizsniegt...” (R. Tagore).

14. februārī 15.00 Mārkalnes tautas namā Mārkalnes interešu kopas tikšanās ar nūjotāju Solveigu Selgu.

19. februārī 12.30 Mārkalnes tautas namā Leļļu teātra izrāde „Koklītes ceļojums”.

Mārkalnes tautas namā februārī senioru kopas un Mārkalnes pamatskolas skolēnu - pašdarbnieku atpūtas pasākums „Tiekamies pie Pifā”.
Mārkalnes pagasta bibliotēkā februāris - interneta mēnesis: „Nāc draudzēties ar bibliotēku virtuāli bibliotēku portālā www.biblioteka.lv”.

Pededzes pagastā

6., 13., 20., 27. februārī Pededzes bibliotēkā radošās nodarbības pensionāriem „Caur mirkli grūtāku un gaišu dienu”.

14. februārī 19.00 Pededzes tautas namā Valentīna dienas koncerts „Kopā mēs zīmējam dienu...”. Labdarības koncerts, kurā aicinām piedalīties novada pašdarbības kolektīvus (pieteikties Pededzes tautas namā pa tālruni 29176039; 25998697). Ieeja koncertā par ziedojumiem (Dubovu ģimenei).

14. februārī 21.00 Pededzes tautas namā balle (var ar groziņiem). Ieeja: EUR 1 (Ls 0,70).

No 24. februāra līdz 1. martam Pededzē „Masleņicas ziemas prieki” - izglītojoši izklaidējoši piedāvājumi tūristiem, veidots sadarbībā ar Pededzes muzeju. (Pieteikties vismaz 2

dienas pirms brauciena pa tālruni 29222818; 29176039).

No 20. februāra līdz 31. martam Pededzes muzejā rokdarbu izstāde „Mantojums”.

2. martā 12.00 Pededzē tradicionālie svētki – krievu Metenģdiena.

Pededzes bibliotēkā akcijas „Drošs internets” pasākumi:

12. februārī Ēnu dienas ietvaros pārrunas „Cieni sevī un citus internetā” ar vecāko klašu skolēniem,

14. februārī zīmēsim...SVECI (ar peli) – 2. - 3. klašu skolēniem,

19. februārī Jauno grāmatu diena (izstāde - apskats) „Es skatos baltos mākoņos”.

Veclaicenes pagastā

8. februārī Veclaicēnē Dabas pārvaldes rīkotais pasākums „Četri gadalaiki Veclaicēnē”. Slēpojums, pārgājiens „Zvēru pēdas sniegā”.

14. februārī 22.30 Veclaicenes tautas namā VALENTĪNDIENAS DISKOBALLE. Kaislīga deju mūzika, atrakcijas, pārsteigumi, karaoke. Nāc, ņem draugus un „groziņu”. Par mūziku parūpēsies DJ VOLUMEN un TYUBIX.

23. februārī 13.00 Veclaicenes tautas namā Igaunijas Republikas proklamēšanas gadadienas pasākums „Daudz laimes dzimšanas dienā, Igaunijā” – Latvijas (Veclaicene) un Igaunijas (Krabu un Lucinieku ciemu) teātru izrādes.

Veclaicenes muzejā veclaicienieša Jāņa Vīksnes koka virpojumu izstāde „Cibiņas un svečturi”, vēstures spēle bērniem „Skolas zvana noslēpumi” (visu gadu pēc pieprasījuma).

Zeltiņu pagastā

15. februārī 13.00 Zeltiņu tautas namā Annas amatiereteātra sniegunā A. Upīša komēdija „Ragana” un Alsviķu teātra studijas sniegunā E. Vulfā joks vienā cēlienā „Ko lai saka”. Ieeja: EUR 1,42 (Ls 1).

Zeltiņu bibliotēkā literatūras izstādes: „Margaritai Stārastei – 100”, „Kad dvēsele dzied” (Valentīndienai), „Kārlim Sebrim – 100”, „Olimpiskās spēles Sočos”; pasākumi: pirmsskolēniem „Cimos pie Zīļuka māmiņas”, skolēniem „Drošība un internets”.

Zeltiņu muzejā pastāvīgās ekspozīcijas: „Novadnieku istaba”, „Nesenā pagātne”, „Mana skola Zeltiņos”; izstādes: „Bērniņa bez transformieriem”, „Bruņurupuci meklēlot”, „Gadsimtu vējos šūpojoties”, „Brīži iz zeltiniešu dzīves”; foto ceļojumi: „Zeltiņi 2012”, „Mani zaļie lakati”; ekskursijas uz bijušo PSRS kodolraķešu bāzi.

Ziemera pagastā

Līdz 14. februārim Māriņkalna bibliotēkā izstāde latviešu pasaku omītei – M. Stārastei – 100.

8. februārī 12.00 Māriņkalna tautas namā pasākums bērniem „Bērnu prieks – darbošanās sniegā”.

10. – 30. februārī Māriņkalna bibliotēkā izstāde „Tu biji brašais tirmmalietis” (aktierim K. Sebrim – 100).

12. februārī 12.00 Māriņkalna tautas namā senioru pēcpusdiena.

15. februārī 22.00 Māriņkalna tautas namā Valentīndienas balle. Spēlēs grupa „Rolise”. Ieeja: EUR 2,85, pēc 23.00 – EUR 3,56.

21. februārī 18.00 Māriņkalna tautas namā pasākums „Pie tējas tases” (Jaunā gada iecerēs).

Māriņkalna bibliotēkā informatīvo materiālu izstāde „Rīga – Eiropas kultūras galvaspilsēta”.