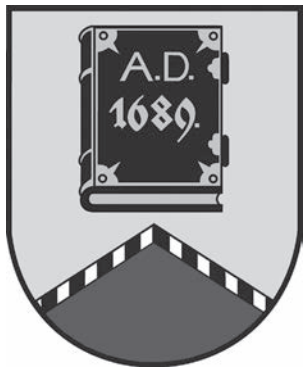




Alūksnes Novada Vēstis

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS INFORMATĪVAIS IZDEVUMS

Alūksnes novadā jauni sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi

20. janvārī ir stājušies spēkā jauni sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Alūksnes novadā.

Aicinām novada iedzīvotājus un juridiskās personas iepazīties ar jaunajiem saistošajiem noteikumiem! Tā kā noteikumi attiecas uz katru, tie publicēti arī šajā informatīvajā izdevumā, lai tos varētu saglabāt zināšanai.

Atkritumu apsaimniekošanas likums nosaka, ka:

- atkritumu radītājs ir ikviena fiziskā vai juridiskā persona (tātad gan iedzīvotāji, gan komersanti, organizācijas, iestādes), kuras darbība rada atkritumus vai kura veic atkritumu priekšapstrādi, sajaukšanu vai citas darbības, kā rezultātā mainās atkritumu sastāvs vai īpašības,
- atkritumu valdītājs ir ikviena fiziskā vai juridiskā persona, kura atbilst vismaz vienam no šādiem nosacījumiem: ir atkritumu radītāja, ir fiziskā vai juridiskā persona, kuras faktiskajā varā atrodas atkritumi.

Katram atkritumu radītājam un valdītājam ir pienākums iesaistīties pašvaldības organizētajā atkritumu apsaimniekošanas sistēmā, šķirot sadzīves atkritumus (tai skaitā būvniecības, bīstamos atkritumus), segt izmaksas, kas saistītas ar personas radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, bioloģisko atkritumu apsaimniekošanu, kā arī nešķirotos sadzīves atkritumus ievietot konteineros.

Jaunums – bioloģisko atkritumu šķirošana

Būtiskākais jaunums ir bioloģisko atkritumu šķirošana, kas Latvijā no šī gada ir obligāta, līdz ar to papildu jau esošajiem atkritumu konteineriem būs vēl viens – brūnais, kas paredzēts tieši šī veida atkritumiem. Bioloģisko atkritumu konteineru



Kas ir bioloģiskie atkritumi?

Bioloģiski noārdāmi dārzeņu un parku atkritumi, mājsaimniecību, biroju, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu (restorānu, ēdnīcu u. c.), vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības vietu pārtikas un virtuves atkritumi un citi tiem pielīdzināmi pārtikas rūpniecības uzņēmumu atkritumi.

uzstādīšanas pienākums kā obligāta prasība neattieksies uz visiem.

Pašvaldības saistošie noteikumi nosaka, ka individuālām dzīvojamām mājām Alūksnes novada teritorijā bioloģiskos atkritumus ir atļauts kompostēt (mājkompostēšana), ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, kā arī personu mantai. Par mājkompostēšanu būs jāinformē atkritumu apsaimniekotājs (par kārtību, kā mājsaimniecība varēs šo informāciju sniegt, SIA "Pilsētvides serviss" vēl informēs). Apsaimniekotājs šos datus iesniegs reģionālajam atkritumu apsaimniekošanas centram, kurš veidos un uzturēs reģistru par nekustamajiem īpašumiem, kuros tiek veikta mājkompostēšana. Ja mājkompostēšana būs reģistrēta, tad attiecīgā mājsaimniecība varēs neizvietot savā īpašumā bioloģisko atkritumu vākšanai paredzētu konteineru.

Daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām, kurās ir 24 vai vairāk dzīvokļi Alūksnes pilsētā, ir jānoslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju, izvietojot



SIA "Pilsētvides serviss" klientu apkalpošanas speciāliste Aivita Gelbrote demonstrē jaunus konteinerus bioloģiski noārdāmajiem atkritumiem
Evitas Aplokas foto

bioloģisko atkritumu vākšanai paredzētus konteinerus. Daudzdzīvokļu mājām ārpus pilsētas konteineru bioloģiskajiem atkritumiem jāizvieto tad, ja šāda veida atkritumu apjoms nedēļā ir 80 litri vai vairāk.

Juridiskām personām – pārtikas tirdzniecības uzņēmumiem jāizvieto bioloģisko atkritumu konteineri, ja šādu atkritumu apjoms nedēļā ir vismaz 80 litri vai vairāk. Juridiskām personām – sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumiem Alūksnes pilsētā, tai skaitā pašvaldības vai valsts iestādēm, jānoslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju, nodrošinot bioloģisku atkritumu konteineru izvietošanu.

Ja personas, uz kurām neattiecas bioloģisko atkritumu konteineru izvietošanas obligāts nosacījums, tomēr pēc savas izvēles vēlas savā īpašumā teritorijā to novietot, ir iespējams slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par šo pakalpojumu. Bioloģisko atkritumu apsaimniekošanas tarifs ir 60% no nešķirotu sadzīves atkritumu

apsaimniekošanas tarifa. Ievietojot konteinerā bioloģiskos atkritumus, tie jāizber no maisa vai jebkura cita iepakojuma, ar kuru atkritumi uz konteineru nogādāti! Šie atkritumi apsaimniekotājam būs jāizved vienu reizi nedēļā.

Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi

Atkritumu radītājiem un valdītājiem ir aizliegts:

- izmest atkritumus tam neparedzētās un nepiemērotās vietās, ierīkot patvaļīgas izgāztuves, apglabāt (izņemot bioloģisko atkritumu vietas) vai dedzināt atkritumus konteineros, urnās, ugunsķīros, dārza kāmīnos,
- bez saskaņošanas ar atkritumu apsaimniekotāju novietot ārpus sava īpašuma sadzīves atkritumus, kā arī novietot tos ielas vai ceļa braucamās daļas malā (izņemot pašvaldības rīkotās akcijas),
- novietot pastāvīgi konteinerus pie ielas vai ceļa vai tā malā

(izņemot, ja tas ir vienīgais iespējamais risinājums, saskaņots ar pašvaldību un apsaimniekotāju),

- ievietot konteineros kvēlojošus, degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus, infekcijas slimības izraisošus, liela izmēra, būvniecības, ražošanas, bīstamos, ārstniecības vai veterinārās iestādēs radušos atkritumus,
- ievietot savus atkritumus citu personu konteineros,
- cieši sablīvēt atkritumus, pārpildīt konteineru vai bojāt to,
- ievietot nešķirotus sadzīves atkritumus dalīti vāktu atkritumu konteineros,
- veikt darbības ar atkritumiem, kas jau ir ievietoti konteinerā,
- uzglabāt atkritumus daudzdzīvokļu māju kāpņu telpās, pagrabos, bēniņos, koplietošanas telpās, pagalmos un māju pieguļošās teritorijās.

Nekustamā īpašuma īpašnieka, pārvaldnieka vai pilnvarotās personas pienākums ir noslēgt atkritumu apsaimniekošanas līgumu.

Turpinājums 6. lappusē

Sumināts 2024. gada pirmais mazulis Alūksnes novadā – Annija

17. janvārī Alūksnes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Dzintars Adlers (attēlā no kreisās) un Alūksnes novada Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja Inga Ozoliņa (attēlā no labās) svinīgi sveica pirmo 2024. gadā dzimušo un Dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto Alūksnes novada mazuli.

Īpašais gods kļūt par Alūksnes novada 2024. gada pirmo mazuli bija 1. janvārī

dzimušajai Annijai Galviņai no Zeltiņu pagasta. Pašvaldības pārstāvji sumināja jaundzimušo, viņas māmiņu Lanu, tēti Edgaru un brālīti Lauri. Mazulītes ģimene svinīgajā brīdī no pašvaldības saņēma siltu sedziņu un saktiņu – īpašu latviešu sievietes rotu, kas simbolizē sauli un dzīvību, dod svētību un sargā dzimtu. Simbolisku velti ar vēlējumu būt labai vecākajam brālim māsiņai saņēma arī brālis Lauris.

- Lepojamies ar katru mūsu

novada iedzīvotāju. Ar lielu prieku raugos uz jūsu ģimeni, kur šis jau ir otrais bērniņš.

Mūsu valstij ir ļoti svarīgi, lai iedzīvotāju skaits pieaug. Novēlu jūsu ģimenei izturību, veselību un mīlestību! – sveicot mazās Annijas ģimeni, sacīja Dzintars Adlers.

Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas sabiedrisko attiecību speciāliste



Izsoles

Alūksnes novada pašvaldība 27.02.2024. rīko pašvaldības nekustamā īpašuma – zemes un administratīvās ēkas “Pagastmāja”, Māriņkalnā, Ziemera pagastā, Alūksnes novadā – mutisku atklātu izsoli ar augšupejošu soli. Izsoles noteikumi publicēti www.aluksne.lv. Objekta apskate piesakāma pa tālruni 29147011. Izsoles sākumcena – 57500 EUR. Nodrošinājums – 5750 EUR, kas ieskaitāms pašvaldības kontā līdz 23.02.2024. Pieteikumu registrācija katru darba dienu Dārza ielā 11, Alūksnē, Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā no plkst. 8.00 līdz 17.00 līdz 23.02.2024. plkst. 15.00.

Alūksnes novada pašvaldība 27.02.2024. rīko pašvaldības nekustamā īpašuma “Likumi”, Alsviķu pagastā, Alūksnes novadā – mutisku atklātu izsoli ar augšupejošu soli. Izsoles noteikumi publicēti www.aluksne.lv. Objekta apskate piesakāma pa tālruni 29147011. Izsoles sākumcena – 5200 EUR. Nodrošinājums – 520 EUR, kas ieskaitāms pašvaldības kontā līdz 23.02.2024. Pieteikumu registrācija katru darba dienu Dārza ielā 11, Alūksnē, Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā no plkst. 8.00 līdz 17.00 līdz 23.02.2024. plkst. 14.30.

Alūksnes novada pašvaldība 27.02.2024. rīko pašvaldības nekustamā īpašuma “Ceļmala”, Ilzenes pagastā, Alūksnes novadā – mutisku atklātu izsoli ar augšupejošu soli. Izsoles noteikumi publicēti www.aluksne.lv. Objekta apskate piesakāma pa tālruni 29147011. Izsoles sākumcena – 4500 EUR. Nodrošinājums – 450 EUR, kas ieskaitāms pašvaldības kontā līdz 23.02.2024. Pieteikumu registrācija katru darba dienu Dārza ielā 11, Alūksnē, Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā no plkst. 8.00 līdz 17.00 līdz 23.02.2024. plkst. 15.00.

Sēdes

Sociālā, izglītības un kultūras komiteja
15. februārī 10.00

Attīstības komiteja
19. februārī 10.00

Finanšu komiteja
22. februārī 10.00

Domes sēde
29. februārī 10.00

Sēdes notiek 1. stāva zālē Dārza ielā 11, Alūksnē.

Sēžu audioierakstus var noklausīties www.aluksne.lv.

Domes sēdes tiešraide vērojama www.aluksne.lv.

Domes 25. janvāra sēdē

Alūksnes novada pašvaldības domes 25. janvārī deputāti izskatīja 17 darba kārtības jautājumus.

Dome pieņēma šādus lēmumus:

Nodot atsavināšanai Alūksnes novada pašvaldības īpašumu – neapbūvētu zemes starpgabalu ar zemes vienības kadastra apzīmējumu 3642 006 0253, “Varavīksnes 1”, Alsviķu pagastā, kas sastāv no zemesgabala 0,66 ha platībā, pārdodot atklātā izsolē noteiktam personu lokam pievienošanai pierobežas īpašumam. Uzdot nosacītās cenas noteikšanu un atsavināšanu veikt pašvaldības īpašumu atsavināšanas komisijai. Izsoles noteikumus un rezultātus publicēt www.aluksne.lv.

Nodot atsavināšanai pašvaldības īpašumu – neapbūvētu zemes starpgabalu ar zemes vienības kadastra apzīmējumu 3642 006 0248, “Vecmeisteri”, Alsviķu pagastā, kas sastāv no zemesgabala 0,89 ha platībā, pārdodot atklātā izsolē noteiktam personu lokam pievienošanai pierobežas īpašumam. Uzdot nosacītās cenas noteikšanu un atsavināšanu veikt pašvaldības īpašumu atsavināšanas komisijai. Izsoles noteikumus un rezultātus publicēt www.aluksne.lv.

Atsavināt pašvaldībai piederošu kustamo mantu - cirmsas īpašumā “Valsts mežs 36560090095”, Jaunalūksnes pagastā, īpašuma kadastra Nr. 3656 009 0095, atsavinot vienā izsoles paketē ar kopējo pārdodamo koku apjomu 1940,65 m³: cirsma – sanitāro cirti (platība 0,84 ha, 1. kvartāla nogabalā Nr. 12); cirsma – sanitāro cirti (platība 3,58 ha, 1. kvartāla nogabalos Nr. 13, 15, 16, 17); cirsma – sanitāro cirti (platība 3,09 ha, 1. kvartāla nogabalos Nr. 24, 25, 30, 35).

Pašvaldība aicina sabiedrību informēt par pamanītiem sabiedriskās kārtības pārkāpumiem

No šī gada 1. janvāra ir stājies spēkā Alūksnes novada pašvaldības nolikums par sabiedrības iesaisti sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanā.

Pašvaldība nereti konstatē situācijas, kad publiskās teritorijās ir veikts kāds likumpārkāpums, kura rezultātā nodarīti zaudējumi, piemēram, apzīmēts vai sabojāts pašvaldības īpašums, neatļautās vietās izgāzti sadzīves atkritumi, izpostīti publiskie apstādījumi u.c., un šim notikumam ir bijuši aculiecinieki. Tādēļ pašvaldība vēlas iesaistīt iedzīvotājus novada sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanā, aicinot sniegt tai informāciju par iespējamiem pamanītiem likumpārkāpumiem.

Pašvaldība piešķirs līdz 100 EUR lielu atlīdzību iedzīvotājiem, kuri ar savu pašvaldībai sniegto informāciju (fotofiksācijas, videomateriāls,

Uzdot pašvaldības Īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināmās kustamās mantas novērtēšanu, izstrādāt izsoles noteikumus un rīkot izsoli.

Nodot bez atlīdzības valstij leklīetu ministrijas personā nekustamo īpašumu “Liepnas Patvēruma meklētāju centrs”, Liepnā, Liepnas pagastā, kas sastāv no zemes vienības 7578 m² platībā un trīs būvēm, ministrijas padotībā esošo iestāžu valsts pārvaldes funkcijas īstenošanai – nodrošināt patvēruma meklētāju centra izveidi un patvēruma meklētāju izmitināšanu. Noteikt, ka ministrijai ir pienākums bez atlīdzības nodot atpakaļ nekustamo īpašumu pašvaldībai, ja tas vairs netiek izmantots minētajai funkcijai. Noteikt pienākumu valstij, nostiprinot zemesgrāmatā īpašuma tiesības, norādīt, ka tās nostiprinātas uz laiku, kamēr īpašumā nodrošina patvēruma meklētāju izmitināšanu. Izdevumus par īpašumtiesību pārrēģistrāciju zemesgrāmatā uz valsts vārda sedz Nodrošinājuma valsts aģentūra. Pašvaldība jau 2023. gada 27. jūlijā pieņēma lēmumu konceptuāli piekrist nodot minēto īpašumu bez atlīdzības valstij īpašumā patvēruma meklētāju centra izveidei. Pēc šā lēmuma pieņemšanas pašvaldība izstrādāja zemes ierīcības projektu un veica zemes vienības “Cielaviņas” sadalīšanu, atdalītā zemes vienība 7578 m² platībā un trīs būves zemesgrāmatā reģistrēta 2023. gada 19. decembrī.

Izdarīt grozījumu pašvaldības 2021. gada 26. augusta nolikumā Nr. 4/2021 “Alūksnes sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikums”, komisijas sastāvā iekļaujot Alūksnes novada pašvaldības sabiedrisko attiecību speciālistu.

Izdot saistošos noteikumus Nr. 1/2024 “Grozījumi Alūksnes novada pašvaldības domes 2022. gada 2. maija saistošajos noteikumos Nr. 11/2022 “Par sociālajiem pakalpojumiem Alūksnes novadā””. Grozījumi saistošajos noteikumos saistīti ar pārvaldes faktiski sniegto sociālo pakalpojumu apjomu. Tā kā Sociālo lietu pārvalde nevar nodrošināt specializētā autotransporta pakalpojuma sniegšanu, nolemts izslēgt no noteikumiem nodaļu par minēto pakalpojumu. Savukārt saistošajos noteikumos no jauna iekļauts grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojums, pēc kā ir pieprasījums, un tā piešķiršanas kārtība. Šo pakalpojumu piešķir, ja personai nav citu iespēju dzīvot patstāvīgi un persona neatbilst ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumam institūcijā.

Izdarīt grozījumus pašvaldības domes 26.09.2019. lēmumā Nr. 276 “Par Alūksnes Mūzikas skolas maksas pakalpojumiem” un izteikt Alūksnes Mūzikas skolas sniegto maksas pakalpojumu cenrāža 2., 3. un 4. punktu jaunā redakcijā. Lēmums spēkā no 1. februāra.

Apstiprināt ēdināšanas maksas pakalpojumu Ziemeru pamatskolā. Lēmums spēkā no 1. februāri.

Ar 1. janvāri izdarīt grozījumus domes 30.11.2023. lēmumā Nr. 379 “Par amata vietām un atlīdzību Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldei”, ar 1. martu izdarīt grozījumu domes 30.11.2023. lēmumā Nr. 399 “Par amata vietām un atlīdzību Alūksnes novada pašvaldības iestādē “SPODRA””.

Aktualizēt Alūksnes novada attīstības programmas 2022.-2027. gadam Investīciju plānu

2022.-2027. gadam, aktualizējot projektu idejas ierakstu, kas paredz divu elektroautobusu iegādi izglītojamo mobilitātes veicināšanai un skolu tīkla sasniedzamības nodrošināšanai.

Izdarīt pašvaldības domes 26.01.2023. lēmumā Nr. 12 “Par projektu “Elektroautobusu iegāde izglītojamo mobilitātes veicināšanai un skolu tīkla sasniedzamības nodrošināšanai”” grozījumus - apstiprināt projekta kopējās izmaksas 668 515,32 EUR, tajā skaitā pašvaldības finansējums 161 007,32 EUR un noteikti, ka pašvaldības līdzfinansējums projekta īstenošanai jāparedz no pašvaldības 2024. un 2025. gada budžeta līdzekļiem.

Izdot saistošos noteikumus Nr. 2/2024 “Par licencēto makšķerēšanu Alūksnes ezerā”.

Pilnvarot domes priekšsēdētāja vietnieku attīstības un investīciju piesaistes jautājumos Aivaru Fominu pārstāvēt Alūksnes novada pašvaldību biedrības “Latvijas Pašvaldību savienība” domes sēdē un biedru sapulcē, kas norisināsies 2024. gada 7. februārī Ogrē.

Sēdes slēgtajā daļā pieņemts lēmums par īpašuma tiesību atjaunošanu uz zemi un apstiprināta Alūksnes novada sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības plāna daļa “Alūksnes novada civilās aizsardzības darbības militāra iebrukuma gadījumā un kara laikā”.

Pilnībā ar sēdes lēmumiem var iepazīties www.aluksne.lv sadaļā Pašvaldība/Par Alūksnes novada domes darbu/Domes sēdes.

Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas Sabiedrisko attiecību speciāliste



Pamanīji ļaunprātīgu rīcību publiskās teritorijās?



Nofiksē to foto vai video!



Sūti materiālu vai cita veida informāciju uz pasvaldibas.policija@aluksne.lv vai WhatsApp +371 29106990



Iespējama atlīdzība 30-100 EUR!

nodarījuma vai īpašuma zaudējumu apmērs ir no 20 EUR līdz 100 EUR un iesniedzējs iesaistījies likumpārkāpuma atklāšanā;

- 70 EUR apmērā – ja likumpārkāpuma, nodarījuma vai īpašuma zaudējuma apmērs ir no 100 EUR līdz vienai minimālajai mēnešalgai, un iesniedzējs sniedzis būtisku informāciju, pierādījumus likumpārkāpuma atklāšanā;

- 100 EUR apmērā – ja likumpārkāpuma, nodarījuma vai īpašuma zaudējuma apmērs pārsniedz vienu minimālo mēnešalgu, un iesniedzējs sniedzis būtisku informāciju, pierādījumus likumpārkāpuma atklāšanā.

Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas sabiedrisko attiecību speciāliste

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301, tālrunis 64381496, fakss 64381150, e-pasts dome@aluksne.lv, www.aluksne.lv. Atbildīgā par izdevumu Evita Aploka, tālrunis 64381502. Salikums: Jurijs Drozdovs. Izmantoti pašvaldības un tās iestāžu arhīva foto. Iespiests SIA “Poligrāfijas grupa MŪKUSALA”. Tirāža 7056 eksemplāri.

Pārpublicēšanas un citēšanas gadījumā atsauce uz informatīvo izdevumu “Alūksnes Novada Vēstis” obligāta.

Mainīs apkures katlu Parka ielas katlu mājā

Janvārī notikušajā pašvaldības domes Attīstības komitejā SIA “Alūksnes enerģija” valdes loceklis Aldis Mežals informēja, ka Parka ielas katlu mājā Alūksnē plānots nomainīt vienu no trim esošajiem apkures katliem.

- Katlu mājā Parka ielā 2C atrodas trīs dažādi apkures katli. Pēdējos gados pilsēta attīstās, rodas jauni objekti un siltumapgādes pieslēgumi, ir informācija par esošiem klientiem, kam nākotnē vajadzēs jaudas palielinājumu, perspektīvā būs nepieciešama siltumenerģija vairākiem jauniem objektiem, piemēram, Alsviķu ielā plānotajam daudzdzīvokļu māju kvartālam, baseinam. Līdz ar to katlu māja nākotnē nevarēs piedāvāt nepieciešamo jaudu. Turklāt jāņem vērā prasība, ka visas katlu mājas, kas ir lielākas par 1 megavatu, jānodrošina ar



elektrostatistiskajiem filtriem. Ņemot vērā gan nepieciešamās jaudas prognozi, gan jauno filtru uzstādīšanu, SIA “Alūksnes enerģija” ir izstrādājusi tehnisko risinājumu, kas paredz nomainīt vienu apkures katlu. Jaunais katls nodrošinās nepieciešamo slodzi jaunajiem objektiem pilsētā un paliks 1 megavats jauda rezervei, - komitejas sēdē informēja A. Mežals. Plānots iegādāties jaunu katlu pašreizējā “Orion” vietā, jo tas spēj nodrošināt vasaras slodzi, bet strādā nestabili, nav

efektīvs. Nomainot to pret jaunu katlu, iegūs papildu jaudu un ekonomiju – mazāku šķeldas un elektrības patēriņu. SIA “Alūksnes enerģija” plāno statistiskā filtra uzstādīšanai piesaistīt Eiropas fondu līdzekļus ar 40% atbalsta intensitāti, bet katla iegādei izmantos gan kapitālsabiedrības uzkrātos līdzekļus, gan bankas kredītu. Evita Aploka, Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas Sabiedrisko attiecību speciāliste

Alūksnes novadu apmeklēja finanšu ministrs Arvils Ašeradens



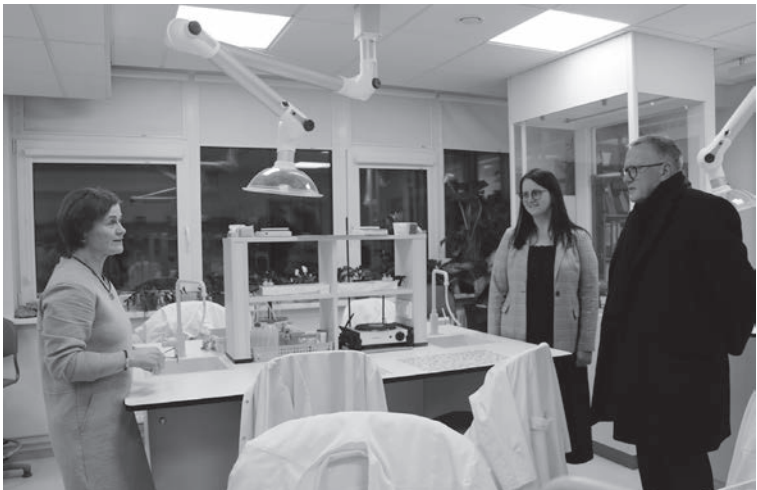
Arvils Ašeradens (no kreisās) kopā ar Uvu Grencioni-Lapsenieti un Dzintaru Adleru apskatīja vēsturiskā korpusa pārbūvētās telpas
Evitas Aplokas foto

18. janvārī Alūksnes novadā reģionālajā vizītē viesojās finanšu ministrs Arvils Ašeradens.

Vizītes sākumā ministrs kopā ar Alūksnes novada pašvaldības domes priekšsēdētāju Dzintaru Adleru, priekšsēdētāja vietniekiem Aivaru Fominu un Jāni Sadovņikovu tikās ar lielāko novada uzņēmumu – “Cewood”, “Alūksnes putnu ferma”, “4Plus” un “Ozoli AZ” pārstāvjiem, lai pārrunātu uzņēmējdarbības vidi novadā un kopumā Latvijā. Uzņēmēji iepazīstināja ar situāciju uzņēmumos, veiktajiem un iecerētajiem ieguldījumiem, pieredzi projektu īstenošanā, globālās politiskās un ekonomiskās situācijas ietekmi uz uzņēmumu darbību. Viena no būtiskākajām problēmām, ko uzsvēra visi uzņēmēji – dzīvojamā fonda trūkums darbiniekiem un speciālistiem, tādēļ nepieciešams atbalsts, lai pašvaldības varētu attīstīt infrastruktūru mājokļu būvniecībai. Tāpat uzņēmēji ar ministru pārrunāja banku kredīšanas nosacījumus un to ietekmi uz uzņēmumu attīstības iespējām, konkrētu uzņēmējdarbības nozaru problēmas, strādājošo aizplūšanu uz citām Eiropas valstīm un darbaspēka trūkumu. Vēlāk A. Ašeradens apmeklēja Alūksnes vidusskolu un Ernsta Glika Alūksnes Valsts ģimnāziju, kur tikās ar ģimnāzijas direktori Uvu Grencioni-Lapsenieti, mūsdienīgajā ķīmijas laboratorijā sarunājās ar ķīmijas skolotāju Inesi Ločmeli. Ministram bija iespēja vienam no pirmajiem pa jaunubūvēto pāreju no

jaunāko klašu korpusa pāriet uz ģimnāzijas vēsturisko korpusu, kas dienu iepriekš, 17. janvārī, pieņemts ekspluatācijā, un gūt ieskatu tur veiktajā pārbūvē. Ministrs atzinīgi novērtēja Alūksnes novadā izglītības nozarē sasniegto progresu. Alūksnes novada pašvaldībā ministrs tikās ar pašvaldības pārstāvjiem – sarunā pievienojās priekšsēdētāja vietnieks Druvis Tomsons, domes Izglītības, kultūras un sociālās komitejas priekšsēdētāja Līga Langrate, izpilddirektors Ingus Berkulis, Finanšu nodaļas vadītāja Evita Nedaivodina un Grāmatvedības vadītāja Valentīna Fedotova. I. Berkulis iepazīstināja ar pēdējo gadu laikā pašvaldības struktūrā īstenotajām reformām. Ministrs novērtēja, ka veiktās pašvaldības pārvaldības reformas ir ļoti efektīvas. Pašvaldības pārstāvji ministru iepazīstināja ar 2024. gada pašvaldības budžeta gatavošanas procesu, plānotajiem lielākajiem investīciju projektiem – daudzdzīvokļu māju kvartāla attīstību, pansionāta sakārtošanu, baseina izbūvi, uzsverot, ka pašvaldība arī turpmāk vēlas saglabāt uzņemto attīstības tempu. Vizītes noslēgumā A. Ašeradens apmeklēja arī jauno Alūksnes Sporta centru, kur tikās ar Alūksnes Sporta skolas direktori Līgu Tomsoni un guva ieskatu novada iedzīvotājiem pieejamajā sporta infrastruktūrā.

Evita Aploka, Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas Sabiedrisko attiecību speciāliste



Finanšu ministrs mūsdienīgajā ķīmijas laboratorijā uzklausa skolotājas Inesi Ločmeles tāstījumu par Jauno ķīmiķu skolas nodarbībām

Apmeklētāju pieņemšana februārī

Ja nav norādīts deputāta tālruņa numurs, lūdzam iedzīvotājus IEPRIEKŠ, pirms deputāta noteiktā pieņemšanas laika, zvanīt Alūksnes novada Valsts un pašvaldības vienotajam klientu apkalpošanas centram pa tālruņiem 64381496, 66954904 vai rakstīt uz e-pastu aluksne@pakalpojumucentri.lv, lai pieteiktos saziņai ar izvēlēto deputātu.

Saziņai ar pašvaldības vadību lūdzam iepriekš pieteikties, zvanot Alūksnes novada Valsts un pašvaldības vienotajam klientu apkalpošanas centram pa tālruņiem 64381496, 66954904 vai rakstīt uz e-pastu aluksne@pakalpojumucentri.lv.

Pašvaldības vadības pieņemšanas notiek Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā.

Alūksnes novada pašvaldības vadības pieņemšanas laiki saskaņā ar pašvaldības nolikumu ir noteikti katra mēneša pirmā un trešā pirmdiena no pulksten 15.30 līdz 17.30, izpilddirektoram arī katra mēneša otrā un ceturtdā piektdiena no pulksten 8.00 līdz 11.00.

Alūksnes novada domes priekšsēdētājs **Dzintars ADLERS**
19. februārī no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30

Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Aivars FOMINS**
5. un 19. februārī no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30

Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Druvis TOMSONS**
5. un 19. februārī no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30 un
19. februārī no plkst. 13.00 līdz plkst. 14.40 līzenes bibliotēkā – Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā, no plkst. 15.00 līdz plkst. 16.30 Zeltiņu bibliotēkā – Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā

Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks **Jānis SADOVŅIKOVS**
5. un 19. februārī no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30

Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektors **Ingus BERKULIS**
5. un 19. februārī no plkst. 15.30 līdz plkst. 17.30
9. un 23. februārī no plkst. 8.00 līdz plkst. 11.00

Domes priekšsēdētājs Dz. ADLERS, izpilddirektors I. BERKULIS un Alūksnes novada pagastu apvienības pārvaldes vadītāja I. SNIEDZE apmeklētājus pieņems 28. februārī:
no plkst. 15.00 līdz plkst. 16.00 Jaunannas bibliotēkā – Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā,
no plkst. 16.15 līdz plkst. 17.15 Annas bibliotēkā – Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā

Alūksnes novada domes deputātu pieņemšanas laiki februārī

Deputāts	Datums	Laiks	Vieta
Arturs DUKULIS	Darba dienās darba laikā		Pieteikties, zvanot iepriekš Valsts un pašvaldības vienotajam klientu apkalpošanas centram
Artūrs GRĪNBERGS	19.02.2024.	15.00-17.00	Pieteikties pa tālruni 26498068
Verners KALĒJS	16.02.2024.	13.00-16.00	Pieteikties pa tālruni 29406242
Maruta KAULIŅA	16.02.2024.	15.00-17.00	Pieteikties pa tālruni 29710918
Līga LANGRATE	Darba dienās darba laikā		Pieteikties pa tālruni 29343519
Modris LAZDEKALNS	19.02.2024.	13.00-17.00	Pieteikties pa tālruni 29285514
Ilze LĪVIŅA	08.02.2024.	Darba laikā	Pieteikties pa tālruni 29275267
Druvis MUCENIEKS	Darbdienās 9.00-17.00		Pieteikties pa tālruni 25416176
	29.02.2024.	9.00-10.00	Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā Dārza ielā 11
Modris RAČIKS	14.02.2024.	9.00-16.00	Pieteikties pa tālruni 29414680
Laimonis SĪPOLŠ	15.02.2024.	9.00-16.00	Pieteikties pa tālruni 26431206
Jānis SKULTE	08.02.2024.	8.00-17.00	Pieteikties pa tālruni 29276883

Gimnāzijas vēsturiskais korpus nodots ekspluatācijā

17. janvārī Ernsta Glikas Alūksnes Valsts ģimnāzijas vēsturisko korpusu ieradās Būvniecības valsts kontroles biroja inspektori un pēc ēkas apsekojuma parakstīja aktu par tās pieņemšanu ekspluatācijā.

Ēkas pārbūve ir viens no pašvaldību investīciju projektiem, kas saņēma Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atbalstu, lai pašvaldība varētu ņemt aizņēmumu projekta īstenošanai. Skolas ēka ir valsts nozīmes arhitektūras piemineklis, tādēļ atbilstoši atjaunotas un saglabātas gan fasādes dekoratīvās detaļas, gan koplietošanas telpu interjera risinājumi ar oriģinālajiem aprikojuma elementiem.

Pārbūves gaitā darbi veikti ar lielu uzmanību pret dažādām vēsturiskām detaļām, piemēram, restaurētas durvis un oriģinālās grīdas flīzes, saglabātas kāpņu margas, koka grīdas mācību telpās un vairākos kabinetos 3., 4. stāvā grīdlistes, piecas podiņkrānsis, kas atklāj autentisko stilu ēkas vēsturē. Saglabāti arī vēsturisko krāsojumu fragmenti iekštelpās. Un būtiskais ieguvums – uzbūvēta abus korpusus savienojošā galerija, tā nodrošinot ērtu un drošu vides pieejamību. Ēka ir pielāgota mūsdienu prasībām, lai nodrošinātu audzēkņiem un darbiniekiem ērtu un vizuāli estētisku vidi, padarītu to funkcionālāku un pieejamu cilvēkiem ar kustību traucējumiem. Atjaunotas

iekštelpas, daļēji pārbūvēti inženiertekliskie kabineti, elektroapgādes un apkures sistēmas, atjaunota ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēma, uzstādīta ēkai atbilstoša zibens aizsardzības sistēma un pārbūvēta lietus ūdens kanalizācija. Ģimnāzijas direktore Uva Grencione-Lapseniete informēja, ka patlaban notiek pārcelšanās un iekārtošanās, nākamās nedēļas laikā plānots sākt mācības pārbūvētajā korpusā. No 26. februāra līdz 8. martam notiks Ernsta Glikas Alūksnes



Valsts ģimnāzijas akreditācija. Ēkā paredzēts organizēt arī Atvērto durvju dienu, par laiku, kad tas varētu notikt, informēsim atsevišķi. Pārbūvi veica SIA "RERE MEISTARI", būvuzraudzību nodrošināja SIA "Būvuzraugi LV". Projektu vadīja Alūksnes

novada pašvaldības Centrālās administrācijas Īpašumu pārvaldības un attīstības nodaļas projektu vadītāja Una Tetere-Teterovska. *Evita Aploka, Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas Sabiedrisko attiecību speciāliste*

Kopā ar igauņiem turpinās sporta projekta īstenošana

Turpinot īstenot Igaunijas-Latvijas programmas projektu "Sports visiem" 16. janvārī, Alūksnes Sporta centru apmeklēja Setomā pašvaldības un Repinas Sporta kluba pārstāvji no Igaunijas.

Tikšanās laikā projekta partneri pārrunāja līdzšinējo pieredzi pirmajos projektā īstenotajos pasākumos, tai skaitā, Alūksnes novada pārstāvju dalību atklātajā orientēšanās pasākumā Setomā pagastā, Igaunijā, un Igaunijas pārstāvju dalību orientēšanās pasākumā "Izskrien savu Latviju!" Alūksnē, kā arī divu dienu basketbola turnīru zēniem Varskā, Igaunijā. Projektā ir sagatavots 2024. gada pasākumu plāns, kas ietver turnīrus ielu basketbolā, pludmales volejbolā un futbolā dažādām mērķa grupām, kā arī dalību regulāros orientēšanās pasākumos gan Igaunijas pusē, gan Alūksnes novadā. Šobrīd norisinās arī virtuālās orientēšanās/pastaigu maršruta izstrāde visās projekta partnerpilsētās (Alūksnē, Varskā, Repinā). Projekta partneriem bija iespēja aplūkot Alūksnes Sporta

centru, kur plānots īstenot projekta aktivitātes, par ko partneri izteica atzinīgus vārdus. Savukārt šī gada sākumā, 4. un 5. janvārī, Alūksnes Sporta skolas U13 un U15 basketbola puīšu komandas viesojās kaimiņos Varskā, Igaunijā, lai piedalītos basketbola turnīrā. Puīši sacentās ar basketbola kluba Valgamaa/Varska un Repinas sporta kluba basketbola

komandām. Rezultātā izcīnītas bronzas medaļas un piemiņas balvas. Turnīra gaitā norisinājās arī basketbola meistarklases, kuras vadīja Tartu Universitātes jauniešu treneris Jano Kunts.

Projektu "Vietējo sporta kopienu aktivizēšana no pierobežas reģioniem, izmantojot pārrobežu sadarbību"/"The

activation of local sport communities from border regions through cross-border cooperation" SPORTS VISIEM/ SPORTS FOR ALL finansē Interreg VI-A Igaunijas-Latvijas pārrobežu sadarbības programma 2021.-2027. gadam. Projektu no Alūksnes novada pašvaldības puses vada pašvaldības

Centrālās administrācijas projektu vadītāja Kristīne Lāce. Šī publikācija ir sagatavota ar Eiropas Savienības finansiālu atbalstu. Par tās saturu pilnībā atbild Alūksnes novada pašvaldība un tā var neatspoguļot Eiropas Savienības viedokli.



Interreg  Līdzfinansē EIROPAS SAVIENĪBA
Igaunija – Latvija

Tikšanās ar "Progresīvo" deputātiem

26. janvārī Alūksnes novada apmeklēja Saeimas deputāti no partijas "Progresīvie" frakcijas - Tautsaimniecības, agrārās, vides un reģionālās politikas komisijas Uzņēmējdarbības attīstības apakškomisijas priekšsēdētājs Ervins Labanovskis, Cilvēktiesību un sabiedrisko lietu komisijas priekšsēdētāja Leila Rasīma un Tautsaimniecības, agrārās, vides un reģionālās politikas komisijas Vides, klimata un enerģētikas apakškomisijas priekšsēdētāja Jana Simanovska.

Ar deputātiem tikās Alūksnes novada pašvaldības vadība - domes priekšsēdētājs Dzintars

Adlers, priekšsēdētāja vietnieki Aivars Fomins, Druvis Tomsons un Jānis Sadovņikovs, kā arī domes deputāti Druvis Mucenieks un Arturs Dukulis, pašvaldības Centrālās administrācijas uzņēmējdarbības atbalsta speciāliste Māra Saldābola. Iespēju satikt Saeimas deputātus diskusijai ar uzņēmējiem atvēlētajā laikā izmantoja arī zemnieks Normunds Lipāns. Sarunas gaitā tās dalībnieki pārrunāja dažādus jautājumus, tostarp ceļu infrastruktūru un nepieciešamību sakārtot vairākus būtiskus ceļus novada teritorijā, tostarp Alūksne-Ziemeļi-Veclaicene, Alūksne-Kalniņa-Gulbene, arī Vidzemes šosejas posmu,

kā arī mainīt valsts autoceļu uzturēšanas prioritātes, par primārajiem nosakot ceļus, kur tiek veikti skolēnu pārvadājumi. Tika apspriesta mājokļu pieejamības problēma reģionos un tās iespējamie risinājumi, mājokļu kredīšanas atbalsts jaunām ģimenēm. No domes pārstāvju puses izskanēja ierosinājums valstī atjaunot kārtību, kad valsts mežos izgrieztu celmu naudas daļu saņem attiecīgās pašvaldības, kas to var ieguldīt teritorijas attīstības vajadzībās. Tāpat pašvaldība rosināja valsts līmenī vairāk uzmanības pievērst birokrātisku procesu un ierēdņu skaita mazināšanai valsts pārvaldē.



Pašvaldības izpilddirektora informācija

Alūksnes novada pašvaldības domes 25. janvāra sēdē pašvaldības izpilddirektors Ingus Berkulis deputātiem sniedza informāciju par 2023. gadu.

ALŪKSNES NOVADA BUDŽETS UN AKTĪVI

- 26,4 miljoni eiro - Alūksnes novada domes gada budžets. 29,7 miljoni eiro 2023. gada izdevumi.
- 12,1 miljoni eiro - novada domes nodokļu un pašu ieņēmumi.
- 68,3 miljoni eiro - novada domes īpašumu vērtība.
- 93,5 miljoni eiro - novada domes kopējā aktīvu vērtība.
- 36,4 miljoni eiro - novada domes saistības (17,4%) 31.12.2023.

DEMOGRĀFISKĀ SITUĀCIJA

- 88 dzimušie, tai skaitā 46 zēni, 42 meitenes. 2022. gadā - 96 dzimušie.
- 56 laulības. 2022. gadā - 87 laulības.
- 229 mūžībā aizgājušie. 2022. gadā - 253 mūžībā aizgājušie.
- Iedzīvotāju skaits samazinājums - 380 iedzīvotāji. 2022. gada 1. jūlijā – 15 080 iedzīvotāji. 2023. gada 1. jūlijā – 14 700 iedzīvotāji.

UZŅĒMUMI

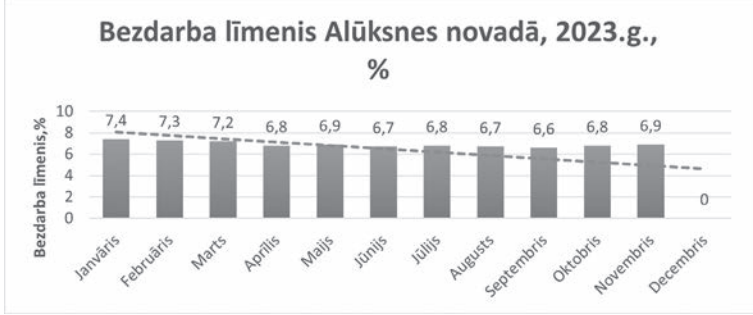
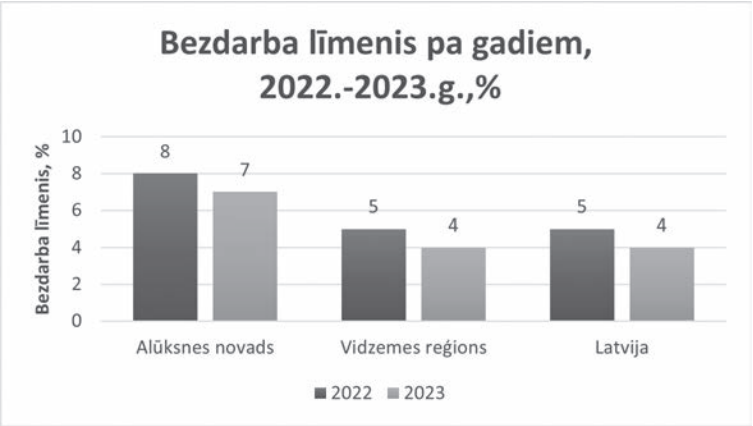
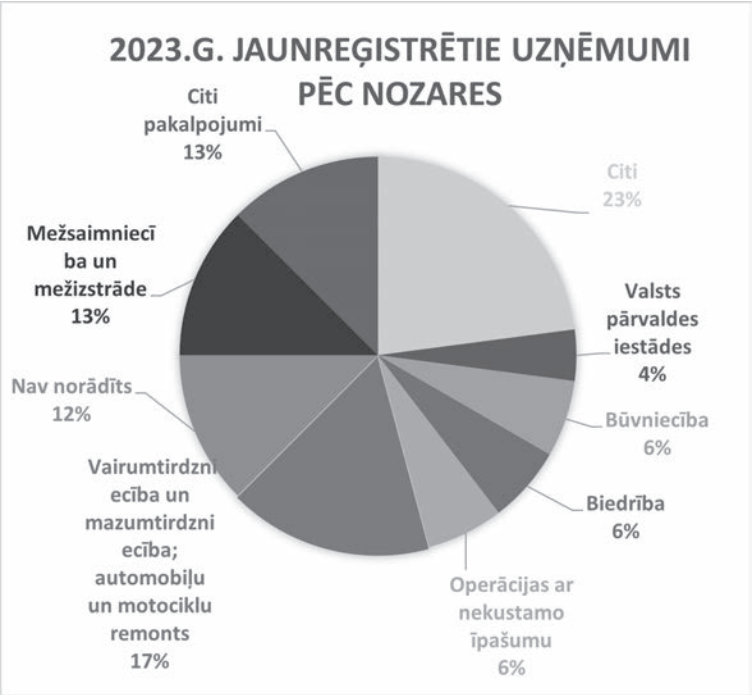
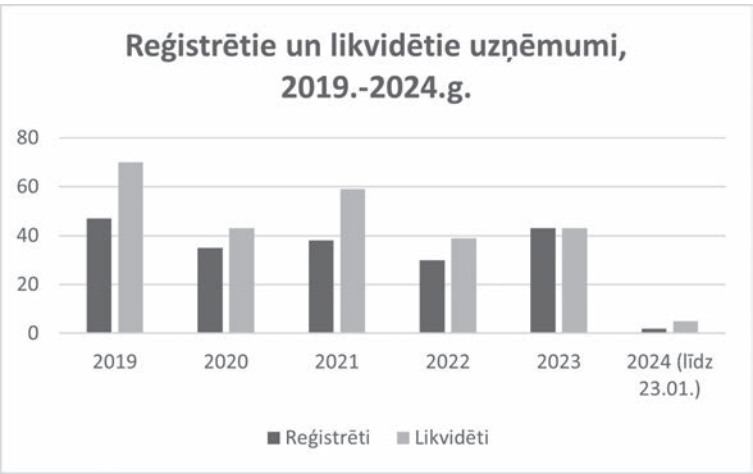
Alūksnes novadā reģistrēti 1516 uzņēmumi.

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

- 26 iestādes. 2021. gada 1. jūlijā – 54 iestādes (skaits samazināts par 28).
- 549 darbinieki. 2021. gada 1. jūlijā – 677 darbinieki (skaits samazināts par 128).
- 330 pedagogi. 2021. gada 1. jūlijā – 395 pedagogi (skaits samazināts par 65).
- 4 kapitālsabiedrības ar kapitāla daļām virs 50%. 100% daļas – SIA “Alūksnes nami”, SIA “Alūksnes enerģija”, SIA “Rūpe”; 81,91886% daļas – SIA “Alūksnes slimnīca”.
- 3 kapitālsabiedrības ar kapitāla daļām zem 50%. 28,226% daļas – SIA “AP Kaudzītes”, 10,01618% daļas – SIA “Alūksnes primārās veselības aprūpes centrs” (poliklīnika), 4,54545% daļas – SIA “Gulbenes-Alūksnes bānītis”.

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

- 12 Sociālās, izglītības un kultūras komitejas sēdes. 2022. gadā – 15 sēdes.
- 3 Tautsaimniecības komitejas un 9 Attīstības komitejas sēdes. 2022. gadā – 13 sēdes.
- 14 Finanšu komitejas sēdes. 2022. gadā – 13 sēdes.
- 15 domes sēdes (t. sk. 2 ārkārtas domes sēdes). 2022. gadā – 27 sēdes.



- Pieņemti 439 domes lēmumi. 2022. gadā – 520 lēmumi.

- Izdoti 43 saistošie noteikumi.

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS KOMISIJAS

- 23 Administratīvās komisijas sēdes, 162 lēmumi.
- 2 Civilās aizsardzības komisijas sēdes.
- 32 Apstādījumu aizsardzības komisijas sēdes, 41 lēmums.
- 23 Dzīvokļu komisijas sēdes, 213 lēmumi.
- 37 Īpašumu atsavināšanas komisijas sēdes, 218 lēmumi.
- 48 Zemes lietu komisijas sēdes, 315 lēmumi.
- 191 Iepirkuma komisijas apakškomisiju sēdes, izsludināti 33 iepirkumi.

CENTRĀLĀ ADMINISTRĀCIJA

- Saņemtā korespondence 5484 vienības. 2022. gadā – 5919 (par 435 mazāk).
- Nosūtāmā korespondence - 2442 vienības. 2022. gadā – 2647 (par 205 mazāk).
- 714 līgumi, 2022. gadā – 973 (par 259 mazāk).
- Par 11,3% samazinājies dokumentu vienību skaits.
- Elektroniskās informācijas sistēmas - Namejs, e-pārskati, CFLA, BIS, CSDD, VID u.c.
- Dokumentu digitalizācija - darba laika taupīšana, elastīga darba veikšana, izmaksu samazināšanās, termiņu ievērošana, komunikācijas uzlabošanās.

KLIENTU APKALPOŠANAS CENTRI

- Valsts un pašvaldības vienotie klientu apkalpošanas centri un to sniegto pakalpojumu skaits 2023. gadā:
Alūksne - 3192
Pededze - 445
Alsviķi - 382
Anna - 223
Ilzene - 90
Jaunalūksne - 104
Jaunanna, Kalncempji - 169
Jaunlaicene - 98
Liepna - 153
Maliene - 124
Mālupe - 135
Veclaicene - 84
Zeltiņi - 170
Ziemeļi - 50
Mārkalne - (kā VPVKAC no 2024. gada).

2227 VPVKAC sniegtie pakalpojumi pagastos, 3192 - Alūksnē.

ATTĪSTĪBA UN PASĀKUMI

Īstenojot novada attīstības programmu noteikto, 2 gadu laikā realizētas 26% aktivitātes, 15% aktivitātes tiek realizētas pašlaik.

PAGASTU APVIENĪBAS PĀRVALDE

Viena administrācija Ēku un teritorijas pārziņi
Bibliotēkas – klientu apkalpošanas centri
Mērķtiecīga budžeta plānošana.

KVALITĀTĪVA IZGLĪTĪBA

Izglītības reforma, Sporta centrs, vidusskolas 7.-12.klašu korpus, vēsturiskā korpusa pārbūve, pacēlājs un garderobe Ziemeļu pamatskolā, veloparks.

INFRASTRUKTŪRA UZŅĒMĒJDARBĪBAS ATTĪSTĪBAI

Ceļi Mārupē, Annā, Ilzenē, Zeltiņos, Alsviķos, Jaunannā, Jaunalūksnē, Mārkalnē, Gulbenes un Tālavas ielas Alūksnē, ūdenssaimniecības infrastruktūras uzlabošana, Biznesa stacija, ražošanas ēkas Jaunlaicē un Alūksnē.

PUBLISKĀ INFRASTRUKTŪRA UN PAKALPOJUMI

Sociālo pakalpojumu izveidošana – deinstitucionalizācijas projekts, pakalpojuma “Aprūpe mājās” nodošana ārpakalpojumā, tehnika Mežiniekiem un publisko ūdeņu apsaimniekošanai, ielu apgaismojums Kolbergī, Strautiņos, Ziedu, Purva, Skārņu, Malienas un Mellenkalna ielās, TIC ēka, Miera iela, Alūksnes Lielo kapu labiekārtošana, ceļš Veclaicē, Veclaicenes ainavu apvidus infrastruktūras sakārtošana, rehabilitācijas un fizikālās terapijas nodaļas izveidošana Alūksnes slimnīcā.

PASĀKUMI

Brīvības svētki Alūksnē - vēsturiski nozīmīgs 4. maijs.

Amatiermākslas kolektīvu dalība Dziesmu un Deju svētkos. 22 kolektīvi, 450 dalībnieki.

2024. GADA MĒRĶI

Sabalansēts budžets
Sasniegti attīstības mērķi
Motivēti darbinieki
Piesaistīti speciālisti
Iedzīvotāju līdzdalība.

“Vidzēšālais kompass dzīves ceļā ir mērķis.” (B. Krutjē)

Notiks invalīdu biedrības biedru kopsapulce

Alūksnes invalīdu biedrības valde aicina uz biedru kopsapulci šī gada 28. februārī pulksten 10.00 Alūksnes Kultūras centrā. Biedru reģistrācija no pulksten 9.00.

Uz energoefektīviem nomainīs pustūkstoti gaismekļus

Līdz februāra beigām Alūksnē, kā arī Liepnas, Jaunalūksnes un Jaunannas pagastos plānots uzsākt publisko teritoriju apgaismojuma nomaiņu.

Projekts “Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana Alūksnes novada publisko teritoriju apgaismojuma infrastruktūrā” paredz esošo 526 nātrija gāzizlādes gaismekļu nomaiņu uz LED gaismekļiem. 423 nātrija gāzizlādes gaismekļus nomainīs Alūksnes pilsētas galvenajās ielās, kas šķērso visu pilsētu – Pils, Jāņkalna un Helēnas ielas, un šo ielu tuvākās teritorijas, tādējādi aptverot lielāko daļu pilsētas. Liepnas, Jaunalūksnes un Jaunannas pagastā nomainīs kopā 103 gaismekļus, plānota arī 10 papildu gaismekļu uzstādīšana Jaunannas (9) un Jaunalūksnes pagastā (1). Visus jaunus gaismekļus aprīkos ar apgaismojuma intensitātes regulēšanas iespēju.

Projekta mērķis ir siltumnīcefekta gāzu emisiju un elektroenerģijas patēriņa samazināšana, energoefektivitātes uzlabošana novada publisko teritoriju apgaismojuma infrastruktūrā. Elektroenerģijas ietaupījums pēc projekta īstenošanas būs 235,675 MWh/gadā, savukārt CO2 emisijas samazinājums pēc projekta būs 25,689t CO²/ gadā.

Projektu pašvaldība īsteno sadarbībā ar SIA “Vides investīciju fonds”. To finansē no Emisijas kvotu izsolišanas instrumenta budžeta līdzekļiem 112 324,43 EUR apmērā un pašvaldības līdzfinansējuma 48 598,82 EUR. Projektu vada Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas Īpašumu pārvaldības un attīstības nodaļas projektu vadītāja Una Tetere-Teterevskā.



Alūksnes novadā jauni sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi

Turpinājums no 1. lappuses

Jauna īpašuma gadījumā tas jāizdara 1 mēneša laikā. Slēdzot līgumu, jāvienojas par nepieciešamo konteineru skaitu un tilpumu, kā arī jāinformē apsaimniekotāju, ja īpašumā dzīvojošo personu skaits pārsniedz deklarēto. Līgums jāslēdz par katru īpašumā, valdījumā vai lietošanā esošu nekustamo īpašumu, ja tas tiek apdzīvots.

Liela izmēra atkritumi (mēbeles, matračī, sadzīves priekšmeti u.c.), būvniecības atkritumi, atsevišķi vienojoties, jānogādā apsaimniekotāja norādītajā vietā. Nekustamā īpašuma īpašnieka pienākums ir uzturēt kārtībā konteineru, novietošanas vietu izvēloties tā, lai pie konteineru varētu piekļūt/piebraukt savākšanas transportlīdzekļiem.

Pilsētas un novada ciemu publiskajās teritorijās (parkos, skvēros, atpūtas un sporta vietās, stāvlaukumos u.c.) izvietotajos konteineros sīkajiem sadzīves atkritumiem nav atļauts izmest līdzī atnestus atkritumus, līdzņemšanas ēdienu traukus, sadzīves priekšmetus un citas tiem neparedzētas lietas.

Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

Atkritumu apsaimniekotājam nešķirot sadzīves atkritumu izvešana jānodrošina atbilstoši ar klientu noslēgtajam līgumam, bet ne retāk kā:

- individuālās dzīvojamās mājās: Alūksnes pilsētā – 1 reizi 2 mēnešos, pagastos – 1 reizi ceturksnī;
- daudzdzīvokļu mājās: Alūksnes pilsētā – 1 reizi mēnesī, pagastos – 1 reizi ceturksnī;
- sezonāla rakstura īpašumos (vasarnīcās, dārza mājas u.c.) – izvešanas biežums pielāgojams īpašumu aktīvas izmantošanas sezonai, sezonā atkritumu izvešanu nodrošinot 1 reizi sezonā;
- juridiskajām personām – 1 reizi mēnesī.

Nepieciešamības gadījumā jāpiedāvā klientiem iespēja iegādāties priekšapmaksas maisus nešķirotu sadzīves atkritumu savākšanai vai atkritumu ārpuskārtas izvešanu. Atkritumu apsaimniekotājam jānodrošina dalīta atkritumu vākšana (šķirošana), izveidojot un apsaimniekojot dalītās savākšanas punktus un laukumus, un šķirotu atkritumu konteineru regulāru iztukšošanu. Pēc klienta pieprasījuma jānodrošina tā vajadzībām atbilstoša tilpuma konteiners nešķirotajiem atkritumiem, dalīto atkritumu konteineri vai bezmaksas maiši dalīti vāktajiem (stikla, plastmasas, papīra, metāla iepakojuma) atkritumiem (izņemot daudzdzīvokļu mājas).

Publisko pasākumu organizētāju pienākumi

Saistošie noteikumi nosaka prasības arī publisku pasākumu organizētājiem. Ja pasākuma apmeklētāju skaits pārsniedz 150 cilvēkus, jāizvieto arī konteineri dalīti vāktiem atkritumiem. Jānodrošina, ka pasākuma teritorijā no atkritumiem tiek atbrīvota četru stundu laikā pēc pasākuma noslēguma. Iespēju robežās jānodrošina dzērienu tirdzniecību atkārtoti lietojamās depozīta glāzēs vai jāorganizē depozīta iepakojuma savākšanas vietas pasākuma teritorijā.

Šķirotu un cita veida atkritumu apsaimniekošana

Atkritumu radītāji šķiro atkritumus un nogādā tos šim mērķim paredzētos atkritumu dalītās vākšanas punktus vai šķirotu atkritumu savākšanas laukumā, ja personai nav izsniegti dalīto atkritumu konteineri vai maiši.

Sadzīvē radušies bīstamie atkritumi un videi kaitīgas preces atkritumu radītājam vai

KĀ PAREIZI ŠĶIROT ATKRITUMUS?

✓ **DRĪKST:** mājāsaimniecībā radušos virtuves un dārza atkritumus



Augi, dārzeņi, rieksti, sēklas, to serdes, mizas, kauli, čaulas

Nelieli krūmu un koku zari (Ø < 2 cm, l < 50 cm)

Graudaugi, to izstrādājumi

Maizes un miltu izstrādājumi

Kafijas, tējas biezumi bez iepakojuma un filtriem

Olu čaumalas

Siers, biezpiens u.c. citie cietie piena produkti

Dārza augi un telpaugi, to saknes

Ļaža zāle, nezāles un kristušās lapas

✗ **NEDRĪKST:** šķidrumus, lielus zarus, lauksaimniecības un mājdzīvnieku atkritumus

Jebkura veida iepakojums, t.sk., BIO plastmasas

Zupas, mērces, marinādes u.c. šķidrumi

Vienreizlietojamie trauki un galda piederumi, t.sk., BIO

Olu iepakojumi

Mājdzīvnieku pakaiši un izkārnījumi

Autiņbiksītes, paketes, pakāji, t.sk., BIO

Pelni, ogles un izsmēķi

Akmeņi, augsne u.c. nepārstrādājami dārza materiāli

Pūkupodi, t.sk. BIO plastmasas

Tūjas, to lapas un zari

Resni koku zari, celmi (Ø > 2 cm, l > 50 cm)

Lauksaimniecības atlieki, t.sk. siens, kūtsmēsli

Izber atkritumus no maisa vai jebkura cita iepakojuma!



Aizver konteineru vāku!



PILSĒTVIDES SERVISS

valdītājam ir jāatdala no citiem atkritumiem, jāuzglabā tā, lai neapdraudētu cilvēku dzīvību un veselību, vidi vai trešo personu mantu. Atkritumu radītājam vai valdītājam tie jānogādā speciāli paredzētās vietās vai jāslēdz līgums ar personu, kam ir atļauja veikt šāda veida atkritumu apsaimniekošanu, sedzot radušās izmaksas, ja attiecīgo atkritumu apsaimniekošana netiek segta no

preces ražotāja puses.

Liela izmēra atkritumus (mēbeles, matračī, sadzīves priekšmeti u.c., ko izmēra dēļ nevar ievietot konteinerā) īslaicīgi novietot pie sadzīves atkritumu konteineriem vai citā tam paredzētā vietā un laikā atkritumu radītājs drīkst, tikai saskaņojot ar īpašuma īpašnieku. Liela

izmēra atkritumi, būvniecības atkritumi jāsavāc atsevišķi no citiem atkritumiem, izvešanu saskaņojot ar apsaimniekotāju. Tos nedrīkst ievietot sadzīves atkritumu konteineros vai tam neparedzētās vietās.

Evita Aploka,
Alūksnes novada pašvaldības
Centrālās administrācijas
Sabiedrisko attiecību speciāliste

Alūksnes novada pašvaldības domes
saistošie noteikumi Nr. 38/2023

Precizēti ar 28.12.2023. lēmumu Nr. 437 (prot. Nr. 15, 32. p.)
Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma
8. panta pirmās daļas 3. punktu

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes novadā

Spēkā no 2024. gada 20. janvāra

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes novadā" (turpmāk – saistošie noteikumi) nosaka:

1.1. sadzīves atkritumu, tai skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, dalīti vāktu, liela izmēra un mājāsaimniecībā radīto būvniecības atkritumu, apsaimniekošanas kārtību Alūksnes novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) administratīvajā teritorijā;

1.2. prasības atkritumu savākšanai, tajā skaitā minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai;

1.3. kārtību, kādā veicami

maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu;

1.4. dalījumu zonās.

2. Saistošo noteikumu mērķis ir:

2.1. nodrošināt Pašvaldības autonomās funkcijas – organizēt atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds izpildi;

2.2. samazināt atkritumu rašanos;

2.3. noteikt atkritumu apsaimniekošanas kārtību, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;

2.4. veicināt atkritumu apsaimniekošanu, tajā skaitā atkārtotu izmantošanu, atkritumu dalītu vākšanu un šķirošanu, pārstrādi, reģenerāciju, lai samazinātu apglabājamo atkritumu daudzumu.

3. Saistošajos noteikumos

lietotie termini atbilst terminiem, kuri noteikti atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošos normatīvajos aktos.

4. Papildu normatīvajos aktos noteiktajiem terminiem, saistošajos noteikumos lietoti šādi termini:

4.1. Atkritumu apsaimniekotājs – komersants, ar kuru Pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu Pašvaldības administratīvajā teritorijā;

4.2. Atkritumu konteiners – īpaša pārvietojama vai pazemē iebūvēta tvertne, kas paredzēta nešķirotu sadzīves, dalīti vāktu atkritumu savākšanai un īslaicīgai uzglabāšanai;

4.3. Atkritumu poligons – Vidzemes atkritumu apsaimniekošanas reģiona atkritumu poligons "Kaudzītes",

Litenes pagastā, Gulbenes novadā;

4.4. Atkritumu savākšanas maiss – atkritumu apsaimniekotāja piedāvāts speciāls marķēts maiss, soma vai kaste nešķirotu vai dalīti vāktu atkritumu (stikla vai plastmasas, papīra, metāla) savākšanai saskaņā ar atkritumu apsaimniekošanas līguma noteikumiem;

4.5. Dalīti savācamo atkritumu veidi – atbilstoši, tiem atkritumu veidiem, kas minēti normatīvajos aktos par atkritumu dalītu savākšanu, sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, pārstrādi un materiālu reģenerāciju;

4.6. Dalīti vāktu atkritumu savākšana – dalīti vāktu atkritumu savākšana tiek veikta, izmantojot speciālus konteinerus un atkritumu savākšanas

maisus, kuru marķējums atbilst valstī noteiktām vadlīnijām un noteikumiem;

4.7. Liela izmēra atkritumi – tādi sadzīvē radušies atkritumi, kuru izmēra dēļ nav iespējams ievietot atkritumu konteinerā (mēbeles, matračī, sadzīves priekšmeti u.c.);

4.8. Mājāsaimniecībā radītie būvniecības atkritumi – to būvdarbu veikšanas procesā radušies atkritumi, uz kuriem neattiecas normatīvie akti par būvniecībā radušos atkritumu un to pārvadājumu uzskaites kārtību.

5. Pašvaldības administratīvajā teritorijā ir viena atkritumu apsaimniekošanas zona.

6. Atkritumu savākšana Pašvaldības administratīvajā teritorijā tiek veikta, izmantojot:

Turpinājums 7. lappusē

Turpinājums no 6. lappuses

6.1. atkritumu dalītās savākšanas punktus;
6.2. šķirotu atkritumu savākšanas laukumu;
6.3. nešķirotu atkritumu konteinerus;
6.4. teritorijās, kurās nav iespējama atkritumu konteineru uzstādīšana vai izvešana, – priekšapmaksas atkritumu savākšanas maisus;
6.5. citus atkritumu apsaimniekotāja noteiktus risinājumus dalīti savāktu atkritumu uzkrāšanai;
6.6. atsevišķi novietotus atkritumu konteinerus, kas paredzēti konkrētai atkritumu plūsmai (piemēram, tekstila atkritumiem, sadzīvē radītajiem bīstamajiem atkritumiem, bioloģiskajiem atkritumiem).
7. Pašvaldības teritorijā savāktie nešķirotie sadzīves atkritumi, kurus nav iespējams reģenerēt, nogādājami atkritumu poligonā “Kaudzītes”, Litenes pagastā, Gulbenes novadā.
8. Dārzu un parku atkritumi no publiskajām teritorijām nogādājami zaļo un dārza atkritumu kompostēšanas laukumā “Iztekas”, Alsviķu pagastā, Alūksnes novadā, saskaņā ar Pašvaldības iestādes “SPODRA”, noteikto kārtību.

II. Pašvaldības kompetence

9. Pašvaldība organizē un savas kompetences robežās kontrolē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tās administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, saistošajiem noteikumiem, ievērojot atkritumu apsaimniekošanas valsts plānus un Vidzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionālo plānu, nodrošinot atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību.
10. Papildu normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas un administratīvās atbildības jomā noteiktajiem pienākumiem, Pašvaldība:
10.1. informē sadzīves atkritumu radītājus un valdītājus par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru Pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu, norādot līguma darbības termiņu, publicējot informāciju Pašvaldības tīmekļa vietnē www.aluksne.lv;
10.2. veicina sadarbību starp sadzīves atkritumu apsaimniekošanā iesaistītajām personām – atkritumu apsaimniekotāju un atkritumu radītājiem, valdītājiem, nekustamo īpašumu īpašniekiem vai pilnvarotām personām;
10.3. informē atkritumu radītājus un valdītājus par tās administratīvajā teritorijā esošajiem atkritumu dalītās savākšanas punktiem, šķirotu atkritumu savākšanas laukumu, dārzu un parku atkritumu kompostēšanas laukumu saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā;
10.4. plāno un kontrolē ar atkritumu apsaimniekošanu saistītās darbības Pašvaldības administratīvajā teritorijā;
10.5. sadarbojoties ar atkritumu apsaimniekotāju, informē atkritumu radītājus un valdītājus par izmaiņām un aktualitātēm sadzīves atkritumu apsaimniekošanas jomā;
10.6. veic atkritumu apsaimniekošanas sistēmas

funkcionēšanas pārbaudes, tiesīga pieprasīt atkritumu apsaimniekotājam ar attaisnojuma dokumentiem pamatotas ziņas par savāktu, atkritumu poligonā apglabāšanai nodotu, faktiski poligonā apglabāto atkritumu daudzumu un dalīti savāktu atkritumu nodošanu pārstrādei;
10.7. ir tiesīga rīkot atkritumu savākšanas talkas/ akcijas.
11. Normatīvajos aktos un šo saistošo noteikumu 10. punktā minētos Pašvaldības uzdevumus īsteno Pašvaldības iestāde “SPODRA” attiecībā uz Alūksnes pilsētas teritoriju, un Alūksnes novada pagastu apvienības pārvalde attiecībā uz Alūksnes novada pagastu teritoriju.
12. Ja Pašvaldība Alūksnes novada pilsētas un ciemu publiskajās vietās – tādās kā parki, skvēri, brīvdabas atpūtas un sporta vietas, stāvlaukumi un tml. ir izvietojusi atkritumu konteineru sīkajiem sadzīves atkritumiem tā nodrošina tajos izmesto atkritumu nodošanu atkritumu apsaimniekotājam. Šajos atkritumu konteineros nav atļauts izmest līdzī atnestus atkritumus, līdzņemšanas ēdienu traukus, sadzīves priekšmetus un citas tiem neparedzētas lietas.
13. Pašvaldība ir tiesīga ierādīt tās īpašumā esošajā zemē vietas dalītās atkritumu savākšanas infrastruktūras objektu ierīkošanai un nodot tās atkritumu apsaimniekotāja uzturēšanā.

III. Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi

14. Atkritumu radītājam un valdītājam ir šādi pienākumi:
14.1. iekļauties Pašvaldības organizētajā atkritumu apsaimniekošanas, tai skaitā dalītas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmā;
14.2. šķirot savus radītos sadzīves atkritumus, tai skaitā mājāsaimniecībā radītos būvniecības atkritumus, videi kaitīgos un sadzīvē radušos bīstamos atkritumus;
14.3. segt visas izmaksas, kas saistītas ar viņa radīto sadzīves atkritumu, tai skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu un mājāsaimniecībā radīto būvniecības atkritumu, apsaimniekošanu, bioloģisko atkritumu apsaimniekošanu, izņemot normatīvajos aktos noteiktos izņēmumus (piemēram, dalīti vāktos atkritumus – papīrs, kartons, plastmasa, metāls, stikls, tekstils);
14.4. nodrošināt, ka nešķirotie sadzīves atkritumi tiek ievietoti atkritumu konteineros, aizverot tā vāku. Asos priekšmetus ievietot tā, lai izvairītos no kaitējuma cilvēku veselībai, kā arī atkritumu savākšanas, pārvadāšanas un šķirošanas iekārtu bojājumiem.
15. Atkritumu radītājam, kas ir saimnieciskās darbības veicējs, ir pienākums vienoties ar nekustamā īpašuma, kurā tas veic saimniecisko darbību, īpašnieku vai pārvaldnieku par kārtību, kādā tiks veikta sadzīves atkritumu apsaimniekošana un maksājumu veikšana par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu vai patstāvīgi slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par tā darbības rezultātā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu.
16. Atkritumu radītājiem un valdītājiem ir aizliegts:
16.1. izvietot (izvest) atkritumus tam neparedzētās un nepiemērotās vietās;
16.2. ierīkot patvaļīgas atkritumu

izgāztuves, apglabāt atkritumus, izņemot atļautas bioloģisko atkritumu vietas, piegružot vai aizbērt grāvjus un ūdenstilpnes;
16.3. nesaskaņojot ar atkritumu apsaimniekotāju, iznest ārpus sava nekustamā īpašuma visa veida sadzīves atkritumus, kā arī novietot tos ielas vai ceļa braucamās daļas malā, izņemot Pašvaldības rīkotās atkritumu savākšanas akcijas;
16.4. jebkādā veidā dedzināt sadzīves atkritumus, tai skaitā atkritumu konteineros, urnās, ugunsursos un dārza kamīnos;
16.5. novietot (pastāvīgi) atkritumu konteinerus pie ielas vai ceļa braucamās daļas vai braucamās daļas malā (izņemot vietās, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums un ir saskaņots ar Pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju);
16.6. ievietot sadzīves atkritumu konteineros kvēlojošus, degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, liela izmēra atkritumus, mājāsaimniecībā radītos būvniecības atkritumus, ražošanas atkritumus, atkritumus, kuri saskaņā ar normatīvajiem aktiem klasificējami kā bīstamie atkritumi, kā arī videi kaitīgās preces;
16.7. ievietot sadzīves atkritumu konteineros ārstniecības vai veterinārās iestādēs radušos atkritumus;
16.8. ievietot savus atkritumus konteineros, kas ir nodoti lietošanā citiem atkritumu radītājiem vai kas ir citu personu īpašumā;
16.9. cieši sablīvēt, ievietot lielāku atkritumu tilpumu, nekā paredzēts, kas neļauj aizvērt konteineru vāku;
16.10. jebkādā veidā bojāt atkritumu konteinerus;
16.11. ievietot nešķirotus sadzīves atkritumus dalīti savāktu atkritumu konteineros;
16.12. veikt darbības ar atkritumiem, kas jau ir ievietoti atkritumu konteineros;
16.13. veikt darbības, kas ir pretrunā ar saistošajos noteikumos un citos normatīvajos aktos ietvertu regulējumu attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanu un vides piesārņojumu;
16.14. uzglabāt atkritumus daudzdzīvokļu māju kāpņu telpās, pagrabos, bēniņos, citās koplietošanas telpās, pagalmos un māju pieguļošās teritorijās. Uzkrāt mājokļos no atkritumiem iegūtus materiālus, ja tas apdraud cilvēku veselību vai piegružo apkārtējo vidi.

IV. Nekustamā īpašuma īpašnieka un nekustamā īpašuma pārvaldnieka pienākumi

17. Nekustamā īpašuma īpašniekam (valdītājam, lietotājam), pārvaldniekam vai citai īpašnieka pilnvarotai personai, papildus šo saistošo noteikumu III nodaļā noteiktajam, ir šādi pienākumi:
17.1. noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu apsaimniekošanu. Atkritumu apsaimniekošanas līgums ir jāslēdz par katru īpašumā, valdījumā vai lietošanā esošo nekustamo īpašumu, ja tas tiek apdzīvots;
17.2. iegūstot nekustamo īpašumu 1 (viena) mēneša laikā no nekustamā īpašuma iegūšanas dienas noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par

atkritumu apsaimniekošanu;
17.3. informēt atkritumu apsaimniekotāju vai nekustamā īpašuma pārvaldnieku par dzīvokli/ mājokli iemītināto/ dzīvojošo personu skaitu, ja tas pārsniedz deklarēto personu skaitu;
17.4. vienoties ar atkritumu apsaimniekotāju par nešķirotu atkritumu savākšanai nepieciešamo konteineru skaitu un tilpumu, ņemot vērā radīto atkritumu daudzumu un izvešanas biežumu, ne retāk kā noteikts saistošo noteikumu 23. punkta apakšpunktos;
17.5. liela izmēra, mājāsaimniecībā radītos būvniecības atkritumus, atsevišķi vienojoties, nogādāt atkritumu apsaimniekotāja norādītajā vietā. Ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru šāda veida atkritumu izvešanu, persona atkritumus novieto to savākšanas vietā ne ātrāk par 24 (divdesmit četrām) stundām pirms noteiktā savākšanas laika;
17.6. nepieciešamības gadījumā veikt izmaiņas līgumā ar atkritumu apsaimniekotāju, nodrošinot regulāru atkritumu izvešanu, lai pie atkritumu konteineriem neveidojas atkritumu kaudzes, vai konteineri netiek pārpildīti;
17.7. uzturēt lietošanas kārtībā nodotos atkritumu konteinerus, nepasliktinot to stāvokli un nodrošinot šādu prasību izpildi;
17.8. nodrošināt šādas konteineru izvietošanas prasības:
17.8.1. sadzīves atkritumu konteineru izvietošanai paredzētās vietas izveidot atbilstoši normatīvo aktu (tajā skaitā Pašvaldības apbūves noteikumu) prasībām, kā arī uz cietas pamatnes, lai nodrošinātu konteineru pārvietošanu ripinot;
17.8.2. konteineriem, lielākiem par 240 litriem, izvēlēties atkritumu konteineru pastāvīgo vietu tā, lai pie tās netraucēti varētu piebraukt specializētais atkritumu savākšanas transportlīdzeklis;
17.8.3. ja nav iespējams nodrošināt brīvu specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu konteineru novietošanas vietās novietotajiem atkritumu konteineriem, dienās, kad tiek veikta atkritumu savākšana, pārvietot atkritumu konteinerus no atkritumu konteineru novietošanas vietām specializētajam transportlīdzeklim pieejamā vietā, kur netiek traucēta gājēju un transportlīdzekļu satiksme vai vienoties ar atkritumu apsaimniekotāju par citu kārtību, kas nodrošina specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu konteineriem. Pēc atkritumu izvešanas, konteinerus novietot atpakaļ to pastāvīgajās atrašanās vietās;
17.8.4. uzturēt kārtībā pievadceļus un konteineru atrašanās vietas, lai nodrošinātu specializētā transportlīdzekļa netraucētu un brīvu piekļuvi atkritumu konteineriem un konteineru pārvietošanu līdz specializētajam transportlīdzeklim, nepieļaujot konteineru iestīgšanu dubļos vai sniegā, kā arī iesalšanu;
17.9. nešķirotos un bioloģiskos atkritumus ievietot tikai tajos atkritumu konteineros, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju ir paredzēti konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai;
17.10. savlaicīgi vienoties ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu izvešanas biežuma vai atkritumu konteineru skaita vai tilpuma maiņu, gadījumā, ja

mainās radīto atkritumu apjoms.

V. Publisko pasākumu organizētāju pienākumi

18. Publisko pasākumu organizētājam pirms pasākuma rīkošanas ir jānodrošina atkritumu savākšana (ja nepieciešams slēdzot līgumu) ar atkritumu apsaimniekotāju par atkritumu konteineru izvietošanu pasākuma vietā un pasākuma laikā radīto atkritumu savākšanu. Publiskos pasākumos, kuru plānotais dalībnieku skaits pārsniedz 150 cilvēkus, ir izvietojami arī konteineri dalīti vāktiem atkritumiem.
19. Pasākumu organizatori nodrošina attiecīgās teritorijas atbrīvošanu no atkritumiem 4 (četrus) stundu laikā pēc pasākuma noslēguma.
20. Lai mazinātu atkritumu radīšanu, publisku pasākumu organizatori iespēju robežās nodrošina dzērienu tirdzniecību atkārtoti lietojamās depozīta glāzēs vai pasākuma teritorijā organizē depozīta iepakojuma savākšanas vietas.

VI. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

21. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina atkritumu apsaimniekošanu Pašvaldības teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu, Vidzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionālo plānu, saistošajiem noteikumiem un noslēgto līgumu starp Pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju.
22. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina visu Pašvaldības administratīvajā teritorijā radīto sadzīves atkritumu regulāru savākšanu, tai skaitā nešķirotu atkritumu, dalīti vāktu atkritumu, pārstrādei derīgu atkritumu, izlietotā iepakojuma, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, bioloģisko atkritumu, liela izmēra un būvniecībā radušos atkritumu savākšanu.
23. Pakalpojuma sniegšanā izmantot atbilstošu tehniku un nodrošināt nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanu atbilstoši starp atkritumu apsaimniekotāju un nekustamā īpašuma īpašnieku (tiesisko valdītāju), pārvaldnieku vai lietotāju noslēgtajā līgumā noteiktajam, bet ne retāk kā:
23.1. individuālās dzīvojamās mājās Alūksnes pilsētā – vienu reizi divos mēnešos, individuālās dzīvojamās mājās Alūksnes novada pagastos – vienu reizi ceturksnī;
23.2. daudzdzīvokļu mājās Alūksnes pilsētā – vienu reizi mēnesī, daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās Alūksnes novada pagastos – vienu reizi ceturksnī;
23.3. sezonāla rakstura īpašumos (vasarnīcās, dārza mājas, u.c.) – atkritumu izvešanas biežums ir pielāgojams īpašumu aktīvas izmantošanas sezonai, šajā sezonā atkritumu izvešanu nodrošinot vienu reizi sezonā;
23.4. juridiskajām personām – vienu reizi mēnesī.
24. Atkritumu apsaimniekotājam ir šādi pienākumi:
24.1. slēgt līgumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku, lietotāju, pārvaldnieku vai citu pilnvarotu personu par sadzīves atkritumu savākšanu un izvešanu,

Turpinājums 8. lappusē

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Alūksnes novadā

Spēkā no 2024. gada 20. janvāra

Turpinājums no 7. lappuses

piemērojot normatīvajos aktos paredzētā kārtībā noteikto maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu uz termiņu, kas nav garāks par līguma termiņu, kas noslēgts starp atkritumu apsaimniekotāju un Pašvaldību; 24.2. nodrošināt dalītu atkritumu vākšanu saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un noslēgto līgumu starp Pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju; 24.3. motivēt un iesaistīt sabiedrību videi draudzīgā atkritumu apsaimniekošanā, rīkojot pasākumus, veikt informatīvus pasākumus, ne retāk kā vienu reizi gadā; 24.4. nodrošināt atkritumu dalītai vākšanai paredzēto atkritumu konteineru regulāru iztukšošanu, turklāt 12 (divpadsmit) stundu laikā no atkritumu radītāja vai Pašvaldības pieprasījuma veikt papildīto konteineru ārpuskārtas iztukšošanu un izvietoto konteineru vietas sakopšanu pēc atkritumu izvešanas; 24.5. slēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu; 24.6. piedāvāt atkritumu ārpuskārtas izvešanas pakalpojumu; 24.7. nodrošināt visu apkalpoto atkritumu savākšanas konteineru un atkritumu savākšanas maisu atbilstošu marķēšanu; 24.8. pēc atkritumu radītāja/līgumslēdzēja pieprasījuma nodrošināt tā vajadzībām atbilstoša tilpuma konteineru; 24.9. pēc atkritumu radītāja/līgumslēdzēja pieprasījuma nodrošināt dalīto atkritumu konteineru vai atkritumu savākšanas maisu izsniegšanu; 24.10. nodrošināt atkritumu radītājiem iespēju iegādāties priekšapmaksas maisus nešķiroto sadzīves atkritumu savākšanai un nodrošināt bezmaksas maisus dalīti vāktajiem (stikla, plastmasas, papīra, metāla iepakojuma) atkritumiem, izņemot nekustamā īpašuma īpašniekiem, valdītājiem, lietotājiem, pārvaldītājiem daudzdzīvokļu mājās; 24.11. nodrošināt regulāru atkritumu savākšanu saskaņā ar grafiku; 24.12. savākt konteineru iztukšošanas laikā uz zemes nokritušos atkritumus; 24.13. uzstādīt, labot un nomainīt atkritumu konteinerus, ja minētie konteineri nav citas personas īpašums, kā arī veikt konteineru dezinfekciju atbilstoši līguma nosacījumiem ar Pašvaldību; 24.14. atkritumu apsaimniekotāja pienākumos ietilpst sekot līdzi, lai līgumā ar atkritumu radītāju noteiktais atkritumu konteineru iztukšošanas reīzu skaits noteiktajā laika periodā atbilstu faktiski radītajam atkritumu daudzumam, un nepieciešamības gadījumā piedāvāt atkritumu radītājam papildus atkritumu konteinerus vai palielināt to izvešanas biežumu. Konstatējot, ka papildus uzstādītie atkritumu konteineri netiek izmantoti, saskaņojot ar atkritumu radītāju, veikt to savlaicīgu noņemšanu; 24.15. veidot un uzturēt datu bāzi, kurā ir

apkopota informācija par Pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajiem nekustamajiem īpašumiem un to vai attiecīgajos nekustamajos īpašumos, ir vai nav noslēgts līgums par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu. 25. Atkritumu apsaimniekotājam ir pienākums izveidot šķiroto atkritumu laukumu Alūksnes pilsētā, nodrošinot dalīto atkritumu veidu nodošanu un laukuma uzturēšanu. 26. Atkritumu apsaimniekotājam uz sava rēķina jāsavāc pie atkritumu konteineriem novietotie atkritumi un jāsakopj teritorija, ja atkritumu konteiners ir pilns un nav ievērots tā iztukšošanas grafiks. 27. Atkritumu apsaimniekotājam jāveic apsaimniekoto atkritumu sastāva analīze, daudzuma uzskaitē pa veidiem un reizi gadā jāiesniedz pārskats Pašvaldībai. 28. Nodrošināt Pašvaldību ar informāciju atkritumu apsaimniekošanas rezultatīvo rādītāju aprēķinam, kā arī citu informāciju, kas tai nepieciešama Pašvaldības funkciju izpildei, un ir atkritumu apsaimniekotāja rīcībā. 29. Beidzoties līgumam ar Pašvaldību, Pašvaldības noteiktajā termiņā un apjomā iesniegt tai detalizētu informāciju par līguma darbības laikā noslēgtajiem līgumiem ar atkritumu radītājiem, to atkritumu nodošanas paradumiem, apsaimniekoto atkritumu daudzumu, veidiem u. tml. 30. Ne retāk kā 1 (vienu) reizi gadā līdz 1. martam sniegt priekšlikums Pašvaldībai par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmu un tās uzlabošanas pasākumiem.

VII. Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai un šķirošanai

31. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina atkritumu radītājiem iespēju iesaistīties atkritumu dalītās vākšanas sistēmā, izveidojot un apsaimniekojot dalītās savākšanas punktus un laukumus atbilstoši normatīvajos aktos un Vidzemes reģionālajā atkritumu apsaimniekošanas plānā noteiktajam. 32. Atkritumu radītāji šķiro atkritumus un nogādā tos speciāli tam paredzētos atkritumu dalītās savākšanas punktos vai šķiroto atkritumu savākšanas laukumā, gadījumā, ja nav izsniegti šo noteikumu 24.9. apakšpunktā dalīto atkritumu konteineri vai atkritumu savākšanas maisi. 33. Atkritumu apsaimniekotājs, uzsākot jauna dalīti vācama, pārstrādei vai otrreizējai izmantošanai derīga atkritumu savākšanas veida ieviešanu, 1 (vienu) mēnesi pirms pakalpojuma uzsākšanas par to informē atkritumu radītājus un atkritumu valdītājus. 34. Dalīti savāktie atkritumi (t.sk. papīrs, kartons, plastmasa, metāls, stikls, bioloģiskie), mājāsaimniecībās radītie būvniecības atkritumi, liela izmēra atkritumi pēc to savākšanas nonāk atkritumu apsaimniekotāja īpašumā.

VIII. Prasības sadzīvē radušos bīstamo un videi kaitīgo preču atkritumu apsaimniekošanai

35. Sadzīvē radušos bīstamo atkritumu un videi kaitīgo preču radītājs vai valdītājs: 35.1. atdala šos atkritumu veidus no citu veidu atkritumiem; 35.2. uzglabā tā, lai tie neapdraudētu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī trešo personu mantu; 35.3. nogādā tos speciāli paredzētās bīstamo atkritumu apsaimniekošanas vietās vai slēdz līgumu ar personu, kura ir saņēmusi attiecīgu atļauju veikt bīstamo atkritumu un videi kaitīgo preču apsaimniekošanu; 35.4. sedz visas ar sadzīves bīstamo atkritumu apsaimniekošanu saistītās izmaksas, ja tādas paredzētas, t.i., ja to apsaimniekošana netiek segta ražotāja atbildības sistēmas ietvaros.

IX. Prasības mājāsaimniecībā radītu būvniecības atkritumu un liela izmēra atkritumu apsaimniekošanai

36. Liela izmēra atkritumu īslaicīga novietošana pie sadzīves atkritumu konteineriem vai citā šim nolūkā paredzētā vietā atkritumu radītājam ir atļauta tikai ar nekustamā īpašuma īpašnieku, valdītāju, lietotāju vai pārvaldnieku saskaņotā vietā un laikā. 37. Liela izmēra atkritumi, kā arī mājāsaimniecībā radīti būvniecības atkritumi, jāsavāc atsevišķi no citiem atkritumiem, izvešanu, individuāli saskaņojot, ar atkritumu apsaimniekotāju. 38. Aizliegts mājāsaimniecībā radušos būvniecības atkritumus un liela izmēra atkritumus ievietot sadzīves atkritumu konteineros, kā arī tos novietot citās tam neparedzētās vietās. 39. Atkritumu apsaimniekotājs mājāsaimniecībā radīto būvniecības atkritumu un liela izmēra atkritumu konteinerus novieto tā, lai netraucētu gājēju un transportlīdzekļu kustību.

X. Prasības bioloģisko atkritumu apsaimniekošanai

40. Bioloģiskie atkritumi izvedami vienu reizi nedēļā. 41. Bioloģiskie atkritumi atkritumu radītājam ir jānodala no citiem atkritumiem un jāievieto atbilstošos konteineros. Dalīti vāktus bioloģiskos atkritumus atkritumu apsaimniekotājs nogādā tam paredzētā pārstrādes iekārtā atkritumu poligonā vai citā iekārtā, kas saņēmusi atbilstošu atļauju bioloģisko atkritumu pārstrādei, vai nogādā speciāli ierīkotā kompostēšanas laukumā, ja šāds laukums ir izveidots Pašvaldības teritorijā. 42. Bioloģiskos atkritumus individuālo dzīvojamo māju īpašniekiem, valdītājiem vai lietotājiem atļauts kompostēt

savas mājāsaimniecības teritorijā (mājkompostēšana) gadījumā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, kā arī personu mantai. Individuālo dzīvojamo māju īpašnieki, valdītāji vai lietotāji par mājkompostēšanas esamību informē atkritumu apsaimniekotāju, kas savukārt attiecīgos datus regulāri (ne retāk kā vienu reizi trijos mēnešos) iesniedz reģionālajam atkritumu apsaimniekošanas centram. Reģionālais atkritumu apsaimniekošanas centrs veido un uztur mājkompostēšanas reģistru, kurā tiek atspoguļoti dati par nekustamajiem īpašumiem, kuros tiek veikta mājkompostēšana. Ja individuālo dzīvojamo māju īpašnieki, valdītāji vai lietotāji ir ieviesuši savā mājāsaimniecības teritorijā mājkompostēšanu, kas ir reģistrēta atbilstoši šī punkta kārtībai, minētās personas var neizvietot īpašuma teritorijā bioloģisko atkritumu dalītai vākšanai paredzētos konteinerus. 43. Juridiskas personas, kas darbojas pārtikas tirdzniecības jomā, iesaistās bioloģisko atkritumu dalītās vākšanas sistēmā, ja bioloģisko atkritumu apjoms nedēļā ir vismaz 80 litri vai vairāk, nodrošinot, ka tiek izvietoti bioloģisko atkritumu dalītai vākšanai paredzēti konteineri. 44. Juridiskām personām, kas darbojas sabiedriskās ēdināšanas jomā Alūksnes pilsētā, tai skaitā pašvaldības vai valsts iestādēm, jānoslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju, nodrošinot bioloģisku atkritumu dalītai vākšanai paredzētu konteineru izvietojumu. 45. Daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām ar 24 (divdesmit četriem) vai vairāk dzīvokļiem Alūksnes pilsētā ir jānoslēdz līgums ar atkritumu apsaimniekotāju, nodrošinot, ka tiek izvietoti bioloģisko atkritumu dalītai vākšanai paredzēti konteineri. Savukārt attiecībā uz daudzdzīvokļu mājām ar 24 (divdesmit četriem) vai vairāk dzīvokļiem, kas atrodas ārpus pilsētas, tiek noteikts, ja bioloģisko atkritumu apjoms nedēļā ir 80 litri vai vairāk, nodrošināt, ka īpašuma teritorijā tiek izvietoti bioloģisko atkritumu dalītai vākšanai paredzēti konteineri.

XI. Maksa par atkritumu apsaimniekošanu

46. Maksu par atkritumu apsaimniekošanu, kurā tiek ietvertas visas izmaksas par nešķiroto un dalīti savākto atkritumu savākšanu, pārvešanu, pārkraušanu, šķirošanu un citām normatīvajos aktos noteiktām darbībām, ko veic pirms atkritumu reģenerācijas un kas samazina apglabājamo atkritumu apjomu, aprēķina atkritumu apsaimniekotājs un nosaka Pašvaldības dome ar lēmumu. 47. Atkritumu apsaimniekotājs nodrošina sadzīves atkritumu savākšanu, pārvešanu, pārkraušanu, šķirošanu, uzglabāšanu, dalītās atkritumu vākšanas, šķirošanas un pārkraušanas infrastruktūras objektu uzturēšanu par vienādu maksu visiem sadzīves atkritumu

radītājiem, atbilstoši noslēgtajam līgumam ar Pašvaldību. 48. Kārtību, kādā veicami maksājumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, nosaka normatīvie akti un līgums, kas noslēgts starp atkritumu radītāju vai valdītāju un atkritumu apsaimniekotāju. 49. Atkritumu apsaimniekotājs ir tiesīgs ierosināt sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņas ne biežāk kā 1 (vienu) reizi gadā, ja mainās atkritumu apsaimniekotāja atkritumu apsaimniekošanas izmaksas un apsaimniekotājs izmaiņu pieprasījumu var pamatot ar attiecīgu maksas par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu aprēķinu. Gadījumos, kad maksa mainās saskaņā ar grozījumiem atkritumu apsaimniekošanu regulējošos normatīvajos aktos, attiecīgās izmaiņas tiek piemērotas ar to spēkā stāšanās dienu. 50. Pašvaldības dome 2 (divu) mēnešu laikā pēc saistošo noteikumu 49. punktā minētā atkritumu apsaimniekošanas maksas aprēķina saņemšanas lemj par atkritumu apsaimniekošanas maksas noteikšanu un paziņo par to sabiedrībai – lēmumu 3 (tris) darbdienu laikā pēc tā pieņemšanas publicē Pašvaldības tīmekļvietnē. 51. Apstiprinātā atkritumu apsaimniekošanas maksa stājas spēkā trīsdesmitajā dienā pēc saistošo noteikumu 50. punktā minētā lēmuma publicēšanas Pašvaldības tīmekļvietnē, ja lēmumā nav noteikts vēlāks spēkā stāšanās termiņš. 52. Atkritumu apsaimniekotājs vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš informē atkritumu radītājus vai valdītājus par atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņām.

XII. Speciālie (papildus) noteikumi

53. Par daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ir atbildīga dzīvokļu īpašnieku kopība, kas nodrošina vienota līguma noslēgšanu ar atkritumu apsaimniekotāju. 54. Atkritumu radītājam, kas ir saimnieciskās darbības veicējs, darījumu iestādei, valsts vai Pašvaldības institūcijai, jāvienojas ar nekustamā īpašuma, kurā tas veic saimniecisko darbību, īpašnieku par kārtību, kādā tiks veikta atkritumu uzkrāšana un nodošana atkritumu apsaimniekotājam. 55. Atkritumu apsaimniekošanas kārtības neievērošana no atkritumu apsaimniekotāja puses ir pamats Pašvaldībai lauzt noslēgto atkritumu apsaimniekošanas līgumu.

XIII. Noslēguma jautājumi

56. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Alūksnes novada pašvaldības domes 2015. gada 5. oktobra saistošos noteikumus Nr. 20/2015 “Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Alūksnes novadā”.

Alūksnes novada pašvaldības darbinieki stiprina vadības un komunikācijas prasmes

19. janvārī noslēdzās klātienes un tiešsaistes semināri, kuros Vidzemes pašvaldību izpilddirektori un speciālisti, kopumā ap 300 pašvaldību darbinieku, apguva vadības un komunikācijas prasmes, kas tiem noderēs turpmākajā ikdienas darbā gan prasmīgi vadot darba kolektīvus, gan savstarpējā komunikācijā un saziņā ar iedzīvotājiem.

Apmācības Vidzemes plānošanas reģions (VPR) organizēja ar mērķi padarīt efektīvāku iekšējo un ārējo pašvaldību komunikāciju. Iegūtās zināšanas vairos pašvaldību kapacitāti publisko pakalpojumu nodrošināšanā. Šāda zināšanu stiprināšana ir īpaši būtiska apstākļos, kad līdz ar administratīvi teritoriālo reformu pašvaldību administrācijām un speciālistiem nācās pārorientēties jaunai darba kārtībai. Tiešsaistē sešu vebināru ciklam pieslēdzās 269 pašvaldību un VPR speciālisti, savukārt divās klātienes darbsemināru nodarbībās vadības prasmes apguva 14 izpilddirektori un viņu



vietnieki no astoņām Vidzemes pašvaldībām. Pašvaldību speciālisti sešu darbsemināru ciklā "Pašvaldību darbinieku efektīva komunikācija publisko pakalpojumu sniegšanā pēc ATR" apguva dažādus komunikācijas aspektus, kas ikdienas saziņā ļaus prasmīgi integrēt organizācijas misiju un mērķus. Tika pievērsta uzmanība lojalitātei un kolektīvajai atbildībai, motivācijas saglabāšanai, visbeidzot aizvadot praktiskas nodarbības par efektīvu komunikāciju e-pastos. Atsevišķi tika sagatavots

mācību kurss arī pašvaldību izpilddirektoriem un viņu vietniekiem, lai stiprinātu vadības prasmes. Darbsemināru "Vadības prasmju stiprināšana pašvaldības publisko pakalpojumu sniegšanā pēc ATR" cikla ietvaros divās nodarbībās tika apskatīta pašvaldības misijas un mērķu sasaiste un integrēšana komandas vadības procesos. Tēmas skāra darbinieku motivēšanu, individuālo sarunu vadīšanu un to nozīmību komandas veidošanā un darba efektivitātes palielināšanā un labbūtības veicināšanā.

Tika apgūtas dažādas sarunu metodes, kā arī tika veikts sava darba un rīcību audits un tika identificēti trūkumi komandas šī brīža komunikācijā, fiksējot risinājumus, kā to uzlabot. Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektors Ingus Berkulis vērtē iegūtās zināšanas darbsemināros: "Paldies par iespēju kopā ar kolēģiem apgūt jaunas lietas un prasmes kolektīva un darbinieku vadīšanā, motivēšanā! Lai sasniegtu augstus mērķus, ir svarīgs komandas darbs. Mērķu izvirzīšana, izpratne par to sasniegšanu, motivēšana, komunikācija ir svarīgi aspekti veiksmīgam darbam. Problēmu identificēšana un iespējas to novēršanai ļaus veiksmīgi realizēt iecerēto." Vidzemes plānošanas reģions vebināru ciklu un darbseminārus organizēja Eiropas Savienības Latvijas Atveseļošanas un

noturības mehānisma plāna investīcijas 3.1.1.2.i. "Pašvaldību kapacitātes stiprināšana to darbības efektivitātes un kvalitātes uzlabošanai" ietvaros; projekta finansējuma saņēmējs un vadošais partneris ir Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija. Projekta mērķis ir celt pašvaldību kapacitāti to darbības efektivitātes un kvalitātes uzlabošanai administratīvi teritoriālās reformas kontekstā, lai pašvaldības spētu nodrošināt tām likumos noteikto autonomo funkciju izpildi salīdzināmā kvalitātē un pieejamībā, kā arī spētu sniegt iedzīvotājiem kvalitatīvus pakalpojumus par samērīgām izmaksām atbilstoši aktuālajām demogrāfiskajām tendencēm.

Anita Āboliņa,
Vidzemes plānošanas reģiona
Galvenā komunikācijas speciāliste



Jestrais 2024 Kauķis
03.02.2024
ZIEMAS AKTIVITĀTES / IZKLAIDES BĒRNIEM
GARDI ĒDIENI / KONKURSI / BALVAS

Aicinām uz "Jestro Kauķi"!

Sestdien, 3. februārī, Kauķu kalnā no pulksten 12.00 norisināsies pasākums ģimenēm un draugiem. Mūzika, spēles, atrakcijas un balvas! Atpūtīsimies un baudīsim skaisto ziemu Kauķu kalnā!

Informējam, ka piekļuve Kauķu kalnam ir pa jauno ceļu V385-Kauķu kalns, kas ved no autoceļa Kaktiņi-Sauleskalns. Pie kalna pieejams automašīnu stāvlaukums.



ILGĀJA ZIVTIŅA
10.02.2024
ZEMLEDUS MAKŠĶERĒŠANAS SACENSĪBAS
ZIEMAS AKTIVITĀTES • ZUPA • KULTŪRA
NORISES VIETA: DABAS MĀJA PIE ILGĀJA EZERA

"Ilgāja zivtiņa" Veclaicēnē

10. februārī 11. reizi aizsargājamo ainavu apvidū "Veclaicene", Ilgāja ezerā notiks starptautiskas zemledus makšķerēšanas sacensības "Ilgāja zivtiņa". Ilgāja ezers ir unikāls ar savu atrašanos divu valstu – Latvijas un Igaunijas teritorijā. Zemledus makšķerēšanas sacensības Ilgāja ezerā jau ir tradīcija. Sacensību sākums pulksten 11.00, dalībnieki aicināti reģistrēties

no 10.00 līdz 10.45. Tā kā pasākums notiek uz Ilgāja ezera, kas atrodas uz Latvijas un Igaunijas valstu robežas, apmeklētājiem obligāti līdzī jābūt pasei vai identifikācijas kartei. Dalībnieki sacentīsies individuāli, kā arī cīnīsies par savas valsts uzvaru valstu makšķernieku savstarpējā cīņā. Sacensību nolikums pieejams www.aluksne.lv.

Spēkā stājas jauni saistošie noteikumi par licencēto makšķerēšanu Alūksnes novadā

30. janvārī spēkā stājas Alūksnes novada pašvaldības domes saistošie noteikumi par licencēto makšķerēšanu Alūksnes novadā. Ar saistošajiem noteikumiem Nr.2/2024 "Par licencēto makšķerēšanu Alūksnes novadā" lūdzam iepazīties tiesību aktu portālā www.likumi.lv, kā arī pašvaldības tīmekļvietnē www.aluksne.lv, sadaļā Pašvaldība/Dokumenti/Saistošie noteikumi. Licencētā makšķerēšana Alūksnes ezerā notiek saskaņā ar Makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību noteikumiem, ievērojot vairākas

papildu prasības. Proti, vienam makšķerniekam diennaktī lomā atļauts uzglabāt un paturēt: trīs lidakas, no tām ne vairāk kā vienu garumā virs 70 cm, trīs zandartus, no tiem ne vairāk kā vienu garumā virs 70 cm, ne vairāk par pieciem kilogramiem asaru, no kuriem ne vairāk kā trīs asari drīkst būt garāki par 35 cm, izņemot ledus sezonu, kad asaru garuma ierobežojums nav noteikts. Tāpat ne vairāk par 10 brekšiem garumā virs 45 cm, kā arī citu sugu zivis, atbilstoši Makšķerēšanas, vēžošanas un zemūdens medību noteikumiem. Izmaiņas skar arī noteikumus makšķerēšanai no laivas

Alūksnes ezerā. Jaunā kārtība nosaka, ka makšķerēšana, izmantojot peldošus ūdens transportlīdzekļus, atļauta no 10. maija līdz 28. februārim. Aizliegts atrasties ar ūdens transportlīdzekļiem ūdenstilpē diennakts tumšajā laikā no 1. novembra līdz 28. februārim. Par diennakts tumšo laiku tiek uzskatīts laika periods no stundas pēc saulrieta līdz stundai pirms saullēkta. Diennakts tumšajā laikā no 10. maija līdz 31. oktobrim visiem ūdens transportlīdzekļiem jābūt aprīkoti ar nepārtraukti darbojošos un skaidri saskatāmu mākslīgās gaismas elementu (riņķa uguns).

Tāpat aizliegta makšķerēšana ar velcēšanas pagāmienu no 10. maija līdz 30. jūnijam, kā arī aizliegts velcēt tuvāk par 50 m no cita ūdens transportlīdzekļa vai krasta joslās. Par makšķerēšanu ar velcēšanas pagāmienu uzskatāma mākslīgas vai dabīgas ēsmas vilkšana aiz ūdens transportlīdzekļa, kurš pārvietojas, izmantojot iekšdedzes dzinēju, elektromotoru vai muskuļu spēku. Papildus mainās arī tas, ka drukātā veidā iespējams saņemt vienas dienas licenci, izņemot līdaku makšķerēšanai maijā. Licenci drukātā veidā var

iegādāties Alūksnē, PI "ALJA", Pilssalas ielā 10, degvielas uzpildes stacijā "Virši", Rīgas ielā 11, un veikalā "RC AINAVA", Pils ielā 15. Tāpat drukātā veidā iespējams saņemt mēneša licenci par samazinātu maksu, izņemot līdaku makšķerēšanai maijā. To var saņemt PI "ALJA". Elektroniskā veidā visas licences iespējams iegādāties tīmekļvietnē www.manacope.lv un mobilā lietotnē "Mana Cope". Arī bezmaksas licences jāizņem elektroniski.

Sanita Spudiņa,
Alūksnes novada pašvaldības
Centrālās administrācijas
Sabiedrisko attiecību speciāliste

“Saulstariņi” aicina jaunus dalībniekus

Alūksnes novada bērnu, jauniešu ar īpašām vajadzībām biedrība “Saulstariņi” ir atvērta jauniem dalībniekiem un jaunām idejām.

Gaidīsim bērnus un jauniešus ar īpašām vajadzībām (arī bez invaliditātes). Biedrība veic nepieciešamo vajadzību apzināšanu, piesaista sponsorus, kā arī sniedz sociālo atbalstu. Vecākiem vienu reizi mēnesī (tikšanās svētdien, 25. februārī no plkst.12.00-14.00 Alūksnes novada Sabiedrības centra telpās, Dārza ielā 8A) no “Velku biedrības” tiek nodrošinātas atbalsta nodarbības ar praktisko psihologu. Tajās varēs dalīties ar savu pieredzi problēmu risināšanā. Katrā reizē noklausīsīsimies arī praktiskā psihologa ieteikumus par mums interesējošām tēmām. Saziņa pa tālruni 26365264.

Biedrības valdes priekšsēdētāja
Māra Podkalne



Paplašināsies LIAA pakalpojumu klāsts reģionos

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra (LIAA) šobrīd piedāvā vairāk nekā 65 dažādus pakalpojumus uzņēmējiem, tostarp grantu atbalstu dažādu iniciatīvu īstenošanai, kuras vērstas uz eksporta attīstību vai inovāciju ieviešanu. Līdz šim reģionos bija pieejams ierobežots pakalpojumu klāsts, bet līdz ar LIAA reorganizāciju 20 reģionālajās pārstāvniecībās, kuras līdz šim bija pazīstamas kā biznesa inkubatori, uzņēmēji varēs saņemt atbalstu daudz plašākā tvērumā.

“No šī gada esam mainījuši savu stratēģiju, paplašinot LIAA reģionālo pārstāvniecību sniegtu pakalpojumu klāstu. Ja līdz šim reģionos bija iespējams saņemt tikai biznesa inkubācijas un kopstrādes pakalpojumus, tad šobrīd mēs reģionos esam gatavi piedāvāt arī citus LIAA sniegtos pakalpojumus,” tā LIAA direktora pienākumu izpildītāja Iveta Strupkāja.

LIAA reģionālās pārstāvniecības tiek veidotas uz bijušo biznesa inkubatoru un atbalsta vienību bāzes, saglabājot plašo reģionālo tīklu. LIAA pārstāvniecības atrodas tādās Latvijas vietās kā Ventspils, Kuldīga, Liepāja, Saldus, Talsi, Tukums, Jūrmala, Jelgava, Bauska, Ogre, Sigulda, Cēsis, Valmiera, Smiltene, Alūksne, Gulbene, Madona, Jēkabpils, Rēzekne un Daugavpils. Savukārt Rīgā darbu turpinās Radošo industriju pārstāvniecība un Tehnoloģiju



pārstāvniecība. “Reģioniem ir nozīmīga loma Latvijas ekonomikas attīstībā, tādēļ vēlamies būt tuvāk saviem klientiem. Šobrīd esam atraduši modeli kā bez papildu štata vietu izveides nodrošināt atbalstu plašākam klientu lokam. Inkubācijas un pirmsinkubācijas programmas ir uzrādījušas labus rezultātus un esam pārliecināti, ka ar reģionālo pārstāvniecību izveidi spēsim palielināt pieprasījumu arī pēc citiem LIAA sniegtajiem pakalpojumiem,” uzsver I. Strupkāja. Jaunā perioda inkubācijas un pirmsinkubācijas programmu plānots izsludināt martā, bet jau šobrīd uzņēmējiem ir pieejams atbalsts eksporta veicināšanai, dalībai izstādēs un tirdzniecības misijās, digitalizācijai, dažādu

liela mēroga pasākumu organizēšanai un citām aktivitātēm. Inkubācijas programmas rezultatīvie rādītāji: Projekta “Reģionālie biznesa inkubatori un radošo industriju inkubators” ietvaros no 2016.-2023. gadam atbalstu grantu veidā saņēmuši kopā 685 komersanti. Atbalstīti 1044 jaunizveidoti komersanti, nodarbinātības pieaugums atbalstītajos uzņēmumos pieaudzis par 2568 darbiniekiem. Kopumā tika atbalstīti 92 komersanti radošo industriju jomā, kā arī 3173 fiziskas personas un komersanti saņēmuši nefinansiālu atbalstu pirmsinkubācijas atbalsta veidā. Projektā izlietotais finansējums ir 35,2 milj. eiro, savukārt atbalstīto komersantu nodokļu

maksājumi Valsts kasē sastāda 47,1 milj. eiro, bet komersantu piesaistītais finansējums savu uzņēmumu attīstībai - 49,5 milj. eiro. LIAA reģionālo pārstāvniecību darbība tiek nodrošināta ar ERAF līdzfinansējumu. LIAA pārstāvniecība Alūksnē atrodas Dārza ielā 11. Konsultācijām var pieteikties, zvanot 28391981 vai rakstot aluksne@liaa.gov.lv. 15. februārī no plkst. 10.00 norisināsies “Atvērto durvju diena”, kad LIAA pārstāvji gaidīs interesentus jaunajās telpās un informēs par LIAA atbalsta programmām uzņēmējiem. Informāciju sagatavoja LIAA Komunikācijas un informācijas departaments E-pasts: prese@liaa.gov.lv

Aizvadītais gads novada Dzimtsarakstu nodaļā

Alūksnes novada Dzimtsarakstu nodaļā 2023. gadā izdarīti 88 dzimšanas reģistri. No reģistrētajiem jaundzimušajiem - 46 zēni, 42 meitenes.

30 māmiņām dzimuši pirmie bērniņi, 20 - otrie bērni, 24 - trešie, 10 ģimenēs piedzimis ceturtais bērns, trīs ģimenēs piektais bērns, vienā - sestais, laulībā dzimuši 43 bērniņi, tikpat gadījumos dzimšana reģistrēta, atzīstot paternitāti, divos gadījumos dzimšanas reģistrā bija ziņas tikai par bērna māti, 2023. gada četrkārsais dubultprieks - četri dvīņu pāri - Tomass un Paula,

Olivers un Eliots, Alberts un Hermanis, Danute un Didzis, tā vēl nav bijis!

Pateicoties Alūksnes pensionāru biedrības “Sudrabs” čaklajām rokdarbniecēm un SIA “4 PLUS” un SIA “ABIO” ziedojumiem, 2023. gadā turpinājās jaukā un sirsnīgā tradīcija – reģistrējot jaundzimušo, pasniegt pūriņu – skaistā iesaiņojumā siltu adītu cepurīti un zeķītes vai adītu sedziņu, ko ieklāt bērniņam ratiņos. Tāpat turpinājām tradīciju - visus Alūksnes novadā dzimušos mazulišus sveikt kopīgā pasākumā Alūksnes pilsētas svētkos, dāvinot īpašo Mazā novadnieka karotīti. Ir

	Dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto jaundzimušo deklarētās dzīvesvietas	Dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto mirušo deklarētās dzīvesvietas
Alūksnē	33	94
Alsviķu pagastā	7	11
Annas pagastā	6	2
Ilzenes pagastā	2	2
Jaunalūksnes pagastā	6	12
Jaunannas pagastā	1	6
Jaunlaicenes pagastā	4	6
Kalnecmpju pagastā	2	1
Liepnas pagastā	3	10
Malienas pagastā	1	12
Mālupes pagastā	5	18
Mārkalnes pagastā	2	9
Pededzes pagastā	0	10
Veclaicenes pagastā	6	1
Zeltiņu pagastā	2	2
Ziemera pagastā	5	7
citā novadā	3	26

pieņemti 100 lēmumi par bērna piedzimšanas pabalstu, ko izmaksā pašvaldība, ja vismaz vienam no vecākiem pamata deklarētā dzīvesvieta bijusi Alūksnes novadā ne mazāk kā sešus mēnešus. Šo pabalstu var pieprasīt pusgada laikā no bērna dzimšanas neatkarīgi no tā, kur tā reģistrēta, un tā apmērs ir 40% no minimālās darba algas. Trīs bērniem esam rīkojuši kūmu pasākumu, kas ģimenēm ir jauks kopā būšanas brīdis. Priecājamies, ka šādā notikumā varējām būt kopā ar mūsu 2020. gada pirmo mazulīti.

Pagājušajā gadā reģistrētas 56 laulības. No tām 6 laulības slēgtas baznīcā: piecas Opekalna evaņģēliski luteriskajā draudzē, viena Alūksnes Romas katoļu draudzē. Četros gadījumos viens no laulātajiem bijis citas valsts pilsonis – Lielbritānijas, Lietuvas, Igaunijas, Čehijas. Ārpus dzimtsarakstu nodaļas reģistrētas 16 laulības – biežāk Alūksnes Jaunajā pili, Viktora Ķirpa Ates muzejā “Vidzemes lauku sēta” Kalncempju pagastā, Alūksnes muižas parkā – Aleksandra paviljonā, Tempļakalna Rotondā. No šī gada 1. jūlija pāri varēs iesniegt laulības reģistrācijas iesniegumus, nenorādot ziņas par laulību lieciniekiem. Par šo jūtama cilvēku interese, jo tas ļaus reģistrēt laulību, klāt esot tikai ligavai un ligavainim. Taču tas neierobežo tos pārus, kas vēlas tradīciju precēties ar lieciniekiem jeb vedējiem saglabāt, to varēs darīt.

Cilvēkiem tiek dota iespēja izvēlēties. Turpinām tradīciju sumināt pārus, kas nodzīvojuši laulībā 50 un 60 gadus, un svin Zelta un Dimanta kāzas. To darām gan ar pašvaldības sveicienu naudas izteiksmē, gan īpašu dāvanu stiprajām ģimenēm. Zelta pāri pagājušajā gadā bijuši trīs, Dimanta pāri divi. Tādēļ aicinu pārus, kam gaidāmas šādas skaistas kāzu jubilejas, sazināties ar dzimtsarakstu nodaļu. Dažkārt to izdarīt palīdz bērni un mazbērni, un tad tas var būt arī skaists, pārsteigumiem bagāts brīdis gaviļniekiem. 2023. gadā sveicām divas mūsu novada iedzīvotājas, kas pārkāpušas 102 un 103 gadu sliekšni. Tuvinieku milestības un rūpju apņemtas sirmās kundzes mums apliecina, cik patiesi svarīga un vērtīga ir katra nodzīvotā diena.

Pagājušajā gadā reģistrēti 229 mūžībā aizgājušie. Mirušo personu sadalījums pēc dzimuma: 130 sievietes, 99 vīrieši. Pēc vecuma grupām: līdz gada vecumam – 1, 31-40 gadi – 5, 41-50 gadi – 5, 51-60 gadi – 29, 61-70 gadi – 38, 71-80 gadi – 52, 81-90 gadi – 75, 91-100 gadi – 24.

Dzimtsarakstu nodaļā saņemti 916 dažāda veida iesniegumi par dokumentu izsniegšanu no civilstāvokļa aktu reģistriem un reģistru ievadi informācijas sistēmā. Izsniegtas 367 pirmreizējas, 110 atkārtotas apliecības, 195 izziņas no reģistriem.

18 dokumentiem klāt pievienotas daudzvalodu veidlapas angļu, vācu, igauņu, nīderlandiešu valodās. Dzimtsarakstu nodaļā glabājas reģistri par pēdējiem 100 gadiem, vecākas grāmatas nododam Latvijas Valsts Vēstures arhivam. Tādēļ gadījumos, kad nepieciešami dokumenti no ļoti seniem vēsturiskajiem reģistriem, jāvērsas tur. Noformētas sešas uzvārda maiņas lietas, vienā gadījumā persona vēlējusies esošajam vārdam pievienot kristīto vārdu, bijušas trīs tautības maiņas lietas. Apjomīgs darbs veikts attiecībā uz vēsturisko reģistru ievadi Fizisko personu reģistra informācijas sistēmā. Tie ir visi 1923. gada dzimšanas, miršanas un laulību reģistri, kuras papīra formātā jānodod Latvijas Valsts Vēstures arhivam līdz katra gada 1. jūnijam. Šogad Dzimtsarakstu nodaļā notika Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departamenta kārtējā pārbaude par nodaļas darbu no 2020. gada, pēc kā vēstulē par pārbaudes rezultātiem Dzimtsarakstu departaments izteicis pateicību un atzinību Alūksnes novada Dzimtsarakstu nodaļai par kvalitatīvu darbu civilstāvokļa aktu reģistrācijas jomā un ieguldījumu dzimtsarakstu sistēmas attīstībā. Tas ir motivējošs novērtējums darīt un pilnveidoties.

Inga Ozoliņa,
Alūksnes novada Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja

Pirms filmas “Pastkarte no Romas” tikšanās ar režisoru Elzu Gauju

15. februārī 18.30 Alūksnes Kultūras centrā jaunā Elzas Gaujas filmā “Pastkarte no Romas” - divu pastnieku mīlestības stāsts ar Jāni Jarānu un Indru Burkovsku galvenajās lomās. Pirms filmas saruna ar režisoru Elzu Gauju un mūzikas autoru, producentu Andri Gauju. Ieeja: 5,00 EUR.

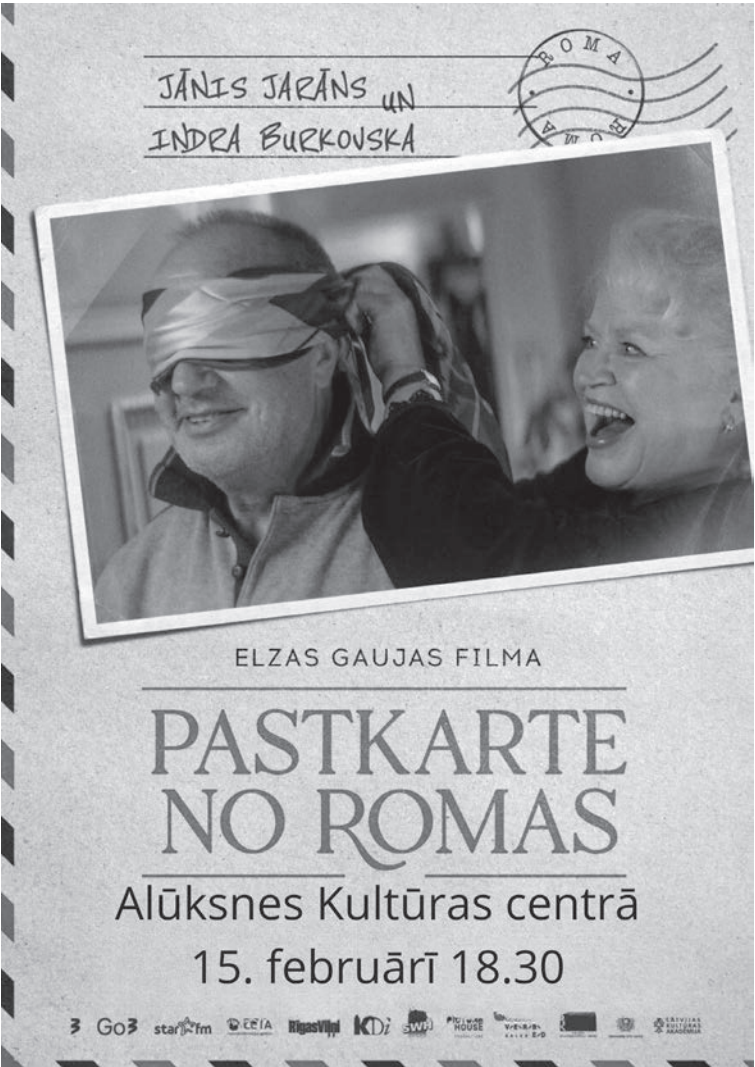
Kā vinnēt loterijā ceļojumu uz Romu? Pastnieku pārim - Ernestam un Alvīnei - beidzot ir izstrādāts plāns, tomēr tam stājas ceļā Alvīnes strauji progresējošais atmiņas zudums.

Filma ir izvirzīta četrām vadošām Lielā Kristapa nominācijām — Labākā pilnmetrāžas spēlfilma, Labākā aktrise, Labākais aktieris un Labākais spēlfilmas operators.

Kinorežisore Marta Elina Martinsone atzinusi, ka “pēc Elzas filmas noraidājos beigta!”, bet kinokritiķe Kristīne Matīsa vērtē, ka filmas “fināls ir vienkārši satricinošs”. Kultūras žurnālists Kaspars Zaviļeiskis raksta, ka “ir izdevies viegli noturēt sirsniņu un nesamocītu garu, un šis varētu būt īsts Jarāna comeback [atgriešanās]”.

Kā stāsta filmas režisore Elza Gauja, “dzirdēju, ka pēc filmas kādai skatītājai bijusi “patikami skumja” sajūta. Viens pāris sola braukt uz Romu sudrabbkzās. Čiti prāto, ka biežāk jādzīvo šeit un tagad. Ir tādi, kas smejas, ir tādi, kas raud. Skatītāji plūst uz filmu, un pēc tās domā. Tas man sagādā milzu prieku.”

Filmas izplatītājs, viens no producentiem un mūzikas autors



Andris Gauja atzīst, ka filmas montāžas procesā vēl neesot īsti novērtējis šī stāsta emocionālo jaudu. “Man pirms filmas preses seansa ne prātā nenāca, ka Pastkarte no Romas cilvēkus spēs sajūtu limenī tik cieši sagrābt un vēl ilgi nelaist valā, kā publiski izteikušies daudzi skatītāji. Visos seansos, kur tiekamies ar skatītājiem, emocijas iet pa gaisu — arī mūsu aktieriem.

Jauno filmu būs iespēja skatīties arī vairākos novada pagastos:
2. februārī 18.30 Alsviķu kultūras namā. Ieeja: 3,00 EUR;
10. februārī 17.00 Māriņkalna tautas namā. Ieeja: 3,00 EUR;
16. februārī 19.00 Liepnas tautas namā. Ieeja: 3,00 EUR;
24. februārī 14.00 SKIIM centrā “Dailes” Ilzenes pagastā. Ieeja: 3,00 EUR;
9. martā 18.00 Zeltiņu tautas namā. Ieeja: 3,00 EUR.

Brāļi Krauzes un Ojārs Rubenis sarunu vakarā Alūksnē



“KRAUZE pret KRAUZI” - Valters un Arnis Krauzes aicina uz tikšanos 12 sarunu vakaros visā Latvijā – 22. martā arī Alūksnes Kultūras centrā.

Sarunu vakaru ar muzikāliem elementiem vadīs Ojārs Rubenis. Piedalīsies mūziķu grupa Kristapa Krievkalna vadībā. Slepēnais viesis - katrā pilsētā cits. Iemīļotās TV ētera personības, brāļi Valters un Arnis Krauzes ielūdz uz sarunu vakaru vieglā, neformālā gaisotnē ar mūzikas un spēles elementiem. Abiem brāļiem kopā 2024. gadā paliek apāļi 100 un tas ir atzīmēšanas vērts. Turklāt katrs no viņiem televīzijas ekrānos atšķirīgās formās un kanālos pavadījis jau 25 skaistus, piedzīvojumiem, izaicinājumiem un pieredzes bagātus gadus - Arnis ziņu dienestā, Valters vairāk humorista ampuā. Izklausās pēc nopietnas pieredzes bagāžas, vai ne? Tāpēc viņiem ir, ko teikt un ar ko dalīties. Ar notikumiem, sastaptajiem cilvēkiem, kurioziem

un citu pieredzēto. To, ka šādam pasākumam būs būt, izdomāja Valters Krauze un ievilkā šajā avantūrā brāļi, un idejai līdzī pavilka arī nozīmīgu Latvijas kultūras personāžu, sabiedrisko darbinieku un Triju Zvaigžņu ordeņa kavalieri Ojāru Rubeni, kurš kļūs par vakara konferansijē, solot izāzēt abus brāļus, izvilkt ārpus komforta zonas un piešķilt sarunai uguntiņu. Ar Ojāra vadīto LTV raidījumu “Labvakar!” Atmodas laikā brāļi Krauzes uzauguši. Un arī par to Valteram, Arnim un Ojāram kopā būs, ko parunāt. Vakars solās būt jautrs un neiztrūks arī pārsteiguma elementi, jo katrā reizē būs kāds slepenais viesis - kāda visiem labi zināma un sabiedrībā iemīļota personība, kura saistīta ar konkrēto pilsētu.

Bilētes cena 15,00 EUR, 20,00 EUR, 25,00 EUR, 28,00 EUR, tās iegādājamas Alūksnes Kultūras centra kasē vai www.bilesuparadze.lv.

Kultūras, atpūtas un sporta pasākumi Alūksnes novadā februārī

Alūksnē
17. februārī 10.00 Hokeja sacensības “Zelta ripa Alūksnē 2024” ģimnāzijas ledus laukumā, Alūksnē, Glikas ielā 10.
24. februārī 11.00 Suņu apmācības poligonā Malienas ielā 15, Alūksnē, suņu sporta sacensības “Alūksnes ziema 2024”. Sacensības organizē biedrība “REMIS”.

Alūksnes novada bibliotēkā Literatūras izstādes:
01.-29.02. “Iededziet sveci mīlestībai...” (A. Anitīna) (abonementā);
01.-29.02. “Latviešu valoda – mūsu bagātība” (dzimtās valodas dienu veltīta literatūras izstāde lasītāvē);
01.-29.02. “Rakstnieki - jubilāri: Evijai Gulbei - 45”, Margaritai Stārstei - 110” (bērnu apkalpošanas nodaļā);
01.-29.02. “Internets literatūrā” (bērnu apkalpošanas nodaļā).

Pasākumi, izstādes:
01.-29.02. Ciklā “Alūksniešu vaļasprieki” Natālijas Kaktiņas gatavoto bišu vaska sveču izstāde (lasītāvē) un Lāsmas Kaupužas dabisku sojas un rapšu vaska sveču izstāde (abonementā);
05.-29.02. Ciklā “Alūksniešu

vaļasprieki” krāsājamo gleznu izstāde (bērnu apkalpošanas nodaļā);
16.02. plkst.12.00 Vēstures stunda “Gūtenbergs un Reinis Pastalnieks: no izdevējdarbības vēstures Alūksnē” – sadarbībā ar Ernsta Glikas Bībeles muzeju (Bībeles muzejā);
15.02. Literārā stunda Alūksnes vidusskolas 8.-9. klašu skolēniem “Iepazīšanās ar Agneses Pastares fantāzijas žanra literatūru”.
Pieteikšanās klātienē bērnu apkalpošanas nodaļā vai pa tālruni 64322196;
16.-29.02. Izglītojoša nodarbība 1.-3. klašu skolēniem “No kā jāuzmanās internetā?”.
Pieteikšanās klātienē bērnu apkalpošanas nodaļā vai pa tālruni 64322196;
21.02. plkst.10.00 Tikšanās ar rakstnieci Agnesi Pastari VKKF projekta “Rakstnieks + grāmata + lasītājs = lasītsprieks - 4” ietvaros (bērnu apkalpošanas nodaļā);
Literatūras apskats “Sērija par latviešu rakstniekiem “Es esmu...””, “Rakstniece Skaidrīte Kaldupe. Ceļojums literāro pasaku zemē” (klātienē vai tiešsaistē - pieteikties un vēlamu datumu saskaņot pa tālruni 25664421).

Alūksnes Kultūras centrā
3. februārī 11.00 Bērnu radošā darbnīca “Svečošanās”. Sveču liešana kopā ar sveču meistari Lāsmu Kaupužu un aktivitātes kopā ar Alūksnes Bērnu un jauniešu centra jauniešiem. Ieeja: 5,00 EUR (biļete tiks iemainīta pret trauciņu, kur liet sveci).
10. februārī 17.00 Alūksnes Bērnu un jauniešu centra deju kolektīva “Enku-drenku” sadancis “Ziema Tavā kabatā”, kopā ar draugiem - “Dancari”, “Ausmeņa”, “Mazais Ritenītis”, “Ritenītis”, “Olysta”. Ieeja: bez maksas.
14. februārī 19.00 Mūzikls “Mežrozīte” - pilsētas romance divās daļās. Galvenajās lomās: Dināra Rudāne un Dainis Skutelis. Izrādē piedalās instrumentālais ansamblis Matīsa Žilinska vadībā. Ieeja: 15,00, 18,00, 20,00 un 25,00 EUR.
15. februārī 18.30 Filma “Pastkarte no Romas”. Režisore: Elza Gauja. Lomās: Jānis Jarāns, Indra Burkovska. Pirms filmas saruna ar režisoru Elzu Gauju un Andri Gauju. Ieeja: 5,00 EUR.
18. februārī 11.00 Alūksnes novada vokālo ansambļu skate. Ieeja: bez maksas.
22. februārī 18.30 Filma

“Pansija pili” 1. un 2. sērija pēc Anšlava Eglīša tāda paša nosaukuma romāna. Ieeja: 5,00 EUR.
24. februārī 18.00 Maksims Trivaškevičs - viens no Latvijā pieredzējušākajiem un aktīvākajiem komiķiem, piedāvā stand up izrādi “Stāstīšu jokus”. Ieeja: 10,00 EUR.
26. februārī 9.00-13.00 Donoru diena.
27. februārī 18.30 Pasaules smieklīgākie klauni atgriežas pie bērniem, šovā – “Klauni kosmosā U-TA-TA!”. Ieeja: 12,00 un 15,00 EUR.
29. februārī 18.30 Filma “Pansija pili” 3. un 4. sērija. Ieeja: 5,00 EUR.
2. martā 14.00 Dāmu deju grupas “Sidraba pavediens” 20 gadu jubilejas koncerts “Dejot ir dzīvot”. Ieeja: bez maksas.
3. martā 17.00 Valmieras teātra viesizrāde “Vēlā mīla”. Ieeja: 15,00 EUR.
7. martā 18.30 Filma “Pansija pili” 5., 6. un 7. sērija. Ieeja: 5,00 EUR.
9. martā 16.00 Skolotāju kora “Atzele” dzimšanas dienas koncerts. Piedalās: Tukuma skolotāju koris “Vanema”. Ieeja: bez maksas.

Alūksnes novada muzejā Pasākumi:
3. martā 13.00 Alūksnes novada muzejā mākslinieka Leo Kokles simtgadei veltīts pasākums “Mīlot dzīvi un pasauli – mākslinieks ar savu rokrakstu”.

Izglītojošās nodarbības:
• Jaunums - “Rakstāmpiederumi gadu gaitā”. Skolēni izstādē “Ar vienas spalvas vilcieni” iepazīstas ar dažādiem senākiem rakstāmpiederumiem un to attīstību, mācās rakstīt ar tinti un spalvu.
• Aktuāli - “Drogas veselības uzlabošanai”. Pirmsskolas vecuma bērni un skolēni kopā ar muzeja speciālistu aplūko izstādi “Aptiekas Alūksnē”, iepazīstas ar ārstniecības augiem un pagatavo savu “Veselības tēju”. Programma pieejama līdz 30. martam.
• Alūksnes novada muzejs, Izglītības pārvalde, novada vēstures skolotāju metodiskā apvienība un novada politiski represēto klubs “Sarma” izsludina skolēnu pētnieciski radošo darbu konkursu “Latviešu pēdas Sibīrijā un Tālajos Austrumos”. Ar konkursa nolikumu var iepazīties mājas lapā: aluksnespils.lv.
Turpinājums 12. lappusē

Kultūras, atpūtas un sporta pasākumi Alūksnes novadā februārī

Turpinājums no 11. lappuses

Ekspozīcijas un izstādes:

“Ar vienu spalvas vilcienu”.
“Neogotikas pērle”.
“Alūksnes aptiekas”.
Arheoloģijas ekspozīcija
“Livonijas ordeņa pils Alūksnē (Marienburgā). Zemē apraktā sāls”.
Multimediāla ekspozīcija
“Helēnas dziedājums”.
Alūksnes pastāvīgā vēstures ekspozīcija “Laikmetu mielasts”.
“Fitinghofu zelta dzīsla Alūksnē”.
Izstāde “No trimdas Latvijā – Austras Lindes 120 tautu meitu miniatūras”.
“Leo Kokle. Mākslinieka istaba”.

Alsviķu pagastā

1., 8., 15., 22., 29. februārī 10.00 Alsviķu bibliotēkā Strautiņos iknedēļas tikšanās senioriem.

2. februārī 18.30-20.00 Alsviķu kultūras namā režisores Elzas Gaujas spēlfilma “Pastkarte no Romas”. Ieeja: 3,00 EUR.

No 5. līdz 18. februārim Alsviķu kultūras namā Mālpes pagasta rokdarbu pulciņa “Annele” darbu izstāde “Gaismas spēle”.

7., 21., 28. februārī 9.30 Alsviķu bibliotēkā senioru grupas “Par prieku sev un citiem” tikšanās.

9. februārī 18.30-20.00 Alsviķu kultūras namā animācijas filma bērniem “Sniega kaujas”. Ieeja: 3,00 EUR.

11. februārī 12.00-14.00 Strautiņos uz hokeja laukuma biedrība “Alsviķu pagasta attīstībai un labklājībai sadarbībā ar Alūksnes novada pašvaldību aicina uz sportiski atraktīvu pēcpusdienu visai ģimenei “Hokeja laukumam 10”. Tiekamies un svinam jubileju! **11., 18. un 25. februārī 15.00-17.00 Alsviķu kultūras namā** spēlfilma “Pansija pili”. Ieeja: 3,00 EUR.

14. februārī 10.00-13.00 Alsviķu kultūras namā senioru kopas “Noskaņā” ikmēneša tikšanās – 2024. gada aktivitāšu plānošana.

24. februārī 11.00-18.00 Alsviķu kultūras namā Malēniešu kāršu spēles PUNS ceļojošā turnīra 5. posms. Pieteikšanās līdz 22.02.2024. pa tālruni 29356277 vai e-pastu: jaunlaicenesmuzejs@aluksne.lv. Dalības maksa: 5,00 EUR.

26. februārī 9.30 Alsviķu bibliotēkā Strautiņos pasākums pirmsskolēniem “Bērnu drošība internetā”.

Alsviķu bibliotēkā literatūras izstādes: “Ar savām darba dienām izkal savu laimi!”; rakstniekiem Margaritai Stārastei – 110, Ēriham Kestneram – 125, dzejniekiem Elzai Vēciņai – 110, Austrai Skujiņai – 115, Montai Kromai – 105, aktieriem Ģirtam Ķesterim – 60, Kārlim Sebrim – 110; tematiskā izstāde “Viss par svecēm”.

Annas pagastā

9. februārī 19.00-20.15 Annas kultūras namā Stradu pagasta amatieretātra “Viesistaba” izrāde “Ōi inklusiv”. Ieeja: 3,00 EUR.
14. februārī 11.00 Annas kultūras namā sveču gatavošanas meistardarbnīca ar Daci Skaištkalni. Laipni aicināti seniori un citi interesenti. Pieteikšanās pa tālruni 29495371.
Annas bibliotēkā izstāde “Papīra lapa, audekls, krāsas – tā allaž bijusi mana pasaule”,

bērnu grāmatu autorei, ilustratorei Margaritai Stārastei – 110; izstāde “Iepazīstot igauņu un lietuviešu literatūru”; 6. februāris – Drošāka interneta diena “Drošāks internets sākas ar tevi!”. Aicināti apmeklēt www.drossinternets.lv un piedalīties prāta spēlēs, konkursos un risināt krustvārdu miklas.

Ilzenes pagastā

No 1. līdz 29. februārim SKIIM centrā “Dailes” Ivetas Driņinas gleznu izstāde “Dzīve krāsu pasaulē”.

3.-4. februārī Ilzenes pagastā bērnu un jauniešu organizācija “Jaunie vanagi” sadarbībā ar Alūksnes novada pašvaldību organizē “Mamutu medības 24” – nakts orientēšanās piedzīvojumu sacensības. Pieteikšanās un sīkāka informācija:

www.jaunievanagi.lv.
10. februārī 14.00-15.00 SKIIM centrā “Dailes” Zvārtavas pagasta amatieretātra “Latviānis” izrāde “Skaistuma karaliene”, režisore Ligita Ziemeņa. Ieeja: 3,00 EUR.

24. februārī 14.00-15.30 SKIIM centrā “Dailes” režisores Elzas Gaujas spēlfilma “Pastkarte no Romas”. Ieeja: 3,00 EUR.

26. februārī, 4. un 11. martā 14.00 Ilzenes bibliotēkā lakatu darināšana uz rāmja. Nodarbību vadīs Santa Melece. Pieteikšanās un sīkāka informācija pa tālruniem 29140752 (Nora), 26368966 (Santa).
Ilzenes bibliotēkā literatūras izstādes: “Reiz kādas acis / sniedza smaidu tulpi man” - Austras Skujiņas dzeja, dzīve un kaislības; “Krāsu pilna bērnība” - Margaritai Stārastei – 110.

Jaunalūksnes pagastā

6. februārī 10.00 Kolberģa tautas nams kopā ar PII “Pūcite” un Jaunalūksnes bibliotēku aicina darboties Meteņu tradīcijās.

8. februārī 10.00 Jaunalūksnes bibliotēkā “Mazuļu rīts” mammām/tētiem ar mazulišiem līdz 2 gadu vecumam. Sīkāka informācija un pieteikšanās pa tālruni 20232692 (Rudīte).
Jaunalūksnes bibliotēkā literatūras un citas izstādes: “Par mīlestību grāmatās”, “Bērnu rakstnieci Margaritai Stārastei 110”, 1.-29. februārī Senāras Rātes adījumu izstāde.

Jaunannas pagastā

3. februārī 18.00-19.30 Jaunannas tautas namā Jaunannas pagasta sieviešu vokālā ansamblja “TRALLAS” desmitgades dziesmu vakars “Kopā esot”. Ieeja: 3,00 EUR.
13. februārī 17.30-19.00 Jaunannas tautas namā Jaunannas dāmu klubīņa “Savam priekam” tikšanās ar žurnālisti, psiholoģi, eksperti atvērto durvju jomā Zinaīdu Loginu no Balviem. Sarunas tēma “Padomi, kuri dziedina ikvienu no mums”. Pieteikšanās pa tālruni 29495371 (Elita).

17. februārī 19.00-20.30 Jaunannas tautas namā deju kolektīvu sadancis “Sniegputeņa danči Jaunannā”. Piedalās deju kolektīvi no Amatas, Varakļāniem, Vīksnas un Jaunannas. Ieeja: 3,00 EUR.
17. februārī 21.00-02.00 Jaunannas tautas namā balle ar Zinti Krakopu. Ieeja: 5,00 EUR. Galdiņu rezervēšana līdz 16. februārim pa tālruni 29495371.

22. februārī 11.00-12.30 Jaunannas tautas namā senioru ikmēneša tikšanās - 2023. gada videofilmu un foto apskats.

25. februārī 11.00-12.30 Jaunannas tautas namā Bērnu rīts ar pasaku rūķiem un jauniešu klubu “Tikšķis”.

25. februārī 16.00-17.30 Jaunannas tautas namā “Skaņu pelde” - meditācija gonga, kokles, zvanga u.c. instrumentu skaņās. Ieeja: 12,00 EUR. Pieteikšanās pa tālruni 29495371 (Elita).

No 1. līdz 29. februārim Jaunannas tautas nama Mazajā zālē Mālpes rokdarbu pulciņa “Annele” dalībnieču gleznu izstāde “No vecā - jauns”.
Jaunannas bibliotēkā literatūras izstādes: “Pasakas no Brīnumzemes” - Margaritai Stārastei 110, “Ikviena sēkliņa ir sākotne kam lielākam” - bērnu rakstniecei Evijai Gulbei 45; 6.-9. februārī individuālas konsultācijas pieaugušajiem “Kā neuzķerties? Kā pasargāt sevi?” par drošību internetā.

Jaunlaicenes pagastā

14. februārī 14.00 Jaunlaicenes kultūrtelpā “Lazdiņās” senioru tikšanās “Joprojām par mīlestību”! Aicināti pievienoties ne tikai seniori. Līdzī ņemiet smaidu un garšas kārpiņu palutināšanai, mazu “groziņu”.
Jaunlaicenes muižas muzejā Pamatekspozīcijas: “Jaunlaicenes muiža”; “Malēnieša pasaule”.
Izstādes:
“Malēnija pasakās un teikās”;
“Ja es nebūtu no tās puses jeb Novadnieku galerijā”;
Virtuālā izstāde “No Vaidavas līdz Melnupei” (jaunlaicenesmuzejs.lv/muizas) – par 12 Opekalna draudzes teritorijā ietilpstošajām muižām.
Jaunlaicenes bibliotēkā Lāsmaš Veigules sapņu ķērāju izstāde (12.02.-08.03.), individuālas konsultācijas pieaugušajiem par spēju sevi pasargāt no krāpniecības internetā (06.02.-09.02.); literatūras izstādes: “Zelta pasakas” Margaritai Stārastei - 110; “...mīlestības ceļam nav gala” Valentīndiena.

Kalnecmpju pagastā

Viktora Ķirpa Ates muzejs “Vidzemes lauku sēta” aicina uz izzinošām ekskursijām ekspozīcijās “Vidzemes lauku sēta” un “Kalnecmpju vēstures lappuses” un izglītojošām programmām ar līdzdarbošanos visām vecuma grupām. Vairāk info: atesmuzejs.lv vai muzeja Facebook profilā.

Liepnas pagastā

2. februārī 17.00 Liepnas tautas namā sveču liešanas meistarklase. Līdzī var ņemt neizdegušas sveces, trauciņus, vasku. Dalība: bez maksas.
3. februārī 17.00 Liepnas tautas namā popiela visiem vecumiem “Pēdējais disko”. Ieeja: bez maksas.
16. februārī 19.00 Liepnas tautas namā Elzas Gaujas filma “Pastkarte no Romas”. Ieeja: 3,00 EUR.
Liepnas bibliotēkā literatūras izstāde “Lai sveču dienā svece deg un liesmo kā saule, kas spoži debess jumā spīd” (27.01.-6.02.), “No sirds uz sirdi lido mīlestība... (J. Poruks/ Valentīndiena jeb mīlestības svētki (7.02.-16.02.), “Sagaidot Valentīndienu, lasīsim grāmatas sarkanā krāsā” (1.02.-28.02.); februāris - droša interneta

mēnesis - konsultējies ar savu bibliotekāru; rītausmas stunda bērniem “Garlaikoties tiešām nav laika” /Margaritai Stārastei - 110 (06.02).

Mālpes pagasts

3. februārī 13.00-17.00 Mālpes Saieta namā Mālpes un kaimiņpagastu senioru saviesīga pēcpusdienu “Tikšanās vietu mainīt nedrīkst”. Ieeja: 2,00 EUR.
10. februārī 13.00-14.00 Mālpes Saieta namā Zeltiņu drāmas kolektīvs “Kontakts” ar Alfreda Veinberga komēdiju “Precību veikals”. Ieeja: 3,00 EUR.
14. februārī 17.30-20.00 Mālpes Saieta namā meistarklase – lakatu adīšana. Ieeja: bez maksas.
Līdz 28. februārim Mālpes Saieta namā rokdarbu pulciņa “Annele” cimdu izstāde.
Mālpes bibliotēkā literatūras izstādes: “Zīļuka mammai Margaritai Stārastei - 110, “Vai zini gada dabas simbolus?”, “Februārī sveces svečoļās” – sveču izstāde.

Malienas pagastā

No 20. līdz 29. februārim Malienas tautas namā rokdarbu pulciņa “Annele” darbu izstāde “Gaismas spēle”.
29. februārī 11.00-13.00 Malienas tautas namā tematisks pasākums “Kāpēc vajadzīgs “Garaiss gads””. Ieeja: bez maksas.
Malienas bibliotēkā literatūras izstādes: “Ceļojums Margaritas Stārastes grāmatu pasaulē”, “Meteniņš no kalna brauca”; pasākums pirmsskolas vecuma bērniem “Kad internetu lieto tu, atceries par drošību!”.

Mārkalnes pagastā

21. februārī 13.00 Mārkalnes tautas namā senioru sadraudzības pasākums “Minam un svinam!” – labā kompānijā minēsim miklas, draudzēsimies un atvadīsimies no ziemas. Aicinām ņemt līdzī cienastu kopējam galdam. Ieeja: bez maksas.
Mārkalnes bibliotēkā Ingūnas Baueres grāmatu izstāde “Tavs devums neatņemams”, bērnu un jauniešu grāmatu izstāde “Sīrsniņas”.

Pededzes pagastā

14.-17. februārī Pededzes tautas namā izaicinājums “Četras mīlestības dienas pret sevi”:
1. Apgūsti enerģiju.
2. Sajūti vienotību ar dabu.
3. Mācies sevi pieņemt.
4. Mācies pateikt “NĒ”.
5. Dalies mīlestībā.
Izpildi katru no šiem punktiem, nofotografē vai uzņem video vai selfiju un atsūti uz WhatsApp, tālrunis 27072338.
17. februārī 20.00 Pededzes tautas namā balle ar Vjačeslavu Bogdanovu. Ieeja: 5,00 EUR.
Pededzes bibliotēkā 14. februārī visas dienas garumā pasākums “Bez mīlestības nedzīvoji, bez mīlestības viss ir mazs...”; no 14. februāra izstāde “Sievietes tēls mākslā”; pastāvīgā ekspozīcija “Vēstures mirkļu pietura”.

Veclaicenes pagastā

10. februārī zemledus makšķerēšanas sacensības “Ilgāja zivtiņa” jeb “Kikkajārve kalakōnō”. Reģistrācija pie Ilgāja ezera no 10.00 līdz 10.45, sacensības no 11.00 līdz 14.00.

Veclaicenes bibliotēkā izstādes: “Par laikiem, kas bija...” rakstniekam un publicistam Alnim Kalniņam – 80, “Zīļuks un citi no bērnības” ilustratorei un rakstniecei Margaritai Stārastei - 110, “Tepat blakus” - Igaunijas valstij - 106 (no 19. februāra).

Ziemeru pagastā

3. februārī no pulksten 12.00 Ķauķu kalnā ziemas atpūtas pasākums “Jestrīšs Ķauķis”.
4., 11., 18., 25. februārī 16.00 Māriņkalna tautas namā balles deju nodarbības. Lūgums ņemt līdzī dejošanai ērtus un piemērotus apavus. Vairāk info par dejām pa tālruni 20176996 (Linda Āle). Ieeja: 3,00 EUR.

8. februārī 11.00 Māriņkalna tautas namā senioru sadraudzības pasākums. Ziemera pagasta seniori mīļi gaidīti uz izklaidējošu senioru sadraudzības pasākumu “Vecmeistaru turnīrs”. Būs iespēja piedalīties sveču dekupāžas radošajā darbnīca (visi materiāli tiks nodrošināti). Pieteikšanās pa tālruni 25561288 (Linda Āle). Aicinām ņemt līdzī cienastu kopējam galdam. Ieeja: bez maksas.

10. februārī 17.00 Māriņkalna tautas namā jaunā Elzas Gaujas filma “Pastkarte no Romas”. Ieeja: 3,00 EUR.
27. februārī 18.00 Māriņkalna bibliotēkā pirmā lasītāju kluba tikšanās. Laipni gaidīti visi grāmatu lasītāji. Sīkāka informācija pa tālruni 25561288 (bibliotekāre Linda Āle).

Februārī Māriņkalna bibliotēkā daiļliteratūras izstādes: “Mīlestība cauri žanriem: romantika jebkurai gaumei”; “Labāk kā filmās: romantiskas grāmatas pusaudžiem”; “Pasaku vecmāmiņa: Margaritai Stārastei 110”.

Zeltiņu pagastā

No 1. līdz 15. februārim Zeltiņu tautas namā Daigas Kalinkas gleznu izstāde “Ziedēšana”.
2. februārī 14.00 Zeltiņu bibliotēkā “Stāsts par dzīvi ar atkritumiem”. Aicinām kopīgi izzināt jaunākās ziņas vides jomā, apgūt jaunākos atkritumu šķirošanas un neradīšanas trikus. (8. decembrī atceltais pasākums).
13., 20., 27. februārī no 15.00 līdz 19.00 Zeltiņu tautas namā “Lakatu darināšana uz rāmja”, nodarbības vadīs Santa Melece. Pieteikšanās un sīkāka informācija pa tālruni 26368966 Santai.

17. februārī no 17.00 līdz 18.00 Zeltiņu tautas namā Mārsnēnu amatieretātra sniegumā E. Vulfu joku luga 2 cēlienos “Tapiņa atgriešana”. Ieeja: 3,00 EUR.

9. martā no 18.00 līdz 19.30 Zeltiņu tautas namā sīrsnīgs, mazliet smeldzīgs mīlestības stāsts Elzas Gaujas filmā “Pastkarte no Romas”. Ieeja: 3,00 EUR.
Zeltiņu bibliotēkā literatūras izstādes “Svētki Zīļuka māmiņai” (M. Stārastei - 110), “Paturi manu plaukstu savējā” (Valentīndienai), informatīvi padomi un individuālas sarunas “Nekļūdi!” (februāris - droša interneta mēnesis).

Apkopoja: Evita Aploka, Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas sabiedrisko attiecību speciāliste