



LATVIJAS REPUBLIKA
ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.9000018622
DĀRZA IELĀ 11, ALŪKSNĒ, LV – 4301, TĀLRUNIS 4381496, FAKSS 4381150
A/S SEB LATVIJAS UNIBANKAS ALŪKSNES FILIĀLE, KODS UNLALV2X
BUDŽETA KONTS Nr.LV58 UNLA 0025 0041 3033 5 SPECIĀLAIS KONTS Nr.LV81 UNLA 0025 1041 4293 5

Alūksnē
2012.gada 24.maijā

NOLIKUMS Nr.3/2012

APSTIPRINĀTS
ar Alūksnes novada domes
24.05.2012. lēmumu Nr.200
(protokols Nr.9, 31.punkts)

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Alūksnes novada domes
23.08.2012. lēmumu Nr.276
(sēdes protokols Nr.14, 14.punkts)

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Alūksnes novada domes
26.06.2014. lēmumu Nr.227
(sēdes protokols Nr.11, 28.punkts)

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Alūksnes novada domes
26.04.2018. lēmumu Nr.148
(sēdes protokols Nr.5, 24.punkts)

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Alūksnes novada domes
26.07.2018. lēmumu Nr.253
(sēdes protokols Nr.9, 2.punkts)

Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskolas

Nolikums

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 23.08.2012. lēmumu Nr.276, protokols Nr.14, 14.p., kas stājas spēkā ar 27.08.2012.)

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 8.punktu,
Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu

I . Vispārīgie noteikumi

1. Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskola (turpmāk tekstā – Skola) ir Alūksnes novada pašvaldības (turpmāk tekstā – Dibinātājs) dibināta un

padotībā esoša vispārējās pamatizglītības un profesionālās ievirzes izglītības iestāde, kura īsteno vispārējās pamatizglītības, pirmsskolas izglītības, profesionālās ievirzes izglītības un interešu izglītības programmas.

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 23.08.2012. lēmumu Nr.276, protokols Nr.14, 14.p., kas stājas spēkā ar 27.08.2012.)

2. Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, likums „Par pašvaldībām”, uz šo likumu pamata izdotie normatīvie akti, citi normatīvie akti, Alūksnes novada domes saistošie noteikumi un lēmumi, vadības rīkojumi un šis nolikums.

3. 3.Skolai ir:

3.1.zīmogs ar Alūksnes novada ģerboni un uzrakstu valsts valodā „Alūksnes novada pašvaldība Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskola”;

3.2.zīmogs ar lielo valsts ģerboni un uzrakstu valsts valodā „Alūksnes novada pašvaldība Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskola”, kuru tā lieto saskaņā ar normatīvajiem aktiem valstiski atzītā apliecībā, kas apliecina pamatizglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmas apguvi pēc akreditētas izglītības programmas;

3.3.noteikta parauga veidlapa

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)

4. Skolas juridiskā adrese: Centra iela 5, Jaunanna, Jaunannas pagasts, Alūksnes novads, LV- 4340. Profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošana tiek realizēta:

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

4.1. Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskolas Alsviķu mācību punktā, adrese: “Strautiņu pamatskola”, Strautiņi, Alsviķu pagasts, Alūksnes novads LV- 4333; *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 23.08.2012. lēmumu Nr.276, protokols Nr.14, 14.p., kas stājas spēkā ar 27.08.2012.)*

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

4.2. Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskolas Liepnas mācību punktā, adrese: “Liepnas vidusskola”, Liepna, Liepnas pagasts, Alūksnes novads LV- 4354; *(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 23.08.2012. lēmumu Nr.276, protokols Nr.14, 14.p., kas stājas spēkā ar 27.08.2012.)*

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

4.3. Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskolas Malienas mācību punktā, adrese: “Brenci 7”, Brenci, Malienas pagasts, Alūksnes novads, LV- 4359.

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

II. Darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

5. Skolas darbības mērķis ir:

5.1.veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pamatizglītības standartā un profesionālās ievirzes mūzikā un vizuāli plastiskajā mākslā izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu;

5.2.sekmēt izglītojamā (turpmāk tekstā – Skolēna) atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzilvēkiem un augstākajām morāles vērtībām.

6. Skolas darbības pamatvirziens ir mācību un audzināšanas darbība.

7. Skolas galvenie uzdevumi ir:

7.1.īsteno licencētās vispārējās pamatizglītības, pirmsskolas un profesionālās ievirzes izglītības programmas;

- 7.2.nodrošināt iespēju Skolēniem iegūt zināšanas, prasmes un attieksmes, sagatavot viņus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmi attīstību un spēju uzņemties atbildību;
- 7.3.sagatavot profesionālās ievirzes programmas Skolēnus mūzikas un mākslas profesionālās vidējās izglītības programmu apguvei un veicināt mūzikas un mākslas popularizēšanu Alūksnes novadā;
- 7.4.izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina Skolēna personības vispusīgu, harmonisku attīstību;
- 7.5.racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
- 7.6.sadarboties ar Skolēnu vecākiem (aizbildņiem) (turpmāk tekstā – Vecāki), lai nodrošinātu un veicinātu pozitīvu izglītojošo darbu, kvalitatīvu sadarbību izglītības programmas mērķu sasniegšanai;
- 7.7.sadarboties ar pašvaldības institūcijām un nevalstiskajām organizācijām;
- 7.8.savā darbā ievērot demokrātijas, humānisma, zinātniskuma, individuālās pieejas, diferenciacijas, sistēmiskuma principus mācību un audzināšanas procesā.

III.Īstenojamās izglītības programmas

8. Mācību un audzināšanas darbību reglamentējošs dokuments ir izglītības programma.
9. Vispārējās pamatizglītības programmas saturu un īstenošanu reglamentē Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un Valsts pamatizglītības standarts.
10. Profesionālās ievirzes izglītības programmu saturu un īstenošanu reglamentē Profesionālās izglītības likums un Izglītības likums.
11. Skola piedāvā un īsteno šādas izglītības programmas:
 - 11.1. Pamatizglītības programma, kods 21011111;
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)
 - 11.2. Vispārējās pirmskolas izglītības programma, kods 01011111;
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)
 - 11.3. Taustiņinstrumentu spēle – klavierspēle, programmas kods 20V212011, 10V21201;
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)
 - 11.4. Stīgu instrumentu spēle – vijoloļspēle, programmas kods 20V212021, 10V21202;
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 23.08.2012. lēmumu Nr.276, protokols Nr.14, 14.p., kas stājas spēkā ar 27.08.2012.)
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)
 - 11.5. Stīgu instrumentu spēle – kokles spēle, programmas kods 20V212021, 10V21202;
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)
 - 11.6. Pūšaminstrumentu spēle – trompetes spēle, programmas kods 20V212031, 10V21203;
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)
 - 11.7. Vizuāli plastiskā māksla, programmas kods 20V211001;
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)
 - 11.8. Pūšaminstrumentu spēle – flautas spēle, programmas kods 10V21203;

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 23.08.2012. lēmumu Nr.276, protokols Nr.14, 14.p., kas stājas spēkā ar 27.08.2012.)

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

11.9. Sitaminstrumentu spēle, programmas kods 10V21204

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 23.08.2012. lēmumu Nr.276, protokols Nr.14, 14.p., kas stājas spēkā ar 27.08.2012.)

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

11.10. Sitaminstrumentu spēle, programmas kods 20V212041;

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

11.11. Pūšaminstrumentu spēle - flautas spēle, programmas kods 20V212031;

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

11.12. Stīgu instrumentu spēle – ģitāras spēle, programmas kods 20V2120121.”

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

11.13. speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, izglītības programmas kods 21015611.

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.07.2018. lēmumu Nr.253, protokols Nr.9, 2.p., kas stājas spēkā ar 27.07.2018.)

12. Skolā Skolēni izglītību iegūst latviešu valodā.
13. Skola izstrādā un īsteno interešu izglītības programmas.
14. Skola var īstenot pašfinansēšanās programmas, tās saskaņojot ar Dibinātāju.

IV. Izglītības procesa organizācija

15. Izglītības procesa organizāciju Skolā nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, uz to pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi un citi normatīvie akti, Skolas Darba kārtības noteikumi, Skolas iekšējās kārtības noteikumi un citi Skolas iekšējie normatīvie akti.
16. Lai nodrošinātu kvalitatīvu izglītības procesa organizāciju, Skolā izveido:
 - 16.5. Skolas padomi;
 - 16.6. pedagoģisko padomi;
 - 16.7. Skolēnu līdzpārvalde;

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)

 - 16.8. metodiskās komisijas.
17. Skolēnu uzņemšana Skolā, pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana no Skolas notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā, saskaņā ar Dibinātāja saistošajiem noteikumiem un Skolas kārtību par Skolēnu uzņemšanu profesionālās ievirzes izglītības programmās.
18. Mācību gada ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada, semestru sākuma un beigu datumus, kā arī Skolēnu brīvdienas nosaka Ministru kabineta noteikumi.
19. Mācību darba organizācijas pamatforma vispārējās pamatizglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmas īstenošanā ir mācību stunda.
20. Vispārējās pamatizglītības programmā mācību stundas ilgums ir 40 minūtes.
21. Profesionālās ievirzes izglītības programmās mācību stundas ilgumu nosaka Skolas direktors.

22. Profesionālās ievirzes izglītības programmas tiek īstenotas grupu un individuālajās stundās, Skolēnu patstāvīgajā darbā, ārpusstundu pasākumos – koncertos, konkursos, festivālos, izstādēs, akcijās un citur.
23. Skolēnu skaitu pirmsskolas grupā nosaka Dibinātājs.
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada dome 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)
24. Maksimālo dienas un nedēļas mācību stundu slodzi nosaka Vispārējās izglītības likums un Profesionālās izglītības likums.
25. Mācību stundu slodzes sadalījumu Skolēniem pa nedēļas dienām nosaka Skolas direktora apstiprināts mācību priekšmetu stundu saraksts.
26. Mācību priekšmetu stundu saraksts ietver licencēto un akreditēto vispārējās pamatizglītības programmu mācību plānā paredzētos mācību priekšmetus un klases audzinātāja stundu. Profesionālās ievirzes izglītības programmas īstenošanai tiek veidots atsevišķs stundu saraksts.
27. Mācību priekšmetu stundu saraksts, kā arī interešu izglītības u.c. nodarbību saraksts ir pastāvīgi visu semestri, operatīvas izmaiņas tajos var izdarīt direktors vai direktora vietnieks mācību darbā, par izmaiņām pirms tam informējot pedagogus un Skolēnus.
28. Pamatizglītības programmā noteiktās fakultatīvās nodarbības tiek organizētas pēc atsevišķa saraksta. Tās ir bezmaksas un tiek organizētas, ievērojot brīvprātības principu. Fakultatīvās nodarbības tiek organizētas, balstoties uz Skolēnu vēlmēm, Vecāku iesniegumiem un Skolas iespējām.
29. Skolēnu papildizglītošanu (interesu izglītības nodarbības u.c. nodarbības ārpus izglītības programmām) Skola veic pēc mācību stundām, pamatojoties uz Vecāku iesniegumiem.
30. Projektu nedēļas laiku un norises kārtību nosaka Skolas direktors.
31. Skolēnu mājas apmācību Skola nodrošina Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
32. Skolēnu mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar Valsts pamatizglītības standarta prasībām un atbilstoši Skolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.

V. Skolēnu vispārīgās tiesības un pienākumi

33. Skolēnu tiesības un pienākumus nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un Skolas iekšējās kārtības noteikumi.

VI .Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

34. Skolas pedagogu (tajā skaitā direktora) un citu darbinieku tiesības un pienākumus nosaka Izglītības likums, Darba likums, Skolas darba kārtības noteikumi, darba līgumi un amatu apraksti.
35. Direktoru ieceļ darbā un atbrīvo no darba Alūksnes novada dome. Darba līgumu ar direktoru slēdz Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektors.
36. Skolas direktors:
 - 36.5. vada un organizē Skolas administratīvo darbu, nodrošina Skolas darbības nepārtrauktību un darbību atbilstoši normatīvajiem aktiem un Skolas nolikumam;
 - 36.6. pārstāv Skolas intereses valsts un pašvaldības institūcijās, biedrībās un nodibinājumos Latvijas Republikā un ārvalstīs, kā arī attiecībās ar fiziskām un citām juridiskām personām;
 - 36.7. ir tiesīgs rīkoties ar Skolas apstiprināto budžetu un ir Skolas paraksta tiesīgā persona;
 - 36.8. nosaka Skolas darbinieku kompetenci un atbildību;
 - 36.9. atbild par Skolas resursu lietderīgu un racionālu izmantošanu;

- 36.10. nolikumā noteiktās kompetences ietvaros pieņem lēmumus, izdod iekšējos normatīvos aktus Skolas darba organizēšanai, kas ir saistoši Skolas darbiniekiem, kā arī organizē to izpildes kontroli;
- 36.11. atbild par Skolas funkciju veikšanu;
- 36.12. pieņem darbā un atbrīvo no darba Skolas darbiniekus;
- 36.13. slēdz līgumus par Skolas kompetencē esošajiem jautājumiem apstiprinātā budžeta ietvaros;
- 36.14. svītrots.
- (Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)*
37. Skolas direktora prombūtnes (piemēram, atvaļinājums, slimība, komandējums u.c.) laikā tā pienākumus pilda ar Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu iecelts Skolas direktora vietnieks izglītības jomā vai Skolas pedagogs.

VII. Izglītības iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

38. Sadarbības nodrošināšanai starp Skolu, Vecākiem un sabiedrību Skolā darbojas Skolas padome.
39. Skolas padomes kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un Izglītības likums.
40. Skolas padomes izveidošanas kārtība, struktūra un uzdevumi ir noteikti Skolas padomes reglamentā.
41. Pēc savas iniciatīvas ar Skolas direktora un pedagogu atbalstu Skolēni veido izglītojamo pašpārvaldi – Skolēnu līdzpārvalde.
- (Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)*
42. Skolēnu padome ir sabiedriska institūcija. Tā ir demokrātiska Skolēnu pašregulācijas un pašizteiksmes forma, kas savas kompetences ietvaros organizē un vada Skolēnu sabiedrisko dzīvi Skolā, aizstāv Skolēnu tiesības, intereses, piedalās Skolas pārvaldē.
43. Skolēnu padomes izveidošanas kārtība un kompetence noteikta Skolēnu padomes reglamentā.

VIII. Pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

44. Dažādu ar mācību un audzināšanas procesu saistītu jautājumu risināšanai Skolā ir izveidota Pedagoģiskā padome.
45. Pedagoģiskās padomes kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums.
46. Pedagoģisko padomi vada direktors.
47. Pedagoģiskā padome darbojas saskaņā ar Skolas pedagoģiskās padomes reglamentu.

IX. Metodiskās komisijas izveidošanas kārtība un kompetence

48. Valsts pamatizglītības standartā un mācību priekšmetu standartos noteikto prasību izpildei, mācību priekšmetu un pedagogu pieredzes popularizēšanai, pasākumu un projektu īstenošanai Skola izveido radniecīgo mācību priekšmetu un klašu audzinātāju metodiskās komisijas (turpmāk – Komisija). Komisiju skaitu, sastāvu un vadītājus apstiprina direktors. Komisiju darbs tiek organizēts, pamatojoties uz Komisijas reglamentu.
49. Metodisko komisiju struktūra, kompetence un uzdevumi noteikti Metodisko komisiju reglamentā.

X. Skolas darbības tiesiskuma nodrošināšana

50. Skolas darbības tiesiskumu nodrošina Skolas direktors.

51. Skolas direktora pieņemtos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Dibinātājam.
52. Skolas darbinieku faktisko rīcību var apstrīdēt Skolas direktoram.

XI. Skolas saimnieciskā darbība

53. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem Skola var veikt saimniecisko darbību, sniegt maksas pakalpojumus Alūksnes novada domes apstiprinātajā kārtībā un apmērā.
54. Skolas direktors ir tiesīgs:
 - 54.5. slēgt līgumus par Skolas telpu un inventāra izmantošanu;
 - 54.6. slēgt līgumus ar fiziskām vai juridiskām personām par dažādu Skolai nepieciešamo darbu veikšanu.
55. Skolas manta ir Alūksnes novada pašvaldības īpašums, kas atrodas Skolas valdījumā un atbildībā. Skolas valdījumā un apsaimniekošanā ir nodots Alūksnes novada pašvaldības nekustamais īpašums, adrese: Centra iela 5, Jaunanna, Jaunannas pagasts, Alūksnes novads, kadastra Nr. 3658 002 0248.
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.04.2018. lēmumu Nr.148, protokols Nr.5, 24.p., kas stājas spēkā ar 02.05.2018.)

XII. Skolas finansēšanas kārtība

56. Skolas finanšu līdzekļus veido:
 - 56.5. valsts mērķdotācija pedagogu darba samaksai;
 - 56.6. pašvaldības budžeta līdzekļi;
 - 56.7. vecāku līdzfinansējums;
 - 56.8. citi finanšu līdzekļi, kurus veido:
 - 56.8.1. fizisko un juridisko personu ziedojumi un dāvinājumi;
 - 56.8.2. maksas pakalpojumi, t.sk. ēdināšanas pakalpojumi;
 - 56.8.3. ieņēmumi par Skolas telpu un inventāra nomu;
 - 56.8.4. ieņēmumi no citiem maksas pakalpojumiem;
 - 56.8.5. programmu, fondu u.c. līdzekļi projektu īstenošanai.
57. Interesu izglītības programmas finansē un finansēšanas kārtību nosaka Dibinātājs.
58. Skolas finanšu līdzekļu uzskaiti veic Alūksnes novada pašvaldības Finanšu nodaļa.
59. Skolas direktors vada Skolas budžeta plānošanu, atbild par piešķirtā budžeta izlietojumu un ne retāk kā reizi gadā sniedz atskaiti par to Skolas padomei, Skolas pedagogiskajai padomei un Dibinātājam.
60. Skolas finanšu un grāmatvedības uzskaiti veic Alūksnes novada pašvaldības Finanšu nodaļa.

XIII. Skolas reorganizēšanas un likvidācijas kārtība

61. Skolu reorganizē vai likvidē Dibinātājs.

XIV. Skolas nolikuma un tā grozījumi pieņemšanas kārtība

62. Grozījumus Skolas nolikumā apstiprina Dibinātājs.

XV. Citi noteikumi

63. Skolas komplektē, uzskaita, izmanto un saglabā Skolas bibliotēkas fondu.
64. Skola kārtu lietvedību un arhīvu atbilstoši normatīvajiem aktiem.
65. Atbilstoši Valsts statistikas pārvaldes noteikto pārskatu formām, Skola noteiktā laikā sagatavo atskaites un iesniedz Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldei.

66. Skola savā darbībā ievēro sanitāri higiēniskās normas atbilstoši normatīvajiem aktiem.
67. Ugunsdrošības noteikumu ievērošana Skolā tiek nodrošināta saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un atbilstoši Skolas izstrādātajiem ugunsdrošības noteikumiem.
68. Darba drošības noteikumu ievērošana Skolā nodrošināta saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un atbilstoši Skolas izstrādātajām darba drošības instrukcijām.
69. Skola veido un pastāvīgi uztur Valsts izglītības informācijas sistēmas datu bāzi normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XVI. Noslēguma jautājumi

(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)

1. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Jaunannas pagasta pamatskolas nolikums, apstiprināts ar Alūksnes novada domes 17.09.2009. lēmumu Nr.230 „Par Alūksnes novada Jaunannas pamatskolas nolikuma apstiprināšanu” (protokols Nr.8, 85.punkts) un Jaunannas Mūzikas un mākslas skolas nolikums, apstiprināts ar Alūksnes novada domes 15.10.2009. lēmumu Nr.286 „Par Jaunannas Mūzikas un mākslas skolas nolikuma apstiprināšanu” (protokols Nr.10, 44.punkts).
2. Līdz 31.12.2014. Skola zīmoga ar lielo valsts ģerboni un uzrakstu valsts valodā „Alūksnes novada pašvaldība Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskola” vietā drīkst lietot zīmogu ar mazo papildināto valsts ģerboni un uzrakstu valsts valodā „Latvijas Republika Alūksnes novada pašvaldība Jaunannas Mūzikas un mākslas pamatskola”.
(Ar grozījumiem, kas apstiprināti ar Alūksnes novada domes 26.06.2014. lēmumu Nr.227, protokols Nr.11, 28.p., kas stājas spēkā ar 27.06.2014.)

Domes priekšsēdētājs

A.FOMINS