

**APSTIPRINU**

Alūksnes novada pašvaldības  
domes priekšsēdētājs Dz. Adlers

Alūksnē, 05.05.2022.

**KUSTAMĀS MANTAS  
SNIEGA MOTOCIKLA BURAN SB 640HD**

**IZSOLES NOTEIKUMI**

**1. Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Izsoles noteikumi nosaka kārtību, kādā organizējama un rīkojama Alūksnes novada pašvaldības kustamās mantas – sniega motocikla BURAN SB 640HD – izsole atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam un Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumiem Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, turpmāk – Manta.
- 1.2. Izsoli organizē Īpašumu atsavināšanas komisija (turpmāk – komisija), pamatojoties uz Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektora 2022. gada 6. aprīļa rīkojumu Nr. ANP/1-6/22/137 “Par kustamās mantas atsavināšanu” 3. punktu.

**2. Kustamās mantas raksturojums**

2.1.	Kustamās mantas atrašanās vieta	Rūpniecības ielā 2A, Alūksnē, Alūksnes novadā
2.2.	Kustamās mantas raksturojums	Sniega motocikls BURAN SB 640HD, nav reģistrēts VTUA, Tehniskais raksturojums – daļēji apmierinošā tehniskā stāvoklī.
2.3.	Kustamās mantas nosacītā cena	<b>361,00 EUR (trīs simti sešdesmit viens euro)</b>

**3. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība**

3.1.	Izsoles veids	Atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli
3.2.	Maksāšanas līdzekļi	100% EUR
3.3.	<b>Izsoles sākumcena</b>	<b>361,00 EUR (trīs simti sešdesmit viens euro)</b>
3.4.	Izsoles solis	10 EUR (desmit euro)
3.5.	Izsoles nodrošinājuma apmērs	36,00 EUR (trīsdesmit seši euro)
3.6.	Izsoles reģistrācijas maksa	30 EUR (trīsdesmit euro)
3.7.	Samaksas termiņi	3.7.1. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa līdz 20.05.2022.; 3.7.2. Par izsolē iegūto kustamo mantu nosolītā summa (atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu) jāsamaksā 1 nedēļas laikā no izsoles dienas.
3.8.	Samaksas kārtība	Maksājumi jāieskaita šādā kārtībā: <u>Nodrošinājums</u> jāieskaita Alūksnes novada pašvaldības, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000018622, kontā: LV82 UNLA0050004220718,

		<p>AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, norādot iemaksas mērķi.</p> <p><u>Reģistrācijas maksa</u> jāieskaita vienā no Alūksnes novada pašvaldības, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000018622, kontiem, norādot iemaksas mērķi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- LV58UNLA0025004130335,</li> <li>A/S “SEB banka”, kods UNLALV2X,</li> <li>- LV85HABA0551029886709,</li> <li>A/S “SWED banka”, kods HABALV22,</li> <li>- LV33LPNS0004302863959,</li> <li>VAS “Latvijas Pasts”, kods LPNSLV21</li> </ul>
--	--	--

#### 4. Izsoles priekšnoteikumi

- 4.1. Par izsoles dalībnieku var klūt jebkura fiziska vai juridiska persona, arī personālsabiedrība, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīviem aktiem var iegūt mantu īpašumā un ir izpildījusi šajos noteikumos paredzētos izsoles priekšnoteikumus – reģistrējusies un veikusi noteiktos maksājumus līdz 20.05.2022.
  - 4.2. Izsoles dalībnieki pirms izsoles, līdz 20.05.2022. iesniedz nodrošinājumu un samaksā reģistrācijas maksu noteiktajā apmērā. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa uzskatāmi par iesniegtiem, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta vienā no šo noteikumu 3.8.punktā norādītajiem bankas kontiem.
  - 4.3. Juridiskā persona, arī personālsabiedrība reģistrējoties iesniedz komisijai iesniegumu, apliecinātu spēkā esošu statūtu (līguma) norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu un attiecīgās institūcijas lēmumu par atsavināmās kustamās mantas iegādi, dokumentus par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās apdrošināšanas maksājumus, kā arī tā nedrīkst būt parādā Alūksnes novada pašvaldībai.
  - 4.4. Fiziskā persona reģistrējoties iesniedz rakstveida pieteikumu, uzrāda personu apliecināšu dokumentu, tā nedrīkst būt parādā Alūksnes novada pašvaldībai (t.sk. nodokļu maksājumi un citas saistības).
  - 4.5. Ja persona ir izpildījusi šos priekšnoteikumus, tā tiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā un tai izsniedz reģistrācijas aplieciņu.
- 4.1. **Pieteikumus izsolei var iesniegt:**
    - 4.1.1. nosūtot to no personas e-adreses uz pašvaldības e-adresi, izmantojot portālu <https://www.latvija.lv/lv/Eaddress/write?address= default@90000018622>;
    - 4.1.2. nosūtot uz pašvaldības e-pastu ar drošu elektronisko parakstu parakstītu pieteikumu;
    - 4.1.3. personīgi iesniedzot Alūksnes novada pašvaldības Valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centrā;
    - 4.1.4. sūtot pa pastu Alūksnes novada pašvaldībai, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301.
  - 4.2. **Pieteikumi iesniedzami līdz 20.05.2022. pulksten 16.00.**
  - 4.3. Ar objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties ar Ernsta Glika Alūksnes Valsts ģimnāzijas pedagogu Kārli BĪBERU pa tālruni 29497840.

#### 5. Izsoles process

- 5.1. Izsolē var piedalīties, ja izsoles pretendents ir reģistrējies, un ir izpildīti izsoles priekšnoteikumi.
- 5.1. **Izsole notiek 24.05.2022. pulksten 14.00, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, sēžu zālē (1. stāvā).**
- 5.2. Izsoli vada īpašumu atsavināšanas komisijas priekšsēdētājs.

- 5.3. Izsoles dalībnieks vai tā pilnvarota persona izsoles telpā uzrāda personu apliecinošu dokumentu un paraksta tiesības apliecinošu dokumentu, ja dalībnieks ir juridiska persona, pēc kā paraksta izsoles noteikumus. Dalībniekiem iesniedz dalībnieka numuru, kas atbilst izsoles dalībnieku sarakstā uzrādītajam kārtas numuram.
- 5.4. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu, tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks uz izsolī nav ieradies.
- 5.5. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par dalībnieku reģistrā iekļauto personu ierašanos. Ja izsoles vadītājs konstatē, ka kāds no izsoles dalībniekiem nav ieradies, tad tiek uzskatīts, ka šis izsoles dalībnieks nepiedalās izsolē un tam neatmaksā drošības naudu.
- 5.6. Ja uz izsolī ieradies viens vienīgais reģistrētais dalībnieks, izsoles vadītājs piedāvā šim dalībniekam pirkts atsavināmo kustamo mantu bez solīšanas par izsoles sākumcenu, kas paaugstināta par vienu izsoles soli.
- 5.7. Izsoles vadītājs atklāj izsolī, raksturo izsolāmo mantu, paziņo izsoles sākuma cenu un izsoles soli.
- 5.8. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka numuru. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim. Izsoles vadītājs atkārto solītāja dalībnieka numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no solītājiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārto pēdējo piedāvāto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Šis āmura piesitiens noslēdz izsolāmās mantas pārdošanu.
- 5.9. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta solītāja vārdu un uzvārdu / nosaukumu un tā pēdējo nosolīto cenu.
- 5.10. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu, tad par uzvarētāju tiek atzīts tas, kurš pirmais ir iesniedzis pieteikumu izsolei un reģistrēts izsoles dalībnieku reģistrā.
- 5.11. Katrs solītājs apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu. Ja to neizdara, viņu svītro no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.
- 5.12. Izsoles vadītājs uzaicina Izsoles uzvarētāju nekavējoties ar savu parakstu izsoles protokolā apliecināt tajā noradītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
- 5.13. Ja Izsoles uzvarētājs neparakstās izsoles dalībnieku sarakstā, uzskatāms, ka viņš atteicies pirkts izsolāmo mantu par savu nosolīto cenu.
- 5.14. Ja iestājas Noteikumu 5.13. punktā minētie apstākļi, izsoles vadītājs par Izsoles uzvarētāju pasludina to dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu.
- 5.15. Piedāvātā augstākā summa jāsamaksā 3.7.2. punktā noteiktajā kārtībā.
- 5.16. Izsoles rīkotājs apstiprina izsoles protokolu izsoles dienā.
- 5.17. Mantas nosolītājs piecpadsmit dienu laikā pēc izsoles paraksta pirkuma līgumu.
- 5.18. Alūksnes novada domes priekšsēdētājs apstiprina izsoles rezultātus 30 dienu laikā pēc 3.7.2. punktā minētās samaksas veikšanas.
- 5.19. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Alūksnes novada pašvaldības domei par komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas. Ja komisijas lēmums tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās izsoles noteikumos noteiktie termiņi.

Īpašumu atsavināšanas komisijas  
priekšsēdētāja

I.KAPULINSKA

Dalībnieka (tā pārstāvja) paraksts apliecina tā pilnīgu iepazīšanos ar šiem izsoles noteikumiem, kā arī faktu, ka tie ir pilnībā saprotami.

Paraksts	Paraksta atšifrējums	Datums