

LĪGUMS Nr. ANP/1-45.1/17/391
Par Alūksnes stacijas šķūņa ekspozīcijas projekta realizāciju

Alūksnē,

2017 .gada 10. oktobrī

Alūksnes novada pašvaldība, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta Nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, kura vārdā, saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības nolikumu, rīkojas tās izpilddirektore Janīna ČUGUNOVA, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “H2E”, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā ar Nr.40003906268, turpmāk tekstā – Uzņēmējs, kura vārdā saskaņā ar tās statūtiem rīkojas tās valdes priekšsēdētāja Ingūna ELERE,

turpmāk tekstā abi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā Pasūtītāja veiktā atklātā konkursa “Alūksnes stacijas šķūņa ekspozīcijas realizācija” (identifikācijas Nr.ANP2017/18), turpmāk tekstā – Iepirkums, nolikumu, rezultātiem un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, turpmāk tekstā – Piedāvājums,

noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets, izpildes termiņš un līguma izpildes nodrošinājums

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, bet Uzņēmējs saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma dokumentāciju (nolikumu ar pielikumiem, tajā skaitā – tehnisko specifikāciju), Uzņēmēja piedāvājumu Iepirkumam un normatīvo aktu prasībām, pienācīgā kvalitātē apņemas veikt Alūksnes stacijas šķūņa ekspozīcijas realizāciju (turpmāk tekstā – Darbs/Darbi) Jāņkalna ielā 52, Alūksnē, Alūksnes novadā (turpmāk tekstā – Objekts), atbilstoši sabiedrības ar ierobežotu atbildību “H2E design” izstrādātajam projektam “Alūksnes stacijas šķūņa ekspozīcijas grafikas konцепcija un projekts” (turpmāk tekstā – projekts).
- 1.2. Projekts tiek realizēts Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF), Kultūras ministrijas darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena “Vides aizsardzības resursu izmantošanas efektivitāte” 5.5.1.specifiskā atbalsta mērķa “Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu, kā arī ar to saistītos pakalpojumus”, projekta Nr.5.5.1.0/17/I/001 “Gaismas ceļš caur gadsimtiem” ietvaros.
- 1.3. Darbu izpildes termiņš (no Līguma noslēgšanas dienas līdz noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienai) tiek noteikts 12 (divpadsmit) mēneši.
- 1.4. Līguma 1.3.punktā noteikto termiņu, Līdzējiem rakstveidā vienojoties, turklāt nekonstatējot Līdzēja vainojamu rīcību vai bezdarbību, bez sankciju piemērošanas, var pagarināt, ja:
 - 1.4.1. nepieciešams veikt neparedzētus darbus, turpmāk tekstā – Neparedzēti darbi;
 - 1.4.2. tiek pieņemti attiecīgi Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās kompetentās iestādes vai Ministru kabineta lēmumi;
 - 1.4.3. ja valsts vai pašvaldības institūcija izdod administratīvu aktu, kas ir saistošs izpildot Piegādes līguma paredzētos Darbus un kavē Darbu izpildes grafikā noteikto termiņu ievērošanu;
 - 1.4.4. tiek veiktas Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās kompetentās iestādes pārbaude un tās process vai iespējamie lēmumi var būtiski ietekmēt līguma izpildi;
 - 1.4.5. Objekta būvdarbi kavē šī līguma izpildi;
 - 1.4.6. iestājusies nepārvaramas varas apstākļi.
- 1.5. Uzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līgumcenas (bez PVN) bankas galvojuma vai apdrošināšanas sabiedrības polises formā.
- 1.6. Līguma izpildes nodrošinājumam ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758), kā arī citi normatīvie akti.

- 1.7. Ja Līguma izpildes nodrošinājums netiek iesniegts 1.5.apakšpunktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu 300,00 EUR (trīs simti *euro*) apmērā par katru nokavējuma dienu (līgumsods var tikt atrēķināts no pēdējā maksājuma pēc noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas), bet ja šis kavējums pārsniedz 10 (desmit) dienas, vienpusēji izbeigt Līgumu un saņemt no Uzņēmēja piedāvājuma nodrošinājumā noteikto summu, neatgriežot to Uzņēmējam.
- 1.8. Līguma izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu Uzņēmēja saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus vai lai ieturētu līgumsodu. Uzņēmējs zaudē līguma izpildes nodrošinājumu par labu pasūtītājam, kad:
 - 1.8.1. Uzņēmējs vienpusēji izbeidz Līgumu;
 - 1.8.2. Uzņēmējs iesniedz dokumentus par bankrotu vai maksātnespēju, institūciju, kurai ir tādas tiesības, ir pasludinājusi Uzņēmēja bankrotu vai maksātnespēju vai Uzņēmējam ir finansiālas grūtības tādā mērā, ka tas nespēj izpildīt Līgumu;
 - 1.8.3. Uzņēmējs nokavē Darbu izpildes termiņu vairāk par 15 (piecpadsmit) dienām;
 - 1.8.4. Darbu izpildes laikā noskaidrojas, ka Uzņēmējs nav spējīgs izpildīt Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 1.8.6. Pasūtītājs, saskaņā ar šī Līguma 10.2.punktu vienpusēji izbeidz Līgumu Uzņēmēja vainas dēļ.
- 1.9. Visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma izpildes nodrošinājumu, sedz Uzņēmējs.
- 1.10. Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā no tā izdošanas datuma līdz noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienai.

2. Darbu izpilde

- 2.1. Pēc Līguma noslēgšanas, Uzņēmējs no Pasūtītāja saņem projektu un citus Pasūtītāja rīcībā esošos dokumentus, kas nepieciešami Uzņēmēja saistību izpildei saskaņā ar šo Līgumu, bet Uzņēmējs, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas, iesniedz Pasūtītājam projekta realizācijas starpposmu Darbu izpildes un plānoto maksājumu grafiku.
- 2.2. Darbu Uzņēmējs veic saskaņā ar iesniegto projekta realizācijas starpposmu Darbu izpildes un maksājumu grafiku, iesniedzot projekta starpposmu realizācijas grafikā noteikto Darbu pieņemšanas – nodošanas aktus par šajā periodā izpildīto.
- 2.3. Pēc visu Darbu pabeigšanas, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Darbu pabeigšanas diena ir noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas datums no Pasūtītāja puses. Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, un Darbi atbilstoši šim Līgumam nav uzskatāmi par izpildītiem un pabeigliem, ja Uzņēmējs nav uzrādījis Pasūtītājam visu Darbu izpildshēmas, t.sk., izstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarācijas un iekārtu pases un nav veicis pasūtītāja personāla apmācību.
- 2.4. Šajā Līgumā paredzētā Uzņēmēja saistība par Darbu veikšanu uzskatāma par pilnībā izpildītu dienā, kad Uzņēmējs nodevis Pasūtītājam izpildshēmas, aprīkojuma dokumentāciju un Līdzēji, pēc 4.1.15. punktā noteiktā garantijas termiņa nodrošinājuma noformēšanas 8.4. punktā paredzētajam garantijas laikam.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līgumcena tiek noteikta 134630,00 EUR (viens simts trīsdesmit četri tūkstoši seši simti trīsdesmit *euro*), turpmāk tekstā – Līgumcena, apmērā, neskaitot pievienotās vērtības nodokli, turpmāk tekstā – PVN.
- 3.2. Līgumcena ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu sagatavošanu un veikšanu pilnā apjomā, t.sk. materiālu, izstrādājumu un darbu izmaksas (tai skaitā darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti Darbu tāmē, bet ir izsecināmi no projekta, kā arī darbi, izstrādājumi, materiāli, iekārtas un mehānismi, kas nav norādīti

Līgumā un tā dokumentos, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Darbu pienācīgai un kvalitatīvai izpildei, un kas Līgumā noteiktajā kārtībā nav atzīti par Neparedzētiem darbiem), pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, t.sk. Pasūtītāja personāla apmācība vismaz 16 stundu apmērā, nodokļus, apdrošināšanas izmaksas, garantijas apkopes un remontu izmaksas.

- 3.3. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju, ievērojot šādu kārtību:
 - 3.3.1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam avansa maksājumu 20% apmērā no šī Līguma 3.1.punktā noteiktās kopējās Līguma summas 30 (trīsdesmit) dienu laikā no šī Līguma noslēgšanas un atbilstoši Līguma prasībām noformēta rēķina saņemšanas dienas;
 - 3.3.2. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par faktiski izpildīto, projekta realizācijas starposmu Darbu izpildes un plānoto maksājumu grafikā paredzētu Darbu apjomu, saskaņā ar apstiprinātiem un Pasūtītāja akceptētiem šo starposmu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktiem 3.3.7.apakšpunktā noteiktajā apmērā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no atbilstoši Līguma prasībām noformēta rēķina saņemšanas no Uzņēmēja;
 - 3.3.3. Uzņēmējs līdz kalendārā mēneša 5. datumam iesniedz Pasūtītājam Uzņēmēja projekta vadītāja apstiprinātu un Pasūtītāja pilnvaroto personu saskaņotu projekta realizācijas starposmu Darbu izpildes pieņemšanas – nodošanas aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darbu apjomu;
 - 3.3.4. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā izskata saņemto projekta realizācijas starposmu Darbu izpildes pieņemšanas – nodošanas aktu, akceptē to vai minētajā termiņā iesniedz Uzņēmējam pamatotas pretenzijas;
 - 3.3.5. pēc pretenzijā norādīto trūkumu novēršanas, Uzņēmējs atkārtoti iesniedz Pasūtītājam projekta realizācijas starposmu Darbu izpildes pieņemšanas – nodošanas aktu, vai, pēc saskaņošanas ar Pasūtītāju, pievieno to nākamā perioda izpildes Darbu pieņemšanas – nodošanas aktam;
 - 3.3.6. Līdzēju parakstīts projekta realizācijas starposmu Darbu izpildes pieņemšanas – nodošanas akts ir pamats rēķina izrakstīšanai;
 - 3.3.7. no projekta realizācijas starposmu Darbu izpildes pieņemšanas – nodošanas aktā par iepriekšējā periodā izpildīto Darbu apjoma kopējās summas (bez PVN) rēķina izrakstīšanai Pasūtītājam, Uzņēmējs atskaita saņemtā avansa summu un 10% kā galīgā norēķina ieturējumam – projekta realizācijas starposmu Darbu izpildes pieņemšanas – nodošanas aktos fiksētās izpildes proporcijā pret kopējo Līgumcenu;
 - 3.3.8. par pēdējā projekta realizācijas starposmā izpildīto Darbu apjomu, Pasūtītājs veic samaksu Uzņēmējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā no noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, garantijas termiņa nodrošinājuma (2% apmērā) un rēķina saņemšanas dienas no Uzņēmēja.
- 3.4. Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām noformētu rēķinu, kurā, papildu normatīvajos aktos noteiktajiem rekvizītiem, ietver:
 - 3.4.1. Pasūtītāja nosaukumu;
 - 3.4.2. Eiropas Savienības projekta numurs un nosaukums;
 - 3.4.3. Līguma numuru un Objekta nosaukumu;
 - 3.4.4. projekta realizācijas starposma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta vai noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta, par kuru tiek izrakstīts rēķins, datumu un numuru;
 - 3.4.5. citu Pasūtītāja norādīto informāciju.
- 3.5. Kopējā Uzņēmējam, pamatojoties uz Līdzēju apstiprinātiem projekta realizācijas starposmu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktiem, izmaksātā Līgumcenas daļa, līdz noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienai, kopā ar avansa maksājumu, nedrīkst pārsniegt 90% (deviņdesmit procentus) no Līgumcenas.

- 3.6. Līdzēji vienojas, ka maksājuma pieprasījumu Uzņēmējs ir tiesīgs iesniegt Pasūtītājam apmaksai elektroniski e-pastā: rekiini@aluksne.lv. Par samaksas brīdi tiek uzskatīts datums, kurā Pasūtītājs ir devis rīkojumu savai bankai pārskaitīt uz Uzņēmēja norēķinu kontu attiecīgo maksājuma summu.
- 3.7. Līgums ir fiksētās summas Līgums, kas balstīts uz Uzņēmēja Piedāvājumā iepirkumam nosaukto summu. Darbos izmantoto materiālu, iekārtu, izstrādājumu, programmatūras u.c., kā arī darbu, mehānismu, darbaspēka vai šiem Darbiem pieskaitāmo izdevumu sadārdzinājums ne līdz Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Uzņēmējam netiks atlīdzināts.
- 3.8. Darbu veikšanas laikā var tikt veiktas izmaiņas sākotnēji paredzētais Darbu apjomos, ievērojot to, ka visa Līguma izpildes gaitā kopējā Līgumcena (izņemot Līguma 3.10. punktā paredzētos gadījumus) nedrīkst palielināties. Izmaiņas Darbu apjomos var tik veiktas, ja Darbu izpildes laikā tiek konstatēta nepieciešamība veikt Darbu apjomu vai tehnisko risinājumu izmaiņas un bez to veikšanas nav iespējams precīzi sasniegt projektā paredzēto rezultātu.
- 3.9. Par Darbu apjoma samazinājuma rezultātā neizmantoto Līgumcenu lemj Pasūtītājs, ievērojot šādu kārtību:
- 3.9.1. Uzņēmējs un Pasūtītāja pilnvarotā persona sastāda aktu par izslēdzamajiem Darbu apjomiem un pozīcijām, turpmāk tekstā – Izslēdzamo darbu akts;
 - 3.9.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā saskaņo Izslēdzamo Darbu aktu;
 - 3.9.3. Uzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā uz Izslēdzamo Darbu akta pamata izstrādā Izslēdzamo Darbu tāmi un saskaņo to ar Pasūtītāja pilnvaroto personu;
 - 3.9.4. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā saskaņo Izslēdzamo Darbu tāmi, vai sniedz pamatotu atteikumu;
 - 3.9.5. pēc tāmes saskaņošanas, Pasūtītājs un Uzņēmējs noslēdz vienošanos par Izslēdzamo Darbu aktā minēto darbu izslēgšanu no Darbu apjoma un pievieno to Līgumam.
- 3.10. Līgumcenas palielinājums (kopsummā līdz 15% no sākotnējās Līgumcenas bez PVN) pieļaujams kā Līguma grozījums Publisko iepirkumu likuma 61.panta piektās daļas 2.punkta kārtībā, ja Darbu apjomā nepieciešams ieslēgt Darbu apjomus, kas sākotnēji nav bijuši paredzēti (Neparedzētie darbi) šādos gadījumos:
- 3.10.1. Darbu apjomi, kas sākotnēji tika iekļauti tāmes sarakstos projektā, var tikt palielināti, ja tos pirms Darbu uzsākšanas objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt un tādēļ ir nepieciešams palielināt to apjomus, ko apliecinā autoruzraugs un Pasūtītāja pilnvarotā persona. Šo Neparedzēto Darbu veikšanai par pamatu tiks ņemtas Uzņēmēja piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, iekārtām, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas;
 - 3.10.2. Pasūtītājs, pēc autoruzrauga veikto grozījumu projektā, var uzdot veikt vai var atļaut veikt Neparedzētos Darbus, kas netika iekļauti sākotnējos Darbu apjomos, jo nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šo Darbu nepieciešamību (papildu uzlabojumus, kas var uzlabot ekspozīcijas kvalitāti, vai citi uzlabojumi, kas var dot ekonomiju ekspluatācijas gaitā, tai skaitā jaunu Darbu veikšanu, kas varētu iespaidot ietekmi uz ekonomiju ekspozīcijas ekspluatācijā, uzturēšanā vai kalpošanas ilgumā, jaunu progresīvu iekārtu ienākšana Latvijas tirgū, izmaiņas sarakstā ar trešo personu iesniegumiem, lai uzlabotu ekspozīcijas vai iekārtu tehniskos risinājumus). Neparedzētiem Darbiem piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet Neparedzētiem Darbiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka Pasūtītājs pēc līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, pēc Uzņēmēja iesniegtās un Pasūtītāja pilnvarotās personas saskaņotās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām tirgū;

- 3.10.3. Pasūtītājs var uzdot veikt, vai var atļaut veikt papildus Darbus, kas tika iekļauti projektā, bet netika iekļauti sākotnējos apjomos, un kas nepieciešami citu Darbu uzsākšanai, un/vai pabeigšanai, kā arī Objekta nodošanai. Neparedzētiem Darbiem piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet tādiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka Pasūtītājs pēc līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, pēc Uzņēmēja iesniegtās, autoruzrauga un Pasūtītāja pilnvarotās personas saskaņotās cenas kalkulācijas un līdzīga rakstura darbu cenām tirgū.
- 3.10.4. Pasūtītājam ir nepieciešami papildus Darbu apjomi, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un Uzņēmēja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā par uzvarētāju atzītā Uzņēmēja maiņa radītu ievērojamas grūtības;
- 3.10.5. šī Līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;
- 3.10.6. iepirkuma procedūrā izraudzīto Līdzēju aizstāj ar citu uzņēmēju atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis Uzņēmējs atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām.
- 3.11. Šī Līguma 3.10.1. – 3.10.4.punktos noteiktajos gadījumos, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Uzņēmējam jāsagatavo detalizēta tehniskā dokumentācija par Darbu izmaiņu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām. Par Neparedzētiem Darbiem un līdz ar to par pamatojumu Līgumcenas palielināšanai no Uzņēmēja putas nevar tikt uzskatītas jebkādas atsauces uz tā nepilnīgi veiktiem aprēķiniem tāmēs, uz klūdainām materiālu apjomu aplēsēm projekta specifikācijās, grafiskajos materiālos un tāmēs, uz tāmēs neietvertiem elementiem, kuri ir norādīti tekstuāli vai grafiski projektā, uz Darbu detaļām, kuras izriet no ekspozīcijas elementu montāžas tehnoloģijām un ar to izpildi saistītajiem pasākumiem. Pēc autoruzrauga akcepta un tāmes saskaņošanas Pasūtītājs un Uzņēmējs noslēdz vienošanos par minēto Darbu ieslēgšanu kopējā Darbu apjomā un pievieno to Līgumam.
- 3.12. Jebkura veida līgumsodu un zaudējumus Uzņēmējs samaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Uzņēmējam paredzētā maksājuma kā ieskaitu bezstrīda kārtībā.

4. Līdzēju pienākumi

- 4.1. Uzņēmējs apņemas:
- 4.1.1. Darbu izpildes un plānoto maksājumu grafiku pieskaņot objekta būvdarbu izpildes grafikam. Nepieciešamības gadījumā, uz Pasūtītāja izsniegtais pilnvaras pamata, saņemt Darbu veikšanai nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus un segt ar to saistītās izmaksas;
- 4.1.2. 10 (desmit) darba dienu laikā, no Līguma noslēgšanas dienas iesniegt Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājumu 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līgumcenas, kas ir sagatavots atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām;
- 4.1.3. veikt Darbus saskaņā ar projektu. Uzņēmējs ir tiesīgs atkāpties no projekta tikai ar Pasūtītāja un autora rakstisku piekrišanu, uz sava rēķina un bez termiņa pagarinājuma, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veicot izmaiņas projektā;
- 4.1.4. savlaicīgi nodrošināt visu sev nepieciešamo sekmīgai Darbu izpildei (t.sk. par saviem līdzekļiem izveidot pieslēgumu elektroenerģijai, slēgt līgumus par sadzīves un ražošanas atkritumu apsaimniekošanu u.c.), racionāli izmantot energoresursus un Darbu izpildei atvēlētos līdzekļus;
- 4.1.5. ņemt vērā Objekta īpašo statusu – funkcionējoša šaursliežu dzelzceļa līnija Gulbene – Alūksne, kas ir valsts nozīmes vēstures piemineklis ar Nr.8339 (Alūksnes novada administratīvajā teritorijā), un tā sastāvā ietilpst arī Alūksnes

- pilsētā dzelzceļa stacijas kompleksa galvenās ēkas - stacijas ēka "Alūksne" un bagāzas šķūnis – līdz ar ko nodrošināma darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošana un darba aizsardzības pasākumu veikšana;
- 4.1.6. nodrošināt visu Darbu veikšanai nepieciešamo izstrādājumu piegādi un komplektēšanu, kā arī nodrošināt pareizu un kvalitatīvu izstrādājumu glabāšanu un izmantošanu Darba procesā, Objekta teritorijā ievest un glabāt tikai sertificētus materiālus un konstrukcijas, turklāt tikai tādā daudzumā, cik saskaņā ar projektu ir nepieciešams Darbu izpildei;
 - 4.1.7. par saviem līdzekļiem nodrošināt nepiederošu personu iekļūšanas un atrašanās Objektā nepieļaušanu;
 - 4.1.8. izpildīt visu Līgumā noteikto Darbu apjomu ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, uzņemoties pilnu atbildību, organizēt un veikt Darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Darbu izpildei atbilstoši Līguma nosacījumiem un nodot Darbus Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
 - 4.1.9. ar īpašu rūpību veikt Objekta stāvokļa dokumentāciju – fotofiksāciju un aprakstu, ko kopā ar citiem dokumentiem 1 (vienā) eksemplārā nodot Pasūtītājam;
 - 4.1.10. par tādu Darbu izpildi, kurus veicot, Uzņēmējs ir patvalīgi atkāpies no Līguma noteikumiem vai projekta, neprasīt atlīdzību no Pasūtītāja un veikt Objektā neatbilstību un trūkumu novēršanu uz sava rēķina, turklāt – bez tiesībām prasīt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu;
 - 4.1.11. uzturēt Objektu, nodrošināt kārtību tajā (t.sk. nodrošināt sadzīves un ražošanas atkritumu regulāru savākšanu un izvešanu) un visā ar Darbu veikšanu saistītajā teritorijā, t.sk. arī Objekta teritorijas piebraucamajā ceļā, kā arī veikt visas nepieciešamās darbības, lai novērstu Objektam blakus esošo teritoriju vides apdraudējumu vai piegružošanu ar putekļiem vai citiem materiāliem, kas radušies Darbu veikšanas rezultātā;
 - 4.1.12. rakstiski informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā citas iestādes, par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sastādīšanas, ja normatīvajos aktos nav noteikts īsāks termiņš;
 - 4.1.13. nodrošināt izstrādātās programmatūras izvietošanu uz Pasūtītāja servera;
 - 4.1.14. apmācīt Pasūtītāja personālu ekspozīcijas lietošanā vismaz 16 stundu apmērā;
 - 4.1.15. pēc noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta sastādīšanas un iesniegšanas Pasūtītājam, bet pirms galīgā norēķinu rēķina par pabeigtajiem Objektā Darbiem iesniegšanas, iesniegt Iepirkuma nolikumā noteikto bankas neatsaucamo garantijas termiņa galvojumu, apdrošināšanas sabiedrības polisi (bez pašriska un uz visu garantijas termiņu, kurā norādīts, ka apdrošinātājs apņemas bez iebildumiem izmaksāt Pasūtītājam tā pieprasīto naudas summu garantijas laikā konstatēto defektu un/vai trūkumu novēršanai gadījumos, ja Uzņēmējs nepamatoti atsakās veikt šos darbus vai nav atrodams) vai Pārskaitīt Pasūtītāja kontā garantijas termiņa nodrošinājumu 2% apmērā no Līgumcenas.
- 4.2. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Uzņēmējs.
 - 4.3. Ja Uzņēmējs vēlas izmantot ekvivalentus izstrādājumus to vietā, kas ir norādīti Līguma dokumentos, Uzņēmējam ir jāiesniedz šādu ekvivalento izstrādājumu ražotāja apraksts un tehniskais raksturojums Pasūtītājam apstiprināšanai. Uzņēmējam ir jānodrošina pierādījumi izstrādājumu savstarpējai aizstājamībai un jāsedz visi izdevumi, kas radušies sakarā ar savstarpējās aizvietojamības izpēti. Līguma dokumentos norādīto izstrādājumu aizstāšana ar ekvivalentiem izstrādājumiem ir pieļaujama situācijā, ja ražotājs ir pārtraucis ražot konkrēto produktu, vai Uzņēmēja piedāvātais ir ekvivalents vai labākas kvalitātes. Pasūtītājam ir tiesības, bet nav pienākums apstiprināt ekvivalentu izstrādājumu pielietojumu, turklāt šāds saskaņojums nav par pamatu Līgumcenas palielināšanai.

- 4.4. Uzņēmējs ir atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
- 4.5. Pasūtītāja pienākumi:
 - 4.5.1. pieņemt no Uzņēmēja atbilstoši Līgumam kvalitatīvi izpildītos Darbus, sniegt Uzņēmējam nepieciešamo informāciju;
 - 4.5.2. par Līgumā paredzēto Darbu kvalitatīvu un normatīvo aktu prasībām atbilstošu izpildi samaksāt Uzņēmējam Līgumā norādītajos termiņos un kārtībā ar bezskaidras naudas norēķinu Uzņēmēja iesniegtajā maksājuma pieprasījumā (rēķinā) norādītajā norēķinu kontā.

5. Kvalitātes kontrole un Līdzēju pārstāvji

- 5.1. Lai organizētu sadarbību, Līdzēji nozīmē par Līguma izpildi atbildīgās personas:
 - 5.1.1. Pasūtītāja kontaktpersona: Sanita ADLERE, tālrunis: 29101022, e-pasts: sanita.adlere@aluksne.lv. Pasūtītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus, viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos organizatoriskos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai, veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Uzņēmēju, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Uzņēmējam, organizēt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (projekta, sapulču protokolu u.tml.) nodošanu/ pieņemšanu, starpposmu izpildīto Darbu un noslēguma Darbu pieņemšanu, dot norādījumus par Līguma un Darbu izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi. Šajā punktā minētā kontaktpersona var tikt aizvietota tās prombūtnes laikā, par ko otrai līgumslēdzējai pusei tiek savlaicīgi paziņots.
 - 5.1.2. Pasūtītāja pilnvarotā persona: izpilddirektore Janīna ČUGUNOVA, tālrunis: 26118815, e-pasts: janina.cugunova@aluksne.lv. Pasūtītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus, viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Objekta, starpposmu izpildīto Darbu un noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas aktus, pretenzijas, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Uzņēmējam. Šajā punktā minētā kontaktpersona var tikt aizvietota tās prombūtnes laikā, par ko otrai līgumslēdzējai pusei tie savlaicīgi paziņots.
 - 5.1.3. Uzņēmēja kontaktpersona: atbildīgais projekta vadītājs Dagnija BALODE, tālrunis: 25998457, e-pasts: dagnija@h2e.lv. Uzņēmēja kontaktpersona organizē Līguma izpildes gaitu, pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus, viņam ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos organizatoriskos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai, veikt komunikāciju starp Uzņēmēju un Pasūtītāju, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, organizēt ar Līgumu saistītās dokumentācijas (projekta un citu līguma dokumentu) pieņemšanu – nodošanu, izpildīto Darbu nodošanu, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi.
 - 5.1.4. Uzņēmēja pilnvarotā persona: valdes priekšsēdētāja Ingūna ELERE, tālrunis: 29565554, e-pasts: info@h2e.lv. Uzņēmēja pilnvarotā persona pilnībā pārzina projektu un Objektu, viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt projekta pieņemšanas – nodošanas aktus, starpposmu Darbu izpildes un noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas, kā arī defektu aktus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam.
- 5.2. Līdzēji var nomainīt 5.1. punktā norādītās personas, rakstiski par to informējot otru 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.

- 5.3. Par Darbu organizācijas jautājumiem to norises laikā Līdzēji un Pasūtītāja pilnvarotā persona vienojas mutiski. Uzņēmējs 2 (divu) darba dienu laikā var pieprasīt un saņemt rakstveida apstiprinājumu, ja tāda nepieciešamība izriet no norādījuma būtības.
- 5.4. Līdzējs rakstveidā sniedz atbildi uz otra rakstveidā uzdotu jautājumu ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no tā saņemšanas.
- 5.5. Vienlaicīgi ar starpposmu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, Uzņēmējs uzrāda Pasūtītājam uzstādīto vai iebūvēto iekārtu un konstrukciju atbilstības sertifikātus un materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijas u.c par visiem šī mēneša periodā veiktajiem Darbiem.
- 5.6. Pasūtītāja pilnvarotā persona ir tiesīga nesaskaņot aktu par starpposmu izpildīto Darbu apjomu, ja Uzņēmējs nav uzrādījis visus Līguma 5.5. punktā minētos dokumentus.
- 5.7. Starpposmu darbu pieņemšanas – nodošanas akts ir tikai pamats norēķinu veikšanai un nekādā gadījumā neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības novērst vēlāk konstatētos Darba trūkumus un defektus.
- 5.8. Uzņēmējam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma nekavējoties nodrošināt Pasūtītāja pilnvarotās personas, autora un citu institūciju pārstāvju, kuriem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ir kontroles tiesības, iekļūšanu Objektā.

6. Īpašumtiesības un autortiesības

- 6.1. Uzņēmējs apliecinā un garantē, ka, sniedzot pakalpojumu šī līguma ietvaros, tiks nodrošināta autortiesību subjektu (tajā skaitā – arī citu autoru) tiesību ievērošana, un netiks pieļauti nekādi autortiesību pārkāpumi. Nepieciešamības gadījumā Uzņēmējam ir pienākums saņemt visas nepieciešamās atļaujas, piekrišanas un licences šādu autoru vai citu ar intelektuālā īpašuma tiesībām aizsargātu darbu izmantošanai, un Uzņēmējs apliecinā, ka šādus autoru vai citus ar intelektuālā īpašuma tiesībām aizsargātus darbus tas izmantos tikai tad, ja būs saņemtas visas nepieciešamās atļaujas, piekrišanas un licences.
- 6.2. Kopā ar Līguma izpildi Uzņēmējs nodod Pasūtītājam arī autoru mantiskās tiesības kā izņēmuma licenci uz darbu, tai skaitā, tiesības brīvi bez to atsevišķas piekrišanas un papildus samaksas atveidot, nodot ražošanā, pārveidot, izmantot kopumā vai kādā tā daļā u.tml. bez laika vai teritorijas ierobežojuma. Šajā punktā norādītās īpašumtiesības ir izsniegtas Pasūtītājam, bet tajās ietvertās tiesības bez ierobežojuma pāriet pie Pasūtītāja tiesību pārņēmēja, kā arī tā pakļautības iestādēm.
- 6.3. Līguma 6.2. punktā norādītās tiesības uz Pasūtītāju pāriet ar pakalpojuma apmaksas brīdi saskaņā ar šo līgumu.
- 6.4. Uzņēmējs nodrošina, ka autori neizmantoš šī līguma ietvaros radīto darbu, nenodos to trešajām personām ne peļņas gūšanas nolūkā, ne bez atlīdzības, un uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas Pasūtītājam varētu rasties.
- 6.5. Uzņēmējs apņemas patstāvīgi un uz sava rēķina risināt visas domstarpības, kas varētu rasties ar trešajām personām intelektuālā īpašuma vai autortiesību sakarā.

7. Dalībnieku sapulces

- 7.1. Sapulces Līguma 1.2. punktā noteiktajā Darbu izpildes periodā, notiek 1 (vienu) reizi mēnesī, biežāk, ja tas ir nepieciešams, vai pēc pasūtītāja ieskata retāk. Sapulcē piedalās Pasūtītāja un Uzņēmēja pārstāvji, nepieciešamības gadījumā autoruzraugs, Uzņēmēja norīkotais projekta vadītājs, un, ja tam piekrīt otrs Līdzējs, citas Līdzēja pieaicinātās personas.
- 7.2. Sapulces protokolē Pasūtītāja pilnvarotā persona. Sapulces protokolu apstiprina klātesošie procesa dalībnieki. Sapulcē pieņemtie lēmumi ir saistoši Darba procesa dalībniekiem.

- 7.3. Sapulcē nevar pieņemt lēmumus, kuri groza Līguma būtiskos noteikumus (izpildes termiņš, Līgumcena, garantijas terminš, Darbu kvalitātes līmenis un tml.), ir pretrunā ar Līgumu vai tā noteikumiem, Iepirkumu vai normatīvo aktu prasībām.
- 7.4. Uzņēmējam nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā Sapulcē, ir jābrīdina Pasūtītājs par iespējamiem apstākļiem, kas var ietekmēt Līguma būtiskos noteikumus – Darbu apjomu, kvalitāti, pabeigšanas termiņu vai Līgumcenu.

8. Garantijas

- 8.1. Uzņēmējs garantē visu Darbu izpildi Līgumā noteiktajos termiņos un apjomā atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 8.2. Darbu izpildes un garantijas laikā Uzņēmējam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.
- 8.3. Uzņēmējam ir jānodrošina Darbos izmantoto izstrādājumu, iekārtu, tehnoloģiju un aprikojuma attiecīga kvalitāte.
- 8.4. Garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši no noslēguma Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas;
- 8.5. Uzņēmējs, garantijas terminā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst ekspluatācijas laikā konstatētos bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda vietu un laiku, kad Uzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais terminš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien Līdzēji nevienojas citādi.
- 8.6. Noliktajā datumā Līdzēji sastāda Defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus Darbos, izstrādātajā tehnoloģijās vai uzstādītajās iekārtas, kā arī to novēršanas termiņu, kas nav garāks par 5 (piecām) darba dienām. Ja Uzņēmējs uz defektu akta sastādīšanu neierodas, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Uzņēmējam.
- 8.7. Defektu akta sastādīšanā Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā Līdzējs, kurš saskaņā ar eksperta slēdzienu ir vainojams. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertu ir uzaicinājis.
- 8.8. Pēc defektu novēršanas Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas Objektā uz garantijas darbu izpildes akta sastādīšanu. Uzņēmēja noteiktais terminš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, ja vien Līdzēji nevienojas citādi.
- 8.9. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt garantijas darbu izpildes aktu, ja defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi Objektam pilnībā nav novērsti.
- 8.10. Ja Uzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmo defektu un/vai trūkumu tam noteiktajā terminā un termiņā nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt defekta vai trūkumu novēršanai citu darbu izpildītāju vai veikt tos pats, iesniedzot Uzņēmējam maksājuma pieprasījumu (rēķinu) attiecīgo izdevumu segšanai. Ja rēķinā norādītajā terminā tas netiek apmaksāts, Pasūtītāja izdevumi tiek segti no Līguma 4.1.15. punktā norādītās garantijas termiņa nodrošinājuma.
- 8.11. Līdzēji vienojas, ka rakstiskā pretenzijā minēto defektu novēršanu un Darbu izpildi pienācīgā kvalitātē, izņemot Līguma 8.9.punkta gadījumu, apliecinās tikai Līdzēju parakstīts Garantijas darbu izpildes akts.
- 8.12. Uzņēmējam ir pienākums segt arī tos Pasūtītāja izdevumus par defektu un/vai trūkumu novēršanas izdevumiem, kas pārsniedz garantijas summu.
- 8.13. Ja Uzņēmējs garantijas terminā atsakās novērst konstatētos trūkumus un defektus vai nenovērš tos noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uzdot trešajai personai. Uzņēmējs sedz Pasūtītājam visas izmaksas, kas radušās šo darbu veikšanas laikā, kā arī zaudējumus, kas radušies šo trūkumu un defektu rezultātā. Pasūtītājs ir tiesīgs

šajā punktā minēto darbu finansēšanā izmantot garantijas termiņa nodrošinājumu gadījumos, ja Uzņēmējs atsakās veikt darbus, ir atzīts par maksātnespējīgu vai likvidēts.

- 8.14. Ja Līguma 10.punktā norādītajā kārtībā Līgums tiek izbeigts, 8.4.punktā minētais garantijas laiks tiek skaitīts no Līguma izbeigšanas dienas.

9. Līdzēju atbildība

- 9.1. Uzņēmējam ir tiesības prasīt Pasūtītājam maksāt Līgumsodu, ja tiek nepamatoti novilcināti maksājumi par Piegādei vai tās daļām, neievērojot Līguma 3.3.1.- 3.3.2. un 3.3.8. punktā noteikto termiņu, 0,4% (nulle komats četru procentu) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no tās.
- 9.2. Uzņēmējs atbild par faktiski izpildītā apjoma atbilstību un saturu.
- 9.3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt Uzņēmējam maksāt Līgumsodu, ja Uzņēmēja vainas dēļ tiek novilcināta pabeigtu Darbu nodošana vai kavēts Līguma 1.2. punktā noteikto Darbu pabeigšanas termiņš, 0,4% (nulle komats četru procentu) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no tās.
- 9.4. Uzņēmējs nodrošina, ka jebkurš bojājums, kas Darbu veikšanas ietekmē radīts objektam, tiek labots par Uzņēmēja līdzekļiem, izpildot Pasūtītāja pilnvarotās personas un jebkuru citu personu vai institūciju, kas ir īpašnieks, vai kompetenta persona apkalpot komunikācijas, pieprasījumu.
- 9.5. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no šajā Līgumā noteiktajiem pienākumiem Uzņēmēja darbības vai bezdarbības dēļ, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Uzņēmējam maksāt Pasūtītājam Līgumsodu uzliktā soda apmērā.
- 9.6. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar 10.2. punktu, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt Uzņēmējam maksāt Līgumsodu 10% apmērā no Līgumcenas.
- 9.7. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam Līgumsodu par garantijas darbu neveikšanu Līguma 8.4. punktā norādītajā termiņā vai neierašanos uz Defektu akta sastādīšanu (Līguma 7.4. punkts) 300 EUR (trīs simti euro) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
- 9.8. Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam Līgumsodu par 2.2., 4.1.2., 4.1.6., 4.1.7., 4.1.11., 4.1.12., 5.7., 5.8., 7.1., 7.4., 12.punktu pārkāpumiem 500 EUR (pieci simti euro) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
- 9.9. Ja Pasūtītājs Līguma izpildes gaitā konstatē, ka Uzņēmējs (tā iesaistītais apakšuzņēmējs) ir pārkāpis Publisko iepirkumu likuma, Iepirkuma un/vai Līguma 12.4.-12.6. punkta noteikumus par Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju maiņu, kā arī papildus personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam Līgumsodu 1000 EUR (viens tūkstotis euro) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
- 9.10. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Uzņēmēja (tā iesaistītā apakšuzņēmēja) vainas vai bezdarbības dēļ ir bojātas vai iznīcinātas Objekta vēsturiskās vērtības, tās nav fiksētas vai Līguma 4.1.9. punkta kārtībā ziņas netiek nodotas Pasūtītājam, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Uzņēmējam Līgumsodu 500 EUR (pieci simti euro) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
- 9.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no zaudējuma atlīdzības un saistību izpildes pienākuma.
- 9.12. Līdzēji vienojas, ka Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu pienākošos Līgumsodus Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji aprēķināt un kā ieskaitu atskaitīt no jebkura maksājuma, kas, pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam.
- 9.13. Uzņēmējs atbild par zaudējumiem, ko Darbu veikšanas laikā ar savu darbību vai bezdarbību nodarījis Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs ir izrakstījis Uzņēmējam pretenziju par tādiem darbiem, materiāliem vai iekārtām, kurās konstatēti defekti, Pasūtītājam ir tiesības līdz vienošanās vai tiesas ceļā pieņemtam nolēmumam aizturēt tādu Uzņēmējam

pienākošos maksājuma summas daļu, kas var segt defektu novēršanas izdevumus vai zaudējumu.

- 9.14. Ja Darbu vai garantijas laikā tiek atklāts defekts vai neatbilstība un Pasūtītāja pieaicinātais eksperts apliecinā, ka nav ekonomiski vai tehniski lietderīgi defektu vai neatbilstību novērst, Uzņēmējs samaksā Pasūtītāja noteiktos zaudējumus atbilstoši bojāto iekārtu vai ierīču ilgmūžības samazinājumam, nepārsniedzot jaunas iekārtas vai ierīces vērtību vai uzstāda jaunas bojāto iekārtu vai ierīču vietā.

10. Līguma izbeigšana

- 10.1. Līgums var tikt izbeigts Līdzējiem vienojoties, vai šajā Līgumā noteiktajos gadījumos Pasūtītājam vienpusēji atkāpjoties no tā.
- 10.2. Pasūtītājs ir tiesīgs ar vienpusēju rakstveida paziņojumu uz Uzņēmēja juridisko adresi atkāpties no Līguma, nemaksājot Uzņēmējam Līgumsodu, ja:
 - 10.2.1. Uzņēmējs neievēro un kavē Darbu izpildes grafika starptermiņus vairāk kā par 15 (piecpadsmit) darba dienām;
 - 10.2.2. Uzņēmējs neievēro likumīgus Pasūtītāja pilnvarotās personas vai Pasūtītāja norādījumus, vai arī nepilda kādus Līgumā noteiktos pienākumus un, ja Uzņēmējs šo savu saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska paziņojuma saņemšanas no Pasūtītāja pilnvarotās personas;
 - 10.2.3. Uzņēmējs ir pametis Objektu vai jebkurā citā veidā skaidri izrāda savu nodomu pārtraukt ar Līgumu uzņemto saistību izpildi, t.i., ja Uzņēmējs pārtrauc (neuzsāk) Darbu izpildi Objektā uz 10 (desmit) dienām, ja vien šāds pārtraukums nav rakstveidā saskaņots ar Pasūtītāju;
 - 10.2.4. Uzņēmējs neievēro Līguma 1.2. punktā noteikto Darbu pabeigšanas termiņu un Uzņēmēja nokavējums ir sasniedzis 15 (piecpadsmit) darba dienas;
 - 10.2.5. ir uzsākta Uzņēmēja likvidācija, Uzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
 - 10.2.6. Uzņēmējs Iepirkuma piedāvājumā vai slēdzot šo Līgumu, ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas.
- 10.3. Uzņēmējs ar paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas dienu pārtrauc Darbus un Pasūtītāja norādītajā laikā ierodas uz 10.4. punkta akta sastādīšanu un atbrīvo Objektu.
- 10.4. Izbeidzot Līgumu Līdzējiem vienojoties vai Pasūtītājam izmantojot tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu 10.2. punktā paredzētajos gadījumos, Līdzēji sagatavo un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu, kvalitāti un to vērtību. Pasūtītājs pieņem un apmaksā Darbus tādā apjomā, kādā tie ir veikti atbilstoši Līgumam un ir turpmāk izmantojami. Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt minēto aktu un neveikt samaksu, kamēr Uzņēmējs nav iesniedzis visus dokumentus.

11. Nepārvaramas varas apstākļi

- 11.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramu ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ (nepārvarama vara, force majeure), ko attiecīgais Līdzējs nevarēja ne paredzēt, ne ietekmēt, ne novērst.
- 11.2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 11.3. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, par to rakstveidā jāpaziņo otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecinā nepārvaramas varas apstākļus, un norāda uz to ietekmi uz Līguma izpildi.
- 11.4. Ar rakstisku vienošanos Līdzēji apliecinās, vai šādi nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems Līguma saistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus.

- 11.5. Ja minēto nepārvaramas varas apstākļu dēļ saistības nav iespējams pildīt ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendāra dienām, tad Līdzējiem ir tiesības atteikties no šī Līguma izpildes. Līguma izbeigšanas gadījumā katram Līdzējam ir jāatdod otram tas, ko tas izpildījis vai par izpildīto jāatlīdzina.

12. Apakšuzņēmēju un speciālistu piesaistīšana un maiņa

- 12.1. Uzņēmējs nodrošina, ka Darbus veic Iepirkuma Piedāvājumā iesniegtajā speciālistu sarakstā norādīto speciālistu uzraudzībā.
- 12.2. Pasūtītājam ir tiesības rakstveidā un motivēti pieprasīt Uzņēmēja speciālistu nomaiņu, ja Pasūtītāju neapmierina speciālistu sarakstā norādīto speciālistu darba produktivitāte, darba kvalitāte vai citi apstākļi.
- 12.3. Šī Līguma izpildē Uzņēmējs piesaista/nepiesaista apakšuzņēmējus (apakšuzņēmēju saraksts un tiem nodoto veicamo Darbu daļas apmērs – Līguma pielikumā). Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, pretendentam jāiesniedz preču piegādes un pakalpojuma sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvētiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā jānorāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma izpildes laikā piegādātājam jāpaziņo pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts preču piegādē un pakalpojuma sniegšanā.
- 12.4. Uzņēmējam ir atļauts slēgt Līgumus par noteiktu Darbu izpildi tikai ar Iepirkuma piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Uzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un pilnībā uzņemas atbildību par apakšuzņēmēja Darbu izpildes kvalitāti, nodarītajiem zaudējumiem un šī līguma noteikumu ievērošanu.
- 12.5. Gadījumā, ja kādas Darbu daļas izpildei Uzņēmējam ir nepieciešams piesaistīt citu apakšuzņēmēju, tad savlaicīgi pirms Darbu apjoma daļas, kuras veikšanai ir nepieciešams piesaistīt apakšuzņēmēju, Uzņēmējs par to informē Pasūtītāju. Gadījumā, ja Pasūtītāja un Uzņēmēja domas dalās, tad noteicošais ir Pasūtītāja viedoklis.
- 12.6. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa var tikt izdarīta tikai Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā:
- 12.6.1. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus šī Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Pasūtītājs var iepirkuma līgumā paredzēt, ka iepirkuma procedūrā izraudzītajam pretendentam ir pienākums saskaņot ar pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu šī Līguma izpilde.
- 12.6.2. Uzņēmēja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Uzņēmējs balstījis, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par Līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 12.6.3.punkta nosacījumus;
- 12.6.3. Pasūtītājs nepiekrit Uzņēmēja minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 12.6.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
- 12.6.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījis, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz

- tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 12.6.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo Darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
- 12.6.3.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem;
- 12.6.4. Pasūtītājs nepiekīrt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem;
- 12.6.5. Uzņēmējs drīkst veikt tādu apakšuzņēmēju nomaiņu, uz kuriem neattiecas Līguma 12.6.3.punkta noteikumi un kuru veicamo Darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Uzņēmējs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši pasūtītāja norādītajam paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos) minētie kandidātu un pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot Līguma 12.6.3.3.punkta noteikumus;
- 12.6.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Uzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (*piecu*) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 12.6.7. Uzņēmējam jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas;
- 12.6.8. Darbu izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs Darbu daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošos normatīvos aktus. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par apakšuzņēmēja nomaiņu. Ja Uzņēmējs neievēro Līguma šī punktā noteikto iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pasūtītājs var apturēt Darbu izpildi līdz brīdim, kad Uzņēmējs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līguma 1.2.punktā noteiktais Darbu izpildes termiņš netiek pagarināts;
- 12.7. Uzņēmējs ir tiesīgs nomainīt Iepirkuma piedāvājumā uzrādīto projekta vadītāju un attiecīgo Darbu vadītājus tikai un vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu gadījumos, ja Iepirkumā piedāvāto speciālistu vietā tiek piedāvāti speciālisti ar analogisku vai lielāku pieredzi un labāku kvalifikāciju, nekā bija prasīts Iepirkuma nolikumā.

- 12.8. Ar Pasūtītāju saskaņota apakšuzņēmēju vai speciālistu nomaiņa vai jaunu piesaiste nav līguma grozījums.

13. Līguma dokumenti un grozījumi

- 13.1. Par Līguma dokumentiem, kas ir saistoši Līdzējiem, tiek uzskatīti:
- 13.1.1. Iepirkuma “Alūksnes stacijas šķūņa ekspozīcijas realizācija” (identifikācijas Nr.ANP2017/18) dokumentācija (nolikums ar pielikumiem un saistītajiem dokumentiem);
 - 13.1.2. Tehniskā specifikācija;
 - 13.1.3. Pretendenta piedāvājums;
 - 13.1.4. Pretendenta finanšu piedāvājums;
 - 13.1.5. Darbu izpildes un plānotais maksājumu grafiks;
 - 13.1.6. sabiedrības ar ierobežotu atbildību “H2E design” izstrādātais projekts “Alūksnes stacijas šķūņa ekspozīcijas grafikas koncepcija un projekts”;
 - 13.1.7. Uzņēmēja iesniegtais Līguma izpildes nodrošinājums;
 - 13.1.8. Apakšuzņēmēju saraksts;
 - 13.1.9. sapulču protokoli;
 - 13.1.10. Pasūtītāja pilnvaroto personu sarakste (arī akti, norādījumi, paziņojumi un tml.) par Darbu organizāciju vai Līguma izpildi;
 - 13.1.11. jebkādi citi dokumenti, kuru izsniegšanu saskaņā ar Līgumu pieprasī Pasūtītājs (vai tā pilnvarotās personas) Uzņēmējs vai ar Līguma izpildi saistīta kompetenta institūcija, vai kuru izsniegšana ir paredzēta Līgumā.
- 13.2. Līguma eksemplāriem tiek pievienoti dokumenti, kas norādīti kā Līguma pielikumi. Pārējie Līguma dokumenti tiek sagatavoti divos eksemplāros (oriģinālos vai atvasinājumos) un pa vienam glabājas pie Pasūtītāja un Uzņēmēja.
- 13.3. Līdzēji nekavējoties, tas ir, ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāra dienu laikā no šādu apstākļu konstatēšanas, informē viens otru, ja:
- 13.3.1. starp Līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
 - 13.3.2. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
 - 13.3.3. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
 - 13.3.4. Līguma dokumenti sagatavoti tā, ka Darbu izpilde atbilstoši tiem kādam no Līdzējiem būtu neizdevīga vai pretrunīga;
 - 13.3.5. informācija, dati vai instrukcijas, kas iesniegtas Darbu izpildes laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
 - 13.3.6. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir mainījušies, vai radušies jauni.
- 13.4. Strīda gadījumā priekšroka ir dokumentiem, kuri satur detalizētus aprēķinus, mērījumus vai rasējumus.
- 13.5. Ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un ierobežojumus, Līdzēji, rakstveidā vienojoties, var veikt nebūtiskus šī Līguma grozījumus. Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami tikai gadījumos, kad šādu grozījumu iespējamība un apjoms ir nepārprotami paredzēts pašā Līgumā, vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61.panta nosacījumiem.

14. Citi noteikumi

- 14.1. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā dienā, kad to paraksta pēdējais no Līdzējiem un ir spēkā līdz visu tajā paredzēto saistību izpildei.
- 14.2. Līguma nodaļu nosaukumi ir lietoti tikai ērtākai Līguma pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu tulkošanai un interpretācijai.
- 14.3. Rakstveida paziņojumus, iesniegumus, prasības vai cita veida informāciju viens Līdzējs izsniedz otram personīgi vai nosūta uz otra Līdzēja juridisko adresi, bet operatīvas nepieciešamības gadījumā – pa e-pastu, kas norādīts Līguma 15.punktā, vēlāk tomēr nosūtot arī uz otra Līdzēja juridisko adresi.

- 14.4. Līdzēji nekavējoties rakstiski paziņo viens otram par pilnvaroto pārstāvju, Līguma 15. punktā norādīto rekvizītu vai citas būtiskas informācijas izmaiņām. Līdz šāda paziņojuma saņemšanas dienai visi sūtījumi, ko viens Līdzējs nosūtījis otram Līdzējam Līgumā noteiktajā kārtībā uz iepriekš norādīto juridisko adresi, atzīstami par pienācīgi nosūtītiem un saņemtiem, kā arī visi maksājumi, ko viens Līdzējs ieskaitījis iepriekš norādītajā bankas kontā, atzīstami par pienācīgi izdarītiem.
- 14.5. Līgumā neatrunātās Līdzēju savstarpejās tiesiskās attiecības apspriežamas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 14.6. Līgumā minēto tiesību neizmantošana nav uzskatāma par atteikšanos no šīm tiesībām. Dalēja to izmantošana nenozīmē atteikšanos no to izmantošanas pilnā apmērā.
- 14.7. Līdzēju domstarpības, kas ir saistītas un rodas sakarā ar Līgumu, kas skar tā izpildi, izbeigšanu vai spēkā esamību, tiek risinātas abpusējās sarunās. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti attiecīgi sertificēti eksperti. Ja tas nav iespējams un Līdzēji sarunu rezultātā nevienojas, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesā.
- 14.8. Līdzēji vienojas, ka Darbu dokumentācija – projekts un cita ar Darbu veikšanu saistīta informācija ir konfidenciāla un Uzņēmējs to drīkst izpaust trešajām personām tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 14.9. Uzņēmējs drīkst veikt publikācijas un sniegt intervijas par Objektu un/vai Darbiem tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 14.10. Līgums ir sastādīts uz 15 (piecpadsmit) lapām līguma teksta, divos eksemplāros, no kuriem abu Līdzēju parakstīts 1 (viens) eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, un 1 (viens) eksemplārs pie Uzņēmēja. Līgumam, uz tā noslēgšanas brīdi, ir šādi pielikumi:
- 14.10.1. tehniskā specifikācijas kopija uz 2 (divām) lapām;
 - 14.10.2. Pretendenta pieteikuma konkursam kopija uz 1 (vienas) lapas;
 - 14.10.3. Pretendenta finanšu piedāvājuma kopija uz 6 (sešām) lapām.

15. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Parakstot līgumu, Līdzēji apliecina, ka tie pilnībā saprot šī Līguma noteikumus, apzinās savas tiesības un pienākumus:

Pasūtītājs

Alūksnes novada pašvaldība

Uzņēmējs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “H2E”