

LĪGUMS Nr. ANP/1-45.1/18/200

Par būvuzraudzību projekta "Pleskavas ielas pārbūve, Alūksnē, Alūksnes novadā (3. kārtā)" realizācijā

Alūksnē,

2018. gada 23. aprīlī

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA, reģistrēta Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāju reģistrā ar kodu 90000018622, atrodas Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301, kuras vārdā saskaņā ar Alūksnes novada pašvaldības nolikumu rīkojas tās izpilddirektore Janīna ČUGUNOVA, turpmāk – Pasūtītājs, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "BŪVUZRAUGI LV", reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr.40103310974, atrodas Āgenskalna ielā 33, Rīgā, LV-1046, turpmāk – Izpildītājs, kuras vārdā saskaņā ar komercuzņēmuma statūtiem rīkojas tās valdes priekšsēdētājs Sergejs FROLOVS, turpmāk – Būvuzraugs,

abi kopā – Puses, un katrs atsevišķi – Puse,
pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz līgumu (turpmāk tekstā – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Būvuzraugs apņemas par atlīdzību veikt būvuzraudzību būvprojekta "Pleskavas ielas pārbūve, Alūksnē, Alūksnes novadā (3.kārta)" izbūves būvdarbiem (turpmāk tekstā – Darbi), kas tiks veikti saskaņā ar sabiedrības ar ierobežotu atbildību "PROJEKTS EAE" 2017. gada būvprojektu, turpmāk – Būvprojekts (atzīme būvatļaujā Nr. BUV/3-8/17/16 par projektēšanas nosacījumu izpildi 24.07.2017.), atbilstoši šim Būvprojektam, būvniecību regulējošiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tehniskajai specifikācijai (Līguma pielikumā) un šī Līguma nosacījumiem.
- 1.2. Būvniecības darbi tiek veikti valsts autoceļu fonda programmas apakšprogrammas "Mērķdotācijas pašvaldību autoceļiem (ielām)" ietvaros (Ministru kabineta 2008. gada 11. marta noteikumi Nr.173 "Valsts pamatbudžeta valsts autoceļu fonda programmai piešķirto līdzekļu izlietošanas kārtība") – par Alūksnes novada pašvaldības budžeta līdzekļiem un Satiksmes ministrijas līdzfinansējumu.
- 1.3. Darbus šajā objektā saskaņā ar iepriekš minēto Būvprojektu, veic pilnsabiedrība "RERE VIDE 1", reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. 40103824428.
- 1.4. Būvuzrauga saistību pienācīgai izpildei un objekta būvdarbu uzraudzībai tiek iecelts atbildīgais būvuzraugs. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šī Līguma spēkā stāšanās, Būvuzraugs iesniedz būvuzrauga saistību rakstus, būvuzraudzības plānus, būvspeciālista civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisi uz visu būvniecības laiku.
- 1.5. Būvuzraugs uzsāk pildīt darba uzdevumu vienlaicīgi ar Pleskavas ielas, Alūksnē, Alūksnes novadā 3. kārtas pārbūves darbu uzsākšanu objektā. Darbu izpildes plānotais termiņš – 10 (desmit) mēneši no būvdarbu veikšanas līguma noslēgšanas dienas līdz akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas dienai, neskaitot iespējamo tehnoloģisko pārtraukumu.
- 1.6. Būvuzraugs uzrauga būvdarbu atbilstību būvprojektam, noslēgtajam Līgumam par būvdarbu izpildi, nepieļaujot saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā.
- 1.7. Būvuzrauga saistību pienācīgai izpildei un objekta būvdarbu uzraudzībai tiek iecelts atbildīgais būvuzraugs Sergejs FROLOVS, būvprakses sertifikāts Nr.20-6398.
- 1.8. Būvuzraugs objekta būvuzraudzības pakalpojuma veikšanā piesaista (nepiesaista) apakšuzņēmējus (apakšuzņēmēju saraksts – pielikumā).

2. Samaksa par būvuzraudzības uzdevuma izpildi un norēķinu kārtība

- 2.1. Par Būvuzrauga sniegtajiem pakalpojumiem Pleskavas ielas, Alūksnē, Alūksnes novadā pārbūves 3. kārtas būvdarbu būvuzraudzībā, Pasūtītājs samaksās Būvuzraugam līgumcenu 8990,00 EUR (astoņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit *euro*), PVN maksājumu 1887,90 EUR (viens tūkstotis astoņi simti astoņdesmit septiņi *euro* un 90 centi), kopējā summa 10877,90 EUR (desmit tūkstoši astoņi simti septiņdesmit septiņi *euro* un 90 centi) šādā apmērā un kārtībā:
 - 2.1.1. starpposmu maksājumus, kas izmaksājami ne biežāk kā vienu reizi 30 (trīsdesmit) dienās, kas nepārsniedz 90% (deviņdesmit procentus) no kopējās Līguma summas, tajā skaitā PVN maksājums, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc abpusēja nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas;
 - 2.1.2. atlikušo būvuzraudzībai paredzēto naudas summu – 10% (desmit procentu) apmērā, no kopējās šī Līguma summas (izņemot šajā Līgumā paredzētos gadījumus), tajā skaitā PVN maksājums, par izpildīto Darbu izmaksā Būvuzraugam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc akta par būves nodošanu ekspluatācijā parakstīšanas dienas, abpusējas Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises uz objekta garantijas termiņa laiku un rēķina saņemšanas.
- 2.2. Būvuzrauga iesniegtajos un Pasūtītājam adresētajos rēķinos ir jābūt norādītiem šādiem Pasūtītāja (maksātāja) rekvizītiem:
 - 2.2.1. Pasūtītāja nosaukumam – Alūksnes novada pašvaldība;
 - 2.2.2. Pasūtītāja adresei – Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā;
 - 2.2.3. objekta nosaukuma;
 - 2.2.4. projekta nosaukumam;
 - 2.2.5. šī Līguma numuram;
 - 2.2.6. rekvizītiem atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma prasībām;
 - 2.2.7. atsaucei par to, vai tas ir ikmēneša rēķins vai gala norēķins, vai maksājums par piedalīšanos Eiropas Savienības finansējumu kontrolējošās institūcijas pārbaudē;
 - 2.2.8. ikmēneša Darbu izpildes akta numuram un datumam, par kuru tiek izrakstīts rēķins.
- 2.3. Līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.

3. Būvuzrauga tiesības un pienākumi

- 3.1. Savā darbībā Būvuzraugs vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem šī Līguma noteikumiem un iepirkuma nolikuma tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un uzdevumiem.
- 3.2. Būvuzraugs nodrošina:
 - 3.2.1. atbildīgā būvuzrauga klātbūtni objektā atbilstoši tehniskajai specifikācijai un būvuzraudzības plānam;
 - 3.2.2. atbilstoši sertificētu būvuzraugu pastāvīgu klātbūtni visu Būvprojektā iekļautajās sadaļās paredzēto attiecīgo darbu veikšanas laikā;
 - 3.2.3. atbildīgā būvuzrauga klātbūtni objektā būvdarbu, par kuriem tiek sastādīti segto darbu akti, veikšanas laikā;
 - 3.2.4. būvsapulču vadīšanu un protokolēšanu.
- 3.3. Būvuzraugam ir šādas tiesības un pienākumi:
 - 3.3.1. pieprasīt no Pasūtītāja un darbu izpildītāja jebkurus dokumentus, kas attiecas uz Līguma priekšmetā minētā darba uzdevuma izpildi, lai rastu precīzu pārskatu par darbu gaitu;

- 3.3.2. nepieļaut būvdarbu uzsākšanu, ja nav saņemti nepieciešamie dokumenti darba veikšanai vai nav veikti būvdarbu sagatavošanas darbi;
- 3.3.3. pieļaut tikai Būvprojektā noteiktu, attiecīgajiem standartiem un tehniskajiem noteikumiem atbilstošu tehnoloģisko iekārtu, materiālu un būvizstrādājumu lietošanu (uzstādīšanu), ja tiem ir nepieciešamās ražotāju deklarācijas, sertifikāti un testēšanas pārskati; pieņemt tikai atbilstoši Latvijas būvnormatīvu prasībām veiktos darbus;
- 3.3.4. iepazīties ar ierakstiem būvdarbu un autoruzraudzības žurnālā, kontrolēt ierakstīto norādījumu izpildi;
- 3.3.5. pieprasīt atsegt uzstādītās būvkonstrukcijas un segtos būvdarbus, ja rodas šaubas par kāda darbu veida izpildes kvalitāti;
- 3.3.6. pārtraukt darbus uz laiku, kamēr tiek novērsti konstatētie trūkumi, vai, atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem, ierosināt Alūksnes novada pašvaldības Būvvaldei vai Valsts darba inspekcijai pārtraukt darbus;
- 3.3.7. ievērot un pildīt savus profesionālos darba pienākumus un noteikumus, kas attiecas uz konkrēto, Būvuzrauga veicamo darbu.

4. Būvuzrauga atbildība

- 4.1. Būvuzraugs ir atbildīgs:
 - 4.1.1. par būvdarbu norises uzraudzību kopumā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Būvprojektam un šim Līgumam;
 - 4.1.2. par darbu uzsākšanu objektā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
 - 4.1.3. par nekvalitatīvu un neatbilstošu tehnoloģisko iekārtu, materiālu un būvizstrādājumu izmantošanu darbos;
 - 4.1.4. par neplānotiem darbu pārtraukumiem, ja tie radušies Būvuzrauga vainas dēļ;
 - 4.1.5. par šī Līguma izpildi.
- 4.2. Ja Būvuzraugs ir parakstījis būvkonstrukciju un segto darbu pieņemšanas aktus un ir notikusi konstrukciju vai būves daļu deformācija vai sabrukšana, neatkarīgi sertificēti eksperti attiecīgā atzinumā nosaka būvniecības dalībnieku (tajā skaitā – Būvuzrauga) atbildību par notikušā sekām.
- 4.3. Būvuzraugs ir pilnībā materiāli atbildīgs atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 4.4. Būvuzraugs ir materiāli atbildīgs par visiem Pasūtītājam vai Būvuzņēmējam nodarītiem zaudējumiem, kas radušies Būvuzrauga nolaidīgas vai ļaunprātīgas darbības rezultātā.

5. Pasūtītāja pienākumi

- 5.1. Ievērot Būvuzrauga tiesības, kas noteiktas šajā Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas regulē Līguma priekšmetā minēto darbu veikšanu.
- 5.2. Sniegt Būvuzraugam nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama Pasūtītāja darba uzdevuma izpildei.
- 5.3. Samaksāt Būvuzraugam par kvalitatīvi, precīzi un savlaicīgi izpildītu darbu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

6. Pušu mantiskā atbildība

- 6.1. Puses viena otrai mantiski atbild par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu otrai Pusei (Puses vainas, neuzmanības vai nolaidības dēļ) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līgumu.
- 6.2. Ja Būvuzraugs neveic šajā Līgumā noteiktos būvuzrauga pienākumus, Būvuzraugs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% apmērā no līgumcenas par katru konstatēto pārkāpumu. Ja Būvuzraugs neievēro šī Līguma 1.5.punkta vai kādus citus Līguma noteikumus, ja tas var būt vai ir par pamatu būvdarbu izpildes termiņa kavējumam, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,2% apmērā no līgumcenas par katru būvdarbu izpildes termiņa kavējuma

dienu. Šajā punktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Būvuzraugu no saistību izpildes.

- 6.3. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs maksā Būvuzraugam līgumsodu 0,2% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no Līguma saistību izpildes.
- 6.4. Uz šī Līguma pamata aprēķinātie līgumsodi Pusēm ir jānomaksā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Puse, kurai jāmaksā līgumsods, ir saņēmusi rēķinu par noteikto līgumsodu. Pasūtītājam ir tiesības vienpersoniski, ieskaita kārtībā, samazināt Būvuzraugam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kādā ir Būvuzraugam aprēķinātā kavējuma naudas un/vai līgumsoda summa.
- 6.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst, t.i., no Puses gribas neatkarīgu apstākļu dēļ. Līguma pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski jāziņo otrai pusei.

7. Līguma darbības termiņš, tā grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu, bet būvuzraudzības pakalpojums par pabeigtu un pieņemtu uzskatāms ar dienu, kad ir parakstīts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā, Puses ir parakstījušas Darba pieņemšanas – nodošanas aktu un Būvuzraugs ir iesniedzis Pasūtītājam civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi uz objekta garantijas termiņa laiku un rēķinu.
- 7.2. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai izbeigts pirms termiņa pēc Pušu savstarpējas vienošanās rakstiskā veidā, vai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Pasūtītājs ar rakstveida paziņojumu par saistību neizpildīšanu no Būvuzrauga puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa:
 - 7.3.1. ja Būvuzraugs nav izpildījis kādas savas saistības saskaņā ar Līgumu, vai neievēro normatīvo aktu prasības vai nespēj izpildīt Līgumu – ar nosacījumu, ka Būvuzraugs 5 (piecu) dienu laikā no attiecīgā Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarītos pārkāpumus un/vai neatbilstības Līgumam;
 - 7.3.2. ir uzsākta Būvuzrauga likvidācija vai reorganizācija, vai arī Būvuzraugs ir atzīts par maksātnespējīgu vai izslēgts no būvkomersantu reģistra.

Šajā punktā minētā Līguma izbeigšana neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību un/vai līgumsodu.
- 7.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē maksājumu veikšanas termiņu par 30 (trīsdesmit) dienām, Būvuzraugam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai e-pasta vēstuli, kuras saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par vienpusēju pirmstermiņa Līguma izbeigšanu. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) kalendāra dienu laikā pēc šī brīdinājuma saņemšanas neveic nokavēto maksājumu, Būvuzraugs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, kā arī piedzīt no Pasūtītāja līgumsodu.
- 7.5. Pirms Līguma pirmstermiņa izbeigšanas, Puses pilnībā norēķinās par jau izpildīto būvuzraudzību, un veic citas darbības, lai izbeigtu no Līguma izrietošās tiesiskās attiecības, ievērojot šī Līguma nosacījumus.
- 7.6. Ja Līgumā noteiktā būvuzraudzība tiek izbeigta no Būvuzrauga neatkarīgu iemeslu dēļ, Puses sastāda aktu par faktiski izpildīto būvuzraudzības pakalpojuma daļu, fiksējot tajā Būvuzrauga izpildīto apjomu proporcionāli šī Līguma pārtraukšanas brīdī izpildītajam objekta būvdarbu apjomam, un Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Būvuzraugam par faktiski veikto būvuzraudzību.

8. Piemērojamie normatīvie akti un strīdu izšķiršanas kārtība

- 8.1. Līgumsaistību izpildē piemērojami spēkā esošie Latvijas Republikas normatīvie akti.
- 8.2. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi, kas var rasties šī Līguma izpildes gaitā vai atsevišķu tā punktu izpratnē, tiek risināti sarunu ceļā, un to atrisinājums tiek noformēts rakstveidā.
- 8.3. Ja 5 (piecu) dienu laikā atrisinājums nav panākts, strīds risināms spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā. Šajā punktā noteiktais termiņš tiek aprēķināts no dienas, kad kāda no Pusēm ir saņēmusi rakstisku pretenziju.

9. Citi noteikumi

- 9.1. Būvuzraugam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai Būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Būvuzraugs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā Līgumā noteiktā darba uzdevuma izpildei. Būvuzraugs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar objekta būvdarbu veikšanu vai uzraudzību.
- 9.2. Līguma izpildi (par visu būvuzrauga pienākumu izpildi) no Būvuzrauga puses apliecina Pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts. Būvuzraugs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai no savas puses parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu pēc pilnīgas visu šajā Līgumā noteikto saistību izpildes. Pasūtītājs, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc darba pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas, paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Būvuzraugam motivētu atteikumu pieņemt darbu. Pie izpildīto darbu vai to daļas pieņemšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildīto darbu, ja konstatē, ka tas ir izpildīts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tas neatbilst Līgumam, vai iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā paziņo Būvuzraugam par atteikumu pieņemt darbu.
- 9.3. Jebkādi Būvuzrauga sagatavoti pētījumi, ziņojumi vai citi materiāli – grafiku, projektu, programmatūras vai citā formā, kā arī dokumenti ko šī un būvdarba Līguma ietvaros Pasūtītājs nodevis Būvuzraugam ir Pasūtītāja īpašums un paliek tā īpašums.
- 9.4. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likuma normas. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm.
- 9.5. Pasūtītājs, Līguma ietvaros, atbild par Līguma tehnisko un finanšu administrēšanu. Lai sasniegtu Līguma un projekta mērķus, Būvuzraugam ikdienā ir jāsadarbojas ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi, kurš pārstāv Pasūtītāja intereses un koordinē Līguma izpildi būvuzraudzības gaitā – Alūksnes novada pašvaldības Īpašumu nodaļas vadītāju Ingus BERKULI, tālrunis 28686707, e-pasts: ingus.berkulis@aluksne.lv.
- 9.6. Par Līguma izpildi atbildīgā persona un pārstāvis no Būvuzrauga puses ir Sergejs FROLOVS, tālr. 67813680, e-pasts: info@buvuzraugi.lv. Būvuzrauga pārstāvis ir atbildīgs par darbības koordinēšanu atbilstoši šim Līgumam, par darbos izmantojamo materiālu saskaņošanu, par ziņojumu un citu piegāžu iesniegšanu un izpildīšanu, kā arī par rēķinu iesniegšanu, darbu pieņemšanas – nodošanas akta, kam pievienots darbu izpildes akts, iesniegšanu un parakstīšanu.
- 9.7. Puses apliecina, ka tiem ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tie atzīst Līgumu par pareizu, abpusēji izdevīgu.
- 9.8. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Būvuzraugam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.9. Papildus Līgumam Puses apņemas parakstīt arī citus nepieciešamos dokumentus un veikt visas darbības, kas ir pamatotas un nepieciešamas, lai veicinātu Līguma pienācīgu izpildi, tā mērķa sasniegšanu un Pušu tiesību realizēšanu.

- 9.10. Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un jānodod personīgi Alūksnes novada pašvaldības kancelejā – 306.kabinetā Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301, jānosūta vēstulē pa pastu uz šo adresi vai e-pastā dome@aluksne.lv., dublējot to pasta sūtījumā, izņemot gadījumus, kad e-pasta sūtījums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
- 9.11. Būvuzraugs apliecina, ka tā korespondences saņemšanas adrese ir K.Ulmaņa gatve 140, Rīga, LV-1029.
- 9.12. Līgums noslēgts 2 (divos) identiskos eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 6 (sešām) lapām un glabājas pa vienam eksemplāram pie Pasūtītāja un Būvuzrauga.
- 9.13. Ar šī Līguma parakstīšanu Būvuzraugs apliecina, ka ir saņēmis visu būvuzraudzības pilnvērtīgai veikšanai nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.

Pielikumā: 1. Tehniskā specifikācija uz 3 (trīs) lapām;
2. Būvuzrauga piedāvājums uz 1 (vienas) lapas.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Būvuzraugs

Alūksnes novada pašvaldība

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“BŪVUZRAUGI LV”**