

Pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu saskaņošanas kārtība

*Izdota saskaņā ar 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumu nr. 569
„Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un
pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”21.1.punktu, 2013.gada
23.maija Alūksnes novada pašvaldības nolikuma Nr.4/2013.,Izglītības pārvaldes
nolikums”9.14 punktu*

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Kārtība nosaka, kā Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvalde saskaņo izglītības iestāžu un pedagogu profesionālo nevalstisko organizāciju iesniegtās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmas (turpmāk – Programma) īstenošanai Alūksnes novadā.

II PROGRAMMU PIETEIKŠANA

2. Programmu saskaņošanai Izglītības pārvaldē jāiesniedz šādi dokumenti datorrakstā:
2.1. pieteikums (1.pielikums);
2.2. pedagogu profesionālās pilnveides programmas pieteikumam (2.pielikums);
2.3. dokumenta (apliecības), kas tiks iesniegts pēc sekmīgas programmas apguves, paraugs.

III PROGRAMMU IZVĒRTĒŠANA

3. Iesniegtās programmas izvērtē Izglītības pārvaldes vadītājas apstiprināta komisija 3 cilvēku sastāvā.
4. Komisija sēdes laikā:
4.1. izskata iesniegtos pieteikumus un tiem pievienotos dokumentus;
4.2. pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību normatīvajiem aktiem;
4.3. pieņem lēmumu par:
4.3.1. programmas saskaņošanu;
4.3.2. atteikumu saskaņot programmu;
4.3.3. papildu informācijas pieprasīšanu.
5. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Sēdes protokolu paraksta visi komisijas locekļi.
6. Izglītības pārvalde informē programmas iesniedzēju 10 dienu laikā pēc komisijas lēmuma pieņemšanas.
7. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par atteikumu saskaņot programmu, ja tā:
7.1. nav sagatavota atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
7.2. programmas iesniedzējs ir sniedzis nepatiesas ziņas;
7.3. neatbilst Alūksnes novada izglītības iestāžu pedagogu profesionālās kompetences pilnveides vajadzībām un novadā noteiktajām prioritātēm.