

1. Pārzinis:

Alūksnes novada pašvaldība
Reģistrācijas kods 90000018622
Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV-4301
Tālrunis: 64381496, e-pasts: dome@aluksne.lv

2. Pārzīna pārstāvis:

Malienas pagasta pārvalde
Reģistrācijas kods 90009489874
„Brenci”, Brenci, Malienas pagasts,
Alūksnes novads, LV-4359
Tālrunis: 64354278, e-pasts: maliena@aluksne.lv

Datu apstrādes darbību reģistrs

N.p. k.	Apstrādes tiesiskais pamatojums	Apstrādes nolūks/mērķis	Datu subjektu kategorija	Personas datu kategorijas apraksts	Iespējamās datu saņēmēju kategorijas	Glabāšanas termiņš
1	Vispārīgā datu aizsardzības regula 6.panta b), c), e), apakšpunkts: apstrāde ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, funkcijas un uzdevumus, kuri ir noteikti likumā “Par pašvaldībām”, Alūksnes novada pašvaldības saistošajos noteikumos un citos normatīvajos aktos.	Saimniecisko līgumu sagatavošana	Darījuma partneri (nomnieki, izpildītāji, autori u.c.)	1) identifikācijas dati - vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, paraksts; 2) kontaktinformācijas dati - dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese; 3) norēķinu dati - bankas konta numurs	Pārziņa darbinieki; kontrolējošās institūcijas, citas iestādes - normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpildei	levērojot normatīvajos aktos noteiktos dokumentu glabāšanas termiņus saskaņā ar pārziņa Pārstāvja noteikto lietu nomenklatūru, dokumentu un arhīvu pārvaldības un citu normatīvo aktu prasībām
2		Uzņēmuma līgumu ar fiziskām personām sagatavošana				
3		Pakalpojumu sniegšana	Klienti, pakalpojumu saņēmēji, nodokļu, nodevu maksātāji	1) identifikācijas dati - vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, paraksts; 2) kontaktinformācijas dati - dzīvesvietas adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese; 3) datu subjekta nekustamo īpašumu dati – kadastra numurs, nosaukums, adrese, parādu esamība (summa, EUR)	Pārziņa darbinieki; kontrolējošās institūcijas, citas iestādes - normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpildei	

4	Vispārīgā datu aizsardzības regula 6.panta b), c), apakšpunkts: apstrāde ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu, ko nosaka Darba likums, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums, Alūksnes novada pašvaldības saistošie noteikumi un citi normatīvie akti.	Darba attiecību nodibināšana/ izbeigšana, -vakanto amata kandidātu izvērtēšana, atlase; darbinieku personas lietu veidošana	Nodarbinātie	1) identifikācijas dati - vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, paraksts; 2) kontaktinformācijas dati - dzīvesvietas adrese, tāluļa numurs, e-pasta adrese; profesionālie dati – izglītība, kvalifikācija, darba pieredze; atlīdzība - algas apmērs; 3) norēķinu dati - bankas konta numurs ; 4) veselības dati – obligātās veselības pārbaudes dati, par Pārvaldes darbinieku piemērotību darba veikšanai	Pārziņa darbinieki; kontrolējošās institūcijas, citas iestādes - normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpildei	
5	Vispārīgā datu aizsardzības regula 6.panta e), apakšpunkts: apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, funkcijas un uzdevumus, kuri ir noteikti likumā “Par pašvaldībām”, Alūksnes novada pašvaldības saistošajos noteikumos un citos normatīvajos aktos.	Kultūras tradīciju saglabāšana, popularizēšana un attīstība	Publisko pasākumu apmeklētāji, pašdarbnieki	Fotouzņēmumu, filmēšanas rezultātā iegūtie dati-DVD	Alūksnes novada pašvaldības tīmekļa vietne www.aluksne.lv , www.biblioteka.lv , Malienas tautas nama sociālo tīklu konti, mēdijs	levērojot normatīvajos aktos noteiktos dokumentu glabāšanas termiņus saskaņā ar pārziņa Pārstāvja noteikto lietu nomenklatūru, dokumentu un arhīvu pārvaldības un citu normatīvo aktu prasībām
6	Vispārīgā datu aizsardzības regula 6.panta e), apakšpunkts: apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, funkcijas un uzdevumus, kuri ir noteikti Ministru kabineta noteikumos par Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesībām, Alūksnes novada pašvaldības saistošajos noteikumos un citos normatīvajos aktos.	Zemes nomas tiesību izsoles administrēšana	Pretendentī	1) identifikācijas dati - vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, paraksts; 2) kontaktinformācijas dati - dzīvesvietas adrese, tāluļa numurs, e-pasta adrese; 3) dati par ārēja parāda esamību	Pārziņa darbinieki; Alūksnes novada pašvaldības tīmekļa vietne www.aluksne.lv ; kontrolējošās institūcijas, citas iestādes - normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpildei	

8	<p>Vispārīgā datu aizsardzības regula 6.panta d), e), apakšpunkts: apstrāde ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras, saskaņā ar Dzīvesvietas deklarēšanas likumu un Alūksnes novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem.</p>	<p>Personu dzīvesvietas deklarēšana</p>	<p>Fiziskas personas</p>	<p>1) identifikācijas dati - vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, pasažu dati, paraksts; 2) kontaktinformācijas dati - dzīvesvietas adrese, papildu adrese, ja tā tiek norādīta; 3) dzīvesvietas deklarēšanas tiesiskais pamats</p>	<p>Pārziņa darbinieki; Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde, kontrolējošās institūcijas, citas iestādes - normatīvajos aktos noteikto pienākumu izpildei</p>	<p>levērojot normatīvajos aktos noteiktos dokumentu glabāšanas termiņus saskaņā ar pārziņa Pārstāvja noteikto lietu nomenklatūru, dokumentu un arhīvu pārvaldības un citu normatīvo aktu prasībām</p>
---	--	---	--------------------------	---	---	---

Informējam, ka:

- 1 Personas dati tiek vākti gan no datu subjekta, gan ārējiem avotiem, piemēram, no Pārziņa pārstāvja rīcībā esošajām valsts informāciju sistēmām (Pilsonības un migrāciju lietu pārvaldes „Iedzīvotāju reģistrs”, nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēma NINO), datu bāzēm (AUTOPOS - pasažieru pārvadājumu vadības sistēma) un reģistriem.
- 2 Datu subjektam ir tiesības pieprasīt informāciju par to, kādus viņa personas datus apstrādā Pārziņa pārstāvis. Noskaidrot kādiem nolūkiem dati tiek apstrādāti, par tā datu saņēmējiem vai saņēmēju kategorijām, kam dati ir nodoti pēdējo divu gadu laikā.
- 3 Pārziņa pārstāvis apstrādājot personas datus, nodrošina personas datu aizsardzības principu ievērošanu:
 - ✓ apstrādā personas datus likumīgi, godprātīgi un datu subjektam pārredzamā veidā;
 - ✓ apstrādā personas datus adekvāti, tiesiski pamatoći un tikai tādā apjomā, kas nepieciešams apstrādes nolūku sasniegšanai;
 - ✓ apstrādā personas datus tādā veidā, lai tiktu nodrošināta atbilstoša personas datu drošība, tostarp aizsardzība pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un pret nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai sabojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus;
 - ✓ personas datus glabā ne ilgāk kā nepieciešams nolūkiem, kādos attiecīgos personas datus apstrādā.
- 4 Personu dati uz trešo valsti netiek sūtīti.