



ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas numurs 90000018622

Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālruni: 64381496, 29453047, e-pasts: dome@aluksne.lv,
www.aluksne.lv

A/S „SEB banka”, kods UNLALV2X, konts Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2021. gada 26. augustā

sēdes protokols Nr.14, 8.p.

ALŪKSNES NOVADA DOMES

LĒMUMS Nr.248

Par Alūksnes novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikuma apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, 61. panta trešo daļu, Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 11. panta pirmās daļas 2. punktu,

Apstiprināt Alūksnes novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikumu (pielikumā uz 3 lapām).

Domes priekšsēdētājs



Dz.ADLERS



ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas numurs 90000018622
Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālruni: 64381496, 29453047, e-pasts: dome@aluksne.lv,
www.aluksne.lv
A/S „SEB banka”, kods UNLALV2X, konts Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2021. gada 26. augustā

NOLIKUMS Nr. 4/2021

SASKAŅOTS

ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta
2021. gada 5. augusta
vēstuli Nr. 22-1.22/1052

APSTIPRINĀTS

ar Alūksnes novada domes
26.08.2021. lēmumu Nr. 248
(sēdes protokols Nr. 14, 8.p.)

Alūksnes novada sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikums

I KOMISIJAS LOCEKĻU SASTĀVS

1. Alūksnes novada sadarbības teritorijas **civilās aizsardzības komisijas** (turpmāk – Komisija) priekšsēdētājs ir Alūksnes novada domes priekšsēdētājs.
2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieki ir:
 - 2.1. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta (turpmāk – VUGD) norīkota amatpersona;
 - 2.2. Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības un investīciju piesaistes jautājumos.
3. Ņemot vērā iespējamus apdraudējumus Alūksnes novada pašvaldības teritorijā, darbam komisijā deleģēti šādi valsts un pašvaldību iestāžu un komercsabiedrību pārstāvji:
 - 3.1. Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektors;
 - 3.2. Alūksnes novada pašvaldības policijas pārstāvis;
 - 3.3. Alūksnes novada Sociālo lietu pārvaldes pārstāvis;
 - 3.4. Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta pārstāvis;
 - 3.5. sabiedrības ar ierobežotu atbildību “ALŪKSNES SLIMNĪCA” pārstāvis;
 - 3.6. Veselības inspekcijas pārstāvis;
 - 3.7. Pārtikas un veterinārā dienesta pārstāvis;
 - 3.8. Valsts policijas pārstāvis;
 - 3.9. Nacionālo bruņoto spēku Kājnieku skolas pārstāvis;
 - 3.10. Zemessardzes pārstāvis;
 - 3.11. Valsts meža dienesta pārstāvis;
 - 3.12. Valsts vides dienesta pārstāvis;
 - 3.13. akciju sabiedrības “Sadales tīkls” pārstāvis;
 - 3.14. Valsts akciju sabiedrības “Latvijas Valsts ceļi” pārstāvis.

II KOMISIJAS LOCEKĻU PIENĀKUMI

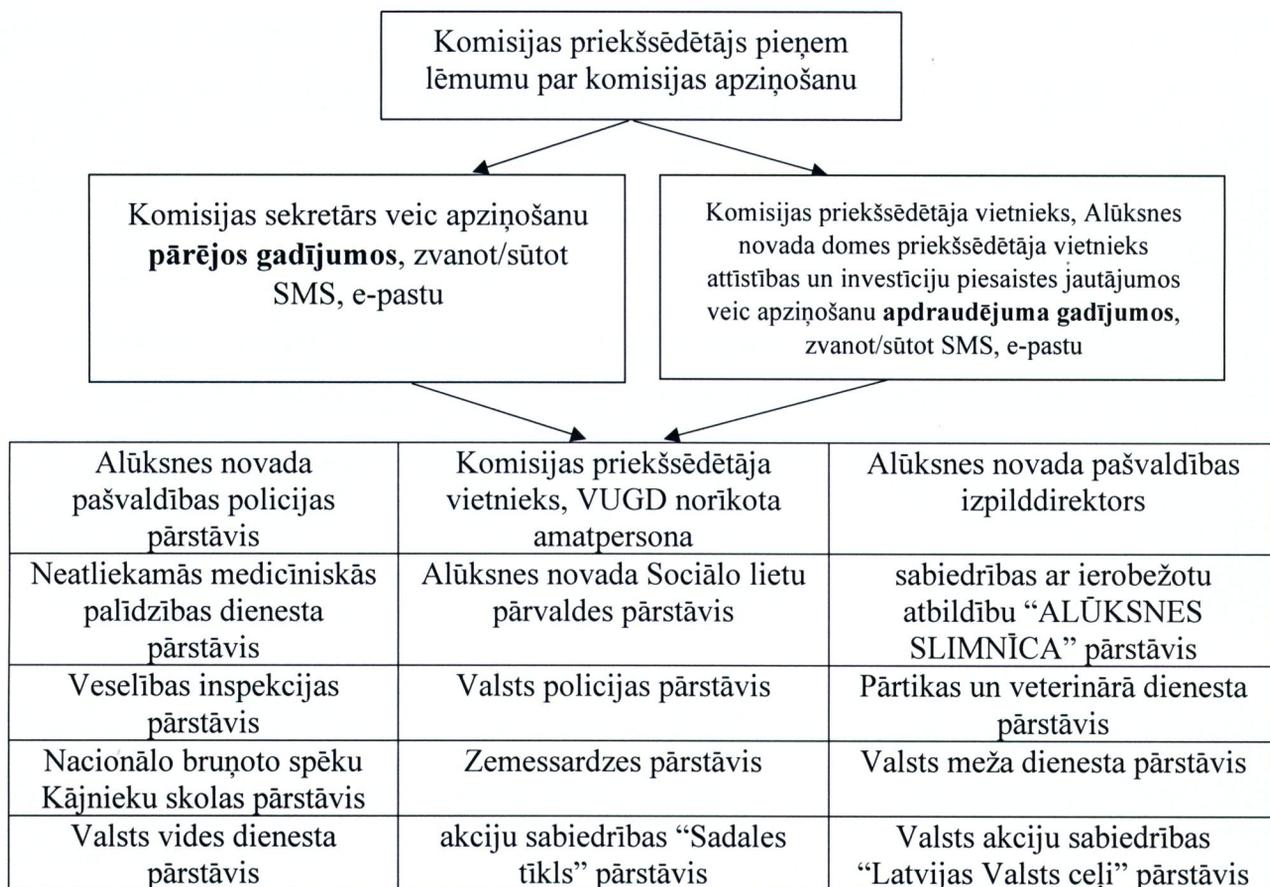
4. Ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju apdraudējumos vai pasākumos, kuros attiecīgās institūcijas amatpersona ir reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājs.

5. Ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju, ja izskatāmais jautājums skar attiecīgās institūcijas kompetenci un ir saistīts ar katastrofu pārvaldīšanu, katastrofu pārvaldīšanas koordinēšanu vai civilo aizsardzību.
6. Sniegt priekšlikumus komisijas nolikuma izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai.
7. Sniegt priekšlikumus civilās aizsardzības plāna izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai.
8. Sniegt informāciju komisijai par katastrofas draudiem, katastrofas iespējamo attīstību, kā arī par situāciju katastrofas vietā.
9. Sniegt informāciju komisijai par veiktajiem pasākumiem apdraudējuma pārvarēšanā.
10. Sniegt informāciju komisijai par attiecīgās institūcijas atbildīgajā glabāšanā esošajām valsts materiālajām rezervēm.
11. Koordinēt attiecīgās institūcijas rīcību, kā arī informēt institūciju, reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāju par komisijā pieņemtajiem lēmumiem.
12. Piedalīties ekspertu grupās, preses konferencēs, kā arī vietēja, reģionāla un valsts mēroga civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas mācībās.

III KOMISIJAS LOCEKĻU TIESĪBAS

13. Ierosināt uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldību, citu institūciju vai komersantu amatpersonas un speciālistus.
14. Pieprasīt viņa atsevišķā viedokļa iekļaušanu komisijas sēdes protokolā.

IV KOMISIJAS APZIŅOŠANAS KĀRTĪBA



15. Kontaktpersonu sastāvu un kontaktinformāciju apstiprināt ar Alūksnes novada domes priekšsēdētāja rīkojumu.

16. Komisijas locekļu apziņošanu apdraudējuma gadījumos veic komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Alūksnes novada domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības un investīciju piesaistes jautājumos, pārējos gadījumos – Komisijas sekretārs.
17. Apziņošanas kārtība tiek pārbaudīta divas reizes gadā. Gadījumos, ja nav sakaru, vai arī jebkādu apstākļu dēļ nav iespējams veikt apziņošanu, komisijas pulcēšanās vieta ir Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā.

Ziņas piemērs:

“Notiek apziņošanas kārtības pārbaude. Lūdzu, nosūtiet apstiprinājumu par ziņas saņemšanu uz tālr. Nr. xxxxxxxx, norādot vārdu un uzvārdu.”

“Tiek organizēta Alūksnes novada sadarbības teritorijas **civilās aizsardzības komisijas** sēde 2021. gada 1. augustā, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, zālē. Lūdzu, nosūtiet apstiprinājumu par ierašanos vai arī informāciju par neierašanos uz tālr. Nr. xxxxxxxx, norādot vārdu un uzvārdu.”

“Nekavējoši tiek organizēta Alūksnes novada sadarbības teritorijas **civilās aizsardzības komisijas** sēde sakarā ar lielu meža ugunsgrēku Alūksnes novada Zeltiņu pagastā. Sēde notiek 2021. gada 1. augustā plkst. 14.00 Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, zālē. Lūdzu, nosūtiet apstiprinājumu par ierašanos vai arī informāciju par neierašanos uz tālr. Nr. xxxxxxxx, norādot vārdu un uzvārdu.”

V NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

18. Atzīt par spēku zaudējušu Alūksnes sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikumu Nr. 18/2018, apstiprināts ar Alūksnes novada domes 31.05.2018. lēmumu Nr. 192 (sēdes protokols Nr. 7, 12. punkts).

Domes priekšsēdētājs



Dz.ADLERS