

Alekseja Grāviša Liepnas pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Liepnā, 2021. gada 28.decembrī

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKANOTS

Alūksnes novada pašvaldības

Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Gunta Kupča

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmskolas izglītības programma	01011111				13	13
Vispārējās pamatizglītības programma	21011111		V-1552	01.08.2019.	59	59
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-1551	01.08.2019.	2	2
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-1550	01.08.2019.	7	7

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	16	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	Matemātika 5.-9. klasei tikai attālināti, nav pedagoga klātienē.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	0,2 0,2 0,1	Pedagoga palīgs Skolotājs logopēds

		Izglītības iestādes bibliotekārs
--	--	-------------------------------------

1.3.Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g.

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti
Mācību stunda kā mācīšanās sadarbojoties. Atgriezeniskās saites sniegšana mācību stundā un sadarbības prasmju pilnveidošana sadarbojoties skolēns-skolotājs, skolēns- skolēns.	Izglītojamais prot iegūt un sniegt atgriezenisko saiti, prot sadarboties ar skolēniem un skolotājiem. Izstrādāta īsa atgriezeniskās saites kontroljautājumu karte. Vismaz 95% izglītojamo prot lietot kontroljautājumu karti un sniegt atgriezenisko saiti. Pedagogi dalījušies pieredzē un apkopojuši efektīvākos atgriezeniskās saites veidus atsevišķos mācību priekšmetos, kā veiksmīgi izmantot platformas uzdevumi.lv un skolo.lv sadarbības prasmju pilnveidošanā.
Skolas vērtību iedzīvināšana skolas vidē. Patriotisma un pilsonisko zināšanu, prasmju un vērtību aktualizēšana.	Izglītojamie sadarbībā ar klases audzinātāju ir definējuši sev saprotamā veidā skolas vērtības. Izglītojamie izprot skolas vērtības cieņa, atbildība, sadarbība. Atbilstoši vecumposmam klases audzinātājs kopā ar izglītojamajiem “aprobē” vismaz 2 idejas pilsoniskās audzināšanas un pilsoniskās līdzdalības sekmēšanai, izmantojot “Atbalsta materiālus pilsoniskās audzināšanas un pilsoniskās līdzdalības sekmēšanai”. 100% pedagogu iepazinušies ar materiālu “Atbalsta materiāli pilsoniskās audzināšanas un pilsoniskās līdzdalības sekmēšanai” un izmanto mācību procesā. Izglītības iestādē ir izstrādāti vienoti kritēriji sadarbības prasmju līmeņu (mācību stundās, klasē, izglītības iestādē, vietējā kopienā) noteikšanai un iegūtie

	rezultāti ir apspriesti audzinātāju metodiskajā komisijā.
--	---

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1.Izglītības iestādes misija – skola kā organizācija, kur ikviens pastāvīgi un patstāvīgi mācoties var sasniegt iespējami augstāko zināšanu un prasmju līmeni , tādējādi paplašinot iespēju piedzīvot pilnvērtīgu, aktīvu, sociālu un personiski piepildītu dzīvi.
- 2.2.Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo - motivēts pastāvīgi izglītoties, attīstīties un ir atvērts jauniem izaicinājumiem.
- 2.3.Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cieņa, atbildība, sadarbība
- 2.4.2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniegtie rezultāti
Pilnveidotā mācību saturā realizēšana 1.,4.,7. klasē un sadarbība caurviju prasmēs.	Izstrādāta Valsts pamatizglītības standartam atbilstoša vērtēšanas kārtība. Visi pedagogi pārzina pamatizglītības obligāto saturu savā mācību priekšmetā, tā apguves plānotos rezultātus mācību jomās un īstenošanas principus.
Kvalitatīva mācību stunda - stundā sasniedzamā rezultāta izvirzīšana un sasniegšana, jēgpilni mācību uzdevumi.	100% pedagogu apguvuši Microsoft Office 365 lietotni unizmanto savā darbā. 100% pedagogu apguvuši MS Teams platformas lietošanu attālinātā mācību procesa nodrošināšanai. 90% pedagogu prot izveidot un jēgpilni novadīt mācību stundu pēc 9G stundas plāna. 5 pedagogi ir dalījušies pieredzē un novadījuši atklātās stundas pēc 9G stundas plāna.
Atbalsts izglītojamo individuālajām vajadzībām.	Ir izveidoti individuālie izglītības plāni sadarbībā ar novada atbalsta personālu. Sniegts atbalsts 13 izglītojamiem attālināto mācību laikā projekta PuMPuRS ietvaros. Sistemātiska sadarbība (1x mēnesī) ar novada atbalsta personālu.
Atbalsts izglītojamiem viņu meklējumos, savas pārliecības formulēšanā, vērtību sistēmas un attieksmes veidošanā.	Mērķtiecīgi organizētas audzināšanas stundas visās klasēs (piem., “Sadarbība, atbildība, citādā pieņemšana”, “Pieklājība manā komunikācijā”, “Mana nākotnes profesija- sapnis vai realitāte”, “Kā dzīvot videi draudzīgi”, “Rīcības sekas” u.c.).

Mērķtiecīgi palīdzēt izglītojamiem apzināt savas spējas un intereses, veicināt sadarbību un līdzdalību.	<p>Skolēnu pašpārvaldes rīkotās aptaujas “Kādu vēlos skolas plānotāju?”, “Kādās sportiskās aktivitātēs vēlētos piedalīties vasarā?” tādējādi veicināta skolēnu līdzdalība ārpusskolas darbības organizēšanā.</p> <p>Konkursi attālināti “Netradicionālās modes skate- pavasaris”, “Sveiciens Valentīndienā!”, “Skaļās lasīšanas sacensība”.</p> <p>Aktivitātes MS Teams attālināto mācību laikā (lasīšanas- klausīšanās pauzes 2x mēnesī, Kahoot viktorīna “Barikādēm-30”).</p> <p>Aktivitātēs iesaistījušies 75–80% izglītojamo, kuri uzlabojuši sadarbības atbildības un līdzdalības prasmes.</p>
---	--

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei ir izstrādāts gada darba plāns, izvirzītas gada prioritātes, iesaistot izglītības iestādes darbībā lielāko daļu no ieinteresētajām mērķgrupām.	Visu mērķgrupu iesaistīšana izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā.
Iestādes vadītājam ir izpratne par dažādām metodēm, kas pārsvarā nodrošina efektīvu personāla pārvaldību iestādē. Personāls ir stabils, profesionāls, vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus.	
Izglītības iestādē ir izveidota vadības komanda, kura nodrošina iestādes pārvaldību, Metodisko komisiju vadītāji un klašu audzinātāji, tarificēts atbalsta personāls. Visi pedagozi ir izvērtējuši attālināto mācību laika sava darba un iestādes darba būtiskos aspektus pēc SVID analizes.	Sadarbībā ar dabinātāju, rast iespēju palielināt finansējumu atbalsta personāla atalgojumam kvalitatīvas iekļaujošās vides pilnvērtīgai nodrošināšanai.
Izglītības iestādes vadītājai ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Ir piesaistīts papildus finansējums skolas iekšpagalma labiekārtošanai, jaunas puķudobes ierīkošanai, rotaļu laukuma elementu atjaunošanai.	Iestādes mācību kabinetu modernizēšana.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja regulāri seko izmaiņām likumdošanā, attiecīgi tiek veiktas izmaiņas iekšējos normatīvajos dokumentos, atbilstoši esošajai situācijai.	
Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē, krīzes situācijās spēj pieņemt nepopulārus lēmumus un uzņemties atbildību.	Skolas komandas motivēšanas darbs jauniem izaicinājumiem.
Izglītības iestādes vadītāja spēj izmantot iedvesmojošu un pārliecinošu komunikāciju, uzsklausīt un sadzirdēt jebkuru iestādes darbinieku, sniegt un saņemt personalizētu kritiku un atgriezenisko saiti.	
Izglītības iestādes vadītājas paustais sakrīt gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā. Ir vienotas prasības un vienāda attieksme pret visiem darbiniekiem.	Mācību gada sākumā audzināšanas stundā ietvert tēmu par skolas vērtībām, atkārtoti vienoties kolektīvā, kā ir saprotami vārdcieņa, atbildība, sadarbība.
Izglītības iestādes vadītāja iestādes darbību sasaista ar valstī noteiktajiem izglītības mērķiem, izvērtē iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	Mērķtiecīgi virzīt iestādes darbības prioritātes atbilstoši novadā un valstī noteiktajām.
Izglītībās iestādes vadītājai ir pietiekošas zināšanas un izpratne pār audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā, iesaistītās noteiktas mācību jomas darbā.	

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja veiksmīgi sadarbojas ar dibinātāju būtiskāko funkciju īstenošanā (stratēģiskā iestādes attīstība, pedagogu profesionālās kompetences pilnveide, izglītības kvalitātes mērķu definēšana, resursu nodrošināšana, līdzdalība stratēģisko mērķu sasniegšanā). Personālam ir skaidra personīgā atbildība par profesionālās kompetences pilnveidi.	Pedagoģiskā personāla piesaiste atsevišķos mācību priekšmetos.

Izglītības iestādei ir regulāra sadarbība ar Liepnas pagasta pārvaldi, sociālo dienestu un bāriņtiesu, NVO.	Sadarbības veicināšana ar vietējiem uzņēmējiem.
Izglītības iestādes personāls tiek iesaistīts aktuālo pārmaiņu ieviešanā.	Sistēmiskas sadarbības nepieciešamība ar Skolas padomi.
Izglītības iestādē darbojas pedagogu interešu (kompetenču) grupas.	Pieredzes apmaiņas organizēšana ar izglītības iestādēm, kas realizē speciālās izglītības programmas.
Izglītības iestādes vadītāja ir pieejama visu izglītojamo vecākiem gan informācijas, gan atbalsta sniegšanā.	Nepieciešams izstrādāt ierosinājumu kārtību Iestādē sadarbībā ar Skolas padomi.
Izglītības iestādes padome savas kompetences ietvaros iesaistās pasākumu organizēšanā.	Konstruktīvāka iesaistīšanās izglītības iestādes darbības izvērtēšanā.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.	
Visiem pedagogiem ir nepieciešamā profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Regulāra profesionālā pilnveide atbilstoši katram individuālajam vajadzībām un izglītības iestādes izvirzītajām prioritātēm.
Pedagogu slodzes tiek sadalītas atbilstoši mācību programmu stundu plāniem un pedagogu profesionālajai kvalifikācijai.	
Pedagogu profesionālās darbības pilnveide izglītības iestādē notiek atbilstoši MK noteikumu prasībām. Pedagogi regulāri plāno savu profesionālo pilnveidi sadarbībā ar iestādes vadītāju.	Regulāra kursos un semināros apgūto zināšanu un pieredzes apmaiņa 1x mēnesī.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1.Punkts "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" - PuMPuRS , kurā atbalsts sniegs 13 skolēniem.
- 4.2.Punkts " Vingro uz veselību!"- 50 skolēni piedalījās trīs dienu sportiskās aktivitātēs ar fizioterapeita un Daugavpils ielu vingrotāju iesaisti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. nav

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Audzināšanas darba prioritātes :

2021./2022.m.g.	2022./2023. m.g.	2023./2024.m.g.
<p>Audzināšanas darba virzienu izstrāde 2021./2022. m.g., 2022./2023.m.g., 2023./2024.m.g.</p> <p>Skolas vērtību – cieņa, atbildība, sadarbība – iedzīvināšana skolas vidē.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolas vērtības “sadarbība” aktualizēšana <p>Patriotisma un pilsonisko zināšanu , prasmju un vērtību aktualizēšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atbilstoši vecumposmam klases audzinātājs kopā ar izglītojamajiem “aprobē” vismaz 2 idejas pilsoniskās audzināšanas un pilsoniskās līdzdalības sekmēšanai, izmantojot “Atbalsta materiālus pilsoniskās audzināšanas un pilsoniskās līdzdalības sekmēšanai” • Pilsoniskās audzināšanas aspektu izvērtēšana Klašu audzinātāju MK sanāksmē mācību gada beigās 	<p>Gatavošanās skolas 145 gadu jubilejai.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izglītojamo līdzdalība skolas vides veidošanā, vēstures iepazīšanā, tradīciju izkopšanā <p>Skolas vērtības “atbildība” aktualizēšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktivitātes mācību un kases stundās, ārpusstundu pasākumos par vērtību “atbildība” , saistot to ar atbildigu izglītības ieguvi un akcentējot pašvadītu mācīšanos. <p>Akcija “ Mūsu labie darbi ” (2022. gada 1.septembris-2023.gada 18.novembris)</p>	<p>Skolas 145 gadu jubilejas pasākums</p> <ul style="list-style-type: none"> • Starppaaudžu saikne absolventu un bijušo darbinieku salidojuma organizēšanā <p>Latvijas 105 gadu dzimšanas dienai veltītas aktivitātes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Latvijas valstiskuma vēstures aktualizēšana, godinot Latvijas cilvēku talantus, izcilību, uzņēmību un sasniegumus • Akcijas “Mūsu labie darbi” izvētējums <p>Skolas vērtības “cieņa” aktualizēšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saskaņmes un savstarpējo attiecību kultūra un pienākumu ievērošana atbilstoši vecumposmam

6.2. Izvērtējot 2020./2021. m. g. audzināšanas darba sasniegotos rezultātus, jāsecina, ka Covid 19 pandēmija un attālinātais mācību process ir atstājuši ietekmi uz izglītojamo emocionālo labsajūtu, ir paslītinājušās komunikācijas un sadarbības prasmes, tāpēc 2021./2022. mācību gadā jāakcentē savstarpējās sadarbības un komunikācijas prasmju izkopšana, skolas vērtību aktualizēšana.

7.Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1. Vislatvijas projekts skolēniem “Esi līderis!” -2. vieta

7.1.2. Konkurss “Mēs – Alūksnes novada nākotnei” -2.vieta

7.1.3. Latviešu valodas aģentūras radošo darbu konkurss “Mans grāmatplaukta stāsts” - atzinība

7.2 Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

9.klases VPD rezultāti 2018./2019.m.g .

Valsts pārbaudes darbs	Liepnas vidusskola	Valstī
Latviešu valoda	48%	64%
Matemātika	51%	56%
Latvijas un pasaules vēsture	70%	63%
Angļu valoda	47%	71%
Krievu valoda	51%	74%

2018./2019.m.g. VPD rezultāti izglītības iestādē Latvijas un pasaules vēsturē ir augstāki nekā valstī, bet pārējie sasniegumi - zemāki, taču tie ir atbilstoši attiecīgā mācību gada izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.

Izvērtējot VPD rezultātus, pedagoģi secinājuši, ka, turpmāk plānojot mācību procesu kopumā, nepieciešams vairāk pievērst uzmanību skolēnu prasmei veidot vispārinājumus un otrādi- no vispārīgās informācijas saskatīt galveno, to pārvērst shēmā, zīmējumā u.c.