**Malienas pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Alūksnes novada Malienas pagastā,  Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums |  |
| (vieta, datums) |  |

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja |  |  |
|  | | |
|  |  | Gunta Kupča |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g. | Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g. |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Vispārējās pamatizglītības programma | 21011111 |  | V-5961 | 2012.gada 6.decembrī | 55 | 54 |
| Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem | 21015811 |  | V-5963 | 2012.gada 6.decembrī | 7 | 7 |

* 1. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.) | 15 | 10 pedagogi ir pamatdarbā Malienas pamatskolā  5 pedagogi strādā amatu apvienošanas kārtībā |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g. | - | Nav |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. | 2 | Logopēds, skolotāja palīgs;  Psihologa un Speciālā pedagoga atbalsts pieejams sadarbībā ar Izglītības pārvaldes atbalsta speciālistiem. |

* 1. Malienas pamatskolas darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

|  |  |
| --- | --- |
| Skolas darba prioritātes | Sasniedzamais rezultāts |
| Skolēnu sadarbības prasmju un iemaņu attīstības sekmēšana | * Skolēni ir apguvuši un lieto sadarbības prasmju pamatelementus- sarunāties, uzklausīt, saprasties un darīt kopā. * 80% skolēnu prot sadarboties ar citiem, lai sasniegtu mērķi. * Skolas Dome noorganizējusi pasākumu ciklu skolēniem “Iepazīsti!   Aktīvi! Velo! Malienā!”   * Skolotāji iesaistās sadarbības grupās, izmanto dažādas sadarbības formas un metodes. |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi** 
   1. Izglītības iestādes misija – latvisko vērtību un veselību veicinoša skola.
   2. Izglītības iestādes vērtības – latviskums, veselība, darba tikums.
   3. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

|  |  |
| --- | --- |
| Darba prioritāte(s) | Sasniegtie rezultāti |
| ***Pilnveidot prasmes atgriezeniskās saites izmantošanai mācību procesā***  ***Lokālā patriotisma stiprināšana*** | * Noorganizētas mācības 15 skolotājiem par dažādu AS veidu izmantošanu; * Skolotāji dalījušies ar “labās prakses” piemēriem; * Pamatojoties uz skolotāju pašvērtējumu, tiešsaistes stundu vērošanu,   skolotāji 90 % savās stundās regulāri izmanto dažādus paņēmienus,  lai saņemtu un sniegtu AS gan stundas laikā, gan stundas  noslēguma fāzē, pēc stundas.   * Jāturpina darbs pie atgriezeniskās saites sasaistes ar sasniedzamo rezultātu. * Veicināta un stiprināta piederība savai skolai, dzimtajai vietai un lepnums ar to, organizējot un iesaistoties dažādās aktivitātēs un notikumos: Pārgājiens pa pagastu, Pārgājiens uz A.Pelēča ,,Ķikšiem’’ (Aļa ceļš uz skolu (15 km)), individuālais pārgājiens Olimpiskajā dienā pa Malienas, Mālupes un Alūksnes nozīmīgākajām vietām, Lapu grābšana Mālupes kapos, bijušo skolotāju atdusas vietu kapos sakopšana, Velobrauciens apkārt Alūksnes ezeram u.c. |

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Ir izstrādāts un pašvaldībā saskaņots skolas attīstības plāns 3 mācību gadiem 2020./2021.-2022./2023., kurā definēta skolas vīzija, pamatvērtības, definētas prioritātes katram mācību gadam. Balstoties uz attīstības plānu, tiek veidots gada darba plāns. Mācību gada beigās tas tiek izvērtēts un izvirzītas prioritātes nākamajam mācību gadam. | Palielināt skolas domes un skolas padomes aktivitāti attīstības plāna un gada darba plāna izstrādē. |
| Direktorei ir izpratne par dažādām personāla vadības metodēm, ar kurām tiek sasniegta laba personāla pārvaldība. |  |
| Skolā vadības komanda ir atbalstoša, pašaizliedzīga, ar pašiniciatīvu. |  |
| Skolas gada budžets tiek sastādīts, pamatojoties uz pašvaldības piešķirto kontrolskaitli un ietaupījumiem no iepriekšējā finanšu gada.  Direktors īsteno efektīvu finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību un izprot turpmāk veicamo. | Projektu līdzekļu piesaiste materiālās bāzes paplašināšanai. |

* 1. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Direktore nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Skolas darbs tiek balstīts uz ārējiem normatīvajiem dokumentiem, uz kuru pamata tiek izstrādāti iekšējie normatīvie akti (INA). INA tiek atjaunoti, izstrādāti, mainoties reālajai situācijai. |  |
| Direktore regulāri seko izmaiņām izglītības jomā (likumdošanai, stratēģijai), regulāri paaugstina kvalifikāciju. |  |
| Direktore savā darbā izmanto plānošanas, organizēšanas, motivēšanas, koordinēšanas, kontroles un vadības soļus. Direktore īsteno lēmumu pieņemšanu demokrātiski, procesā iesaistot lielāko daļu iesaistīto. Spēj uzņemties atbildību par pieņemtajiem lēmumiem. | Pilnveidot zināšanas par lēmumu pieņemšanu krīzes situācijās. |
| Savā darbā direktore ir lietišķa, koleģiāla, uz sadarbību vērsta. |  |

* 1. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Direktore sadarbojas ar Alūksnes novada pašvaldību plānojot pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, skolas attīstības plānošanā, infrastruktūras un resursu nodrošināšanā, atbalsta un problēmsituāciju risināšanā. |  |
| Direktore iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu, pārstāvot izglītības iestādi kopienas īstenotajās aktivitātēs un piedāvājot pasākumus un aktivitātes sadarbības veicināšanai (kopīgi pasākumi ar Malienas un Mālupes pagasta tautas namu un bibliotēku, PII Mazputniņš, Pansionātu “Pīlādži”). |  |
| Notiek regulāras iknedēļas metodiskās sarunas par darba pilnveidi.  Direktore nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi skolas efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai. |  |
| Tiek nodoršināta regulāra vecāku iesaiste skolas darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas ļauj iesastīties visiem vecākiem. |  |
| Direktore rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu iestādes padomes, skolas domes darbību. | Meklēt jaunus risinājumus skolas domes un skolas padomes darba pilnveidei. |

* 1. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Visiem pedagogiem izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām |  |
| Ir izveidota apmeklēto kursu, semināru uzskaites sistēma, apmeklētās aktivitātes tiek ievadītas vienotā datu bāzē. |  |
| Pedagogu slodze tiek sadalīta atbilstoši stundu plānam mācāmajā priekšmetā un skolotāju profesionālajai kvalifikācijai. | Individuālās sarunas ar skolotājiem par profesionālo izaugsmi. |
| Direktore plāno un īsteno profesionālo atbalstu pedagogiem, pedagogi veic savas un kolēģu profesionālās darbības vērtēšanu. |  |

1. **Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.**
   1. Projekts “Nacionālais veselību veicinošo skolu tīkls “, izglītojoši pasākumi par veselīgu dzīvesveidu. Veicināta skolēnu un skolas darbinieku veselība, integrējot veselību veicinošas aktivitātes skolas ikdienas darbā un mācību procesā.
   2. Projekts “Aktīvo starpbrīžu joslas un traversa sienas izveide Malienas pamatskolā” Alūksnes novada jauniešu iniciatīvu projektu konkurss 2021. Jauniešu radīta iespēja sākumskolas bērniem starpbrīžos, kā arī pēc stundām aktīvi izkustēties.
   3. Vasaras brīvā laika aktivitāšu projekts “Ielec VASARĀ” iespēja skolēniem saturīgi pavadīt brīvo laiku aktīvi darbojoties ārā, pie dabas.
   4. Projekts PUMPURS «Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai», iesaistīti 6 pedagogi, 9 skolēni. Individuāla atbalsta sniegšana tiem skolēniem, kuriem pastāv risks mācību procesa pārtraukšanai.
2. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi** 
   1. Latvijas uzņēmējdarbības un menedžmenta akadēmija, projekts “Esi LĪDERIS”, interešu izglītības programma ‘Starts”;
   2. Valsts akciju sabiedrība “Ceļu satiksmes drošības direkcija”, interešu izglītības programma “Mācies un iegūsti velosipēda vadītāja apliecību”.
3. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
   1. 2020./2021.m.g. Lokālā patriotisma stiprināšana

Veicināta un stiprināta piederība savai skolai, dzimtajai vietai un lepnums ar to svinot novadnieka A.Pelēča 100 gadi, rūpējoties un izzinot tuvāko apkārtni, iepazīstot novadniekus u.c.

* 1. 2019./2020.m.g. Sekmēt skolēnu izpratni par veselībai draudzīgu dzīvesveidu. Programmas “Veselību veicinoša skola” īstenošana.
  2. 2018./2019. m.g. Veicināt cieņpilnu savstarpējo attiecību veidošanos. Tēmas par savstarpējo attiecību veidošanu iekļautas Klases stundās, soc.zinību st.,literatūrā, ētikas st. Psihologa nodarbības klasēs, Labo darbu veikšana visa gada garumā.

1. **Citi sasniegumi**
   1. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

VPD rezultāti 9.kl.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VPD | 2018./2019.m.g. | |
|  | skolā valstī | |
| Latviešu valoda | 58% | 64% |
| Matemātika | 38% | 56% |
| Latvijas vēsture | 51% | 63% |
| Angļu valoda | 49% | 53% |
| Krievu valoda | 63% | 71% |

* VPD rezultāti atbilst skolēnu ikdienas sasnieguma līmenim.