



ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas numurs 90000018622

Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālruni: 64381496, 29453047, e-pasts: dome@aluksne.lv,
www.aluksne.lv

A/S „SEB banka”, kods UNLALV2X, konts Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2021. gada 27. maijā

sēdes protokols Nr. 9, 6. p.

ALŪKSNES NOVADA DOMES

LĒMUMS Nr.140

Par Alūksnes novada pašvaldības aģentūras “SPODRA” 2020. gada publiskā pārskata apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Publisko aģentūru likuma 27. panta otro un trešo daļu,

1. Apstiprināt Alūksnes novada pašvaldības aģentūras “SPODRA” 2020. gada publisko pārskatu (pielikumā uz 22 lapām).
2. Publicēt Alūksnes novada pašvaldības aģentūras “SPODRA” 2020. gada publisko pārskatu Alūksnes novada pašvaldības interneta vietnē www.aluksne.lv.

Domes priekšsēdētājs



A.DUKULIS

APSTIPRINĀTS
ar Alūksnes novada domes
27.05.2021. lēmumu Nr. 140
(protokols Nr.9, 6. p.)



**ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRAS
“SPODRA”**

2020. GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

SATURS

PAMATINFORMĀCIJA	3
1. AĢENTŪRAS MĒRĶIS.....	3
2. AĢENTŪRAS DARBĪBAS VIRZIENI	3
3. AĢENTŪRAS FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI	4
4. 2020. GADA DARBĪBAS STRATĒĢIJAS ĪSTENOSANA UN GŪTIE REZULTĀTI	9
5. ZVĒRINĀTA REVIDENTA ATZINUMS PAR SAIMNIECISKO DARBĪBU	12
6. AĢENTŪRAS VADĪBAS PILNVEIDOŠANA	13
7. PERSONĀLS	13
8. INFORMĀCIJA PAR AĢENTŪRAS SNIEGTAJIEM MAKSAS PAKALPOJUMIEM	13
9. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	14
10. INFORMĀCIJA PAR LĪDZDALĪBU SADARBĪBAS PROJEKTOS.....	14
11. AĢENTŪRAS IKDIENAS VEICAMIE DARBI, PLĀNOTĀS DARBĪBAS UN TO REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI NĀKAMAJĀ PĀRSKATA GADĀ	15

PAMATINFORMĀCIJA

Pašvaldības aģentūra "SPODRA" (turpmāk – Aģentūra) tika izveidota 2007. gada 1. martā, pamatojoties uz Alūksnes pilsētas domes 2007. gada 11. janvāra lēmumu Nr. 1 "Par Alūksnes pilsētas domes aģentūras "Pašvaldības aģentūra "SPODRA"" dibināšanu" un Alūksnes pilsētas domes priekšsēdētāja 2007. gada 1. marta lēmumu Nr. 7 "Par Alūksnes pilsētas pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību "RŪPE" reorganizāciju". Aģentūras darbības nodrošināšanai tika nodoti SIA "RŪPE" struktūrvienību – "Pilsētas ielu un ietvju uzturēšana", "Zaļumsaimniecība" un "Kapu apsaimniekošana" pamatlīdzekļi un mazvērtīgais inventārs. Aģentūra ir Alūksnes pilsētas domes izveidota pašvaldības aģentūra ar pašvaldības iestādes statusu. No 2009. gada 1. jūlija Alūksnes novada pašvaldība ir Alūksnes pilsētas domes tiesību un saistību pārņēmēja un Aģentūras dibinātāja.

1. AĢENTŪRAS MĒRĶIS

Aģentūras darbības mērķis ir realizēt pašvaldības kompetencē esošus Aģentūras nolikumā noteiktos uzdevumus un sniegt pakalpojumus iedzīvotāju vajadzību nodrošināšanai labiekārtošanas, sanitārās tīrības un pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas jomā Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā.

2. AĢENTŪRAS DARBĪBAS VIRZIENI

Savu mērķu sasniegšanai Aģentūra veic saimniecisko darbību, atbilstoši normatīvajos aktos, Alūksnes novada domes saistošajos noteikumos, lēmumos un Aģentūras nolikumā noteiktajai kārtībai un apmēram.

Aģentūras darbības pamatvirzieni:

- 2.1. Alūksnes pilsētas administratīvās teritorijas apsaimniekošana, labiekārtošana un sanitārās tīrības nodrošināšana;
- 2.2. Alūksnes pilsētas kapsētu uzturēšana;
- 2.3. Pašvaldības mežu apsaimniekošana Alūksnes novada administratīvajā teritorijā;
- 2.4. Publisko pasākumu norišu nodrošināšana Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā;
- 2.5. Pašvaldības nedzīvojamo ēku apsaimniekošana Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā;

- 2.6. Pašvaldības domes apstiprināto maksas pakalpojumu sniegšana sabiedrības vajadzību nodrošināšanai Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā.

3. AĢENTŪRAS FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI

2019., 2020. gadā izpildītais un 2021. gadam apstiprinātais budžets TERITORIJAS LABIEKĀRTOŠANA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2019. gadu (EUR)	Pārskats par 2020. gadu (EUR)	Plāns 2021. gadam (EUR)
I PAŠVALDĪBAS ASIGNĒJUMI	370 606	408 029	382 216
II IENĒMUMU KOPSUMMA	22 871	22 693	21 000
III ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	45 048	14 645	7 135
IV FINANSĒŠANA (VALSTS KASES AIZŅĒMUMS)	0	0	0
IV IZDEVUMU KOPSUMMA	423 880	438 232	410 351
Atlīdzība	319 033	316 345	343 769
Preces un pakalpojumi	95 467	81 107	66 582
Komandējumi	32	32	0
Pasta, telefona un citu sakaru pakalpojumi	812	851	1 400
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	8 917	7 797	6 650
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	2 568	3 871	1 600
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	39 200	27 333	25 200
Īre un noma	1 226	1 385	2 340
Citi pakalpojumi	700	0	0
Biroja preces un inventārs	5 655	2 189	850
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	27 785	25 120	19 042
Zāles, ķimikālijas	0	0	0
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	7 467	10 733	8 000
Budžeta iestāžu nodokļu maksājumi	1 105	1 796	1 500
Pamatkapitāla veidošana	9 381	40 780	0
VI ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	14 645	7 135	0

Teritorijas apsaimniekošanas darba uzlabošanai tika iegādāti šādi pamatlīdzekļi:

1. Viedtālrunis SAMSUNG;
2. Radio vadāmā zāles pļaujmašīna SPIDER ILD2;
3. Nulles apgrieziena pļaujmašīna KUBOTA 122Z;
4. Piekabe RESPO.

ĒKU APSAIMNIEKOŠANA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2019. gadu (EUR)	Pārskats par 2020. gadu (EUR)	Plāns 2021. gadam (EUR)
I PAŠVALDĪBAS ASIGNĒJUMI	70 838	88 467	89 450
II IENĒMUMU KOPSUMMA	25 012	39 877	35 000
III ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	42 867	35 526	6 464
IV IZDEVUMU KOPSUMMA	103 181	157 406	130 914
Atlīdzība	56 116	62 046	53 205
Preces un pakalpojumi	45 250	95 360	77 709
Komandējumi	0	0	0
Pasta, telefona un citu sakaru pakalpojumi	0	147	130
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	21 992	38 859	32 495
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	109	602	180
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	7 690	30 005	24 500
Īre un noma	2 001	3 571	2 700
Citi pakalpojumi	0	0	0
Biroja preces un inventārs	585	4 650	60
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	0	0	0
Zāles, ķīmikālijas	0	0	0
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	11 691	14 854	15 460
Budžeta iestāžu pievienotās vērtības nodokļa maksājumi	1 182	2 672	2 184
Pamatkapitāla veidošana	1 815	0	0
V ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	35 526	6 464	0

SPORTA BŪVJU APSAIMNIEKOŠANA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2019. gadu (EUR)	Pārskats par 2020. gadu (EUR)	Plāns 2021. gadam (EUR)
I PAŠVALDĪBAS ASIGNĒJUMI	25 682	18 339	38 000
II IEŅĒMUMU KOPSUMMA	4 820	189	0
III ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	5 852	9 047	764
IV IZDEVUMU KOPSUMMA	27 307	26 811	38 764
Atlīdzība	11 176	12 746	17 886
Preces un pakalpojumi	16 131	14 065	20 878
Komandējumi	0	0	0
Pasta, telefona un citu sakaru pakalpojumi	0	0	0
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	4 635	4 114	5 000
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	216	0	50
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	8 045	7 457	10 588
Īre un noma	0	0	180
Biroja preces un inventārs	0	53	260
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2 030	527	4 000
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	1 115	1 791	800
Zāles, ķīmikālijas	0	0	0
Budžeta iestāžu pievienotās vērtības nodokļa maksājumi	90	123	0
Pamatlīdzekļi	0	0	0
V ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	9 047	764	0

**ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS
ĪPAŠUMĀ ESOŠO MEŽU ADMINISTRĒŠANA UN APSAIMNIEKOŠANA**

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2019.gadu (EUR)	Pārskats par 2020.gadu (EUR)	Plāns 2021. gadam (EUR)
I PAŠVALDĪBAS ASIGNĒJUMI	26 283	16 301	27 200
II IENĒMUMU KOPSUMMA	0	9 993	0
III ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	1 060	13 033	1 515
IV IZDEVUMU KOPSUMMA	14 310	37 812	28 715
Atlīdzība	11 366	19 746	19 939
Preces un pakalpojumi	2 166	18 066	8 776
Pasta, telefona un citu sakaru pakalpojumi	28	48	69
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	42	1 571	1 604
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	486	13 942	4 886
Citi pakalpojumi	0	0	0
Biroja preces un inventārs	69	176	240
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	961	1 837	1 812
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	580	492	165
Pamatkapitāla veidošana	778	0	0
V ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	13 033	1 515	0

ALŪKSNES PILSĒTAS STRŪKLAKU APSAIMNIEKOŠANA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2019. gadu (EUR)	Pārskats par 2020. gadu (EUR)	Plāns 2021. gadam (EUR)
I PAŠVALDĪBAS ASIGNĒJUMI	18 000	19 547	17 000
II IENĒMUMU KOPSUMMA	0	0	0
III ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	167	957	15
IV IZDEVUMU KOPSUMMA	17 210	20 489	17 015
Preces un pakalpojumi	16 657	19 218	16 882
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	9 050	9 007	9 167
Ar iestādes pārstāvību, darbības un veicamo funkciju nodrošināšanu saistītie izdevumi	0	0	0
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	7 063	8 227	7 715
Inventārs	369	1 597	133
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	175	387	1 315
Pamatkapitāla veidošana	553	1271	0
V ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	957	15	0

Strūklaku apsaimniekošanā sniedzamo pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanai tika iegādāts 1 ūdens sūknis.

AUTOCEĻU FONDS – ALŪKSNES PILSĒTA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2019.gadu (EUR)	Pārskats par 2020.gadu (EUR)	Plāns 2021. gadam (EUR)
I PAŠVALDĪBAS ASIGNĒJUMI	0	0	0
II IENĒMUMU KOPSUMMA	274 400	290 140	290 140
III ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	47 057	70 060	190 758
IV IZDEVUMU KOPSUMMA	251 397	169 443	480 898
Preces un pakalpojumi	244 455	124 381	311 398
Bankas komisija, pakalpojumi	39	27	480
Autoceļu un ielu pārvaldīšana un uzturēšana	213 380	103 030	245 000
Citi pakalpojumi, uz līguma pamata	0	1 089	7 100
Inventārs	1 413	1 996	7 518
Degviela	27 869	12 203	33 000
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas izdevumi	1 754	6 036	18 300
Pamatkapitāla veidošana	6 942	45 062	169 500
V ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	70 060	190 758	0

ZIEDOJUMS KAPSĒTAS LABIEKĀRTOŠANAI

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2019.gadu (EUR)	Pārskats par 2020.gadu (EUR)	Plāns 2021. gadam (EUR)
I PAŠVALDĪBAS ASIGNĒJUMI	0		0
II IENĒMUMU KOPSUMMA	1661	1330	0
III ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	2968	3412	3919
IV IZDEVUMU KOPSUMMA	1217	823	3919
Preces un pakalpojumi	1217	823	0
Bankas komisija, pakalpojumi	17	0	0
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	1200	823	3919
Pamatkapitāla veidošana	0	0	0
V ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	3412	3919	0

ALŪKSNES PILSĒTAS IELU APGAISMOJUMA APSAIMNIEKOŠANA

Rādītājs /koda nosaukums	Pārskats par 2019. gadu (EUR)	Pārskats par 2020. gadu (EUR)	Plāns 2021. gadam (EUR)
I PAŠVALDĪBAS ASIGNĒJUMI	105 000	90 786	89 000
II IENĒMUMU KOPSUMMA	0	0	0
III ATLIKUMS UZ GADA SĀKUMU	5	15 218	2
IV IZDEVUMU KOPSUMMA	89 787	106 002	89 002
Preces un pakalpojumi	84 554	92 189	89 002
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	82 019	86 632	80 890
Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	985	3 976	6 500
Informācijas tehnoloģiju uzturēšana	1 550	1 581	1 612
Pamatkapitāla veidošana	5 233	13 813	0
V ATLIKUMS UZ GADA BEIGĀM	15 218	2	0

Aģentūrai nav aktīvu parādsaistību par pārskata periodu. Aģentūrā tiek kontrolēts finanšu līdzekļu izlietojums gan ikdienā, gan realizējot atsevišķus projektus. Kopumā ir izveidota sistēma, kura ļauj katru mēnesi operatīvi saņemt informāciju gan par budžeta līdzekļu naudas plūsmām, gan par faktiski paveiktajiem darba apjomiem naudas izteiksmē. Ar šo sistēmu tiek nodrošināta katra Aģentūras darbinieka finanšu disciplīnas kontrole. Aģentūra turpinās uzlabot sniegto pakalpojumu kvalitāti un tehnoloģiskos risinājumus, iegādājoties jaunu tehniku un agregātus.

4. 2020. GADA DARBĪBAS STRATĒGIJAS ĪSTENOSANA UN GŪTIE REZULTĀTI

Uzdotie uzdevumi izpildīti un plānotie mērķi piešķirtā finansējuma ietvaros sasniegti.

4.1. Ielu, ietvju un zaļās zonas apsaimniekošanas nodrošināšana

PLĀNS: nodrošināt Aģentūras pārziņā esošo ielu ikdienas uzturēšanu, atbilstoši 2014. gada 24. jūlija Alūksnes novada domes lēmumam Nr. 267 "Par Alūksnes pilsētas ielu ikdienas uzturēšanas un lietošanas kārtību".

IZPILDE: nodrošināta Aģentūras pārziņā esošo ielu uzturēšana atbilstoši uzturēšanas klasēm un šim mērķim piešķirtajam budžeta līdzekļu apjomam. Ikdienas uzturēšanai esošo ielu garums ir 69,033 km un brauktuves laukums 359 831 m². Grants seguma ielu garums ir 32,918 km un brauktuves laukums 125 137 m², bet melnā seguma ielu garums ir 34,252 km, brauktuves laukums – 22 8540 m². Tika nodrošināta ietvju uzturēšana 72 080 m² platībā. Veikta ielu attīrīšana no sniega 20 reizes, uz ielām samazināta slīdamība 85 reizes. Izdegušas un nomainītas 78 publiskā apgaismojuma 150W un 4 70W nātrija spuldzes, 7 LED spuldzes. 49 nātrija spuldzes nomainītas pret 60W LED spuldzēm. Veikta ielu horizontālo apzīmējumu atjaunošana 1 043 m² platībā. Darba kārtībā uzturētas 164 gūlijas. Veikta 64 pieturu laukumu tīrīšana. Tika uzstādītas 12 jaunas ceļa zīmes un nomainītas nolietotas 19 ceļa zīmes, veikta esošo ceļa zīmju uzturēšana. Saskaņoti 44 tehniskie projekti un 48 topogrāfijas. Izsniegti 44 tehniskie

noteikumi un 24 atzinumi par būves pieņemšanu ekspluatācijā. Veikta darbu uzraudzība 3 objektos.

Papildus veiktie darbi:

1. Pilssalas tilta margu atjaunošana;
2. Gājēju tiltam pēc pasūtījuma izgatavoti un uzstādīti divi bollardi;
3. Grāvju tīrīšana Alūksnes pilsētā.

4.2. Pilsētas zaļumsaimniecības apsaimniekošanas nodrošināšana

PLĀNS: nodrošināt Aģentūras pārziņā esošo parku, dabas un apstādījumu teritoriju, skvēru un zālienu ikdienas apsaimniekošanu, atbilstoši Alūksnes novada domes 2017. gada 28. septembra saistošie noteikumi Nr. 19/2017 "Alūksnes novada teritorijas, ēku/būvju un apstādījumu kopšanas un uzturēšanas saistošie noteikumi".

IZPILDE: Nodrošināta Aģentūras pārziņā esošo parku apsaimniekošana 30,20 ha platībā, meža parku – 136,50 ha platībā, zālienu kopšana un pļaušana 215 870 m² platībā, kā arī dzīvžogu kopšana 963 metru kopgarumā. Aģentūra nodrošinājusi 107 atkritumu urnu ikdienas uzturēšanu un tīrīšanu. Pilsētas teritorijā koptas viengadīgās puķes 123 puķu vāzēs, 20 puķu kastēs, 4 arkās. Puķu vāzēs augi nomainīti trīs reizes: pavasarī, vasarā un rudenī. Pils ielas zaļajās zonās un pilsētas puķu dobēs iestādīti 9 200 sīpolpuķu sīpoli. Pilsētas teritorijā tika kopti puķu stādījumi 1 418 m², dekoratīvo kokaugu stādījumi 1 613,3 m² platībā. Atjaunota un papildināta ar jauniem vides objektiem atpūtas vieta "Malēnieši" Pleskavas ielā pie "Zirgu dzirdinātavas". Pilsētā izkopti 20 koki, papildus ozolu aleja Pils ielā pirms Alūksnes slimnīcas, liepas Siguldas, Helēnas, Lielā Ezera un Latgales ielās, kā arī nogriezti 27 vēja laužtie un gāztie koki, 14 mizgraužu invadētie koki, 94 ainaviski mazvērtīgie un bīstamie koki. No tiem iegūta malka 183,6 m³, kas piegādāta Alūksnes novada pašvaldības iestādēm.

Papildus veiktie darbi:

1. Izveidots stāvlaukums uz Pils ielas pie Saullēkta dārza;
2. Izaudzēti 6100 puķu stādu puķu pļavai Saullēkta dārzā 0,15ha platībā;
3. Restaurēti 3 atpūtas soliņi, kas vēlāk novietoti Saullēkta dārzā;
4. Velobraucēju plūsmas regulēšanai Pilssalas teritorijā uzstādītas 10 puķu kastes;
5. Veikta Alūksnes muižas parka dīķu tīrīšana;
6. Veikts jasmīnu stādījums Muižas parkā;
7. Veikts dekoratīvo augu stādījums pie "Velo ostas";
8. Ierīkota puķu dobe Muižas parka peldvietā "Vējiņš".

4.3. Uzkopšanas darbu nodrošināšana pirms un pēc publiskiem pasākumiem pilsētā

PLĀNS: nodrošināt pilsētas uzkopšanas darbu veikšanu pirms un pēc publiskiem pasākumiem.

IZPILDE: nodrošināta pilsētas uzkopšana pirms un pēc šādiem pasākumiem:

1. Alūksnes pilsētas 100 – gadei veltīto pasākumu norises vietu ierīkošana un sakopšana;
2. Barikāžu atceres pasākuma ugunsgrāvu vietu nodrošinājums un sakopšana;
3. Komunistiskā genocīda upuru piemiņas pasākumu vietu sakopšana;

4. Meteņdienas pasākuma norises vietu ierīkošana un sakopšana;
5. Lieldienu pasākumu vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
6. Baltā galdauta svētku pasākuma norises vietas sakārtošana un sakopšana;
7. Latvijas čempionāta pludmales volejbolā sacensību "Katrīnas kauss" pasākumu vietu iekārtošana un sakopšana;
8. Līgo un Jāņu pasākumu norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
9. Ūdens moto sporta sacensības vietu Pilssalā iekārtošana un sakopšana;
10. Alūksnes pilsētas svētku norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
11. Alūksnes pilsētas kapu svētku norises vietu sakopšana;
12. Baltijas ceļa atceres dienas pasākuma norises vietu sakopšana un ziedu paklāja veidošana;
13. Pasākuma "Strūklaku parka melodijas" vietu iekārtošana un sakopšana;
14. Bānīša svētku norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
15. Dzejas dienu koncerta pasākumu vietas ierīkošana un sakopšana;
16. Svecīšu vakara Alūksnes pilsētas kapos norises vietu sakopšana;
17. Lāčplēša dienas svētku norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
18. Latvijas Republikas proklamēšanas norises vietu sakopšana un noformējuma izvietošana pilsētā;
19. Ziemassvētku un Jaunā gada egles rotāšana un svētku noformējuma izvietošana pilsētā.

4.4. Pilsētas kapsētu apsaimniekošanas nodrošināšana

PLĀNS: nodrošināt Alūksnes Lielo kapu un Alūksnes Mazo kapu apsaimniekošanu atbilstoši, Alūksnes novada domes 2013. gada 7. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 39/2013 „Alūksnes novada pašvaldības kapsētu darbības noteikumi”.

IZPILDE: nodrošināta kapsētu apsaimniekošana 18,49 ha platībā. Kārtota lietvedība par katra mirušā apbedīšanu, ierādītas kapavietas, kontrolēta kapavietas sagatavošana apbedījumam, apsaimniekota kapliča, nodrošināta sanitāro normu ievērošanas uzraudzība, iekasēta maksa par pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar apstiprinātajiem izcenojumiem par kapa vietas ierādīšanu, uzmērīšanu un nospraušanu dabā, kapličas izmantošanu. Organizēti Kapu svētki Alūksnes Lielajos kapos un Alūksnes Mazajos kapos. Kapsētas pārzinis ir sniedzis dažādus maksas pakalpojumus un konsultējis, informējis kapavietas uzturētājus un apbedīšanas pakalpojumu sniedzējus par Alūksnes Lielo kapu un Alūksnes Mazo kapu darbības un kapavietu uzturēšanas noteikumiem. Turpināts darbs pie Alūksnes pilsētas kapsētu digitālā plāna atjaunošanas un apbedīšanas datu bāzes pilnveidošanas.

Papildus tika nozāģēti 11 bojāti un bīstami koki Lielajos un Mazajos kapos, Alūksnē. Iztīrīts Lielo kapu dīķis. Atjaunots lapenes krāsojums.

4.5. Alūksnes novada pašvaldības īpašumu uzturēšana un apsaimniekošana Alūksnes pilsētā

PLĀNS: nodrošināt Aģentūrai nodoto Alūksnes novada pašvaldības īpašumu uzturēšanu un apsaimniekošanu Alūksnē.

IZPILDE: nodrošināta šādu Alūksnes novada pašvaldības īpašumu uzturēšana un apsaimniekošana Alūksnes pilsētā: Brūža ielā 1, Dārza ielā 11, Ojāra Vācieša ielā 2A, Ošu ielā 5, Valkas ielā 19, Glikas ielā 8C, Pils ielā 72A, Ziemas sporta centra "MEŽINIEKI" paviljons, kapliņa Lielajos kapos, kapsētas pārziņa pakalpojumu sniegšanas paviljons, Pilssalas stadiona servisa centrs.

4.6. Alūksnes novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas organizēšana un kontrole

PLĀNS: nodrošināt Alūksnes novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas organizēšanu un kontroli.

IZPILDE: koptas jaunaudzis 4,2 ha platībā. Atjaunots mežs, stādot mežu 4,04 ha platībā. Dabiski atjaunots mežs 3,87 ha platībā. Ieaudzēts stādot mežs 1,1 ha platībā. Atjaunotas meža īpašuma robežas 9 īpašumiem 17 km garumā. Atjaunotas un ierīkotas 65 mežu īpašumu robežzīmes. Pārdotas izolē cirsmas galvenās cirtēs – kailcirtēs 1,44 ha platībā. Pārdotas izolē cirsmas galvenās cirtēs – izlases cirtēs 1,04 ha platībā. Pārdotas izolē cirsmas kopšanas cirtēs 0,73 ha platībā. Sagatavotas un nodotas atsavināšanai izolē cirsmas galvenās cirtēs – kailcirtēs 13,89 ha platībā. Sagatavotas un nodotas atsavināšanai izolē cirsmas kopšanas cirtēs 8,38 ha platībā. Veikta sanitārā cirte 43,93 ha platībā. Veikta izlases cirte 4,37 ha platībā. Veikta kopšanas cirte 0,3 ha platībā. Pārdots meža īpašums 14,78 ha platībā. Veikta ikgadējā ezera piekrastes kopšana Peldu ielā, izzāģējot koku atvases, 2,6 ha platībā. Precizēta iznomājamās lauksaimniecības zemes platība 8 zemes vienībās.

4.7. Pasākuma "Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās" bezdarbnieku nodarbināšana:

PLĀNS: nodrošināt bezdarbnieku nodarbināšanu.

IZPILDE: nodrošināta 24 bezdarbnieku nodarbināšana šādos pilsētas sakopšanas darbos: ietvju tīrīšanā, apstādījumu kopšanā, krūmu ciršanā un savākšanā, zāles un lapu grābšanā, dažādos iekraušanas darbos, atkritumu savākšanā, puķu stādīšanā, laistīšanā un ravēšanā un citos pilsētas labiekārtošanas darbos.

5. ZVĒRINĀTA REVIDENTA ATZINUMS PAR SAIMNIECISKO DARBĪBU

Pašvaldības aģentūras "SPODRA" nolikuma 26. punkts nosaka: "Zvērināta revidenta atzinums par Aģentūras saimniecisko darbību un iepriekšējā gada saimniecisko pārskatu tiek saņemts centralizēti ar pašvaldības konsolidēto gada pārskatu", kā rezultātā ir saņemts Zvērinātu revidentu komercsabiedrības "Nexia Audit Advice" (licence Nr.134) Neatkarīgu revidentu ziņojums Nr. P8/2020/RZ par pašvaldību kopumā, kurā teikts: "...Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Alūksnes novada pašvaldības finansiālo stāvokli 2020. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2020. gada

31. decembrī, saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība".

6. AĢENTŪRAS VADĪBAS PILNVEIDOŠANA

Aģentūras vadības darba nepārtraukta pilnveidošana paaugstina Aģentūras iekšējo procesu norises caurskatāmību, spēju izpildīt darbinieku, klientu un sabiedrības vēlmes, vajadzības un prasības. Pilnveidojot vadības darbu, tika veikti šādi pasākumi:

1. Personāla novērtēšana.
2. Apmeklēti semināri:
 - 2.1. Parku infrastruktūra un uzturēšana. Dabas saglabāšana un ilgtspēja;
 - 2.2. "Dabā balstīti risinājumi pilsētvides atveseļošanai, notekūdeņu un lietus ūdens attīrīšanai";
 - 2.3. E – seminārs EKII Daugavpils viedais apgaismojums;
 - 2.4. Bērnu rotaļu laukumi: 07.01.2020. MK noteikumu Nr. 18 "Spēļu un rekreācijas laukumu drošuma noteikumi" skaidrojums;
 - 2.5. ArcGIS Online;
 - 2.6. BIS organizētas online apmācības.

7. PERSONĀLS

2020. gada 31. decembrī Aģentūrā bija 59,5 amata vietas, tajā skaitā 47,5 amata vietas, kur darba līgums slēdzams uz nenoteiktu laiku, un 12 amata vietas, kur darba līgums slēdzams uz noteiktu laiku. Vidēji aģentūrā 2020. gadā tika nodarbināti 48 darbinieki, tajā skaitā 1 darbu vadītājs, 1 būvinženieris, 1 biroja administrators, 1 uzkopšanas darbu vadītājs, 1 kapsētas pārzinis, 1 kokkopis – arborists, 1 būvgaldnieks, 1 automobiļa vadītājs, 3 traktora vadītāji, 1 palīgstrādnieks, 21 sētnieks, 2 ēkas dežuranti, 2 ēku un apsaimniekojamās teritorijas pārziņi, 1 enerģētiķis, 5 apkopējas, 1 dārzniece, 1 mežzinis un 1 mežstrādnieks. No minētajiem darbiniekiem 28 sievietes un 20 vīrieši. 2020. gadā darbā pieņemti 32 darbinieki, un no darba atbrīvoti 25 darbinieki.

8. INFORMĀCIJA PAR AĢENTŪRAS SNIEGTAJIEM MAKSAS PAKALPOJUMIEM

2020. gadā Aģentūra sniedza šādus maksas pakalpojumus:

1. Sakopšanas un nokopšanas pakalpojumi kāzu, kristību un citos pasākumos Tempļakalna parkā pie 101 pakāpiena, Alūksnes Muižas parkā pie Jaunās pils un Aleksandra paviljona.
2. Kapsētas pārziņa pakalpojumi.;
3. Kapličas ēkas sagatavošanas pakalpojumi bērū ceremonijai (apbedīšanas dienā);
4. Zvanītāja pakalpojumi kapličā;
5. Maksas iekasēšana par Alūksnes pilsētas publiskās tualetes izmantošanu;
6. Ēkas numura, ielas un ēkas nosaukuma un telpu grupas informācijas zīmes pasūtīšanas un piegādes pakalpojumi.

Ar finanšu rādītājiem par ieņēmumiem var iepazīties pārskata 4. sadaļā. Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem tiek izmantoti maksas pakalpojumu sniegšanas nodrošināšanai, jo pašvaldību aģentūras darbībā nav paredzēta peļņas gūšana un maksa par publisko pakalpojumu nedrīkst pārsniegt aģentūras funkciju veikšanai nepieciešamo līdzekļu apjomu. Aģentūras sniegtie maksas pakalpojumi apstiprināti ar Alūksnes novada domes 2016. gada 28. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 11/2016 "Par Alūksnes novada pašvaldības aģentūras "SPODRA" maksas pakalpojumiem".

9. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Komunikācijai ar vietējiem iedzīvotājiem Aģentūra izmanto Alūksnes novada pašvaldības mājaslapu www.aluksne.lv, pašvaldības informatīvo izdevumu "Alūksnes Novada Vēstis", sadarbojas ar vietējo plašsaziņas līdzekli - laikrakstu "Alūksnes un Malienas Ziņas", kā arī Alūksnes novada sociālajiem profiliem – Instagram un Facebook. Plašākai sabiedrībai informācija par Aģentūru tiek nodota, izmantojot sadarbību ar ziņu aģentūru LETA un citiem informatīvajiem portāliem.

10. INFORMĀCIJA PAR LĪDZDALĪBU SADARBĪBAS PROJEKTOS

Aģentūra īsteno aktīvas nodarbinātības pasākumus "Algoti pagaidu sabiedriskie darbi" — aktīvais nodarbinātības pasākums bezdarbniekiem darba iemaņu iegūšanai un uzturēšanai, veicot sociāla labuma darbus. 2020. gadā aģentūra nodarbināja 10 cilvēkus iesaistot tos pilsētas uzkopšanā.

11. AGENTŪRAS IKDIENAS VEICAMIE DARBI, PLĀNOTĀS DARBĪBAS UN TO REZULTATĪVIE RĀDĪTĀJI NĀKAMAJĀ PĀRSKATA GADĀ

2021. gadā veicamie uzdevumi pēc Vidēja termiņa attīstības stratēģijas 2021. - 2023. gadam:

1. Droša, organizēta un sakārtota pilsētas vide

Rīcība	Apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzami e resursi
1	2	3	4	5
1.1. Veikt Alūksnes pilsētas ielu, ietvju ikdienas uzturēšanu.	Uzturēšana tiks nodrošināta atbilstoši 2014. gada 24. jūlija Alūksnes novada pašvaldības noteikumiem Nr. 6/2014 "Par Alūksnes pilsētas ielu ikdienas uzturēšanas un lietošanas kārtību".	Tiks uzturētas: 1. ielas ar melno segumu 34,614km; 2. ielas ar virsmas apstrādi – 5,461 km; 3. ielas ar grants (šķembu) segumu 16,276 km; 4. ielas ar bruģakmens segumu 0,12 km; 5. ielas bez seguma 13,629 km; 6. ietves 69 254 m²; 7. Pilssalas tilts 69,55 m; 8. Grants ielu atputeķošana līdz 43 949 m²; 9. pilsētas ielu satiksmes organizācijas tehniskie līdzekļi. Plānots: 1. Izbūvēt ietvi un gājēju pāreju Uzvaras un Kanaviņu ielu krustojuma (tehniskā dokumentācija ir izstrādāšanas stadijā); 2. Veikt tehnisko inspekciju Pilssalas tiltam; 3. Veikt apsekošanu tranzītielām ar mērķi apzināties kritiskākās vietas un plānot remontadrbus.	Agentūras direktors, darbu vadītājs, uzkopšanas darba vadītājs	Agentūras budžeta ietvaros
1.2. Veikt Alūksnes pilsētas publisko	Uzturēšana tiks nodrošināta atbilstoši	Tiks uzturētas: 1. ielu zaļās zonas 186 610 m²;	Agentūras direktors, darbu	Agentūras

teritoriju zaļo zonu uzturēšanu.	Alūksnes novada domes 2017. gada 28. septembra saistošajiem noteikumiem Nr. 19/2017 "Alūksnes novada teritorijas, ēku/būvju un apstādījumu kopšanas un uzturēšanas saistošie noteikumi" un 2017. gada 24. augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 13/2017 "Saistošie noteikumi par koku ciršanu ārpus meža".	2. skvēri 29 260 m²; 3. Muižas parks (Pils ielā 31), Helēnas parks (Pleskavas ielā 9) 30,20 ha; 4. meža parki: Templakalna parks (Templakalnā), Kanceles kalns (Pils ielā 5), Jānkalniņš (Jānkalna ielā 12A), Saullēkta dārzs (Pleskavas ielā 4), Pilssala (Pilssalā) 136,50 ha; 5. pašvaldības īpašumā un piekritībā esošas zālienu platības Jānkalna ielā 17A, Kārķu ielā 3, Malienas ielā 12B, Mežinieku ielā 1A, Ošu ielā 3A un 5A, Peldu ielā 21 un 22, Pils ielā 2 un 48, Pleskavas ielā 1, 4 un 12, Rīgas ielā 5A, Smilšu ielā 1, Tālavas ielā 21, Glikas ielā 8C, 159679 m²; 6. pašvaldības īpašumā un piekritībā esošas teritorijas attīrīšana no mazvērtīgo un invazīvo sugu augiem 25 771 m²; 7. dzīvžogi 1 040 m; 8. 107 atkritumu urnas; 9. 123 puķu vāzes; 10. 3 puķu arkas; 11. 18 puķu kastēs; 12. puķu dobes 1 418 m²; 13. hortenziju stādījumi 54 m²; 14. dekoratīvo kokaugu dobes 1 613,3 m²; 15. Muižas parka dīķi 11 202 m²; 16. rotaļu laukumus (peldvietā "Vējiņš", Pilssalā); 17. atpūtas vietas: Templakalna parkā, Melnumā, pie Līkā bērza, ezera piekrastē, pie "Zirgu dzirdinātavas", peldvietā "Vējiņš", Pils ielā 31, Saullēkta dārzā; 18. sabiedriskās tualetes: Melnumā, Templakalna parkā, Pilssalā, pie autoostas, Pils ielā 72A, pie Dzelzceļa	vadītājs, uzkopšanas darba vadītājs	budžeta ietvaros
-------------------------------------	---	---	---	---------------------

1.3. Veikt Alūksnes pilsētas ielu un ziemas sporta centra "Mežinieki" apgaismojuma funkcionēšanas nodrošināšanu.	Apgaismošana tiks nodrošināta, izmantojot ielu apgaismojuma kontroles un vadības sistēmu "Citylight.net".	stacijas, Brīvības ielā 25, Lielajos kapos, Mazajos kapos; 19. 18 piemiņas vietas un pieminieki; 20. Templakalna ielas gājēju tilts; 21. peldvietas Melnumā, "Vējiņš", Pilssalā; 22. 5 publiskās akas.	Agentūras direktors, publiskā apgaismojuma apsaimniekotājs	Agentūras budžeta ietvaros
		Tīks uzturēti darba kārtībā: 1. 1094 apgaismojuma metāla cinkoti balsti; 2. 12 apgaismojuma metāla balsti; 3. 121 apgaismojuma dzelzsbetona balsts; 4. 20 apgaismojuma alumīnija balsti (9 m); 5. 29 apgaismojuma metāla balsti (3 m); 6. 54 apgaismojuma metāla balsti (4 m); 7. 25 apgaismojuma metāla balsti (5 m); 8. 44 apgaismojuma plastmasas balsti (4 m); 9. 1 apgaismojuma koka balsts (3 m); 10. 653 150W nātrija spuldzes; 11. 101 250/400W dzīvsudraba spuldze; 12. 125W dzīvsudraba spuldzes; 13. 64 70W nātrija spuldzes; 14. 73 LED 98W gaismekļi; 15. 30 LED 96W gaismekļi; 16. 99 LED 90W gaismekļi; 17. 23 LED 71 W gaismekļi; 18. 45 LED 72 W gaismekļi; 19. 97 LED 63 W gaismekļi; 20. 77 LED 60 W gaismekļi; 21. 18 LED 59 W gaismekļi; 22. 10 LED 48 W gaismekļi; 23. 85 LED 43 W gaismekļi;		

		24. 44 LED 38W gaismekļi; 25. 4 LED 36W gaismekļi; 26. 29 LED 28 W gaismekļi; 27. 116 LED 20W gaismekļi; 28. 25 vadības sadales.	
1.4. Veikt lietuss ūdens kanalizācijas novadgrāvju, uztveršanas vietu un caurteku funkcionēšanas nodrošināšanu.	Funkcionēšana tiks nodrošināta atbilstoši Būvniecības likumam, Aizsargjoslu likumam un citiem normatīvajiem aktiem.	Tiks uzturētas darba kārtībā: 1. 164 lietuss ūdeņu uztveršanas vietas; 2. ielu caurtekas 2 201 m; 3. ūdens kanalizācijas novadgrāvji 8 000 m. Tiks izstrādāts (pēc pasūtījuma) būvprojekts ūdens novadīšanas sistēmas atjaunošanai Peldu ielā.	Agentūras budžeta ietvaros

2. Alūksnes pilsētas kapsētu apsaimniekošana

Rīcība	Apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Nodrošināt Alūksnes Lielo kapu un Alūksnes Mazo kapu darbību.	Darbība tiks nodrošināta atbilstoši Alūksnes novada domes 2013. gada 7. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 39/2013 "Alūksnes novada pašvaldības kapsētu darbības noteikumi".	Tiks nodrošināta: 1. 2 kapsētu darbība ar 6 622 kapu laukumiem un 12 736 kapa vietām; 2. sanitārā tīrība 10 trūdošo atkritumu laukumos un 5 sadzīves atkritumu konteineros; 3. 4 publisko tualetu apsaimniekošana. Tiks sniegti Kapsētas pārziņa pakalpojumi. Pilnveidoti: 1. 30 digitālie plāni; 2. kapu apbedījumu datu bāze jaunajiem apbedījumiem.	Agentūras direktors, kapsētas pārziņis	Agentūras budžeta ietvaros

3. Pašvaldības mežu apsaimniekošana Alūksnes novada administratīvajā teritorijas plāns 2020. gadam

Rīcība	Apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Veikt pašvaldības mežu apsaimniekošanu Alūksnes novada administratīvajā teritorijā.	Apsaimniekošana tiks nodrošināta atbilstoši Alūksnes novada pašvaldības mežu apsaimniekošanas plānam 2020. – 2024. gadam.	Jaunaudžu kopšana 7,7 ha platībā. Meža atjaunošana stādot 1,35 ha platībā. Meža atjaunošana dabiski (kopjot) 2,31 ha platībā. Meža īpašumu robežu atjaunošana 6 īpašumiem 15 km garumā. 50 robežzīmju atjaunošana vai ierīkošana. Cirsmu sagatavošana atsavināšanai galvenās cirtēs - kailcirtēs 14,2 ha platībā. Cirsmu sagatavošana atsavināšanai galvenās cirtēs - izlases cirtēs 4,2 ha platībā. Cirsmu sagatavošana atsavināšanai kopšanas cirtēs 4,5 ha platībā. 5 meža īpašumu inventarizāciju veikšana. Izveidotās mežu datubāzes pilnveidošana un aktualizēšana.	Aģentūras direktors, mežzinis	Aģentūras budžeta ietvaros

4. Maksas pakalpojumu sniegšana

Rīcība	Apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Sniegt maksas pakalpojumus	Maksas pakalpojumu sniegšana tiks nodrošināta atbilstoši Alūksnes novada domes 2016. gada 28. aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. 11/2016 "Par Alūksnes novada pašvaldības aģentūras „SPODRA” maksas pakalpojumiem”.	Ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem: 1. Kapsētas pārziņa, publiskās tualetes, pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās, citi maksas pakalpojumi – 16 000 EUR; 2. Telpu, teritoriju nomas pakalpojumi – 35 000 EUR.	Aģentūras direktors	Aģentūras ieņēmumu plāna ietvaros

5. Pašvaldības nedzīvojamo ēku apsaimniekošana Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā

Rīcība	Apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Veikt pašvaldības nedzīvojamo ēku apsaimniekošanu Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā.	Tiks nodrošināta pašvaldības nedzīvojamo ēku apsaimniekošana Alūksnes pilsētas administratīvajā teritorijā.	Apsaimniekojamās ēkas: 1. Brūža ielā 1; 2. Dārza ielā 11; 3. Glikas ielā 8C; 4. Ojāra Vācieša ielā 2A; 5. Ošu ielā 5; 6. Pils ielā 72A; 7. Lielajos kapos (kapliča, kapsētas pārziņa pakalpojumu sniegšanas paviljons); 8. Pilssalā (Pilssalas stadiona servisa centrs); 9. Jaunalūksnes pagasta "Mežiniekos" (paviljons ziemas sporta centra "Mežinieki" pakalpojumu nodrošināšanai, 2 siltinātas moduļu ēkas, kasešu tipa ēka).	Āģentūras direktors, darbu vadītājs, ēku un apsaimniekojamās teritorijas pārzinis	Āģentūras budžeta ietvaros

6. Publisko pasākumu svētku dekorējumu uzstādīšana un novākšana, vietu sakopšana pirms un pēc pasākumiem

Rīcība	Apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Veikt publisko pasākumu svētku dekorējumu uzstādīšanu un novākšanu, vietu	Tiks veikta pašvaldības rīkoto publisko pasākumu Alūksnes pilsētā svētku dekorējumu uzstādīšana un novākšana, vietu	Publiskie pasākumi: 1. Barikāžu atceres pasākums; 2. Komunistiskā genocīda upuru piemiņas pasākums; 3. Lieldienu pasākumu noformējuma izvietošana pilsētā; 4. Baltā galdauta svētki;	Āģentūras direktors, darbu vadītājs, uzkopšanas	Āģentūras budžeta ietvaros

sakopšanu pirms un pēc pasākumiem.	novākšana, vietu sakopšana pirms un pēc pasākumiem.	5. Līgo un Jāņu pasākumi; 6. Alūksnes pilsētas svētku pasākumi; 7. Alūksnes pilsētas kapu svētki; 8. Baltijas ceļa atceres dienas pasākums; 9. Alūksnes pilsētas kapu Svecīšu vakars; 10. Lāčplēša dienas svētku noformējuma izvietošana pilsētā; 11. Latvijas Republikas proklamēšanas dienas svētku noformējuma izvietošana pilsētā; 12. Ziemassvētku un Jaunā gada egles rotāšana un svētku noformējuma izvietošana pilsētā; 13. un citi Alūksnes kultūras pasākumi.	darba vadītājs
------------------------------------	---	--	----------------

7. Nodarbinātības pasākumu projektu ietvaros bezdarbnieku nodarbināšana

Rīcības virziens	Īss apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Nodarbinātības pasākumu projektu ietvaros bezdarbnieku nodarbināšanas īstenošana.	Bezdarbnieku nodarbināšana.	Pilsētas uzkopšanā nodarbināti 10 cilvēki.	Aģentūras direktors, darbu vadītājs, uzkopšanas darba vadītājs	Aģentūras budžeta ietvaros

8. Darbinieku kompetences paaugstināšana

Rīcības virziens	Īss apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
Apmeklēt kvalifikācijas celšanas seminārus.	Uzlabot darbinieku kompetenci, uzmanību pievēršot specializācijai un kādas tēmas padziļinātai apguvei.	Nodrošinātas apmācības atbilstoši noteiktajam mācību apjomam. Piedalīšanās semināros.	Aģentūras direktors, biroja administrators	Aģentūras budžeta ietvaros

9. Plānotie attīstības darbi aģentūras budžeta ietvaros

Rīcības virziens	Īss apraksts	Sasniedzamie rezultāti	Atbildīgais	Paredzamie resursi
9.1. Veikt virszemes lietus ūdens novadīšanas sistēmu pārbūvi	Mainot vertikālo plānojumu un organizējot virszemes lietus ūdens novadīšanas sistēmu, netiks appludināti piegulošie īpašumi	Tiks veikta: 1. Grāvja un caurtekas izbūve Ezermalas ielā 32 (ielu fonds); 2. Grāvja un caurtekas izbūve Rījukalna un Valkas ielu krustojumā (ielu fonds); 3. Novadgrāvju sistēmas atjaunošana Miera ielā (tehniskās dokumentācijas sagatavošana); 4. Ausekļa ielas novadgrāvju sistēmas atjaunošana (tehniskās dokumentācijas sagatavošana).	Aģentūras direktors, būvinženieris	Aģentūras budžeta ietvaros
9.2. Veikt pašvaldības aģentūras "Spodra" apsaimniekojamo ēku remontu	Uzturēt ēkas estētisko izskatu un pagarināt kalpošanas laiku.	1. Galdniecības jumta atjaunošana Valkas ielā 19A; 2. Kapu pārziņa namiņa (Lielajos kapos) fasādes krāsojuma atjaunošana; 3. Iežogotas atkritumu novietnes ierīkošana Lielajos kapos un pie dzelzceļa stacijas.	Aģentūras direktors, būvinženieris.	Aģentūras budžeta ietvaros

Domes priekšsēdētājs

A. DUKULIS