Apstiprināts ar

14.01.2021.

direktora rīkojums Nr.ZIPSK/1-9/21/2



**Ziemeru pamatskolas**

**Karjeras izglītības programma**

**1. -9. klasei**

**Programmu izstrādāja: Dace Alksne**

**Alūksnes novada vidusskolas pedagogs karjeras konsultants**

**Programmu izvērtēja: Ilze Andronova**

**Ziemeru pamatskolas direktore**

**Aktualizēta 2022**

**IEVADS**

Karjeras veidošanas process sakas jau bērnībā. Bērnam augot, sāk attīstīties arī bērna intereses. Sākumā cilvēks iepazīst pasauli, tās likumsakarības, veido savu attieksmi pret to. Balstoties uz savu attieksmi, viņš nodarbojas ar pašizziņu un meklē sev atbilstošākās lomas sabiedrībā, izvēlas savas dzīves mērķus un to sasniegšanas ceļus.

Karjera ir cilvēka resursu efektīva izmantošana dzīves mērķu sasniegšanai, cilvēka mērķtiecīga darbība savu kompetenču pilnveidei un izpausmei visa mūža garumā.

Karjeras izglītība skolā palīdz skolēniem sagatavoties efektīvai pārējai uz pieaugušo darba dzīvi un ir vērsta uz personības izaugsmi, uz tādas personības, kas spējīga pati sevi pilnveidot, attīstīt, vadīt, kas spēj izmantot visus sev pieejamos resursus un informāciju savas dzīves un karjeras attīstībā. Savukārt mūsdienu skolas mērķis ir izveidot zināšanu sabiedrību, tāpēc karjeras izglītības mērķis un skolas mērķis ir savstarpēji saistīti un karjeras izglītības īstenošana skolās kļūst aizvien aktuālāka.

Integrējot karjeras izglītību klases audzināšanas stundās, mācību priekšmetos, interešu izglītības stundās, ES projektu aktivitātēs un dažādos ārpusstundu pasākumos.

Ziemeru pamatskolas izstrādātā karjeras izglītības programma attīsta sevis izpratni, informācijas meklēšanas prasmes, pašvadītu profesionālo pašnoteikšano un sekmē skolēna karjeras izglītības attīstību.

Ziemeru pamatskolā mācās dažāda vecumposma skolēni, tāpēc ir svarīgi izvēlēties un integrēt atbilstošus karjeras izglītības pasākumus katrai vecumposma grupai, atrast un pielietot piemērotākās un daudzveidīgākās karjeras attīstības atbalsta metodes.

**1.KARJERAS VEIDOŠANAS ASPEKTI**

**Karjera** ir cilvēka resursu efektīva izmantošana dzīves mērķu sasniegšanai, cilvēka mērķtiecīga darbība savu kompetenču pilnveidei un izaugsmei visa mūža garumā. Tas ir nepārtraukts mācīšanās un attīstības process; tā ir cilvēka virzība visa mūža garumā gan sociālajā, gan profesionālajā jomā.

**Karjeras attīstība** ir indivīda personīgās dzīves, mācību un darba vadības process mūža garumā. Tas ir nepārtraukts process, kura gaitā cilvēks izmanto informāciju par sevi un apkārtējo pasauli, analizē un pielieto to, lai izvēlētos savu nodarbošanās jomu un pēc tam jau konkrētu profesiju.

**Karjeras izglītība** ir plānots pasākumu, kursu un programmu nodrošinājums izglītības iestādēs, lai palīdzētu izglītojamajiem attīstīt prasmes savu interešu, spēju un iespēju samērošanā, savu karjeras mērķu izvirzīšanā, karjeras vadīšanā; sniegtu zināšanas un izpratni par darba pasauli, tās saikni ar izglītību, par karjeras plānošanu un tālākizglītības iespējām, kā arī nodrošinātu efektīvu dalību darba dzīvē.

Izvēloties savas profesionālās karjeras virzienu un profesiju, jāņem vērā trīs būtiski nosacījumi:

* lai profesija būtu interesanta un saistoša,
* lai profesija atbilstu spējām,
* lai varētu atrast darbu šajā profesijā.

**Karjeras vadības prasmes** 21. gadsimtā situācija pasaulē ir krasi mainījusies, jo globālā tirgus un uz zināšanām balstītas ekonomikas un sabiedrības apstākļos indivīdiem ir nepieciešams nepārtraukti uzlabot savas prasmes un apgūt jaunas kompetences. Karjeras attīstības atbalstu vairs nevar uzskatīt vienīgi par lietderīgu atbalstu indivīdam pārejā no viena izglītības līmeņa uz citu un no mācībām uz darbu. Lai pielāgotos mainīgajām darba tirgus vajadzībām un uzņēmumu konkurētspējai, ir jāspēj ātri reaģēt darba vides mainīgajos procesos, radot efektīvu rezultātu. Ilgstoša mācīšanās ir tieši tas, kas mūsdienās ir kļuvusi par galveno faktoru konkurences izturēšanā un veiksmē. Lai noturētos darba tirgū, indivīdam ir pašam jākļūst par savu karjeras resursu un darba vides procesu vadītāju. Ja indivīds ( kā jaunietis, tā arī pieaugušais) nav apguvis karjeras vadības prasmes, viņš arī nespēj īstenot savas personīgās dzīves un savas karjeras veiksmīgu virzību.

Skolēnu karjeras vajadzības dažādos vecumposmos atšķiras. (1.1.tabula)

1.1.tabula

**Skolēnu karjeras vajadzības dažādos vecumposmos:**

(Karjeras izglītība skolā, 2010)

**1.-3.klase**

|  |  |
| --- | --- |
| **Attīstības iezīmes** | **Karjeras vajadzības** |
| * Nepieciešama uzmanība un uzslavas. * Piemīt neierobežota enerģija. * Nespēja nošķirt iedomu pasauli no realitātes. * Nepieciešama pašapziņas veidošana. | * Atšķir darbu no spēles. * Identificē dažādus darba veidus. * Piedalās dažādos darba aktivitāšu veidos. * Zina, kā pieņem lēmumus. * Apgūst pozitīvu attieksmi pret darbu. * Identificē personīgās sajūtas |

**4.-6. klase**

|  |  |
| --- | --- |
| **Attīstības iezīmes** | **Karjeras vajadzības** |
| * Daudz patstāvīgāki. * Saprot, ka piederība grupai un draugiem ir svarīga. * Var uzņemties vairāk atbildības. Pārsteidzošs interešu vēriens. * Var patstāvīgi domāt, tomēr ir viegli ietekmējami. | * Identificē personīgās intereses, spējas, savas stiprās un vājās puses. * Raksturo savus pienākumus mājās un skolā un saista tos ar kopienā sastopamajiem darbiem. * Apraksta, cik darbs ir nozīmīgs un sasniedzams visiem cilvēkiem. * Apraksta, kā personīgie uzskati un vērtības ietekmē lēmumu pieņemšanu. |

**7.-9. klase**

|  |  |
| --- | --- |
| **Attīstības iezīmes** | **Karjeras vajadzības** |
| * Piedzīvo fiziskas izmaiņas. * Nepieciešamība pēc uzslavām un ir jūtīgi. * Mēģina izveidot unikālu identitāti neatkarīgi no vecāku ietekmes. * Vēlas vairāk neatkarības. * Zinātkāri, tomēr nav gatavi plānot. * Pauž jūtas daudz atklātāk. | * Demonstrē labas spējas darbā ar citiem. * Novērtē līdzības un atšķirības starp cilvēkiem. * Identificē stratēģijas personīgo finanšu vadībā. * Apraksta spējas, kuras ir nepieciešamas dažādu darbu veikšanā. * Demonstrē prasmes, kādas nepieciešamas darba iegūšanai un noturēšanai. |

**2.KARJERAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS MĒRĶIS,**

**UZDEVUMI UN SATURS**

**Karjeras izglītības mērķis:** Organizēt izglītības saturu un izglītības ieguves procesu atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem (noteikumi par valsts pamatizglītības standartu) un prasībām, integrējot specifiskus mērķus:

* nodrošināt izglītojamam pašizpētei, karjeras izpētei un karjeras plānošanai un vadīšanai nepieciešamo pamatzināšanu un pamatprasmju apguvi;
* radīt pamatu savlaicīgu, apzinātu un ar iespējām sabalansētu personīgo lēmumu pieņemšanai par turpmāko izglītību un nodarbošanos;
* izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjeras izvēlei.

**Karjeras izglītības uzdevumi:**

1. palīdzēt izmantot zināšanas par sevi, lai izprastu savas spējas, stiprās puses, intereses, prasmes un talantus, pieņemtu lēmumus, noteiktu mērķus;

2. nodrošināt katram izglītojamam iespēju apgūt mācīšanās prasmes, informācijas tehnoloģiju un citu informācijas avotu izmantošanas pamatiemaņas;

3. veidot katrā izglītojamā interesi par karjeru, iepazīstinot ar darba pasaules un ar to saistīto izglītību daudzveidību;

4. veicināt sadarbības, saskarsmes, prezentācijas prasmes;

5. palīdzēt katram izglītojamam pieņemt apzinātu lēmumu par turpmāko izglītību un ar to saistīto iespējamo karjeru;

6. veidot izglītojamajos izpratni par karjeras saistību ar sasniegumiem izglītībā un mūžizglītību;

7. veidot izpratni par profesiju daudzveidību;

8. rosināt izglītojamos atbilstoši vecumposmam gūt darbības pieredzi.

**Karjeras izglītības saturs** Karjeras izglītības programmas apguves organizācijas pamatnosacījums ir - īstenot karjeras izglītību tā, lai izglītojamais iegūtu gan zināšanas konkrētā izglītības jomā (*pašizpēte, karjeras izpēte, karjeras plānošana un vadība*) un formā (*mācību priekšmetu stunda, klases stunda, konsultācijas, ārpusstundu pasākumi*), gan universālas, vispārējas prasmes, saistītas ar darbības pieredzi, kas palīdzētu rīkoties gan iepriekš zināmās, gan jaunās dzīves situācijās.

Katra karjeras izglītības joma — *pašizpēte, karjeras izpēte* un *karjeras plānošana* un *vadība* - ietver vairāku mācību priekšmetu un audzināšanas darba saturu. 2.1.tabulā apskatītas karjeras izglītības pamatjomu saturiskās tēmas.

2.1 tabula

|  |  |
| --- | --- |
| **Karjeras izglītības pamatjoma** | **Saturiskās tēmas** |
| **Pašizpēte** | * mana identitāte, paštēls, mana rakstura īpašības; * manas intereses, hobiji, spējas, brīvais laiks; * mana ģimene, tās loma, tradīcijas; * sevis iepazīšanas un izpētes veidi, to sasaiste ar iecerēto profesiju, pašnovērtēšana; * attieksmes un vērtības; * prasme sadarboties, risināt konfliktus; * mana veselība un nākotnes nodomi; * mācīšanās prasmes, mācību sasniegumi, to saistība ar nākotnes nodomu īstenošanu. |
| **Karjeras iespēju izpēte** | * darba nozīme cilvēka dzīvē; * populāras un sabiedrībā augstu vērtētas profesijas, profesiju daudzveidība, to tipi; * manu vecāku darba dzīve; * informācijas avoti un izglītības sistēmas pētīšana; * profesionālā kvalifikācija un tās ieguve; * darba tirgus un nodarbinātība; * sociālā vide un nodarbinātība; * izglītības veidi un līmeņi, dažādas izglītības iestādes; * darba likumdošana, darba aizsardzības prasības darbavietā; * pašnodarbinātība. |
| **Karjeras plānošana un lēmumu pieņemšana** | * lēmumu pieņemšanas paņēmieni karjeras plānošanai; * lēmuma pieņemšana par karjeru. Dažādu faktoru ietekme (ģimene, skola, draugi, sabiedrība u.c.); * dažādu karjeru pozitīvie un negatīvie aspekti; * kad viss nenorit tā, kā plānots; * mani nākotnes mērķi un to sasniegšanas plāns (īstermiņa un ilgtermiņa plānošana); * komandas darba pieredze; * praktisko iemaņu gūšana dažādās profesijās; * sevis prezentēšana. |

**3. KARJERAS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMA**

**Ziemeru pamatskolā**

Ziemeru pamatskolas karjeras izglītības programmas izstrāde ir balstīta uz Vispārizglītojošo skolu karjeras izglītības programmu 1.-9. klasei, kas ir izveidota, pamatojoties uz ESF projekta KIPNIS ietvaros izstrādātās karjeras izglītības programmas bāzes ( Karjeras izglītība skolā 2009).

**3.1. Ziemeru pamatskolas karjeras izglītības programmas mērķi, uzdevumi un saturs**

Programma adresēta 1. – 9. klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu un interešu izglītības programmu skolotājiem ar nolūku panākt sistemātisku un pēctecīgu, mērķtiecīgi organizētu karjeras izvēles vadīšanas darbību.

Programmā noteikti karjeras izvēles vadīšanas mērķi un uzdevumi, programmas realizācija, audzināšanas stundu tēmas, to pamatojums un tēmu sīkāks izklāsts, skolēnu karjeras izaugsmes posmi un kompetences, paredzamais rezultāts, stundās izmantojamās metodes un paņēmieni, kā arī ieteicamā literatūra.

**Programmas mērķis:** skolēnu karjeras izvēles mērķtiecīga un pēctecīga vadīšana, sniedzot skolēniem zināšanas par karjeras izglītību, izkopjot prasmes mērķtiecīgi darboties visos karjeras izaugsmes posmos, veidojot attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību un valsti profesionālās pašnoteikšanās ceļā.

**Programmas uzdevumi:**

1. Noteikt karjeras izvēles vadīšanas darbības pamatojumu, mērķi un uzdevumus audzināšanas darbā katrā klašu grupā, ņemot vērā skolēnu vecumposmu.

2. Noteikt karjeras izvēles vadīšanas rezultātā skolēniem veidojamās kompetences.

3. Ieteikt tematiku karjeras izvēles vadīšanā klases audzinātāja stundām un citām audzināšanas darbības formām.

4. Ieteikt metodes un paņēmienus karjeras izvēles vadīšanā klases audzinātāja stundām un citām audzināšanas darbības formām.

5. Ieteikt karjeras izvēles vadīšanas stundu sagatavošanai piemērotāko literatūru un metodiskos materiālus.

6. Ieteikt tematiku karjeras izvēles vadīšanā mācību priekšmetu skolotājiem mācību stundās un dažādos ārpusstundu pasākumos.

7. Veidot karjeras izglītības pasākumu plānu darbam ar sākumskolas, pamatskolas un vidusskolas skolēnu grupām, tai skaitā grupu un individuālām konsultācijām.

**3.2. Karjeras attīstības atbalsta īstenošana izglītojamā karjeras vadības prasmju attīstīšanā Ziemeru pamatskolā**

**Karjeras izglītība** – sistēmiska, izglītības iestāžu, vecāku un sabiedrības sadarbība, lai palīdzētu bērniem, pusaudžiem, jauniešiem un pieaugušajiem apgūt pieredzi, attīstīt un pašvērtēt savu karjeru (Korna, 2011).

**Karjeras izglītība skolā** ir viens no mācību un audzināšanas darba satura aspektiem, to apguvi vajag mērķtiecīgi vadīt, plānot, organizēt un pārraudzīt. Labus rezultātus var panākt, strādājot komandā ar skolas vadību, klases audzinātājiem, priekšmetu pedagogiem, interešu pulciņu vadītājiem, skolēnu vecākiem, kā arī veidojot sadarbību ar dažādām valsts un nevalstiskām iestādēm, organizācijām un institūcijām (pašvaldība, NVA karjeras pakalpojumi, dažādas izglītības iestādes, skolas absolventi, pilsētas uzņēmēji, profesiju pārstāvji, u.c.).

Alūksnes novada vidusskolā tiek īstenoti dažādi karjeras izglītības pasākumi un šos pasākumus var iedalīt:

* **Skolas karjeras izglītības pasākumi** (piem., integrēti mācību stundās, klašu audzināšanas stundās, ārpusstundu pasākumos, darbošanās skolas interešu izglītības programmās). Skolēniem tiek piedāvāts iesaistīties “Esi Līderis”- pamatskolā, Jaunsardzes centra rīkotajās nodarbībās un aktivitātēs), Latvijas Mazpulku kustībā.

• **Ārpusskolas karjeras izglītības pasākumi** (piem., Alūksnes mākslas skolas, Alūksnes mūzikas skolas, Alūksnes bērnu un jauniešu sporta skolas interešu izglītības programmu apmeklējums. ABJC (Alūksnes bērnu un jauniešu centrs) līdzdarbošanās interešu izglītības pulciņos. Mācību iestāžu un uzņēmēju “Atvērto durvju” dienas, Ēnu diena u.c.) apmeklējums. Skolēniem tiek piedāvāta iespēja apmeklēt vietējos uzņēmējus, darboties radošajās darbnīcās pie amatniekiem).

3.1.tabulā ir aprakstīta sadarbība starp karjeras attīstības atbalsta īstenotājiem un skolēniem

3.1. tabula

**Sadarbība ar karjeras attīstības atbalsta īstenotājiem skolēnu karjeras vadības prasmju attīstīšanai Ziemeru pamatskolā 1.-9. klasēm**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Darbība | Paredzamais rezultāts | Mērķauditorija |
| 1. | ***Klases stundas*** | skat. tematiskajā plānojumā klašu audzinātāja stundām. | skolēni |
| 2. | ***Darbs ar vecākiem****: klases vecāku sanāksmes, izglītojošie semināri/lekcijas vecākiem, vecāku stāstījums par savām profesijām* | Vecāki uzzina par bērna spējām, prot tās izvērtēt, lai palīdzētu izvēlēties profesiju, uzzina par iespējām apgūt izvēlēto profesiju. Skolēni iepazīstas ar profesijām, kurās strādā viņu un skolas biedru vecāki. | skolēnu vecāki |
| 3. | ***Sadarbība ar skolas****:*  *Direktoru –* skolas attīstības, mācību un audzināšanas darba un resursu plānošana, izpildes pārraudzība un kontrolē*.*  *Ārpusstundu pasākumu koordinatoru –* koordinē un pārrauga karjeras izglītības darbu skolā, skolēnu izpēte, saruna-tikšanās ar skolēnu, lekcijas vecākiem, individuālās un grupu konsultācijas/nodarbības skolēniem. *.*  *Klašu audzinātājiem –* īsteno klases audzinātāja programmu saskaņā ar saskaņā ar skolas galvenajiem uzdevumiem, audzināšanas darba un karjeras izglītības plānu.  *Interešu izglītības pedagogiem* – informē un konsultē skolēnus un vecākus par karjeras izvēles iespējām interešu izglītības programmas ietvaros.  *Speciālo pedagogu -* lekcijas vecākiem, atbalsta nodarbības skolēniem, skolotājiem | Skolēni un viņu vecāki uzzina, kā skolas atbalsta personāls var palīdzēt skolēnam karjeras izvēles jautājumos – sevis izzināšanā, atbilstība profesijai, lēmuma pieņemšanā, profesiju iepazīšanā.  Skolas atbalsta personāla uzdevums ir palīdzēt skolēniem attīstīt karjeras vadības prasmes, lai karjeras izvēle atbilstu viņu personīgajām īpašībām, tādām kā dotumi, intereses un spējas kā arī saprast, ka vides faktori var ierobežot izglītības un profesionālās iespējas. | skolēni, skolēnu vecāki |
| 4. | **Sadarbība ar darba devējiem**: tikšanās ar darba devējiem, ekskursijas uz iestādēm un uzņēmumiem. | Skolēni iepazīstas ar darba devēju prasībām darba ņēmējiem, darbavietu vidi, nepieciešamām profesijām uzņēmumos un iestādēs. | skolēni |
| 5. | **Sadarbība ar citām izglītības iestādēm**: tikšanās ar citu izglītības iestāžu pārstāvjiem, citu izglītības iestāžu apmeklējums | Skolēni iepazīstas ar izglītības iespējām un mācību procesa organizāciju citās izglītības iestādēs. | skolēni |
| 6. | **Tikšanās ar skolas absolventiem.** | Skolēni uzzina par izglītības iespējām un mācību procesu citās izglītības iestādēs | skolēni |
| 7. | **Tikšanās ar profesiju pārstāvjiem.** | Skolēni iepazīstas ar dažādu profesiju pārstāvju darba specifiku, pienākumiem, prasmēm | skolēni |
| 8. | **Tikšanās ar pašvaldības pārstāvjiem** | Skolēni iepazīstas ar pašvaldībā aktuāliem nodarbinātības jautājumiem, pieprasītākajām profesijām un iespējamām darba vietām. | skolēni |
| 9. | **Ēnu diena** | Skolēni iepazīstas ar kādas profesijas, specialitātes pārstāvju darba dienas režīmu, pienākumiem, atbildību, specifiskiem jautājumiem. | skolēni |
| 10. | **Karjeras nedēļa, skolā un Alūksnē** (pēc izstrādātā plāna) | Palīdzība skolēniem izzināt savas karjeras iespējas un izvēlēties, atbilstoši savām interesēm un iespējām, nākamo profesiju, kā arī veicināt uzņēmējdarbību. | skolēni |
| 11. | **Skolotāju diena** | Skolēni iepazīstas ar skolotāja profesiju – pienākumi, darba organizācija, atbildība, ikdienas darbs ar klasi. | skolēni |
| 12. | **Sporta dienas/militārās jomas aktivitātes** | Skolēni iepazīstas ar sportisku aktivitāšu plānošanu un organizēšanu– pienākumi, darba organizācija, atbildība, ikdienas darbs ar klasi – vecumposma īpatnības | skolēni |
| 13. | **Tikšanās ar nevalstiskā sektora pārstāvjiem** | Skolēni iepazīstas ar vietējās kopienas nevalstiskā sektora aktuāliem jautājumiem, to risināšanas ceļiem, atbalsta iespējām. | skolēni |
| 14. | **Brīvprātīgais darbs** | Skolēni iepazīstas ar dažādu profesiju pārstāvju darba specifiku, pienākumiem, prasmēm – pasākumu/aktivitāšu nodrošināšanā, gūst darba pieredzi | skolēni |

Karjeras izglītības programmas ārpusstundu un ārpusskolas nodarbībās Ziemeru pamatskolā tiek īstenoti mācību gada garumā.

3.2.tabulā apskatīta Ziemeru pamatskolas karjeras izglītības īstenošana klases stundās, pamatojoties uz Valsts izglītības satura centra metodisko līdzekli Klases stundu programmas paraugs un Ieteikumiem Klases stundu programmas īstenošanai (2016).

3.2. tabula

**Klases stundu tematiskais plānojums**

**1.-3. klase**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Stundu temati** | **Stundu tēmas** | **Plānotais sasniedzamais rezultāts** |
|  | Profesiju daudzveidība.  Manu vecāku, ģimenes locekļu darbs. | 1. Manu vecāku darbs.  2. Manu ģimenes locekļu darbs.  3. Profesijas darbavietās pie manas skolas / manā pagastā / pilsētā.  4. Profesiju pārstāvji manā ikdienā. | * Zina, kur un par ko strādā vecāki un citi ģimenes locekļi. * Zina nosaukt profesijas, kurās strādā cilvēki skolēna dzīvesvietā, un izprot viņu nozīmību vietējās sabiedrības dzīvē. |
| **2.** | Mani pienākumi ģimenē. Mani vaļasprieki.  Mana sapņu profesija | 1. Mani ikdienas darbiņi. Pienākumi ģimenē.  2. Mani vaļasprieki mājās.  3. Manas intereses pulciņos.  4. Es vēlos strādāt par ... | * Gūst priekšstatu par ikdienas darbu un interešu, vaļasprieku saistību ar profesijām, gūst izpratni par to dažādību. |
| **3.** | Dienas režīms | 1. Kāpēc vajadzīga dienasgrāmata?  2. Mani dienas darbi skolā un mājās.  3. Mani vaļasprieki un atpūta.  4. Mans dienas režīms. | * Prot izplānot savu dienas režīmu un tam sekot, paredzot laiku mācībām, pienākumiem mājās, vaļaspriekiem un atpūtai. |
| **4.** | Mācības-skolēna darbs | 1. Kāpēc jāmācās?  2. Kā labāk mācīties?  3. Mācības –pienākums un atbildība.  4. Mācību rezultāti un sasniegumi. | * Apzinās savu galveno pienākumu mācīties, spēj mācīties patstāvīgi un koncentrējas mācību uzdevumu apguvei un izprot savu atbildību sekmīgā mācību procesā. * Prot izmantot stundās apgūto ikdienā. |
| **5.** | Karjeras vīzija | 1. Pēc 20 gadiem es būšu...  2. Profesijas pēc 50 gadiem.  3. Kas man jāprot manā sapņu profesijā?  4. Kādas prasmes es apgūstu skolā? | * Mācās domāt par savu nākotni, iepazīstot dažādas profesijas, apgūst darba prasmes. |

**4.-6. klase**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Stundu temati** | **Stundu tēmas** | **Plānotais sasniedzamais rezultāts** |
| **1.** | Es un mani dotumi | 1. Vislabāk es protu … 2. Kā man iemācīties to, ko vēl tik labi neprotu? 3. Manas intereses. 4. Manu spēju un talantu prezentācija. | * Apzinās savas stiprās un vājās puses, kā arī savas intereses, spējas. |
| **2.** | Mani darba ieradumi. Sadarbības prasmes | 1. Mana diena ģimenes plānā. 2. Mana dienas režīma proporcijas (mācības, vaļasprieki, atpūta). 3. Vai es protu palīdzēt? 4. Sadarbojoties var ietaupīt laiku. Kā? | * Prot plānot savu dienas režīmu, ievērojot savas un citu intereses un iespējas. * Prot sadarboties ar dažāda vecuma cilvēkiem |
| **3.** | Brīvais laiks un tā izmantošana | 1. Mūsu klases hobiji (vaļasprieki). 2. Pulciņi skolā. 3. Interešu izglītība pilsētā / pagastā. 4. Brīvais laiks un lietderīga tā pavadīšanas iespējas. | * Izzina un izmanto daudzpusīgas lietderīga brīvā laika pavadīšanas iespējas, atrodot savām spējām un vēlmēm atbilstošāko. |
| **4.** | Mācīšanās prasmes un sasniegumi | 1. Mana sasniegumu mape. 2. Mana izaugsme. 3. Vai es mācos tik, cik spēju? 4. Zināšanu un prasmju nozīme nākotnē. | * Mācās dokumentēt savus sasniegumus. * Apzinās zināšanu nozīmi nākotnē, spēj sevi motivēt mācību darbam un cenšas sasniegt savām spējām atbilstošus rezultātus. |
| **5.** | Profesiju daudzveidība, prestižs un pievilcība | 1. Fizisks un garīgs darbs. 2. Profesiju veidi. 3. Profesiju prestižs un nepieciešamība. 4. Profesiju pieprasījums manā pilsētā/novadā/ pagastā. | * Izprot profesiju veidus un tajās veicamo darba specifiku: fizisks –garīgs darbs, darbs telpās –darbs ārā u.tml. * Izprot dažādo profesiju lomu sabiedrības dzīvē un veido priekšstatus par savu iespējamo nākotnes profesiju. * Pētot profesiju daudzveidību, domā par savām nākotnes iecerēm, par savām iespējām pilsētā/novadā/valstī. |
| **6.** | Lietišķā valoda, tās nozīme ikdienas dzīvē | 1. Valodas kultūra ikdienā. 2. Publiskās runas prasmes un nepieciešamība. 3. Elektroniskās saziņas kultūra. 4. Telefonsaziņas kultūra. | * Izkopj savu valodas kultūru. * Izprot publiskas uzstāšanās būtību un ir apguvis prasmes tajā piedalīties, prezentējot dažādus darbus un uzstājoties. |

**7.-9. klase**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Stundas temati** | **Stundu tēmas** | **Plānotais sasniedzamais rezultāts** |
| **1.** | Vajadzības, vēlmes un spējas. Pašvērtējums. | 1. Es iepazīstu sevi (spējas, intereses, īpašības, vērtības).  2. Mani plāni šim gadam.  3. Ko es esmu labu izdarījis šogad?  4. Mani nozīmīgākie sasniegumi. | * Ir objektīvi izvērtējis, pārzina savus dotumus, spējas un intereses, samēro savas intereses un spējas, personīgās īpašības un vērtības. * Novērtē sava gribasspēka, neatlaidības un personīgā ieguldījuma nozīmīgumu dzīves mērķu sasniegšanā. * Novērtē savu sasniegumu rezultātus. |
| **2.** | Savu interešu, spēju un dotību attīstīšana | 1. Izglītības, profesijas un nodarbinātības saistība darba tirgū. 2. Izglītība kā vērtība savas nākotnes veidošanā. 3. Izglītības sistēma un iespējas pēc 9.klases beigšanas. 4. Informācijas avoti par izglītības iespējām Latvijā. | * Saprot, kā skolā, ārpusskolas aktivitātēs un ikdienā var attīstīt savas intereses, spējas un dotības. * Apzinās interešu izglītības un brīvprātīgo darba nozīmi savas pašattīstības veicināšanā. |
| **3.** | Izglītības vērtība | 1. Izglītības, profesijas un nodarbinātības saistība darba tirgū. 2. Izglītība kā vērtība savas nākotnes veidošanā. 3. Izglītības sistēma un iespējas pēc 9.klases beigšanas. 4. Informācijas avoti par izglītības iespējām Latvijā. | * Izprot saistību starp izglītību, profesiju un nodarbinātību. * Apzinās izglītību kā vērtību, ir motivēts turpināt izglītību. * Izprot Latvijas izglītības sistēmu un savas tālākās izglītības iespējas. * Zina dažādus avotus, kur meklēt informāciju par izglītības iespējām. |
| **4.** | Profesiju daudzveidīgā pasaule | 1. Karjera un tās plānošanas pamatnosacījumi. 2. Informācija par manu nākotnes profesiju (alternatīvas). 3. Ēnu diena kā iespēja. 4. Manā pilsētā/ novadā/ pagastā pieprasītākās profesijas. | * Apzinās karjeras nozīmi cilvēka dzīvē un saprot karjeras plānošanas pamatnosacījumus. * Prot savākt, apkopot un analizēt atbilstošu informāciju par profesijām, izzina savas turpmākās izglītības iespējas. * Ir apzinājis sev saistošās profesijas. Iesaistās darba izmēģinājumos. * Ir iegūtas zināšanas par vietējo darba tirgu. |
| **5.** | Individuālā karjeras plāna izveide | 1. Mērķis un starpmērķi. 2. Izvēle un alternatīvas. 3. Lēmumu pieņemšanas ceļi. 4. Manas sasniegumu mapes prezentācija. | * Ir apgūtas plānošanas prasmes un veicināta spēja uzņemties atbildību par savu plānu īstenošanu. * Prot pieņemt ar karjeras izvēli saistītus lēmumus. * Ir izveidota un regulāri tiek papildināta savu sasniegumu mape (portfolio). |

**Klases stundu programmas paraugs (karjeras izglītības jomā)**

**1.-3. klase**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tematikās grupas** | **Stundu temati** | **Rezultāts** |
| SEVIS IZZINĀŠANA UN PILNVEIDOŠANA | **Mērķtiecība**  **Zinātkāre** | Saprot, ka ir interesanti kaut ko jaunu uzzināt un mācīšanās sagādā  prieku. Apzinās savas spējas un prasmes, kas ļauj sasniegt nodomāto |
| **Savstarpējās**  **attiecības** | Mācās analizēt un saprast savstarpējās attiecības, uzklausīt un sadarboties ar klasesbiedriem un skolotājiem |
| Mācās būt pieklājīgs un ievēro pozitīvas uzvedības noteikumus klasē, skolā un ārpus tās |
| **Konfliktu**  **risināšana** | Mācās uzklausīt atšķirīgu viedokli konfliktā un vērtēt savu attieksmi pret to un radušās emocijas |
| **Ētiskās vērtības** | Mācās izprast un ikdienā ievērot taisnīgumu, godīgumu un veidot darba tikumu |
| PIEDRĪBA VALSTIJ | **Ģimene**  **un dzimta** | Apzinās atbildību un pienākumus ģimenē |
| PILSONISKĀ LĪDZDALĪBA | **Pilsoniskās**  **līdzdalības iespējas un prasmes** | Atbilstoši savam vecumam iesaistās dažādu klases pasākumu  organizēšanā, klases iekšējās kārtības noteikumu izstrādē |
| Izsaka savu viedokli, uzklausa un respektē klasesbiedru viedokli |
| KARJERAS IZVĒLE | **Profesiju**  **daudzveidība.**  **Manu vecāku,**  **ģimenes locekļu**  **darbs** | Zina, kur un par ko strādā vecāki un citi ģimenes locekļi |
| Zina nosaukt profesijas, kurās strādā cilvēki skolēna dzīvesvietā, un izprot viņu nozīmību vietējās sabiedrības dzīvē |
| **Mani pienākumi**  **ģimenē. Mani**  **vaļasprieki. Mana**  **sapņu profesija** | Gūst priekšstatu par ikdienas darbu un interešu, vaļasprieku saistību ar profesijām, gūst izpratni par to dažādību |
| **Dienas režīms** | Prot izplānot savu dienas režīmu un tam sekot, paredzot laiku  mācībām, pienākumiem mājās, vaļaspriekiem un atpūtai |
| **Mācības - skolēna**  **darbs** | Apzinās savu galveno pienākumu mācīties, spēj mācīties patstāvīgi un koncentrējas mācību uzdevumu apguvei un izprot savu atbildību sekmīgā mācību procesā |
| Prot izmantot stundās apgūto ikdienā |
| **Karjeras vīzija** | Mācās domāt par savu nākotni, iepazīstot dažādas profesijas, apgūst darba prasmes |

**4.-6. klase**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tematikās grupas** | **Stundu temati** | **Rezultāts** |
| SEVIS IZZINĀŠANA UN PILNVEIDOŠANA | **Sevis apzināšanās**  **jeb pašidentitāte** | Mācās apzināties savu individualitāti, analizē savas rakstura īpašības, saskatot pozitīvo un negatīvo sevī |
| Novērtē, kā risināt savas problēmas, un mācās ar tām tikt galā. |
| **Mērķtiecība**  **Zinātkāre** | Apzinās mērķtiecīgas darbības soļus un secību, lai paveiktu to, ko uzņēmies. Izprot, kur nepieciešama pieaugušo palīdzība un atbalsts. Veido pārliecību, ka uzzināt ko jaunu ir interesanti un mācīšanās var sagādāt prieku |
| **Savstarpējās**  **attiecības** | Apzinās savas prasmes izbeigt strīdu un panākt vienošanos, neaizskarot un neaizvainojot citus |
| Veido attiecības ar citiem, pamatojoties uz cieņu, sapratni un draudzīgumu |
| **Konfliktu**  **risināšana** | Mācās mierīgi un toleranti paust savu viedokli konfliktā un meklēt kopīgu risinājumu |
| **Ētiskās vērtības** | Mācās izvirzīt reālus un pozitīvus mērķus |
| Izprot un ikdienā ievēro taisnīgumu, godīgumu un darba tikuma nepieciešamību |
| PILSONISKĀ LĪDZDALĪBA | **Pilsoniskās**  **līdzdalības iespējas un prasmes** | Sāk iepazīt veidus, kā var piedalīties skolas dzīves organizēšanā. |
| Iepazīst skolēnu pašpārvaldes darbību un iespējas |
| Ir gatavs uzņemties atbildību |
| Prot rast kompromisa risinājumu |
| Prot izteikt savu viedokli un ir saprotošs pret atšķirīgu viedokli |
| Iesaistās dažādu klases pasākumu organizēšanā. Ir gatavs uzņemties iniciatīvu un sadarboties |
| **Ilgspējīga attīstība** | Piedalās talkās, akcijās u.c. pasākumos vides aizsargāšanā |
| KARJERAS IZVĒLE | **Es un mani dotumi** | Apzinās savas stiprās un vājās puses, kā arī savas intereses, spējas |
| **Mani darba ieradumi.**  **Sadarbības prasmes** | Prot plānot savu dienas režīmu, ievērojot savas un citu intereses un iespējas |
| Prot sadarboties ar dažāda vecuma cilvēkiem |
| **Brīvais laiks un tā izmantošana** | Izzina un izmanto daudzpusīgas lietderīga brīvā laika pavadīšanas iespējas, atrodot savām spējām un vēlmēm atbilstošāko |
| **Mācīšanās**  **prasmes un**  **sasniegumi** | Mācās dokumentēt savus sasniegumus |
| Apzinās zināšanu nozīmi nākotnē, spēj sevi motivēt mācību darbam un cenšas sasniegt savām spējām atbilstošus rezultātus |
| **Profesiju daudzveidība,**  **prestižs un**  **pievilcība** | Izprot profesiju veidus un tajās veicamo darba specifiku:  fizisks – garīgs darbs, darbs telpās – darbs ārā u.tml. |
| Izprot dažādo profesiju lomu sabiedrības dzīvē un veido priekšstatus par savu iespējamo nākotnes profesiju |
| Pētot profesiju daudzveidību, domā par savām nākotnes iecerēm, par savām iespējām pilsētā/novadā/valstī |
| **Lietišķā valoda,**  **tās nozīme**  **ikdienas dzīvē** | Izkopj savu valodas kultūru |
| Izprot publiskas uzstāšanās būtību un ir apguvis prasmes tajā piedalīties, prezentējot dažādus darbus un uzstājoties |
| VESELĪBA UN VIDE | **Personīgā higiēna.**  **Rūpes par ārējo**  **izskatu** | Prot izvēlēties piemērotus apavus, apģērbu un kosmētikas līdzekļus |
| Veido paradumu rūpēties par savu ārējo izskatu |

**7.-9. klase**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tematikās grupas** | **Stundu temati** | **Rezultāts** |
| SEVIS IZZINĀŠANA UN PILNVEIDOŠANA | **Sevis apzināšanās**  **jeb pašidentitāte** | Apzinās savu individualitāti, atšķirību no citiem, analizē savas īpašības. Prot saskatīt un novērtēt pozitīvo sevī. Novērtē savus panākumus un neveiksmes |
| **Mērķtiecība**  **Zinātkāre** | Apzināti savu darbību virza mērķu sasniegšanai |
| **Konfliktu**  **risināšana** | Prot analizēt konflikta situācijas un toleranti izvērtēt pretējās puses viedokli |
| **Ētiskās vērtības** | Mācās izvirzīt reālus un pozitīvus mērķus, apzināti rīkojas to sasniegšanai |
| PILSONISKĀ LĪDZDALĪBA | **Pilsoniskās**  **līdzdalības iespējas un prasmes** | Prot strādāt komandā, formulējot kopīgu viedokli |
| Apzinās dažādu skolēnu interešu grupu veidošanos un ietekmi uz klasesbiedru savstarpējām attiecībām un klases saliedētību |
| Prot argumentēti aizstāvēt savu viedokli, ar cieņu izturoties pret citu viedokļiem |
| Uzņemas atbildību, līdzdarbojoties savas klases un skolas rīkotajās aktivitātēs |
| **Brīvprātīgais darbs** | Zina brīvprātīgā darba būtību |
| Apzinās brīvprātīgā darba nozīmi personības veidošanā, savas karjeras un sabiedrības izaugsmē |
| **Ilgspējīga attīstība** | Izprot masu mediju ietekmi informācijas iegūšanā, spēj izmantot dažādus informācijas avotus |
| KARJERAS IZVĒLE | **Vajadzības, vēlmes un spējas.**  **Pašvērtējums** | Ir objektīvi izvērtējis, pārzina savus dotumus, spējas un intereses, samēro savas intereses un spējas, personīgās īpašības un vērtības |
| Novērtē sava gribasspēka, neatlaidības un personīgā ieguldījuma nozīmīgumu dzīves mērķu sasniegšanā |
| Novērtē savu sasniegumu rezultātus |
| **Savu interešu,**  **spēju un dotību**  **attīstīšana** | Saprot, kā skolā, ārpusskolas aktivitātēs un ikdienā var attīstīt savas intereses, spējas un dotības |
| Apzinās interešu izglītības un brīvprātīgo darba nozīmi savas pašattīstības veicināšanā |
| **Izglītības vērtība** | Zina dažādus avotus, kur meklēt informāciju par izglītības iespējām |
| Izprot saistību starp izglītību, profesiju un nodarbinātību |
| Apzinās izglītību kā vērtību, ir motivēts turpināt izglītību |
| Izprot Latvijas izglītības sistēmu un savas tālākās izglītības iespējas |
| **Profesiju**  **daudzveidīgā pasaule** | Apzinās karjeras nozīmi cilvēka dzīvē un saprot karjeras plānošanas pamatnosacījumus |
| Prot savākt, apkopot un analizēt atbilstošu informāciju par profesijām, izzina savas turpmākās izglītības iespējas |
| Ir apzinājis sev saistošās profesijas. Iesaistās darba izmēģinājumos |
| Ir iegūtas zināšanas par vietējo darba tirgu |
| **Individuālā**  **karjeras plāna**  **izveide** | Ir apgūtas plānošanas prasmes un veicināta spēja uzņemties atbildību par savu plānu īstenošanu |
| Prot pieņemt ar karjeras izvēli saistītus lēmumus |
| Ir izveidota un regulāri tiek papildināta savu sasniegumu mape (portfolio) |
| VESELĪBA UN VIDE | **Narkotisko,**  **psihotropo, kā arī**  **jauno psihoaktīvo**  **vielu, alkohola,**  **smēķēšanas**  **ietekme uz veselību** | Spēj pretoties negatīvam psiholoģiskam spiedienam. Spēj izvēlēties piemērotas nodarbošanās savā brīvajā laikā |

Svarīgi, lai karjeras vadības prasmes būtu iekļautas ne tikai klases stundās, bet arī mācību priekšmetu stundās, jo, pētot katra mācību priekšmeta standartu, var secināt, ka no katras mācību stundas var saņemt zināšanas, kas noderīgas skolēnu nākotnei un karjeras attīstībai.

Arī skolēniem jāapzinās, ka skolā mācību priekšmetos gūtās zināšanas ir noderīgas nākotnei un apgūstamās tēmas lielākā vai mazākā mērā saistās ar karjeras iespējām.

Karjeras vadības prasmju apgūšana mācību procesā veicina:

* iesaisti mācībās;
* sekmju uzlabošanos un tālākvirzību izglītībā;
* nodarbinātību;
* profesionālās karjeras attīstību;
* turpmāku izglītošanos. (Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2017)

Katrā mācību priekšmetā ir tēmas, kurās tiek integrēta karjeras izglītība, tāpēc 3.3.tabulā ir apkopota Ziemeru pamatskolas mācību priekšmetu metodiskās komisijas apzinātās un realizētās tēmas karjeras izglītības integrēšanai mācību priekšmetos.

3.3 tabula

**Karjeras vadības prasmes mācību priekšmetu standartos**

**1.-3. klase**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **Komponents** | **Pamatprasmes , beidzot 3.klasi**  **Izglītojamais:** |
| LATVIEŠU VALODA | Komunikatīvā kompetence | 6.2. veido adresātam un saziņas tematam atbilstošus izteikumus un izsaka savu viedokli |
| 6.3. ievēro apgūtās runas etiķetes normas |
| 6.8. stāsta par sevi, piedzīvoto un pārdzīvoto, par redzēto, dzirdēto un lasīto |
| 6.12. atrod tekstā konkrētu informāciju un izmanto to savā darbībā |
| 6.13. raksta tekstu par sevi, par redzēto , dzirdēto, lasīto, piedzīvoto vai pārdzīvoto |
| 6.16. glīti un pareizi raksta vārdus (burtu formas, burtu savienojumus) un teikumus |
| Valodas kompetence | 7.3. veido mērķtiecīgu un pabeigtu tekstu |
| 7.9. veido, intonatīvi pareizi izrunā un raksta stāstījuma, jautājuma un izsaukuma teikumus |
| 7.14. izmanto savas runas bagātināšanai sinonīmus un antonīmus |
| ANGĻU VALODA | Valodas un komunikatīvā kompetence | 8.3. vienkāršā veidā sazinās par sev labi zināmām tēmām |
| 8.4. izmanto atsevišķus vārdus, pamatfrāzes un vienkāršus teikumus, lai atbildētu un uzdotu jautājumus par tuvāko apkārtni un cilvēkiem |
| 8.5. vienkāršos teikumos stāsta par savu dzīvesvietu un cilvēkiem, kurus pazīst |
| Sociokultūras  kompetence | 9.2. izrāda pozitīvu attieksmi un interesi par valodām |
| MATEMĀTIKA | Matemātiskā  instrumentārija  izveidē | 6.2.4. galvā aptuveni novērtēt sagaidāmo skaitlisko aprēķinu rezultātu |
| 6.2.5. risināt praktiskus uzdevumus, kas saistīti ar sadzīves, dabaszinātņu, vides un veselības jautājumiem |
| 6.4. izmantojot decimāldaļas, nolasīt cenu, kas pierakstīta decimāldaļas formā |
| 6.6. nosaukt reālās dzīves situācijas, kurās ir svarīgs skaitļu sakārtojums virknē |
| Matemātikas lietojumā dabas  un sabiedrības procesu analīzē | 7.1. atšķirt salīdzināmus un nesalīdzināmus lielumus |
| 7.2. lielumus raksturot ar skaitļiem; pareizi lietot laika, masas, temperatūras, garuma, naudas mērvienības |
| 7.4. pāriet no lielākām uz mazākām mērvienībām, risinot praktiskus uzdevumus |
| 7.6. nodarbībās brīvā dabā uzskaitīt dažādus objektus vidē un pazīt to formas |
| 7.7. iegūt informāciju no tabulām, stabiņveida diagrammām, tekstiem |
| 7.8. salīdzināt, šķirot, sakārtot objektus pēc norādītas vai paša izvēlētas pazīmes |
| Matemātisko  modeļu veidošanā un pētīšanā ar  matemātikai  raksturīgām  metodēm | 8.4. uzklausīt citu viedokli |
| 8.5. izteikt savu viedokli |
| 8.6. izvirzīt pieņēmumu reālas problēmas risināšanai |
| 8.8. izmantot atbilstošus paņēmienus problēmas risināšanai |
| 8.10. aktīvi iesaistīties grupas darbā, veidot grupas darba prezentāciju |
| DABASZINĪBAS | Pētniecības darba  pamati | 6.1. iegūst informāciju par dabaszinību jautājumiem lasot, jautājot, klausoties, skatoties |
| 6.3. atrod būtiskāko informāciju lasītajā un dzirdētajā atbilstoši mērķim |
| 6.5. formulē vienkāršus ar pētījumu saistītus  jautājumus (Kāpēc? Kā būtu, ja...?) un apsver, kā varētu iegūt atbildes |
| 6.14. apkopo, sakārto un pārveido iegūtos datus  zīmējumos, tabulās un diagrammās |
| 6.15. apraksta iegūtos rezultātus, izmantojot  dabaszinību terminus |
| 6.17. izdara vienkāršus secinājumus |
| 6.18. iepazīstina citus ar iegūtajiem rezultātiem, lietojot vienkāršus dabaszinību terminus |
| 6.19. atbild uz skolotāja vai citu skolēnu jautājumiem,  lietojot vienkāršus dabaszinību terminus |
| 6.20. novērtē savu un citu skolēnu ieguldījumu,  meklējot atbildi uz pētniecības darba jautājumu |
| Cilvēka un vides  mijiedarbība | 8.11. ir vēlme darboties; piedalās tuvākās apkārtnes sakopšanā |
| 8.12. ievēro personīgo higiēnu |
| 8.16. apzinās, ka dabaszinībās iegūtās zināšanas un  prasmes ir izmantojamas ikdienas dzīvē |
| MŪZIKA | Mūzikas uztvere  un radošā darbība | 8.4. piedalās muzikālajās spēlēs un rotaļās |
| 8.6. ir ieinteresēts radošā muzicēšanā |
| VIZUĀLĀ MĀKSLA | Mākslas valoda | 6.7. zina ar mākslu saistītas profesijas |
| Mākslas uztvere  un radošā darbība | 7.4. eksperimentē un atklāj jaunus tehniskus paņēmienus |
| 7.5. izmanto plaknes un telpas iespējas, strādājot  individuāli un grupā |
| 7.6. prot pastāstīt par sava radošā darba ieceri un  procesu |
| 7.7. prot plānot idejas īstenošanai paredzēto laiku  mācību stundas ietvaros |
| 7.9. prot atrast un saprot informāciju, kas pievienota mākslas darbam |
| Māksla – kultūras sastāvdaļa | 8.7. ir iepazinis mākslas muzejus un izstādes, kā arī  tuvākās apkārtnes kultūrvēsturiskās vietas |
| SOCIĀLĀS ZINĪBAS | Gatavība sociāli  atbildīgai nostājai | 6.1. vērtē savu un citu rīcību, raksturojot to kā labu vai sliktu, un pamato savu vērtējumu |
| 6.2. attīsta pozitīvu pieeju dzīvei (optimismu) pamatotu lēmumu |
| 6.3. izprot palīdzības nozīmi, ir izpalīdzīgs |
| 6.4. novērtē dalīšanās prieku (prot dalīties ar citiem) |
| 6.5. ievēro norises dabā, interesējas par tām, jūt līdzi dzīvām būtnēm |
| 6.6. apzinās savu saistību ar vidi un atbildību par to |
| 6.7. atšķir savai veselībai drošu un nedrošu vidi |
| 6.9. apzinās, ka var piedalīties lēmumu pieņemšanā un to īstenošanā ģimenē, klasē, skolā |
| 6.11. izvēles situācijā ikdienā izvērtē vairākas  alternatīvas un pieņem ekonomiskās izvēles situācijā |
| Sociālpolitisko un ekonomisko norišu un personības attīstības pētīšana un interpretēšana | 7.1. prot pastāstīt par to, ko prot un var iemācīt citiem |
| 7.2. prot strādāt pārī - uzklausa otra domas, saskata otra vajadzības un izpilda darbu atbilstoši skolotāja norādījumiem |
| 7.3. prot pastāstīt par savām izjūtām situācijās,  kad saņēmis mīlestību, rūpes, piedošanu un kad to  sniedzis |
| 7.4. ir draudzīgs, ieinteresēts un atsaucīgs, strādājot pārī  7.5. strādājot pārī, ierosina, kā uzlabot klases vai skolas vidi |
| 7.6. ievēro grupas darba noteikumus |
| 7.7. prot pastāstīt par pārī (vai grupā) paveiktu darbu |
| 7.8. prot ieplānot laiku, iekārtot darba vietu mācībām, izvēlēties un turēt kārtībā mācību uzdevumam nepieciešamos mācību piederumus |
| 7.9. spēj secīgi izpildīt mācību uzdevum atbilstoši  skolotāja norādījumiem vai iepriekš dotam uzdevuma aprakstam |
| 7.10. vērtē savus un vienaudžu sasniegumus pēc  skolotāja dota parauga |
| 7.11. izrāda vēlmi iegūt informāciju par personības un sabiedrības attīstības jautājumiem |
| 7.12. atrod mācību uzdevuma veikšanai nepieciešamo informāciju skolotāja norādītajos informācijas avotos (Latvijas karte, zīmējums, uzziņu literatūra, vienkārši grafiki, saruna ar līdzcilvēkiem, plašsaziņas līdzekļi, arī internets) |
| 7.13. pēc skolotāja norādījuma izmanto dažādus  informācijas ieguves veidus (intervē, anketē, novēro) |
| 7.17. saprot, ka katrai rīcībai ir sekas |
| 7.18. prot izteikt savu viedokli |
| 7.19. skolotāja vadībā prot sagatavoties sarunai (sagatavot jautājumus, sarunāt tikšanos) |
| 7.20. skolotāja vadībā izstrādā jautājumus un veic  aptauju |
| SOCIĀLĀS ZINĪBAS | Izpratne par cilvēka  un sabiedrības  attīstības norisēm  un likumsakarībām | 8.2. prot nosaukt un pamatot sev nozīmīgas tikumiskās īpašības |
| 8.3. apzinās un ar piemēriem ilustrē to, ka cilvēka  ētisko rīcību var noteikt prāts, jūtas un gribasspēks |
| 8.5. apzinās īpašības, kas veicina labvēlīgu saskarsmi |
| 8.6. prot izvēlēties pieklājīgu uzvedību konkrētā  situācijā (piemēram, skolā, uz ielas, sabiedriskajā  transportā) |
| 8.8. salīdzina, kas kopīgs un kas atšķirīgs dažādiem cilvēkiem (piemēram, intereses, vērtības, izskats, uzskati) |
| 8.9. pazīst dažādu emociju izpausmes; spēj saistīt  emocijas ar notikumiem |
| 8.10. zina, kas ir nepieciešams fiziskai un garīgai  attīstībai |
| 8.12. zina, kā rūpēties par savu veselību ikdienā  (personīgā un zobu higiēna, veselīgs uzturs un fiziskā aktivitāte) |
| 8.21. saprot, ka katrs cilvēks var būt darbaspēks,  un prot pastāstīt, ko cilvēks var piedāvāt darba  tirgū (fiziskais spēks, zināšanas, prasmes, iemaņas, pieredze, dotumi)  8.22. zina, kas ir nauda, un prot ar piemēriem pastāstīt par naudas īpašībām |
| 8.24. lieto jēdzienus: cilvēku grupas, savstarpējās  attiecības, atbildība |
| 8.27. prot pastāstīt, ko pašvaldība veic iedzīvotāju labā |
| 8.28. saprot, ka katram cilvēkam ir tiesības un  pienākumi; prot nosaukt nozīmīgākās bērna tiesības un pienākumus, kas skolēnam jāveic ikdienā (ģimenē, skolā) |
| 8.29. zina savas tiesības un pienākumus ģimenē, klasē, skolā |
| 8.30. zina, ka pastāv dažādi noteikumi; izprot, kādas var būt sekas, tos ievērojot un neievērojot |
| TEHNOLOĢIJAS UN DIZAINS | Zināšanas un  izpratne par  cilvēka dzīvesvidi | 10.5. zina galvenos ikdienas darbus, kas nodrošina  mājīgumu; piedalās mājas darbu veikšanā |
| 10.12. prot klāt galdu vienkāršai ikdienas maltītei,  rīkoties ar galda piederumiem, uzvesties ēšanas laikā |
| 10.13. saprot, ka, iegādājoties preces, jānovērtē to  kvalitāte, nepieciešamība, cena; zina, ka jāsaglabā  pirkumus apliecinoši dokumenti (kases čeki) |
| Tehnoloģiju praktiska un  radoša lietošana cilvēka  dzīvesvides uzlabošanai | 11.1. izprot, ka priekšmeti un lietas ir noteiktas cilvēku darbības rezultāts |
| 11.4. prot atrast un izmantot informāciju no skolēna vecumam atbilstošiem periodiskajiem izdevumiem, grāmatām |
| 11.9. prot gatavot vienkāršus priekšmetus, telpu  rotājumus, iesaiņot un noformēt dāvanas (aplicējot, lokot, veidojot, pinot, vijot), izmantojot tekstilmateriālus, papīru, stieples, plastilīnu, dabas materiālus; ir pieredze darboties rūpīgi, patstāvīgi vai kopā ar citiem, pabeigt darbu un sagatavot rezultātu kopīgai vērtēšanai; zina un ievēro darba drošības noteikumus |
| 11.10. spēj novērtēt savu darbību un sasniegto  rezultātu; mācās saskatīt pozitīvo sasniegumu savā un citu darbā |
| Savu iespēju apzināšanās  dzīvesvides pilnveidošanai | 12.2. izprot, kā stundās iegūtās zināšanas un prasmes tiek izmantotas mājās (sadzīvē), brīvajā laikā (atpūtā) un dažādās profesijās |
| 12.5. saskata amatnieku izstrādājumu izmantošanas estētisko un praktisko nozīmi mājas vidē |
| SPORTS | Zināšanas un  izpratne sportā | 7.1.5. sistemātiski apgūst sporta veidu vingrinājumus sava organisma attīstībai un pareizas stājas veidošanai |
| 7.2. interesējas un prot pastāstīt par sporta  pasākumiem un nodarbībām savā skolā |
| Pamatprasmes individuālo sporta  veidu vingrojumos un vingrinājumos | 8.1.2. izpilda vispārattīstošos vingrojumus individuāli un pāros |
| Sabiedriskajai un personiskajai  dzīvei nepieciešamās pamatprasmes | 11.1. prot atrast informāciju par fiziskajām aktivitātēm savā skolā un iesaistās tajās |
| 11.4. ievēro mācīto rotaļu noteikumus |
| ĒTIKA | Tikumiskās vērtības un ētiskais  mantojums | 6.4. mācās apzināties normu dažādību ģimenē, skolā, sabiedrībā |
| 6.8. ir motivēts rīkoties saskaņā ar tikumiskajām  vērtībām |
| Pašnoteikšanās un tikumiskā  izaugsme | 7.2. prot raksturot sevi, balstoties tikumiskajās vērtībās un morāles principos |
| 7.3. apzinās pašvērtību un pašdisciplīnas nozīmi |
| 7.4. zina tikumiskās izvēles kritērijus (pienākums,  atbildība, sekas, cieņa, "ētikas zelta likums") |
| 7.5. mācās kritiski domāt un lietot kritērijus vērtību izvēlei |
| 7.6. mācās attīstīt savas morālās jūtas |
| 7.9. mācās izprast saistību starp rīcību un tās sekām |
| 7.10. prot raksturot atbildīgu/bezatbildīgu rīcību |
| 7.12. prot lietot jēdzienus: atbildība, sekas, laba/slikta rīcība, izvēle, kļūda, "ētikas zelta likums" |
| Saskarsmes tikumiskais  pamats | 8.1. izprot savu piederību ģimenei, klasei, sabiedrībai, dabai |
| 8.2. mācās cienīt cilvēku, dzīvo radību, vidi |
| 8.3. apzinās tikumiskas saskarsmes vērtību |
| 8.5. zina saskarsmes morālo pamatu |
| 8.6. mācās veidot pozitīvas, jēgpilnas attiecības |
| 8.7. atzīst cieņu par pamatu tikumisku attiecību  veidošanā |
| 8.8. pieņem otra cilvēka citādību |
| 8.10. zina pieklājīgas uzvedības normas |
| 8.11. prot ievērot saskarsmes normas |
| 8.12. ir motivēts izvēlēties pieklājīgas uzvedības  normas mājās, skolā, uz ielas, sabiedrībā |
| 8.13. prot lietot jēdzienus: uzvedības normas,  pārkāpums, pieklājīgs, nepieklājīgs, rupjš, aizvainot, atvainoties; sāpes, nodarīt sāpes, darīt pāri, just līdzi, piedot, lūgt piedošanu, bēdas, prieks, uzklausīt, lūgt/likt |

**4.-6. klase**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **Komponets** | **Pamatprasības, beidzot 6. klasi.**  **Izglītojamais:** |
| LATVIEŠU VALODA | Komunikatīvā  kompetence | 10.1. zina, ka ir verbāli un neverbāli saziņas līdzekļi (mīmika, žesti), un izprot to nozīmi saziņā |
| 10.3. plāno un veido adresātam, saziņas tematam,  mērķim, vietai un laikam atbilstošus izteikumus, izsaka savu viedokli un pamato to |
| 10.4. izprot runas kultūras nozīmi saziņā un ievēro  apgūtās runas etiķetes normas |
| 10.5. vērtē savu izteikumu atbilstību adresātam,  saziņas tematam, mērķim, vietai un laikam |
| 10.8. apzinās klausīšanās nozīmi |
| 10.9. veido izteikumus un tekstu atbilstoši saziņas  tematam, mērķim un adresātam |
| 10.11. uzstājas klasē ar paša sagatavotu tekstu |
| 10.12. mērķtiecīgi pilnveido runāšanas prasmi |
| 10.16. vērtē tekstā ietverto informāciju (jauna/zināma, svarīga/mazsvarīga) un izmanto to savā darbībā |
| 10.18. raksta tekstu atbilstoši adresātam, saziņas  tematam, mērķim, vietai un laikam |
| 10.20. pieraksta un sistematizē informāciju, izmantojot dažādus paņēmienus |
| Valodas kompetence | 11.3. veido mērķtiecīgu, sakarīgu un pabeigtu tekstu |
| 11.13. izrunā un raksta vārdus atbilstoši pareizrunas un pareizrakstības normām |
| 11.16. izmanto savas runas bagātināšanai dažādu  slāņu leksiku |
| Sociokultūras kompetence | 12.1. saprot valodas nozīmi kultūrā un savas  personības pilnveidē |
| 12.4. saskata atšķirības starp savā un citu etnosu kultūrā pieņemto runas etiķeti/runas uzvedības tradīcijām |
| SVEŠVALODA | Valodas un komunikatīvā  kompetence | 12.5. sazinās ikdienišķās situācijās, kur notiek  vienkārša informācijas apmaiņa par zināmām tēmām |
| 12.6. iesaistās sarunā, bet tās uzturēšanai var būt  nepieciešama sarunas biedra palīdzība |
| 12.7. vienkāršos teikumos stāsta par sevi, savu tuvāko apkārtni un citām zināmām tēmām |
| 12.8. raksta īsu, vienkāršu tekstu par zināmām tēmām: zīmītes, paziņojumus, pastkartes un vēstules |
| 12.9. aizpilda vienkāršas veidlapas, ierakstot  informāciju par sev |
| Sociokultūras kompetence | 13.3. ir iecietīgs pret svešo un nepazīstamo |
| MATEMĀTIKA | Matemātiskā instrumentārija  izveidē | 10.1.7. nolasīt un pierakstīt gadskaitļus, izmantojot romiešu ciparus |
| 10.2.8. aprēķināt attālumu kartē pēc dotā mēroga |
| 10.3.5. aprēķināt procentus no skaitļa un skaitli, ja  zināma tā procentu vērtība, izteikt divu skaitļu attiecību procentos |
| 10.4.5. risināt praktiskus uzdevumus, kas saistīti  ar sadzīves, dabaszinātņu, vides un veselības  jautājumiem, apzinās to nozīmi ikdienas dzīvē |
| 10.7.3. attēlot sakarības tabulās |
| Matemātikas lietojums dabas  un sabiedrības procesu analīzē | 11.1. lietot laukuma, tilpuma, ātruma mērvienība |
| 11.3. novērtēt apgūto ģeometrisko figūru lielumu pēc acumēra |
| 11.6. savākt un pierakstīt dažādos eksperimentos,  pētījumos un aptaujās iegūtos datus, tos sakārtot,  sistematizēt, attēlot vizuāli |
| 11.7. attēlot informāciju tabulās, stabiņveida  diagrammās un iegūt informāciju no tām, iegūt  informāciju no sektora diagrammām |
| 11.9. izmantot datoru informācijas iegūšanai |
| Matemātisko modeļu veidošana  un pētīšana ar matemātikai  raksturīgām metodēm | 12.3. izprast pamatojuma nepieciešamību |
| 12.5. izvirzīt hipotēzes reālās problēmas formulēšanai matemātiskā valodā |
| 12.7. lietot piemērotus paņēmienus, lai atrisinātu  problēmas, izmantojot skaitliskus modeļus |
| 12.8. precīzi lietot simbolus un apzīmējumus |
| 12.9. lietot shēmas, stabiņu diagrammas un tabulas, prezentējot problēmas risinājumu |
| 12.10. rūpīgi izveidot grupas darba prezentāciju un pastāstīt par to |
| DABASZINĪBAS | Pētniecības darba pamati | 10.1. iegūst informāciju dabaszinību jomā, atbilstoši situācijai izmantojot dažādu paņēmienus. Atbilstoši veicamajam uzdevumam izvēlas un sameklē informācijas avotus |
| 10.2. izmanto dažādus informācijas avotus (piemēram, grāmatas, žurnālus, Sarkano grāmatu), specifiskus informācijas avotus (modeļus, kartes, globusu), plašsaziņas līdzekļus un informācijas tehnoloģijas |
| 10.3. novērtē informācijas derīgumu un ticamību |
| 10.5. formulē ar pētījumu saistītus jautājumus par  konkrētu problēmu, izvirza vienkāršu pieņēmumus un izlemj, kā varētu iegūt atbildes |
| 10.6. plāno vienkārša eksperimenta norisi  nepieciešamo datu ieguvei |
| 10.8. veic fizikālo lielumu (piemēram, masa, ātrums, spēks) mērījumus, nosaka attālumus kartē vai plānā, izmantojot mērogu. Pieraksta mērījumu rezultātus, izmantojot atbilstošus fizikālo lielumu apzīmējumus un mērvienības |
| 10.11. ievēro darba drošības noteikumus atbilstoši  instrukcijai |
| 10.14. apkopo, sakārto un pārveido iegūtos datus  zīmējumos, tabulās, grafikos, diagrammās un kartēs |
| 10.15. apraksta iegūtos rezultātus, izmantojot  dabaszinību terminus un apzīmējumus |
| 10.16. salīdzina iegūto datu atbilstību izvirzītajiem pieņēmumiem, citu skolēnu iegūtajiem datiem |
| 10.17. izskaidro iegūtos datus |
| 10.18. pamato nesakritības ar izvirzītajiem  pieņēmumiem un spēj, ja nepieciešams, atgriezties pie kāda no iepriekšējiem pētniecības darba posmiem un veikt to atkārtoti |
| 10.19. izdara secinājumus |
| 10.20. iepazīstina citus ar iegūtajiem rezultātiem,  izskaidrojot un pamatojot tos, lietojot dabaszinību  terminus |
| 10.21. atbild uz jautājumiem, pamato un aizstāv savu viedokli, lietojot dabaszinību terminus |
| 10.22. novērtē paveiktā darba nozīmi, lai atbildētu uz pētniecības darba jautājumu, izprotot eksperimenta lomu izvirzītā pieņēmuma apstiprinājumam vai neatbilstībai |
| Cilvēka un vides mijiedarbība | 12.2. zina un ievēro drošības noteikumus, uzturoties dabā (uz ūdens, uz ledus, mežā, purvā, saulē). Izprot drošības noteikumu ievērošanas nepieciešamību un apzinās to neievērošanas sekas |
| 12.3. prot izsaukt pirmo palīdzību nelaimes gadījumā un, ja nepieciešams, sniegt pirmo palīdzību (piemēram, ugunsgrēka gadījumā, kodīgai vielai nokļūstot uz ādas) |
| 12.10. ir iegūta pieredze rūpēties par dzīvajām būtnēm; apzinās dzīvo būtņu saudzēšanas nepieciešamību |
| 12.13. piedalās pasākumos, kas saistīti ar apkārtējās vides kvalitātes uzlabošanu, kā arī vietējo vides problēmu risināšanā |
| 12.14. izprot personīgās higiēnas ievērošanas  nepieciešamību un ievēro to |
| 12.15. zina iespējamos traumu vai saindēšanās  izraisītājus (indīgas vielas, kodīgas vielas, smacējošas vielas, indīgie augi, indīgās sēnes, dzīvnieki, elektrība, troksnis, starojums) un prot izvairīties no riska situācijām  dabaszinībās iegūtās zināšanas |
| 12.16. izprot veselīga dzīvesveida nozīmi un cenšas to ievērot |
| 12.17. ir saudzīga attieksme pret savu un citu veselību |
| 12.20. ir iegūta motivācija tālākai dabaszinātņu  mācību priekšmetu apguvei, zinot profesijas, kurās nepieciešamas |
| LITERATŪRA | Literatūra – vārda māksla | 7.10. raksturo literārā darba varoņus un vērtē to nozīmi sižeta risinājumā |
| 7.12. nosaka literārā darba valodas tēlainās izteiksmes līdzekļus (epitetus, salīdzinājumus, personifikācijas, metaforas) un ritma elementus dzejā |
| Literārā darba uztvere  un radošā darbība | 8.1. izsaka savu viedokli un iesaistās sarunās par  literāro darbu |
| 8.4. novērtē paša vai citu teksta lasījumu pēc  norādītiem vai sadarbībā ar skolotāju izveidotiem  kritērijiem |
| 8.6. raksta anotāciju un atsauksmi par literāru darbu |
| 8.7. veido aprakstu un vēstījumu par literārajiem un brīvajiem tematiem |
| 8.8. raksta pasakas, izmantojot tautas pasaku  sižetiskās shēmas un kompozīciju |
| 8.9. novērtē paša vai cita veidotu tekstu pēc sadarbībā ar skolotāju izstrādātiem kritērijiem |
| 8.10. inscenē dialoģisku fabulu, dzejoli, pasaku |
| 8.11. ir ieinteresēts radošajā pašizpausmē, lasot  literāru tekstu |
| 8.12. ir ieinteresēts fantazēt, veidot asociācijas, radīt jaunas idejas |
| 8.13. ir ieinteresēts radošajā pašizpausmē tekstveides procesā |
| Literatūra -kultūras sastāvdaļa | 9.5. ir iepazinis tradicionālos informācijas ieguves  avotus un orientējas savas skolas, pilsētas (ciema)  bibliotēkā, prot atrast nepieciešamo informāciju |
| MŪZIKA | Mūzikas uztvere un radošā darbība | 12.6. ir improvizēšanas pieredze, ir ieinteresēts radošā muzicēšanā |
| Mūzika – kultūras sastāvdaļa | 13.5. var nosaukt Latvijā nozīmīgākos populārās un rokmūzikas izpildītājmāksliniekus |
| 13.6. diskutē par mūziku, spēj toleranti uzklausīt  atšķirīgu viedokli |
| VIZUĀLĀ MĀKSLA | Mākslas valoda | 10.7. zina daudzveidīgas ar mākslu saistītas profesijas; ir iepazinis mākslas darba tapšanas procesu |
| Mākslas uztvere un radošā darbība | 11.5. izmanto plaknes un telpas iespējas, īsteno  procesuālas radošas idejas individuāli un grupā |
| 11.7. prot plānot idejas īstenošanai paredzēto laiku  ilgtermiņa darbos, aprēķināt tiem nepieciešamos  resursus |
| 11.9. prot atrast nepieciešamo informāciju par vizuālo mākslu dažādos informācijas avotos. |
| Māksla kā kultūras sastāvdaļa | 12.6. prot uzklausīt citu uzskatus par mākslas darbu |
| 12.7. ir iepazinis mākslas muzejus un izstāžu zāles,  kultūrvēsturiskas vietas tuvākajā apkārtnē pilsētā un valstī |
| SOCIĀLĀS ZINĪBAS | Gatavība sociāli atbildīgai nostājai | 10.1. izprot saikni starp rīcību un sekām; pauž savu  tikumisko izvēli |
| 10.2. apzinās dzīves mērķa nozīmību un prot pastāstīt par savu dzīves mērķi citiem |
| 10.8. apzinās, ka cilvēks pats ir atbildīgs par  savu veselību un drošību; novērtē savus veselību  ietekmējošos paradumus |
| 10.9. zina, kā izmantot skolas pašpārvaldes iespējas, lai uzlabotu skolas vidi |
| 10.10. novērtē ģimeni, mājas, dzimteni kā nozīmīgas vērtības savā un citu cilvēku dzīvē |
| 10.11. atzīst citu tiesības uz atšķirīgiem uzskatiem |
| 10.12. ekonomiskās izvēles situācijā izvērtē  alternatīvas, ar ekonomiskiem apsvērumiem pamato savu izvēli un pieņem lēmumu, kā rīkoties |
| Sociālpolitisko un ekonomisko  norišu un personības attīstības pētīšana un interpretēšana | 11.1. izprot sadarbības priekšrocības |
| 11.2. novērtē savas spējas izpildīt dažādas sociālās  lomas, mācoties grupā |
| 11.3. prot strādāt grupā - uzklausa un pārdomā citu  uzskatus, neizdarot pārsteidzīgus secinājumus, atzīst citu vajadzības un intereses, kā arī ņem vērā citu domas, emocijas, pieredzi, attieksmes, pārliecību |
| 11.4. novērtē grupu darba priekšrocības un  iespējamās grūtības mācību mērķu sasniegšanai |
| 11.5. spēj iejusties citu cilvēku situācijā un apzinās,  ka cita cilvēka rīcību nosaka viņa vērtības, uzskati,  pārliecība |
| 11.6. ir draudzīgs, ieinteresēts un atsaucīgs attieksmē pret visiem grupas biedriem  11.7. strādājot grupā, iesaistās sadarbības problēmu (viedokļu neuzklausīšana, dominēšana, personības, nevis uzskatu kritizēšana) konstruktīvā risināšanā |
| 11.8. izstrādā grupas darba noteikumus atbilstoši  mācību uzdevumam |
| 11.9. prot sniegt mutisku ziņojumu par grupas darba rezultātiem |
| 11.10. prot prognozēt mācību uzdevuma veikšanai  nepieciešamo laiku |
| 11.11. spēj secīgi izpildīt mācību uzdevumu un plānot mācību uzdevuma izpildi |
| 11.12. prot kopā ar skolotāju formulēt mācību  sasniegumu kritērijus un vērtēt savu un vienaudžu  veikumu atbilstoši kritērijiem |
| 11.13. prot mērķtiecīgi uzdot jautājumus par  apspriežamo tematu |
| 11.14. zina, kādos informācijas avotos meklējama  informācija par sociālpolitiskiem, ekonomiskiem  jautājumiem; prot to patstāvīgi atrast dažādos  informācijas avotos (uzziņu literatūra, plašsaziņas  līdzekļi, datorresursi) un izmantot mācību uzdevumu veikšanai |
| 11.15. aptaujājot, sarunājoties, klausoties citu  stāstījumu un lasot prot iegūt nepieciešamo informāciju par personību un sabiedrību |
| 11.16. atbilstoši mācību uzdevumam atšķir būtisku  informāciju no maznozīmīgas |
| 11.19. prot dažādās dzīves situācijās saskatīt un  izvērtēt cēloņu un seku mijsakarības |
| 11.20. prot saskatīt dažādus viedokļus, prot formulēt savu viedokli |
| 11.21. prot sagatavoties intervijai, intervēt, apkopot un noformēt intervijas materiālus |
| 11.22. prot, strādājot grupā, sastādīt anketu, veikt  aptauju, apkopot un noformēt aptaujas rezultātus |
| 11.23. prot ar toleranci izturēties pret atšķirīgām  vērtībām, uzskatiem, pārliecību |
| TEHNOLOĢIJA UN DIZAINS | Izpratne par cilvēka un  Sabiedrības attīstības  norisēm un  likumsakarībām | 14.1. spēj salīdzināt un izprot atšķirību mājas darbu plānošanā senāk un tagad, atšķirību lauku iedzīvotāju un pilsētnieku mājas darbos |
| 14.5. saprot, ka mājas darbi jāplāno kopīgi, katram ģimenes loceklim uzņemoties noteiktus pienākumus, kas jāveic regulāri; spēj patstāvīgi plānot laiku mājas darbu veikšanai |
| 14.9. raksturo dažādus apģērba veidus; apzinās  piemērota, situācijai atbilstoša apģērba izvēles  nepieciešamību un prot to izvēlēties; zina apģērba  kopšanas iespējas |
| 14.11. prot novērtēt pārtikas produktu un ēdienu  kvalitāti pēc to organoleptiski nosakāmām īpašībām, gatavot ēdienu pēc receptes |
| 14.12. prot klāt galdu atbilstoši ēdienkartei, pasniegt un noformēt ēdienus, uzvesties pie galda atbilstoši pieņemtajām uzvedības normām |
| Tehnoloģiju praktiska  un radoša  lietošana cilvēka  dzīvesvides uzlabošanai | 15.4. ir iepazinies ar informācijas ieguves iespējām (arī izmantojot modernās informācijas tehnoloģijas) un lietošanu, prot atrast nepieciešamo informāciju dažādos avotos |
| 15.6. prot izvēlēties izstrādājuma ieceres īstenošanai nepieciešamos materiālus, aprēķināt to izmaksas, daudzumu, izmantot un kombinēt dažādus materiālus |
| 15.7. prot izvēlēties darbarīkus, materiālus un racionāli iekārtot darba vietu atbilstoši tehnoloģijai |
| Savu iespēju apzināšanās  dzīvesvides pilnveidošanai | 16.2. saskata, ka mājturības stundās gūtās zināšanas un prasmes papildina mājās gūto pieredzi, novērtē mājas darbu plānošanu, savus un mājinieku uztura paradumus |
| 16.3. saskata iespējas un apzinās, ka paša darinātais izstrādājums var dot iespēju sevis apliecināšanai un tam var būt praktisks lietojums |
| 16.5. apzinās tradīciju un tautas mākslas nozīmi  un izmantošanas iespējas mūsu dienās mājokļa iekārtošanā, apģērbā, galda klājumā, uzturā, saistot to ar savas personiskās dzīvesvides kvalitāti |
| SPORTS | Zināšanas un  izpratne sportā | 14.1.4. zina sava organisma funkcijas fiziskajās  aktivitātēs un izprot nepieciešamību rūpēties par  pareizu stāju |
| 14.3. izmanto informācijas avotus un interesējas par svarīgākajiem sporta pasākumiem savā reģionā, Latvijā un pasaulē, olimpisko spēļu simboliku un kultūrvēsturisko nozīmi |
| Fizisko spēju attīstība veselības  nostiprināšanai un uzlabošanai | 17.1. izprot, ka fiziskās aktivitātes attīsta vispārējo  fizisko sagatavotību |
| Sabiedriskajai un personiskajai  Dzīvei nepieciešamās  pamatprasmes | 18.1. izprot un ievēro svarīgākos rotaļu un spēļu  noteikumus sporta pasākumos |
| 18.2. ievēro godīgas spēles principu attieksmē  pret sevi, komandas dalībniekiem, pretiniekiem un  tiesnešiem |

**7.-9. klase**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mācību priekšmets** | **Komponents** | **Pamatprasības, beidzot 9. klasi.**  **Izglītojamais:** |
| LATVIEŠU VALODA | Komunikatīvā kompetence | 14.1. saziņā mērķtiecīgi izmanto verbālos un  neverbālos saziņas līdzekļus |
| 14.2. orientējas dažādās saziņas situācijās |
| 14.3. plāno, veido un koriģē savu runu un uzvedību atbilstoši saziņas situācijai, izsaka savu viedokli un argumentē to |
| 14.4. ievēro saziņā runas etiķetes normas un uzvedības normas |
| 14.5. vērtē savu un citu izteikumu atbilstību saziņas situācijai |
| 14.6. kritiski uztver dzirdēto tekstu |
| 14.8. ievēro klausītāja kultūru un vērtē savu klausīšanās kvalitāti |
| 14.10. stāsta radoši vai konspektīvi |
| 14.11. mērķtiecīgi izmantojot valodas līdzekļus, sagatavo tekstu un uzstājas ar to |
| 14.12. ievēro runātāja kultūru un vērtē savu runāšanas kvalitāti |
| 14.16. kritiski vērtē tekstā ietverto informāciju un  izmanto to savā darbībā |
| 14.18. raksta tekstu atbilstoši saziņas situācijai |
| 14.20. mērķtiecīgi izmanto dažādas pieraksta tehnikas informācijas sistematizēšanai un apmaiņai |
| Valodas kompetence | 15.4. veido tekstu, ievērojot teksta pazīmes |
| 15.12. apzināti un mērķtiecīgi lieto pēc izteikuma  mērķa un emocionālās nokrāsas dažādus teikumus |
| 15.15. ievēro ortoēpijas un ortogrāfijas normas |
| SVEŠVALODA | Valodas un komunikatīvā kompetence | 16.4. sameklē konkrētu informāciju dažādu stilu un žanru tekstos |
| 16.5. piedalās sarunā par zināmiem vai interesējošiem, kā arī ar ikdienas dzīvi saistītiem tematiem |
| 16.6. iesaistās diskusijās par labi zināmām un ar  ikdienas dzīvi saistītām problēmām |
| 16.7. pamato un paskaidro savus uzskatus un  nodomus |
| 16.9. raksta saistītu tekstu par zināmiem vai interesējošiem jautājumiem |
| 16.10. raksta vēstuli par saviem pārdzīvojumiem un iespaidiem. |
| Sociokultūras  kompetence | 17.3. veido un uztur kontaktus ar vienaudžiem un  pieaugušajiem, pieņem viedokļu daudzveidību |
| 17.4. ar cieņu izturas pret citām tautām un valodām |
| MATEMĀTIKA | Matemātiskā instrumentārija  izveidē | 14.5.9. mērķtiecīgi pilnveidot skaitlisku praktiska  satura uzdevumu risināšanas prasmi |
| 14.8.4. risināt praktiskus uzdevumus, kas saistīti  ar sadzīves, dabaszinātņu, vides un veselības  jautājumiem, sastādot vienādojumus, to sistēmas,  noteikt atšķirību starp teksta uzdevuma atrisinājumu un atbilstošā vienādojuma vai vienādojumu sistēmas atrisinājumu |
| 14.10.7. analizēt dabas, tehnikas un sabiedrības  procesus, vispirms sastādot to matemātiskos modeļus minēto funkciju formā |
| 14.11.4. veidot un analizēt procesu matemātiskos  modeļus ar aritmētiskās progresijas/ģeometriskās  progresijas palīdzību |
| Matemātikas lietojums dabas un sabiedrības procesu analīzē | 15.5. formulēt jautājumus par nepieciešamajiem  datiem, kas jāvāc un jāapkopo, apsverot, kādi  secinājumi no tiem tiks izdarīti un kāda statistiskā  analīze nepieciešama |
| 15.6. savākt datus no dažādiem piemērotiem avotiem, ietverot eksperimentus, pētījumus un aptaujas; apstrādāt un attēlot datus sektora diagrammās un grafikos; piedalīties informācijas apmaiņā |
| 15.7. precīzi un objektīvi interpretēt un apspriest  datus - atbildēt uz izvirzītajiem jautājumiem, izdarot secinājumus no datiem |
| 15.8. sazināties matemātiski, lietojot dažādu veidu  diagrammas un ar tām saistīto paskaidrojošo tekstu, izskaidrojot to matemātiskā pasniegšanas veida izvēli |
| 15.9. veidot un analizēt informācijas apkopojumus ar matemātisku saturu un iegūt no tiem jaunu informāciju |
| 15.10. izmantot kalkulatoru/datoru informācijas  apstrādei |
| 15.11. grupēt elementus pēc dotajiem nosacījumiem, noteikt prasītā veida grupu skaitu |
| Matemātisko modeļu veidošana un pētīšana ar matemātikai raksturīgām metodēm | 16.1. formulēt matemātikas kursā sastopamos  jēdzienus un apgalvojumus, novērtēt to pareizu  lietošanu, pazīt dažādu valodas konstrukciju precīzo loģisko jēgu, pāriet no kāda fakta formulējuma uz tam ekvivalentu formulējumu |
| 16.6. formulēt pamatojumus un novērtēt pamatojuma pareizību |
| 16.7. objektīvi izvērtēt dažādus viedokļus, pamatot un aizstāvēt savu viedokli |
| 16.8. reālu problēmu formulēt matemātiskā valodā |
| 16.9. izveidot un apkopot doto vai iegūto matemātisko informāciju, atklāt likumsakarības, tās paplašināt un vispārināt, pārbaudīt un izskaidrot vispārinājumu |
| 16.10. izvēlēties un lietot piemērotus paņēmienus,  lai atrisinātu problēmas, izmantojot algebriskus un  ģeometriskus modeļus  16.13. lietot diagrammas un shēmas, prezentējot  problēmas risinājumu |
| 16.14. individuāli un grupā izveidot darba prezentāciju |
| 16.15. precīzi argumentēt savu viedokli |
| INFORMĀTIKA | Zināšanas par informācijas un komunikācijas tehnoloģiju  attīstības tempiem un pamatjēdzieniem | 6.6. prot nosaukt populārākās operētājsistēmas  un lietotnes (attēlu apstrādes, teksta apstrādes,  izklājlapu, prezentācijas un multivides lietotnes) un to izmantošanas iespējas |
| 6.12. prot nosaukt datoru izmantošanas piemērus  ikdienā (sadzīvē, izglītībā, ražošanā, tirdzniecībā,  medicīnā, pārvaldē) |
| 6.13. prot nosaukt dažus uzdevumus, kurus efektīvāk var veikt dators un kurus – cilvēks  . |
| Praktiskais un  pētniecības darbs | 7.1. zina, kā pareizi ieslēgt un izslēgt datoru, atsākt datora darbību (atsāknēt to), kā pareizi ieslēgt un izslēgt perifērijas ierīces - monitoru un printeri – un kādas sekas var radīt šo noteikumu neievērošana |
| 7.2. prot lietot elektronisko datu nesējus (USB  zibatmiņa u.c.) |
| 7.5. prot atvērt, aizvērt, minimizēt, maksimizēt, atjaunot logu, mainīt tā izmērus un pārvietoties starp atvērtiem logiem |
| 7.6. priekšstata līmenī zina par datu organizāciju  atmiņas ierīcēs: mapes, apakšmapes, datnes un to  ikonas |
| 7.7. prot atšķirt populārāko lietotņu (teksta apstrādes, izklājlapu, prezentācijas, attēlu apstrādes) izveidoto datņu tipus un to ikonas |
| 7.10. prot veikt darbības ar mapēm un datnēm: meklēt, dzēst, dublēt, pārvietot, veidot rezerves kopijas uz tās pašas un citas atmiņas ierīces, iztukšot atkritni un atjaunot datus no atkritnes |
| 7.12. prot atvērt un aizvērt lietotni un sakārtot tās  darba vidi, pārvietoties starp atvērtām lietotnēm |
| 7.13. prot izveidot jaunu dokumentu, atvērt un  aizvērt vienu vai vairākus eksistējošus dokumentus, pārvietoties starp atvērtiem dokumentiem, mainīt dokumenta apskates režīmus un mērogus |
| 7.14. prot saglabāt eksistējošu dokumentu ar to pašu vai citu nosaukumu tajā pašā mapē, citā mapē, citā atmiņas ierīcē |
| 7.15. zina un izprot, kāpēc nepieciešams iestatīt  dokumenta lappuses parametrus (orientāciju, mērogu un lielumu), un prot nomainīt tos |
| 7.16. zina, kāpēc pirms dokumenta izdrukāšanas jāveic tā priekšskatīšana, un prot priekšskatīt un izdrukāt dokumentu |
| 7.18. zina un izprot datorizētas attēlu apstrādes  pamatprincipus, priekšrocības un trūkumus; prot  nosaukt dažas grafisko attēlu apstrādes lietotnes |
| 7.20. prot veikt darbības ar attēlu un tā daļām: dzēst, kopēt, pārvietot, pagriezt, mainīt izmērus |
| 7.21. zina un izprot datorizētas teksta apstrādes  pamatprincipus, priekšrocības un trūkumus, prot  nosaukt dažas teksta apstrādes lietotnes |
| 7.22. prot ievadīt tekstu (rakstzīmes) un veikt  rediģēšanas pamatoperācijas: iespraust un dzēst  rakstzīmi, vārdu, rindu, teikumu, rindkopu un teksta fragmentu |
| 7.23. prot dokumentā un starp aktīviem dokumentiem dublēt un pārvietot dokumenta daļas |
| 7.24. prot formatēt rakstzīmes: mainīt rakstzīmju fontu, lielumu un krāsu, izmantot slīprakstu, treknrakstu, pasvītrošanu, augšējo un apakšējo indeksu |
| 7.25. prot formatēt rindkopas: līdzināt tekstu pēc  kreisās un labās malas, abām malām, centrēt  tekstu, veidot atkāpes, mainīt attālumu starp vienas teksta rindkopas rindām un starp rindkopām, veidot aizzīmētus un numurētus sarakstus |
| 7.29. prot mainīt lappuses iekārtojumu: lapas izmērus, orientāciju un malu platumu |
| 7.30. prot dokumentā ievietot un dzēst speciālas  rakstzīmes (simbolus), rindkopu, lappuses  pārtraukumu, lappuses numuru, vēri |
| 7.31. prot ievietot formulu un attēlu, mainīt to  novietojumu un izmēru |
| 7.32. prot dokumentā izveidot tabulu un to modificēt: iespraust un dzēst kolonnas un rindas, mainīt kolonnu platumu un tabulas noformējumu |
| 7.33. prot izmantot pareizrakstības pārbaudes līdzekļus |
| 7.34. zina izklājlapu lietošanas jomas un  pamatjēdzienus - darbgrāmata, darblapa (izklājlapa), rinda, kolonna, šūna, šūnas adrese, apgabals, diagramma, formula - un prot nosaukt dažas izklājlapu lietotnes |
| 7.40. prot veikt vienkāršu datu atlasi |
| 7.43. prot formatēt tekstu: mainīt rakstzīmju fontu, lielumu un krāsu, izmantot kursīvu, treknrakstu, pasvītrošanu, augšējo un apakšējo indeksu, mainīt šūnas satura orientāciju un izlīdzināšanas veidu |
| 7.46. prot izveidot esošā vai jaunā lapā diagrammu, izvēlēties piemērotu diagrammas tipu (stabiņu, līniju, joslu un sektordiagrammu) |
| 7.47. prot mainīt diagrammas tipu un noformējumu, pievienot uzrakstus, pārvietot diagrammu un mainīt tās izmērus |
| 7.48. prot nosaukt prezentācijas līdzekļu izmantošanas iespējas, zina, ka informācijas prezentēšana ir katra projekta loģisks noslēgums, un prot nosaukt populārākās prezentāciju lietotnes |
| 7.50. prot izveidot un aizpildīt jaunu slaidu, izmantojot slaidu veidnes (ar tekstu un attēliem), dzēst un dublēt slaidus, mainīt to secību |
| 7.52. prot slaidā ievietot gatavus attēlus un  mākslinieciskus uzrakstus (WordArt) |
| 7.53. prot izveidot zīmējumu, izmantojot grafikas  objektus: līnijas, bultiņas, četrstūrus, riņķus, teksta  rāmīšus, elementārattēlus (AutoShapes) |
| 7.54. prot mainīt grafisko objektu noformējumu: līniju biezumu, krāsu un stilu, aizpildījumu |
| 7.55. prot veikt darbības ar objektiem: dzēst, dublēt, pārvietot, pagriezt, mainīt izmērus, grupēt, atgrupēt, pārgrupēt un mainīt objektu attēlošanas secību |
| 7.56. prot iestatīt un mainīt slaidu un to objektu  animācijas efektus |
| 7.57. prot demonstrēt izveidoto prezentāciju, ņemot vērā tās mērķus, tēmu un saturu, auditoriju un pieejamās tehnoloģijas |
| 7.59. prot piekļūt konkrētām tīmekļa vietām: atvērt tīmekļa adresi, atvērt hipersaiti un atgriezties uz iepriekšējo lappusi un sākumlapu |
| 7.60. prot veikt datņu lejupielādi |
| 7.61. prot dublēt, saglabāt un izdrukāt atrasto  informāciju |
| 7.63. prot veikt nepieciešamās informācijas meklēšanu pēc atslēgas vārda un hierarhiskos katalogos |
| 7.64. prot novērtēt internetā atrodamās informācijas glabāšanās ilgumu un tās ticamību (patiesumu) |
| 7.65. prot nosaukt e-pasta izmantošanas iespējas, kā arī tā priekšrocības un trūkumus salīdzinājumā ar citām pasta piegādes sistēmām, zina e-pasta lietošanas etiķeti |
| 7.66. prot izveidot un nosūtīt jaunu e-pasta ziņojumu: norādīt saņēmēja(-u) e-pasta adresi(-es) un tematu, ievadīt un rediģēt ziņojuma tekstu, ziņojumam piesaistīt vienu vai vairākas datnes |
| 7.67. prot saņemt e-pasta ziņojumus un sakārtot tos pēc sūtītāja un datuma |
| 7.68. prot atvērt e-pasta ziņojumu, atvērt un saglabāt tam piesaistītās datnes, atbildēt e-pasta ziņojuma sūtītājam un pārsūtīt to citam adresātam |
| 7.69. prot dzēst un izdrukāt saņemtos un nosūtītos  e-pasta ziņojumus |
| Datorlietošanas ētiskie un tiesiskie  aspekti savai un citu drošībai | 8.2. saprot, ka interneta pakalpojumu izmantošana  ne tikai dod iespēju iegūt nepieciešamo informāciju un komunicēt ar apkārtējo pasauli, bet var apdraudēt šo pakalpojumu izmantotājus, un zina, kā rīkoties, lai izsargātos no apdraudējumiem |
| BIOLOĢIJA | Zināšanas un izpratne par  bioloģiskajām sistēmām un  procesiem | Izprot sabalansēta uztura un veselīga dzīvesveida  nozīmi cilvēka dzīvē |
| Pētniecības darba  pamati bioloģijā | 8.1. iegūst informāciju uzziņu avotos (grāmatas,  rokasgrāmatas, enciklopēdijas, žurnāli, laikraksti,  informatīvi bukleti, internets), specifiskos informācijas avotos (Sarkanā grāmata, augu un dzīvnieku noteicēji, reklāmas izdevumi, modeļi, videofilmas, muzeji, botāniskie un zooloģiskie dārzi, zooveikals, dzīvnieku patversme) |
| 8.2. izvēlas nepieciešamos informācijas avotus  un informācijas iegūšanas paņēmienus atbilstoši  veicamajam uzdevumam |
| 8.3. prot salīdzināt dažādos avotos iegūto informāciju un izsaka savu viedokli par to |
| 8.4. apkopo iegūto informāciju |
| 8.5. saglabā iegūto informāciju, izmantojot dažādas metodes, arī mūsdienīgas informācijas tehnoloģijas |
| 8.7. formulē hipotēzes, kuras pārbauda, veicot  vienkāršus eksperimentus |
| 8.8. patstāvīgi vai sadarbībā ar citiem skolēniem plāno eksperimenta norisi |
| 8.19. apkopo, sakārto, pārveido iegūtos datus  (piemēram, zīmējumos, shēmās, tabulās, diagrammās, grafikos, aprakstos) |
| 8.21. novērtē iegūto datu atbilstību izvirzītajai hipotēzei, literatūras datiem, citu iegūtajiem datiem |
| 8.22. komentē iegūtos rezultātus un formulē  secinājumus |
| 8.23. iepazīstina citus ar iegūtajiem rezultātiem  (rakstos, mutvārdos vai izmantojot daudzveidīgu mediju tehnoloģiju), piedalās diskusijās, aizstāv un argumentē savu viedokli, lietojot atbilstošus bioloģijas terminus un jēdzienus |
| Bioloģija un ilgtspējīga  attīstība | 9.1. zina ievērojamākos biologus un zinātniskās  pētniecības iestādes Latvijā, kuru darbība saistīta ar bioloģiju |
| 9.10. ir viedoklis par ģenētiski modificēto organismu izmantošanu pārtikas ražošanā un medicīnā |
| 9.16. zina, kādas organizācijas Latvijā un pasaulē  nodarbojas ar vides aizsardzību un bioloģiskās  daudzveidības saglabāšanu |
| 9.18. iesaistās bioloģiskās daudzveidības un vides  kvalitātes saglabāšanas projektos |
| 9.25. ir ieguvis izpratni par profesijām, kurās  nepieciešamas bioloģijas zināšanas, piedaloties mācību ekskursijās (piemēram, uz selekcijas staciju, botānisko dārzu, mikrobioloģijas institūtu, ārstniecības iestādi, zemnieku saimniecību vai fermu) vai tiekoties ar dažādu profesiju pārstāvjiem |
| 9.26. apzinās bioloģijas zināšanu un prasmju  nepieciešamību ikdienas dzīvē, veselības saglabāšanā un izglītības turpināšanā |
| FIZIKA | Pētniecības darba  pamatu apguve | 8.1. iegūst informāciju uzziņu literatūras avotos  (grāmatas, enciklopēdijas, laikraksti, žurnāli),  specifiskos informācijas avotos (fizikālo lielumu  tabulas, elektromagnētisko viļņu skala, ķīmisko  elementu periodiskā tabula, modeļi) |
| 8.2. izmanto mūsdienīgas informācijas tehnoloģijas informācijas ieguvei  8.3. izvēlas nepieciešamos informācijas avotus  un informācijas iegūšanas paņēmienus atbilstoši  veicamajam uzdevumam |
| 8.4. apkopo iegūto informāciju |
| 8.5. novērtē iegūtās informācijas ticamību |
| 8.6. formulē hipotēzi, kuru pārbauda, veicot eksperimentu |
| 8.7. plāno vienkārša fizikāla eksperimenta norisi  (izvēlas eksperimenta gaitas aprakstu, veido to  patstāvīgi vai sadarbībā ar citiem skolēniem) |
| 8.13. individuāli un grupā veic eksperimentus un  pētījumus, lai izskaidrotu mehāniskās, gaismas,  skaņas, siltuma, elektriskās un magnētiskās parādības un procesus |
| 8.18. salīdzina iegūto rezultātu atbilstību izvirzītajai hipotēzei un informācijas avotu datiem |
| 8.19. novērtē iegūto datu ticamību un precizitāti un spēj pieņemt lēmumu, ja nepieciešams, veikt atkārtotus mērījumus vai eksperimentus |
| 8.20. izskaidro iegūtos datus, izdara secinājumus un izsaka prognozes tālākai iegūto rezultātu izmantošanai |
| 8.21. iepazīstina citus ar iegūtajiem rezultātiem (rakstos, mutvārdos vai izmantojot daudzveidīgu mediju tehnoloģiju), piedalās diskusijās, aizstāv un argumentē savu viedokli, lietojot fizikas terminus un jēdzienus |
| 8.22. apzinās pētījumu un eksperimentu nozīmi zināšanu ieguvē un izpratnes veidošanā |
| Fizika un ilgtspējīga  attīstība | 9.3. zina ievērojamāko Latvijas fiziķu un ar fiziku saistīto zinātniskās pētniecības iestāžu pētījumu  virzienus |
| 9.17. dažādos informācijas avotos iegūst informāciju par profesijām, kas saistītas ar fiziku (arī apmeklējot dažādas rūpnīcas, zinātniskās pētniecības laboratorijas un medicīnas iestādes) |
| 9.18. zina profesijas, kas saistītas ar fiziku |
| 9.19. iegūst mācīšanās pieredzi (pētniecības darbs,  funkcionālo sakarību lietojuma prasmes dabas procesu norises skaidrojumā, prasme saskatīt enerģētiskās pārvērtības dabas procesos), kas nepieciešama vidējās izglītības iegūšanai |
| 9.20. izprot fizikas zināšanu un prasmju nepieciešamību izglītības turpināšanai |
| 9.21. izmanto zinātniskos pierādījumus, izsaka pieņēmumus, pamatojumus un secinājumus |
| ĶĪMIJA | Pētniecības darba  pamati ķīmijā | 8.1. iegūst informāciju uzziņu literatūras avotos (grāmatas, enciklopēdijas, laikraksti, žurnāli), specifiskos informācijas avotos (fizikālo lielumu tabulas, elektromagnētisko viļņu skala, ķīmisko elementu periodiskā tabula, modeļi) |
| 8.2. izmanto mūsdienīgas informācijas tehnoloģijas informācijas ieguvei |
| 8.3. izvēlas nepieciešamos informācijas avotus un informācijas iegūšanas paņēmienus atbilstoši  veicamajam uzdevumam |
| 8.4. novērtē iegūtās informācijas ticamību |
| 8.5. apkopo iegūto informāciju |
| 8.6. saglabā iegūto informāciju, izmantojot dažādas metodes, arī mūsdienīgas informācijas tehnoloģijas |
| 8.7. formulē hipotēzi, kuru pārbauda, veicot eksperimentu |
| 8.8. plāno eksperimenta norisi (izvēlas eksperimenta gaitas aprakstu, veido to patstāvīgi vai sadarbībā ar citiem skolēniem) |
| 8.16. strādā individuāli un grupā, uzņemoties dažādus pienākumus |
| 8.19. apkopo, sakārto un pārveido iegūtos datus, izmantojot zīmējumus, tabulas, grafikus un diagrammas, ķīmiskās formulas un ķīmisko reakciju vienādojumus |
| 8.22. novērtē iegūto rezultātu atbilstību izvirzītajai  hipotēzei; salīdzina savus iegūtos rezultātus ar citu  iegūtajiem rezultātiem un informācijas avotu datiem |
| 8.23. novērtē iegūto datu ticamību un precizitāti un spēj pieņemt lēmumu, ja nepieciešams, veikt  atkārtotus mērījumus vai eksperimentus |
| 8.24. izskaidro iegūtos datus, izdara secinājumus un izsaka prognozes tālākai iegūto rezultātu izmantošanai |
| 8.25. iepazīstina citus ar iegūtajiem rezultātiem  (rakstos, mutvārdos vai izmantojot daudzveidīgu mediju tehnoloģiju), piedalās diskusijās, aizstāv un argumentē savu viedokli, lietojot ķīmijas terminus |
| Ķīmija un ilgtspējīga attīstība | 9.2. zina ievērojamākos Latvijas ķīmiķus un zinātniskās pētniecības iestādes, kuru darbība saistīta ar ķīmiju |
| 9.4. zina Latvijā svarīgākās ķīmiskās rūpniecības nozares (silikātu rūpniecība, metalurģija), tajās  izmantojamās izejvielas un produkciju |
| 9.23. gūst pieredzi kopējos projektos, kas saistīti ar vides kvalitātes saglabāšanu un uzlabošanu, kā arī organizē tos |
| 9.24. zina profesijas, kas saistītas ar ķīmiju |
| 9.25. dažādos informācijas avotos iegūst informāciju par profesijām, kas saistītas ar ķīmiju, tai skaitā, apmeklējot ķīmiskās rūpnīcas, zinātniskās pētniecības laboratorijas |
| 9.26. ir ieguvis mācīšanās pieredzi ķīmijā, kas nepieciešama izglītības turpināšanai |
| 9.27. apzinās ķīmijas zināšanu un prasmju nepieciešamību izglītības turpināšanai |
| 9.28. izmantojot zinātniskos pierādījumus, izsaka pieņēmumus, pamatojumus un secinājumus |
| ĢEOGRĀFIJA | Zināšanas un izpratne par zemes dabas sistēmām, dabas procesiem un parādībām | 8.6. prot noteikt joslu laiku, ievērojot arī starptautisko datuma maiņas līniju |
| 8.14. raksturo Zemes iežus pēc to izcelsmes |
| 8.15. raksturo derīgo izrakteņu izvietojuma likumsakarības saistībā ar reljefa formām; novērtē to nozīmi cilvēku saimnieciskajā darbībā |
| 8.30. salīdzina un vērtē klimata ietekmi uz cilvēku un dažādu saimnieciskās darbības veidu attīstību, minot konkrētus piemērus pasaules reģionos |
| 8.36. raksturo dabas ainavu ģeogrāfisko izvietojumu Latvijā, spēj tās atpazīt dabā, novērtējot ekotūrisma attīstības iespējas. |
| Izpratne par sociālo un ekonomisko procesu veidošanos  pasaules reģionos, valstīs | 9.6. izprot katra kontinenta pamatiedzīvotāju  dzīvesveidu dažādību un prot to raksturot un salīdzināt, izmantojot dažādus informācijas avotus |
| 9.7. izprot iedzīvotāju nacionālā sastāva pārmaiņas Latvijā; apzinās savas tautas tradīcijas un etnogrāfiskās īpatnības Latvijas novados, prot tās raksturot, izmantojot dažādas informācijas tehnoloģijas |
| 9.9. raksturo iedzīvotāju dzīves tradīcijas,  nodarbošanos un darba apstākļu dažādību bagātajās un nabadzīgajās zemēs; spēj to salīdzināt, analizējot dažādus informācijas avotus |
| 9.13. raksturo savas apdzīvotās vietas (pilsēta, pagasts, novads), cilvēku sadzīvi un saimnieciskās darbības veidus un salīdzina to ar citiem Latvijas reģioniem |
| Praktiskā un pētniecības  darba prasmes ģeogrāfijā | 10.2. prot izvēlēties informācijas avotus atbilstoši praktiskā vai pētniecības darba plānotajam mērķim un uzdevumiem |
| 10.3. apsver un izvēlas, kādus informācijas avotus izmantot - mācību literatūru, kartogrāfiskos izdevumus, tabulas, diagrammas, kartogrammas, klimatogrammas, skaidrojošās vārdnīcas, enciklopēdijas, plašsaziņas līdzekļus, internetu |
| 10.4. izvērtē iegūtās informācijas ticamību un  derīgumu. Saskata un atzīmē iegūtajā informācijā būtisko, galveno |
| 10.5. formulē darba uzdevumus un izvēlas darba  paņēmienus, plāno darba norises laiku un gaitu |
| 10.11. iepazīstina citus ar praktiskā darba, pētījuma rezultātiem. Novērtē savā un citu darbā paveikto |
| Izpratne par cilvēku saimnieciskās  darbības dēļ radītajām  pārmaiņām dabā | 11.3. iegūst un izmanto informāciju par starpvalstu līmenī risinātajām vides un sociālajām problēmām; izsaka savu attieksmi pret tām |
| 11.4. izprot dabas katastrofu ietekmi uz cilvēka dzīves apstākļiem un valsts saimniecības attīstību noteiktos pasaules reģionos; prot to analizēt un novērtēt |
| 11.9. apzinās dabas aizsargājamo teritoriju (nacionālie parki, rezervāti, dabas parki) nepieciešamību un to nozīmi dabas vides saglabāšanā dažādos kontinentos. |
| 11.10. izmantojot zinātniskos pierādījumus, izsaka pieņēmumus, pamatojumus un secinājumus |
| LITERATŪRA | Literatūra - vārda  māksla | 11.2. salīdzina literāros darbus ar citu mākslas veidu darbiem (tēlotājmāksla, mūzika, teātris, kino) |
| 11.8. analizē literārā darba tēlu sistēmu (raksturus, dabas un vides tēlus) |
| 11.10. analizē literārā darba valodas tēlainās  izteiksmes līdzekļus (epitetus, salīdzinājumus,  personifikācijas, metaforas, alegorijas, hiperbolas, paralēlismus) un ritma elementus dzejā |
| Literārā darba uztvere un radoša darbība | 12.3. novērtē paša un citu izlasīto tekstu pēc paša veidotiem kritērijiem |
| 12.4. raksta recenziju par literāru darbu |
| 12.5. raksta argumentētu eseju par literāro un brīvo tematu |
| 12.6. raksta pārspriedumu par literāro un brīvo tematu |
| 12.7. analizē literārajos darbos ietvertās ētiskās un estētiskās vērtības |
| 12.8. vērtē literārajos darbos mākslas valodā izteiktās reālās dzīves parādības |
| 12.9. veido ziņojumu par literāru tematu |
| 12.10. iesaistās diskusijā par literāru darbu |
| 12.11. raksta jaunrades darbus |
| Literatūra -kultūras sastāvdaļa | 13.3. informācijas ieguvei mērķtiecīgi izvēlas un izmanto dažādus tradicionālos, elektroniskos un audiovizuālos informācijas ieguves avotus |
| 13.7. pauž attieksmi pret literāro darbu kā dzīves īstenības atspoguļotāju |
| MŪZIKA | Mūzikas uztvere  un radošā darbība | 16.4. dzied grupās klasē apgūtās dziesmas, sacer  pavadījumu, muzicēšanā iesaistot visus dalībniekus atbilstoši katra interesēm |
| 16.5. izmanto improvizēšanas pieredzi ansambļa  muzicēšanā |
| Mūzika - kultūras  sastāvdaļa | 17.5. zina ievērojamākos mūsdienu Latvijas solistus, diriģentus un mūziķu kolektīvus, var par tiem pastāstīt |
| 17.6. zina nozīmīgākos džeza, populārās un  rokmūzikas virzienus; var nosaukt Latvijā nozīmīgākos izpildītājmāksliniekus |
| 17.7. spēj argumentēti paust savu viedokli par dažādu veidu mūziku |
| VIZUĀLĀ MĀKSLA | Mākslas valoda | 14.7. zina daudzveidīgas mākslas nozares, prot tās raksturot. |
| Mākslas uztvere  un radošā darbība | 15.3. prot mērķtiecīgi izvēlēties nepieciešamo savas idejas izteikšanai |
| 15.7. prot plānot vairākpakāpju uzdevumus un  ilgtermiņa projektus, aprēķināt tiem nepieciešamos resursus |
| 15.8. prot analizēt un interpretēt mākslas darbus,  izteikt savu viedokli par mākslas darba saturu, uzrakstīt to pārsprieduma (esejas) formā |
| Māksla – kultūra sastāvdaļa | 16.6. prot diskutēt un toleranti uzklausīt atšķirīgus viedokļus par mākslu |
| 16.7. zina nozīmīgākās mākslas darbu krātuves tuvākajā apkārtnē, Latvijā un pasaulē |
| PASAULES VĒSTURE | Pagātnes pētīšanas un  Interpretēšanas īpatnības | 8.1. orientējas informācijas resursu sniegtajā  daudzveidīgajā vēsturiskajā informācijā |
| 8.3. secina, pamatojoties uz dažādu informācijas  resursu sniegto informāciju |
| 8.4. izprot, ka ne visi vēsturiskās informācijas resursi, īpaši internets, ir uzticami  8.12. izprot, ka visi cēloņi un sekas nav vienādi  nozīmīgi |
| 8.15. lieto zināšanas par pagātni, lai izprastu tagadni un spriestu par sabiedrības nākotni |
| 8.21. ar toleranci izturas pret dažādām kultūras,  reliģijas, dzimuma, vecuma, rases, etniskās izcelsmes u.c. sabiedrības grupām |
| Sevis kā vēstures procesa dalībnieka apzināšanās | 9.2. pauž savu viedokli un attieksmi pret kādu vēstures notikumu |
| 9.3. izvirza argumentus sava viedokļa aizstāvēšanai par vēstures jautājumiem |
| 9.4. argumentēti diskutē un aizstāv savu viedokli |
| 9.6. izprot, ka cilvēku atmiņas un vērtējumi par vienu un to pašu notikumu var būt atšķirīgi (subjektīvi) |
| LATVIJAS VĒSTURE | Zināšanas un izpratne par  tuvākās apkārtnes  un Latvijas vēsturi | 7.12. zina ievērojamāko vēsturisko personu veikumu, sieviešu un vīriešu lomu pasaules vēsturē |
| Pagātnes pētīšanas un  Interpretēšanas īpatnības | 8.3. secina, pamatojoties uz dažādu informācijas  resursu sniegto informāciju |
| 8.4. izprot, ka ne visi vēsturiskās informācijas resursi, īpaši internets, ir uzticami |
| 8.11. saskata, kā saistīti kāda vēsturiska notikuma cēloņi un sekas |
| 8.12. izprot, ka visi cēloņi un sekas nav vienādi  nozīmīgi |
| Sevis kā vēstures procesa dalībnieka apzināšanās | 9.2. argumentēti interpretē vēstures notikum |
| 9.3. analizē kādas vēsturiskas personas sasniegumu vai neveiksmju cēloņus, iedomājoties, kā būtu rīkojies analizētās personas vietā |
| 9.8. izprot atšķirīgus vēstures notikumu skaidrojumus, ar toleranci izturas pret dažādām dzimuma, vecuma, reliģijas, rases, etniskās izcelsmes u.c. Latvijas sabiedrības grupām |
| 9.9. izprot, ka jebkuram cilvēkam ar savu darbību ir un būs iespēja atbilstoši savām spējām ietekmēt vēstures  gaitu |
| SOCIĀLĀS ZINĪBAS | Gatavība sociāli  atbildīgai nostājai | 14.2. spēj piedalīties diskusijā par eksistenciāli  nozīmīgiem jautājumiem (piemēram, mīlestība un naids, dzīvība un nāve, laicīgais un svētais, dzīves jēga) |
| 14.3. spēj izvērtēt savu rīcību, izmantojot ētisku  argumentāciju, ja nepieciešams, atzīt savas kļūdas un aizspriedumus un mainīties |
| 14.4. ir iecietīgs pret atšķirīgo (izņemot gadījumus, ja tiek aizskarta personības un sabiedrības drošība) |
| 14.10. zina un praksē izmanto pilsoniskās līdzdalības iespējas skolas, pašvaldības un valsts mēroga norisēs  14.11. novērtē ģimenes nozīmi personības tapšanā un socializācijā |
| 14.12. izprot, ka cilvēkiem ir dažāda reliģiskā, politiskā un cita pārliecība; ir tolerants pret mazākuma viedokli |
| 14.13. izvēles situācijā, balstoties uz ekonomiskiem apsvērumiem un ievērojot godīguma, taisnīguma un cilvēkmīlestības principus, izvērtē vairākas alternatīvas, prognozē pieņemtā lēmuma īstenošanas sekas un pieņem lēmumu darbībai |
| 14.14. apzinās darba vērtību; plāno savu turpmākās profesionālās darbības jomu, izvērtējot savas spējas, intereses un sabiedrības vajadzības |
| 14.15. izprot e-pakalpojumu būtību un zina, kur meklēt informāciju par valsts un pašvaldību e-pakalpojumiem |
| Sociālpolitisko un ekonomisko  norišu un personības attīstības pētīšana un interpretēšana | 15.1. ar piemēriem ilustrē sekmīgu sadarbību |
| 15.2. pauž savu viedokli vai piedāvā problēmas  risinājumu un uzklausa citu viedokli kopīgo mācību un sociālo mērķu sasniegšanai |
| 15.3. prot saskaņot savas un citu vajadzības, meklējot problēmu risinājumus |
| 15.4. spēj pieņemt kompromisu kopīgo mācību un sociālo mērķu sasniegšanai |
| 15.5. mācību un sociālo mērķu sasniegšanai sniedz atbalstu citiem grupas biedriem |
| 15.6. pārvalda savas emocijas saskarsmē un sadarbībā |
| 15.7. pieņem un ciena citus grupas biedrus (tolerance) |
| 15.8. sadarbojas ar citiem, piedaloties vietējai  sabiedrībai nozīmīgos projektos |
| 15.9. uzņemas atbildību par savu ieguldījumu kopīgo mācību mērķu sasniegšanai |
| 15.10. atbilstoši grupas mērķiem izstrādā un, ja nepieciešams, ierosina mainīt grupas darba noteikumus |
| 15.11. prot publiski uzstāties par grupas darba rezultātiem |
| 15.12. prot vērtēt mācībām nepieciešamo laiku un veikt nepieciešamās korekcijas |
| 15.13. prot plānot mācību darba secību, mācīšanās gaitā vērtēt savu mācīšanos un veikt  nepieciešamās korekcijas mācību uzdevuma veikšanas secībā |
| 15.15. prot kopā ar grupas biedriem formulēt mācību sasniegumu kritērijus un vērtēt savu un citu skolēnu veikumu atbilstoši kritērijiem |
| 15.18. atbilstoši mācību mērķim patstāvīgi izvēlas un lieto piemērotus informācijas avotus |
| 15.20. prot dažādos veidos sistematizēt un apkopot informāciju, arī izmantojot grafiskās formas (tabulas, shēmas, domu kartes) |
| 15.22. prot prognozēt savas rīcības sekas, balstoties uz cēloņu un seku mijsakarību izpratni |
| 15.23. prot analizēt dažādus viedokļus, izvērtējot  faktus, un argumentēti aizstāvēt savu viedokli |
| 15.24. prot atbilstoši mērķim analizēt, novērtēt un izmantot intervijā iegūto informāciju |
| 15.25. prot atbilstoši uzdevumam sastādīt anketu,  apkopot un analizēt aptaujas rezultātus |
| Izpratne par cilvēka un  sabiedrības attīstības  norisēm un likumsakarībām | 16.9. ir apguvis lietišķās saskarsmes pamatus |
| 16.10. izprot pozitīvu savstarpējo attiecību veidošanas principus |
| 16.12. izprot fizioloģiskās pārmaiņas pusaudža un jaunieša organismā |
| 16.31. zina cilvēku saimnieciskās darbības  veidus un principus, cilvēku ekonomiskās vēlmes un vajadzības, pieprasījuma un piedāvājuma likumsakarības, cenu veidošanās principus, ražošanas faktorus, komercdarbības veidus un finansēšanas avotus, valsts ekonomiskās sistēmas |
| 16.33. zina, kas ir komercdarbība, un prot to raksturot |
| 16.35. zina, kas ir darba tirgus un kādas ir iespējas tajā iesaistīties |
| 16.36. zina, kas ir bezdarbs, ar piemēriem prot  raksturot tā veidus un zina, kādas ir valsts sociālās garantijas |
| 16.38. raksturo ģimenes nozīmi personības tapšanā un socializācijā |
| 16.41. prot izskaidrot un argumentēti pierādīt, ka  profesionālās darbības izvēle ir viens no faktoriem, kas nosaka cilvēka vietu sabiedrībā |
| TEHNOLOĢIJAS UN DIZAINS | Zināšanas un izpratne par  cilvēka dzīvesvidi | 18.5. zina, kā plānot, organizēt un vadīt mājas  uzkopšanas, labiekārtošanas darbus; izprot  remontdarbu nepieciešamību; spēj praktiski iesaistīties procesa norisē |
| 18.10. zina apģērba izvēles kritērijus (mode, stils, funkcionalitāte); prot izvēlēties un lietot dažādus apģērba kopšanas līdzekļus un piederumus |
| 18.12. prot novērtēt ēdiena kvalitāti un izteikt  priekšlikumus garšas uzlabošanai, plānot tematisku maltīti, izvēlēties tai piemērotus ēdienus, pagatavot ēdienu atbilstoši receptei, noformēt un pasniegt to |
| 18.13. zina dažādu veidu un stilu galda klājumus, prot attiecīgi klāt galdu; apzinās vienkāršāko uzvedības normu ievērošanas nepieciešamību |
| Tehnoloģiju praktiska  un radoša lietošana cilvēka  dzīvesvides uzlabošanai | 19.4. prot iegūt nepieciešamo informāciju no dažādiem avotiem, to apstrādāt, analizēt un spriest par tās ticamību |
| 19.8. prot veikt tradicionālo tekstiltehniku - adīšanas, tamborēšanas, aušanas, šūšanas, izšūšanas, auduma apdrukas, apgleznošanas - un citu tehnoloģiju (pēc skolotāja izvēles) vai prot racionālā secībā kvalitatīvi veikt dažādu cieto materiālu apstrādes operācijas - ēvelēšanu, virpošanu, detaļu savienošanu, virsmas apstrādi, strādājot ar rokas un elektromehāniskajiem instrumentiem, darbmašīnām, pie darbgaldiem un iekārtām; prot veikt vienkāršus koka vai metāla detaļu remontdarbus |
| 19.9. prot izvēlēties, apvienot atbilstošākās tehnoloģijas savas idejas īstenošanai, plānveidīgi tās lietot izstrādājuma tapšanas gaitā un cilvēka dzīvesvides kvalitatīvai pārveidošanai; spēj pamanīt jaunu, netradicionālu materiālu lietojuma piedāvājumu un prot to pēc izvēles radoši izmantot savos izstrādājumos; izgatavo iecerēto izstrādājumu, izmantojot nepieciešamos instrumentus un materiālus, ievērojot prasības izstrādājuma kvalitātei un materiālo resursu patēriņam; zina un ievēro darba drošības noteikumus |
| 19.10. spēj patstāvīgi novērtēt tehnoloģiskā procesa plānveidību, secīgumu, rezultāta atbilstību iecerei, izstrādājuma tehnisko un māksliniecisko kvalitāti, funkcionalitāti atbilstoši kritērijiem un pamatot savu vērtējumu |
| Savu iespēju apzināšanās  dzīvesvides pilnveidošanai | 20.2. izprot mācību priekšmeta apguves noderīgumu ikdienas dzīvē, videi draudzīgu materiālu un pieeju lietošanā, dzīvesvides kvalitātes uzlabošanā un karjeras izvēlē |
| 20.3. apzinās savas iespējas personības individualitātes izteikšanai, brīvā laika pavadīšanai, iekārtojot mājokli, darinot vai komplektējot apģērbu, uzņemot viesus |
| 20.4. saskata un novērtē cilvēka darbu un tā  rezultātu - tapušās lietas, iegūtos resursus; apzinās to ekonomiskas izmantošanas nepieciešamību, lai saglabātu vidi un taupītu finanšu resursus; ar cieņu izturas pret savu un citu veikumu |
| SPORTS | Zināšanas un izpratne sportā | interesējas un prot pastāstīt par šādiem tematiem  21.3.2. interesējošie sporta veidi |
| Pamatprasmes individuālo  sporta veidu vingrojumos un vingrinājumos | 22.7.2. izpilda pārī lēnā valša kvadrātu |
| Sabiedriskajai un personiskajai  dzīvei nepieciešamās pamatprasmes | 25.3. izvērtē godīgas spēles principu un darbojas sporta spēlēs bez tiesneša |

**3.3.Karjeras izglītības vērtēšana**

Skolēnu sasniegumi karjeras izglītībā tiek vērtēti bezatzīmju vērtēšanas sistēmā, īsi rakstiski vai mutiski raksturojot skolēnu mācību darbību, darba stilu, attieksmi un izaugsmes dinamiku zināšanu, prasmju un iemaņu (kompetenču) apguvē; kā arī, izmantojot pašvērtējumu, skolēns mācību pierādījumi – pašizpētes testu rezultāti, karjeras izpētes un karjeras vadības darba materiāli, tiek izsniegti skolēnam apkopošanai un uzglabāšanai.

3.4.tabulā aprakstītas karjeras izglītībā sasniedzamās prasmes, atbilstoši vecumposmiem.

3.4.tabula

**Karjeras izglītības vērtēšana**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Klašu grupa** | **Pašizpētes prasmes** | **Karjeras iespēju izpētes prasmes** | **Karjeras lēmumu pieņemšanas un īstenošanas prasmes** |
| **1.-3. klase** | Skolēni prot stāstījumā nosaukt savus dotumus, sasniegumus, intereses un vajadzības. Skolēni spēj pašvērtēt savu darbību un sasniegumus. | Skolēni atpazīst profesijas, ir ieguvuši zināšanas un priekšstatu par dažādām profesijām. Skolēni atceras informāciju, uzdodot jautājumus par darba pasauli un prot prezentēt iegūtās atbildes. Skolēni prot veidot vienkāršus secinājumus par dažādu profesiju saturu. | Skolēni pēc skolotāja dota parauga prot pamatot, kuri nodarbošanās veidi viņus interesē vairāk, lai pēc kritērijiem katrs izvērtētu savu piemērotību konkrētai darbības jomai. |
| **4.-6. klase** | Skolēni prot stāstījumā atklāt savus dotumus, sasniegumus, intereses un vajadzības. Skolēni pilnveidojuši abstraktās domāšanas prasmi. Skolēni izprot pašorganizācijas nozīmi. Skolēni spēj pašvērtēt savu darbību un sasniegumus. | Skolēni prot vizualizēt un strukturēt informāciju par profesiju saturu, prot apspriest un apkopot informāciju par profesijām, prot veikt pētījumu aptaujas, intervijas, sarunas, analizēt dažādus datu avotus par profesijām. | Skolēni prot argumentēti prognozēt savas nākotnes karjeru, salīdzinot savas prognozes ar publiski pieejamajiem nākotnes profesiju sarakstiem, pamatot, kuras no izzūdošajām profesijām vajadzētu saglabāt. Skolēni izprot sabalansēta laika plānošanas nozīmi. |
| **7.-9. klase** | Skolēni prot saskatīt un atklāt savas stiprās un vājās puses, prot atklāt savas intereses, vajadzības un vērtības, prot veidot savu paštēlu un prezentēt to. Skolēni prot salīdzināt savas individuālās rakstura iezīmes ar izvēlētajā profesijā nepieciešamajām. Skolēni prot analizēt savas vērtības, pieredzi un vajadzības. | Skolēni izprot dienas režīma un laika plānošanas prasmes saistību ar veiksmīgu karjeru. Skolēni zina profesiju daudzveidību Skolēni prot saskatīt dažādu profesiju pozitīvos un negatīvos aspektus. Skolēni prot izmantot pieejamos resursus informācijas iegūšanai par darba pasauli. | Skolēni prot izvēlēties savām interesēm atbilstošāko profesiju un salīdzināt savas individuālās zināšanas, rakstura īpašības un prasmes ar tām, kas ir nepieciešamas izvēlētajā darbības jomā. Skolēni prot sastādīt rīcības plānu karjeras iespēju realizēšanai, prot paskaidrot, kā realizēs karjeras plānu. |

**3.4.Karjeras attīstības atbalsta metodes**

Karjeras attīstības atbalstā izmantojamas daudzveidīgas mācību metodes un metodiskie paņēmieni. Metodes un metožu apraksti atspoguļoti 3.5. tabulā.

3.5.tabula

|  |  |
| --- | --- |
| **Metode** | **Apraksts** |
| Anketēšana, aptauja | Izmanto, lai iegūtu nepieciešamo informāciju tālākai darbībai diskusijā, radošajā seminārā, projekta darbā u.tml. Anketas veidā var tikt veidoti dažādi pašnovērtējumi, sevis izpratnei, sevis novērtēšanai pēc dažādiem kritērijiem, apgalvojumiem.  Apgūst prasmi konkrēti atbildēt uz jautājumiem, izteikt savu domu korekti, īsi. |
| Darbs ar  informācijas  avotiem | Veids, kā dažādos informācijas avotos gūt nepieciešamo informāciju  par noteiktu tēmu vai risināmu problēmu. Skolēns prot atrast, atlasīt un izvērtēt informāciju |
| Diskusija | Diskusija grupā ir klasiska karjeras konsultēšanas metode sadarbībā ar vairākiem dalībniekiem. Diskusijas laikā tiek apspriesta kāda problēma/jautājums, uzklausot, izprotot un pieņemot citu dalībnieku viedokļu, izsakot savu viedokli un veidojot savu attieksmi pret diskusijas tematu. Skolēns prot izteikt un pamatot savu viedokli, to pamatot, argumentēt, uzklausīt |
| Digitālais karjeras portfolio | Skolēni ievieto portfolio personīgās izpētes rezultātus, skenētus izglītības dokumentus un sasniegumus apliecinošus dokumentus, noderīgus informatīvos materiālus. Digitālajā portfolio iespējams ievietot Europass dokumentus – CV, mobilitātes pasi u.c., kurus laiku pa laikam var papildināt. |
| Domu karte | Domu karte ir attīstošs, efektīvs un reizē aizraujošs mācību paņēmiens, kurā vizuāli un grafiski ap centrālo jēdzienu, tēmu, problēmu viegli uztveramā veidā pierakstītas asociācijas vai idejas, lai veidotu lietu, procesu, parādību, norišu savstarpējo izpratni, attīstot gan loģisko, gan simbolisko domāšanu. |
| Grupu darbs | Skolēns iegūst jaunas un izmanto apgūtās prasmes un iemaņas saskarsmē strādāt komandā |
| Intervija | Skolēni iemācās sarunāties: uzklausīt sarunas biedru, prast noformulēt konkrētus jautājumus, prast atbildēt uz sarežģītiem jautājumiem, veidot lietišķu dialogu. |
| Lietišķās spēles | Skolēni iemācās modelēt dažādas problēmsituācijas |
| Eseja  Argumentētā eseja | Metode, ar kuru skolēni var apgūt prasmi argumentēt savus spriedumus un viedokli, tos aizstāvot ar konkrētiem faktiem. |
| Ēnošana | Veids, kā var gūt priekšstatu par kādu profesionālo, studiju, interešu u.c. jomu, sekojot kāda profesionāļa, speciālista, noteiktas jomas pārstāvja ikdienas gaitām, esot reālā vidē un piedaloties ikdienas darbībās un aktivitātēs. |
| Grupu darbs  Pāru darbs  Kooperatīvā mācīšanās | Darbs pāros vai grupās tiek organizēts par kādu noteiktu tēmu kopēja uzdevuma veikšanai. Tā mērķis ir vecināt diskusiju pārī vai starp grupas biedriem, sekmēt dalīšanos pieredzē, sava viedokļa izteikšanu, pamatošanu, argumentēšanu, attīstot sadarbības prasmes. |
| Individuālais plāns  Karjeras plāns | Skolēna individuālā vajadzībām paredzēts darba veids, kura veikšanas gaitā atbilstoši noteiktā kārtībā un laikā izveidots galarezultāts, kura izstrādē tiek ievēroti noteikti darbības posmi loģiskā secībā. Karjeras plāna izveidē tiek izvirzīts mērķis jeb sasniedzamais rezultāts, paredzēti soļi tā sasniegšanai, noteikts laika periods tā izpildei un pēc paveiktā pārrunāta izstrādes gaita un paredzēti turpmākie soļi karjeras mērķa sasniegšanā. Pieejams: http://vpg.kuldiga.lv/skola/?page\_id=862 |
| Intervija karjeras konsultēšanā | Dialogs, kas savā būtībā ir saruna starp skolēnu un pieaugušo, kurā noteicošā ir skolēna pieredze, kas jāmāk saskaņot ar skolēna paštēlu un darba identitātes izveidošanu |
| Karjeras kompass | Karjeras kompass ir 2x2 metru paklājs, ko izmanto sarunas laikā, atbildot uz svarīgiem jautājumiem attiecībā par savu karjeru un karjeras kompetencēm. Palīdz Karjeras konsultantam un skolēnam aktīvi mijiedarboties. Kad paklājs ir izklāts uz grīdas, skolēns izvēlas, uz kura laukuma un ar kādu sev aktuālo jautājumu nostāties. Uzdodot atvērtus jautājumus var palīdzēt skolēniem “veikt gājienus”, kas palīdzēs izpētīt un rast atbildes uz aktuālajiem karjeras jautājumiem. |
| Kolāža | Kolāžā tiek izmantoti dažādi simboliski uzskates līdzekļi jeb vizuālie balsti (attēls, zīmējums, aplikācija, datorgrafika, simboli, fotogrāfija u. tml.) izmantošana, lai atklātu jēdzienu, parādību, vides, notikumu u.tml. kopsakaru, ilustrējot kāda vārda, lietas, jēdziena nozīmi un saturu, tā padarot uzskatāmāku attēlojamo objektu (Lemešonoka, 2017). |
| Lekcija  Minilekcija | Lekcija ir formāla informācijas nodošana lielākās grupās, kuras laikā klausītājs klausās, cenšas izprast saturu un vēro lekcijas gaitā notiekošo, bet lektors izskaidro, rada interesi par tematu un stāsta, sniedzot pietiekami plašu informāciju par tēmu. Lekcijas norisē var iesaistīt skolēnus, variēt uzdevumus un padarīt tās norisi aktīvāku. |
| Mērķu/vērtību dimants/hierarhija/ piramīda | Metode ir piemērota mērķu izvirzīšanai, vērtību klasificēšanai, svarīgākā un mazāk svarīgā noteikšanai, lai vizuālā un uzskatāmā veidā spētu strukturēt savas domas, viedokļus, vērtības u.c. kategorijas. Īpašs paveids ir vērtību dimants, kurā zem klasiskās piramīdas veidojas tās apgrieztā forma, veidojot rombu vai slīpēta dimanta formu: gan augšējā, gan apakšējā romba daļa ir trīsdaļīga, veidojot sadalījumu - visvairāk svarīgs, vairāk svarīgs, svarīgs, mazāk svarīgs, vismazāk svarīgs. Vairāk skatīt: Metodes un tehnikas. Pieejams: http://www.saliedet.lv/metozu-apraksti/merku-piramida |
| Mācību ekskursija | Mācību organizācijas forma. kas dod iespēju pilnīgāk apjēgt mācību priekšmetos, karjeras izglītības nodarbībās apgūtās zināšanas, prasmes un iemaņas. Tās tiek plānotas ar mērķi novērot vai izpētīt teoriju praksē, saredzot un pārbaudot to, ko nevar īstenot skolā. |
| Mācību priekšmeta līnija | Skolēns uzrasē vertikālo līniju uz A4 lapas. Augšā raksta “+10” un apakšā “-10”. Tad viņš raksta mācību priekšmetu tēmas, sakārto tās no +10 līdz -10 atkarībā no iegūtām zināšanām (kuras tēmas labāk zina, kuras sliktāk). Metode palīdz saprast skolēnam vājās puses mācību priekšmeta apguvē, labāk izprast savas spējas un novērtēt tās. |
| Nākotnes plānošanas metodes | Nākotnes plānošana ir veids, kā skolēns var izvērtēt, izlemt, kas nepieciešams, lai izvirzītu mērķus un pieņemtu lēmumus to īstenošanai. Skolēniem tiek parādītas iespējas, kā soli pa solim noteiktā, īsākā vai ilgākā laika periodā, izvirzot starpmērķus, ejot no vieglākā uz grūtāko, sasniegt plānoto galarezultātu. |
| Nepabeigtie teikumi | Lai izzinātu skolēnu viedokļus vai lai apzinātu dažādas idejas par kādu tēmu, tiek izmantoti nepabeigtie teikumi. Tie noder situācijas / problēmu / vērtību u.tml. kritēriju diagnosticēšanai. Skolēniem tiek dota nepabeigta frāze, viņam jāuzraksta tās nobeigums teikumā. Vairāk skatīt: Metodes un tehnikas. Pieejams: http://www.saliedet.lv/metozu-apraksti/nepabeigtieteikumi. |
| Pašnovērtējums  Pašanalīze | Process, kurā izmantojot dažādas metodes, detalizēti izvērtē sevi, savas īpašības, darbības, rīcības nozīmīgumu, izdarot atzinumus par sevi, sava darba, sevis padarītā vērtību, nozīmīgumu, trūkumus un tālāko perspektīvu. Tas nepieciešams, lai plānotu tālāk savu individuālo darbību, rīcību. |
| Pārrunas | Pedagoga rosināts, skolēns izsaka savas domas par kādu tematu, sākotnēji atbildot uz jautājumiem, uzklausot citu viedokļus atbildēs, pakāpeniski virzoties uz izpratni par konkrēto tematu |
| Pētījums | Skolēni apgūst prasmes strādāt ar problēmsituāciju, prot formulēt problēmu, veidot risinājuma plānu, izvērtēt rezultātu, meklēt alternatīvu risinājumu, pieņemt lēmumu, iegūt praktiskās iemaņas pētnieciskajam darbam, izpētīt un analizēt dažādas situācijas |
| Prāta vētra | Skolēni izprot, ka jebkuru neskaidru jēdzienu var izskaidrot, ja izsaka dažādus viedokļus, tos sistematizē un analizē (vairāk skat. pielikumā) |
| Prezentēšana | Prezentācija ir ilustrēta noteiktas tēmas atspoguļojums (teorētiska materiāla vizualizēšana, pētījuma, praktiskās darbības demonstrēšana). Prezentācija par cilvēka dzīves dažādām jomām ir auditorijas iepazīstināšana ar sevi, savas personības iezīmēm, savām interesēm, vērtībām, darbu un pašpieredzi. |
| Prognozēšana | Uz faktiem, novērojumiem vai pieņēmumiem balstīta paredzēšana, nākotnes tēla veidošana ar noteiktu varbūtības pakāpi (Pedagoģijas terminu skaidrojošā vārdnīca, 2000), piemēram, sava vērtējuma prognozēšana, nākotnes nodomu paredzēšana, nākotnes / karjeras vīzijas izveide u.tml. |
| Projekts | Skolēni iemācās formulēt idejas, iegūt informāciju un to apstrādāt, iegūtos rezultātus parādīt citiem, plānot darbu, izdarīt secinājumus, prezentēt rezultātus |
| Profesiju ABC | Skolēni, strādājot grupās izlozē alfabēta burtu un saņem lapu ar informāciju no Profesiju kataloga par profesijas aprakstu ar to burtu sākumā, kuru skolēni iepriekš izlozēja. Studējot tekstu, jāizvēlas profesionālās prasmes un tās jāpaskaidro. Metode sekmē skolēnu iepazīšanos ar profesijas daudzveidību un arī ar profesiju pienākumiem. |
| Seminārs | Metode, kad, risinot problēmas, grupai (klasei) jāpieņem atbildīgs lēmums, kurā svarīgs ir ikviena viedoklis un kolektīvā doma. Skolēni mutiski aizstāv savu viedokli, uzstājas, diskutē, sadarbojoties rod kompromisus un pieņem lēmumu. |
| Simulācijas spēle  Lomu spēle  Lietišķā spēle  Drāmas metode | Imitējot reālās situācijas, iespējams apspriest dažādus, jautājumus, risināt problēmas, izmantojot esošo pieredzi, balstoties uz reālām dzīves problēmām, kritiski aplūkot dažādas problēmas un meklēt tām risinājumus, plānot darbību un sadarboties grupā. |
| Situāciju (gadījumu, notikumu) analīze | Situāciju analīze ir veids, kā analizēt kādu notikumu vai notikumu virkni, radot mācību situāciju, kurā apspriežamā problēma atspoguļo reālo dzīvi, uzlabojot skolēnu spēju identificēt problēmas, to cēloņus un sekas un attīstot lēmumu pieņemšanas prasmes. |
| Spēles | Apgūst prasmi iekļauties kolektīvā, parādīt sevi, prast novērtēt sevi un citus |
| SVID analīze | Skolēni apgūst prasmes izvērtēt pašreizējo situāciju un paredzēt attīstības iespējas |
| Tests | Skolēni izzina sevi, prot novērtēt savus dotumus, personisko īpašību atbilstību konkrētai profesijai |
| Tikšanās ar speciālistiem, absolventiem, darba devējiem u.c. | Skolēni iegūt informāciju nepastarpināti, var noskaidrot viņus interesējošus jautājumus par konkrēto profesiju |
| Vizuālizācija | Skolēni apgūst prasmi veidot dažādus simboliskus uzskates līdzekļus : domu kartes, shēmas utt. |

**Ieteicamā literatūra**

**Sevis izzināšana**

1. Baldiņš A., Raževa A. Klases audzinātāja darbs skolēnu personības izpētē. Pētergailis, 2001.

2. Personības pašizjūta un identitāte./sast. Dz.Meikšāne, I. Plotnieks/- R.: SIA „Jumis”, 1998.-201 lpp.

3. Psiholoģijas vārdnīca.-G.Breslavared.-R.:Mācību grāmata, 1999.-157 lpp.

4. Psiholoģija vidusskolai /autoru kolekt./ - R.:Zvaigzne ABC, 1999.-250 lpp.

5. Saskarsme audzēkņiem /autoru kolekt./ - R.:Jumava, 1999.- 294 lpp.

6. Bronfenbrenner U. Theecologyofhumandevelopment: experimentbynatureanddesign. 1989.

7. Godvins M. Kas jūs esat? – Zvaigzne ABC, 1999.

8. Jungs K.G. Psiholoģiskie tipi. - R.: Zvaigzne, 1993.

9. Korna E. Karjeras izglītība. - R.: RAKA, 2011.

10. Lapiņa K. Vīrieša identitātes meklējumi. Psiholoģijas Pasaule. – (2005/11).

11. Lieģeniece D. Kopveseluma pieeja 5-7 gadu vecu bērnu audzināšanā. – R.:RaKa,1996.

12. Milts A. Saskarsmes ētika. – Zvaigzne ABC, 2004.

13. Pagraba E. Klases audzinātājam darbā ar vecākiem, bērniem un sevi pašu. – Pētergailis, 2006.

14. Pipere A. Veselības psiholoģija: Cilvēks. Vide. Perspektīvas. – Daugavpils: Saule, 2005.

15. Pokratniece G. Identitātes attīstība posmu aspektā. Personības pašizjūta un identitāte. – R.: Mācību apgāds NT,1998.

16. Reņģe V., Lūsis K. Personības psiholoģijas struktūra. – R.:Zinātne, 1988.

17. Svence G. Attīstības psiholoģija.-R.: Zvaigzne, 1999.-216 lpp.

18. Tunne I. Jauniešu pašapziņas dinamika un identitātes meklējumi. Personības pašizjūta un identitāte. – R.: Mācību apgāds NT, 1998.

19. Vorobjovs A. Vispārīgā psiholoģija. - R.: Izglītības soļi, 2000.

20. Rubana. I. M. Veselības izglītības pamati. – R: RAKA 1997

21. Rubana. I. M.Mācīties darot. – R: RAKA 2000

22. Karjeras iespēju izpēte. Metodisks palīglīdzeklis skolotājiem, klašu audzinātājiem.-R: SIA Madonas poligrāfists, 2003

23. Karjeras izglītības mērķi pamatskolā. Metodisks materiāls. PIAA, 2004.

24. Koķe T. Personības pašizziņas nozīme un iespējas mūsdienu sociālajā realitātē. LU PPI zinātnisku rakstu krājums. - R., SIA izglītības soļi, 2001.

Izglītības un nodarbinātības iespēju izpēte.

1. [www.cvmarket.lv](http://www.cvmarket.lv)

2. [www.cv.lv](http://www.cv.lv),

3. www.e-darbs.lv ,

4. www.workingday.lv ,

5. [www.titul.lv](http://www.titul.lv)

6. www. izaugsme.lv

7. Ievads ekonomikā. Sociālās zinības 8. klasei. R.: RaKa, 1998.

8. Bērta Š.. Kā pieteikties darbā? Apgāds Zvaigzne ABC, 1998. 27. – 30.lpp.

9. V. Krieviņš Mājsaimniecības ekonomika / RaKa, 1997

10. G. Catlaks, V. Sarma Civilzinības 9. klasei / Zvaigzne ABC, 2001

11. Darba pasaules un karjeras iespēju izpēte. Metodisks materiāls. PIAA, 2004

12. Izglītība pēc 9. klases.PIAA,2005.

13. Izglītības iespējas Eiropā [skaņu ieraksts] : ceļvedis studiju izvēlei ārzemēs. -

Rīga : Valsts izglītības aģentūra, 2009. - 1 skaņu disks.

**Karjeras plānošana**

1.Mērķis Nr. 9/2005. Plāniņš veiksmīgai attīstībai. 26. –28.lpp.

2. Skats nākotnē. Skolotāja ceļvedis. Nensijaperija un ZarksVanZandts. Materiāli pārstrādāti un adaptēti Profesionālās karjeras izvēles centrā.

3. Daija Z., Panasina I. Veido savu karjeru pats! Grāmata patstāvīgai profesijas izvēlei. SIA “N.I.M.S.” PKIC, 2000.

4.. Hovards S. Veiksmīga karjera CurriculumVitae. Apgāds Zvaigzne ABC, 1999.

5. Mērķis Nr. 1/2003. Prasmju CV – kad gribi īpaši izcelt savas spējas. 32. – 34.lpp.

6. Mērķis Nr. 2/2003. Mērķa un alternatīvais CV. 30. – 31.lpp.

7. Mērķis Nr. 6/2003. CV tikko no skolas sola nākušiem. 32. –33.lpp.

Citi avoti

1. Karjeras izglītība 7. klasē : metodiskie ieteikumi. - Rīga : Profesionālās izglītības attīstības aģentūra, 2006 ("Citrons").). - 128 lpp.

2. Karjeras izglītība 8. klasē : metodiskie ieteikumi 2006 ("Citrons").). - 120 lpp.

3. Karjeras izglītība 9. klasē : metodiskie ieteikumi - Rīga : Profesionālās izglītības attīstības aģentūra, 2006. - 176 lpp.

4. Karjeras izglītība 7-9. klasei : skolotāja rokasgrāmata / - Rīga : Profesionālās izglītības attīstības aģentūra, 2006 ("Citrons").). - 104 lpp.

5. Karjeras izglītība skolā : pieredze 2009 / Valsts izglītības attīstības aģentūra. - [Rīga] : Valsts izglītības attīstības aģentūra, [2010]. - 211 lpp. + CD.

6. Karjeras un izglītības iespējas elektrotehnikas un elektronikas nozarē [videoieraksts]. - Rīga : Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2007. - 1 DVD (24 min.) :

7. Karjeras un izglītības iespējas meža nozarē [videoieraksts]. - Rīga : Valsts izglītības attīstības aģentūra, 2007. - 1 DVD (21 min., 19 sek.)

8. Kurš mācību priekšmets man patīk vislabāk? : padomi veiksmīgai karjeras izvēlei / [Rīga] : Valsts izglītības attīstības aģentūra, Karjeras atbalsta departaments, 2008. - 111, [1] lpp.

9. Mana karjera manās rokās! [Elektronikais resurss] = Enerģētika. - [Rīga] : AGD grupa, 2008. - 1 CD. –

10. Progresīvās profesijas [Elektroniskais resurss] : profesiju segregācijas cēloņu mazināšana / Sabiedrības integrācijas fonds. - Rīga : Sabiedrības Integrācijas fonds, 2006. - 1 CD. - Saturā: Mašīnbūve un metālapstrāde; Elektronika un elektronikas rūpniecība; Informācija un komunikācijas tehnoloģija; Ķīmija un farmācija.

11. InternationalStudyProgrammesandCourses 2009/2010 : Most students start a study, youstartaninternationalexperience: studyinHolland/ Netherlandsorganizationforinternationalcooperationinhighereducation. - Nīderlande : Nuffic, 2008. - 1 CD-ROM.