

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

ALŪKSNES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „PIENENĪTE”

Reģistrācijas numurs 90000019312

Helēnas iela 32, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālrunis 64322530, 22014489, e-pasts: pienenite@aluksne.lv

APSTIPRINĀTS
ar Alūksnes pirmsskolas izglītības
iestādes „Pienenīte” vadītājas
17.03.2023. rīkojumu Nr.PIIP/1-17/23/2

ALŪKSNES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES „PIENENĪTE”

ATTRĪSTĪBAS PLĀNS 2022./2023. – 2026./2027. MĀCĪBU GADAM

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPARĪGS RAKSTUROJUMS

Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Licences Nr. | Maksimālais vietu skaits iestādē | Izglītojamo skaits |
|--|----------------------------|--------------|----------------------------------|--------------------|
| | | | 01.09.2022. | |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 0101111 | V-6583 | 126 | 126 |
| Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem | 01015511 | V-7099 | 15 | 15 |

Iestādes darbinieki

| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|-----|---|------------------|--|
| 1. | Pirmsskolas pedagoģi | 14 | Nav ilgstošas vakances, visiem pedagoģiem ir 1 likme |
| 2. | Pirmsskolas sporta skolotājs | 1 | 0,75 likme |
| 3. | Pirmsskolas mūzikas skolotāji | 2 | 1,25 likme |
| 4. | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls | 2 | Logopēdi (1.249 likmes) Pirmsskolas iestādes māsa (0,5 likme) |
| 5. | Administrācija: Vadītāja Vadītāja vietnieks izglītības jomā Saimniecības vadītāja Lietyvede | 1 1 1 1 | 1 likme 1 likme 1 likme 0,5 likme |
| 6. | Tehnikais personāls Skolotāju palīgi Saimniecības vadītāja Lietyvede | 9 1 1 | 8 likmes 1 likme 0,5 likme |

| | | |
|------------------------------------|---|------------|
| Šepavārs | 1 | 1 likme |
| Pavārs | 1 | 1 likme |
| Veļas mazgājamās mašīnas operators | 1 | 1 likme |
| Remontstrādnieks | 1 | 0.75 likme |
| Apkopējs | 1 | 1 likme |
| Sētnieks | 1 | 1 likme |

MISIJA - veicināt bērnu, vecāku un darbinieku sadarbību kopīgu mērķu sasniegšanai radot attīstošu rotaļu un mācību vidi, kas vērsta uz veselīgu dzīvesveidu – dzīvespriecīgu un laimīgu bērnu.

VĪZIJA - Mūsdienīga, inovatīva pirmsskolas izglītības iestāde, kur radošā un veselību veicinošā viēs veidojas bērna personība.

IESTĀDES VĒRTĪBAS: **CIENA** (godīgums, savaldība, laipnība)

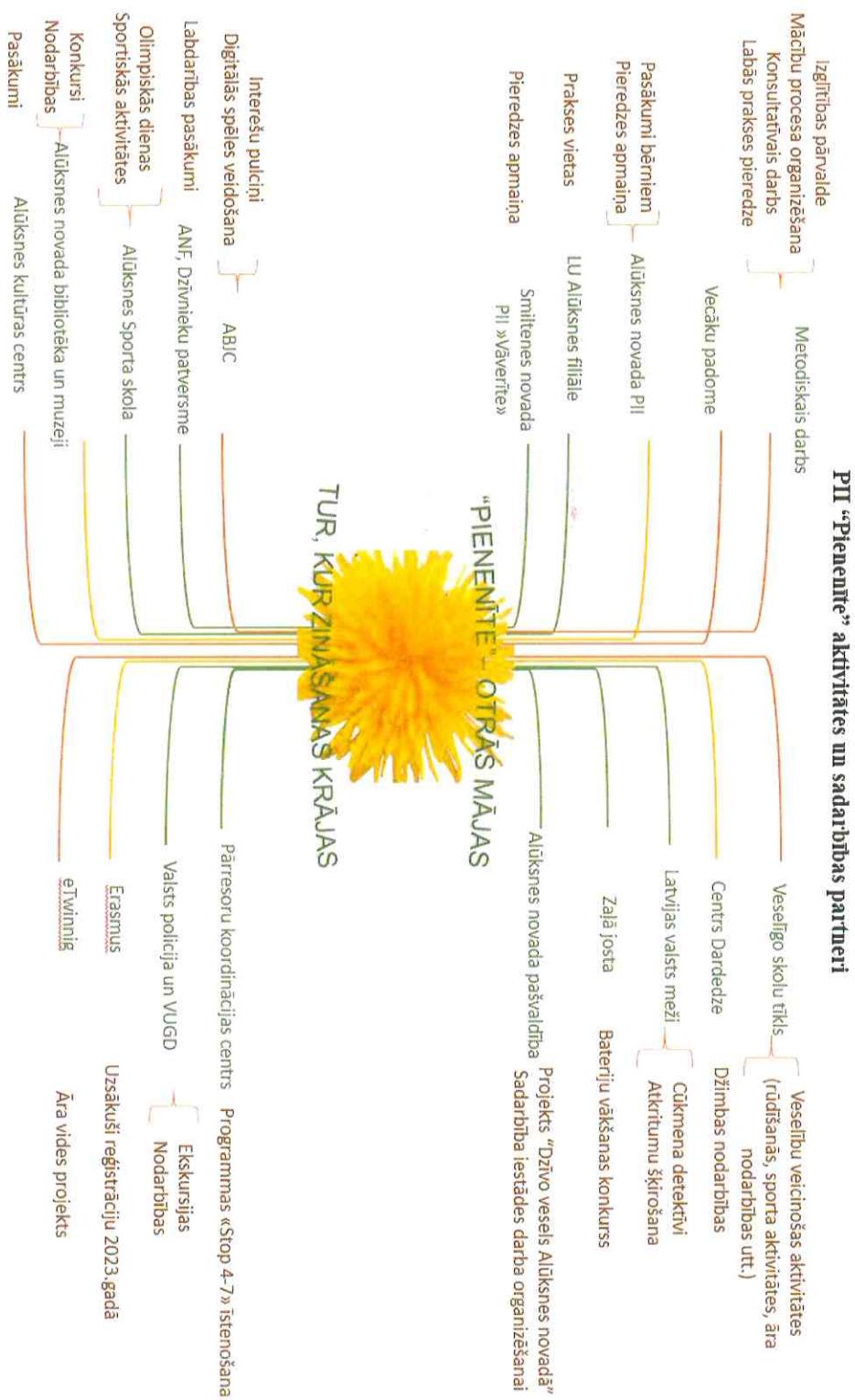
GIMENE (īldzīcītība, taismīgums, solidaritāte)

DARBS (atbildība, mērķiecība, centība)

ĪPAŠAIS PIEDĀVĀJUMS .JEB IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SPECIALIZĀCIJA

Izglītības iestādes organizācijas kultūra atspoguļo iekļaujošu vidi un vienlīdzīgu attieksmi pret visiem. Izglītības iestāde specializejas veselīga dzīvesveida veicinašanā un ieviešanā ikdienas dzīvē.

PII "Pienenīte" aktivitātes un sadarbības partneri



Stratēģiskā plānošana

KVALITATĪVA IZGLĪTĪBA MŪŽĀ

GARUMĀ – kvalitatīva prasmju un zināšanu ieguve visam mērķgrupām, iekļaujot visas izglītības pakāpes, veidus un formas; atspoguļo izglītībā un apmācībā iegūto, tsk. digitālās prasmes, mediju un informācijas pratību, personības attīstībai un produktivai darba dzīvei.

IZGLĪTĪBAS KVALITĀTE — izglītības process, saturs, iekļaujošu vide un pārvaldība, kas ikviens nodrošina iekļaujošu izglītību un iespēju sasniegt augstvērtīgus rezultātus atbilstoši sabiedrības izvirzītajiem un valsts noteiktajiem mērķiem.

- Augsti kvalificēti, kompetenti un uz izciliibu orientēti pedagoģi un akademiskais personāls.
- Mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums.
- Athalsts ikviens izaugsmei.
- Ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu darvaldība.

Nacionālais attīstības plāns 2021. – 2027.gadam

Izglītības likums

Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027. gadam

PII “Pienēmīte” attīstības plāns

Alūksnes novada attīstības programma 2022. – 2027. gadam

Vadlīnijas izglītības kvalitātes nodrošināšanai vispārējā izglītībā

- Nodrošināt mūsdienīgu, kvalitatīvu izglītības piedāvājumu.
- Veidot ilgtspējīgu un efektīvu izglītības sistēmas un resursu pārvaldīšanu.
- Sniegt atbalstu ikviens izaugsmei.

- **ATBILSTĪBA MĒRKIEM:** kompetences un sasniegumi; izglītības turpināšana un nodarbinātība; vienlīdzība un iekļaušana.
- **KVALITATĪVAS MĀCĪBAS:** mācīšana un mācīšanās; pedagoģu profesionālā kapacitāte; izglītības programmu īstenošana.
- **IEKLĀUJOŠA VIDE:** pieejamība; drošība un psiholoģiskā labklājība; infrastruktūra un resursi.
- **LABA PĀRVALDĪBA:** administratīvā efektivitāte; vadības profesionālā darbība; atbalsts un sadarbība.

STRATĒGISKĀS MĒRKIS UN UZDEVUMI:

Sekmēt katra izglītojama personības individuālo izaugsmi un harmonisku attīstību, ievērojot vīna vajadzības, spējas un intereses, veidojot vārtībās balstītus ieradumus, atbalstot pašvadītu mācīšanos un veselīga dzīvesveida paradumu ieviešanu dzīvē.

- Sadarbībā ar izglītojamo vecākiem panākt rīcības saskaņotību uz vārtībām balstītu audzināšanas uzdevumu īstenošanu, sekmejot vispusīgu izglītojamo attīstību.
- Pilnveidot audzināšanas darba sistēmas efektivitāti mērķtiecīgi virzot ikdienas situācijas, aktivitātes un svētku svinēšanu, kas veicinās iestādes vārtību un tikumu stiprināšanu izglītojamajos.
- Veidot veselīga dzīvesveida ieradumus, radīt visus nepieciešamo apstākļus veselīgas un fiziski spēcīgas personības attīstībai.
- Iesaistīt izglītojamo vecākus ikdienas aktivitātēs, mācību procesā, kā arī izglītības iestādes attīstības plānošanā un pašvārtēšanā, stiprinot piederiņas sajūtu kopienai.
- Nodrošināt sistemātisku izglītojamo sasniegumu vārtēšanu, ar mērķi uzlabot mācīšanu un mācīšanos.
- Veicināt personības izaugsmi izglītojamajiem un darbiniekiem caur pārmaiņu procesa "Līderis man" septiņu paradumu ieviešanu izglītības iestādē.

ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES UN PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI:

| Kritēriji | 2022./2023.m.g. | 2023./2024.m.g. | 2024./2025.m.g. | 2025./2026.m.g. | 2026./2027.m.g. |
|---|--|--|---|---|---|
| Prioritāte | Kompetenču pieejas ieviešana izglītības iestādē, lai sagatavotu izglītojamos izmantot zināšanas un prasmes reālajā dzīvē un neierastās dzīves situācijās. | | | | |
| Sasniedzamie rezultāti | | | | | |
| Uzlabotas pamatiemānas matemātikas un valodas jomās, pilnveidojot prasmi pielietot zināšanas praktiski. | Nodrošināts sistemātisks izglītošanās process, kas veicina izglītojamo pašvadītās mācīšanās prasmes, dodot iespēju uzlabot individuālo sniegumu. | Par 20% palielinājusies pāreja uz izglītojamo centrētu mācību procesu un diferenciāciju rotālnadarbībās. | Izglītības iestāde ir sasniegusi savus noteiktos mācību saturu rādītājus izglītības programmas noslēgumā. | Izglītības process pīlnībā tiek organizēts kompetenču pīejā, sasniedzot pirmsskolas vadlīnijās definētos sasniedzamos rezultātus. | Izglītības process pīlnībā tiek organizēts kompetenču pīejā, sasniedzot pīrmsskolas vadlīnijās definētos sasniedzamos rezultātus. |
| Kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji | | | | | |
| • Pedagoģi apguvuši un pielieto daudzveidīgas metodes matemātika jomas apguvē visos vecumposmos. | • Pedagoģi diagnosticē un pielāgo mācību procesu katra izglītojamā individuālajām vajadzībām. | • 75% pedagoģi īsteno mācību darba diferenciāciju ikdiemas mācībās. | • Izglītības programmas apguve kvalitātes līmenī “apguvis” un “apguvis padzījinati” - 1.posmam- ne mazāk kā 70%, 2.3.posmim- ne mazāk kā 80%. | • Mācību jomu sasniedzamo rezultātu kvalitātes līmenis ir uzlabojies par 20%. | • Mācību jomu sasniedzamo rezultātu kvalitātes līmenis ir uzlabojies par 20%. |
| • Pedagoģi piedalījušies ne mazāk kā divās rotālnodarbībās, vērojot matemātikas jomas mācību | (refleksija). | • Par 30% pieaug plānojot, uzraugot un novērtējot to par mācību centros izmantojamo | | • Pedagoģi ir nodrošināti ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem resursiem. | • Pedagoģi ir nodrošināti ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem resursiem. |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| nepieciešamību īkdiens dzīvē. | komandmācīšanās, kuras rezultātā notiek pārmaiņu procesa ieviešana iestādē. | ieviešana izglītības iestādē. | sistēma, pedagogu un tehniskā personāla personiskā līderība ir efektīvs resurss iestādes attīstībai. | ārējo sadarbības partneru pieredzi. |
| Kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Pedagoģi plāno mācību saturu iekļaujot tajā veselības un fiziskās aktivitātes. Uztura speciālistu novadītas nodarbinābas par veselīgu uzturu un higiēnu. Noorganizēta nodarbiņa vecākiem par veselību veicinošu aktivitāšu nozīmi cilvēka dzīvē. Izglītojamo iesaiste projektā „Dzīvo vesels Alūksnes novadā”. | <ul style="list-style-type: none"> Par 20% pieaug pedagoģu sadarbība ar vecākiem mācību procesa dažādošanā. 85% darbinieki ir ieinteresēti uzsākt pārmaiņu procesu "Līderis man!" mentoru vadībā. Noorganizēta supervīzija vecākiem. | <ul style="list-style-type: none"> Vienota izpratne par pārmaiņu būtību visām mērķgrupām. 80% darbinieku problēmas un kļudas uztver kā mācīšanās iespējas. Par 20 % pieaug izglītojamo vecāku iesaiste iestādes inovāciju organizācijas kultūras veidošanā. | <ul style="list-style-type: none"> 80% darbinieki izprot plānošanas un monitoringa sistēmas nozīmi iestādes attīstībā. Par 20% pieaug darbinieku pašvērtējums. 70 % pedagoģi izprot personiskās līderības nozīmi kopīgu mērķu sasniegšanā. Tiek organizēti pieredes apmaiņas pasākumi ar ārējiem sadarbības partneriem. | <ul style="list-style-type: none"> 80% pedagoģi ir pārliecināti par savu pedagoģisko kompetenci un dālās pieredzē rotālnodarbinā organīzēšanā ar citu iestāžu pedagogiem. Pedagoģi un skolotāju palīgi prot prezentēt savu darbību iestādē. Tiek organizēti pieredes apmaiņas pasākumi ar ārējiem sadarbības partneriem. |
| Informācijas iegūšanas metodes | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> uz izaugsmi vērta atgriezeniskās saites sniegšana starp visām mērķgrupām; | | | | |

| | |
|------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • fokusgrupu diskusijas dažādās mērķgrupās, aptaujas un analīze; • individuālās sarunas ar darbiniekiem; • pedagoģiskie vērojumi un to analīze; • pedagogu pašvērtējumi par personības izaugsmi; • prezentāciju apkopojums; • labās prakses pārnese no dažādām mācīšanas grupām ikdiens darbā. |
| Prioritāte | <p>Atbalsta nodrošināšana izglītojamiem, atbilstoši viņu spējām un vajadzībām.</p> <p>Sasniedzamie rezultāti</p> <p>Sadarbojoties ar vecākiem, tiek veidota droša, atbalstoša uz labbūtību vērsta sociālā vide, kurā tiek stiprināta katrais personības izaugums, ievērojot vienlīdzību, cieņu un taisnīgumu.</p> |
| | <p>Kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati liecina, ka visās mērķgrupās ir atbalstoša uz labbūtību vērsta sociālā vide. • Par 10% ir uzlabojusies sadarbība ar izglītojoamo vecākiem. <p>Sasniedzamie rezultāti</p> <p>Veidot sociāli emocionālo mācīšanās kompetenci.</p> <p>Pedagoga, atbalsta personāla un vecāku efektīvas sadarbības rezultātā katrai izglītojamajam ir nepieciešamais atbalsts īstenojot savu potenciālu izglītības programmas apguvē.</p> <p>Pedagogi personalizē stārpinstītucionālā sadarbības un komunikācijas struktūru. Iestādē ir izveidota stārpinstītucionālā sadarbības un komunikācijas struktūra.</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| | | | | |
| | | | | |
| <p>izkopijot solidaritāti kā tikumu, iedzīvinot to savstarpējās attiecībās, pilnveidojot vērtību sistēmu.</p> | <p>sevi, apzināties savus pienākumus un tiesības, savu attieksmi un rīcību, mācīt domāt un rīkoties patstāvīgi, uzņemoties atbildību par savu darbu un rīcību.</p> | <p>pilnveidojot sadarbību ar izglītojamo ģimenēm. mācīšanos iestādē, pilnveidojot izglītojamo izpratni par drosību un veselību kā vērtībām.</p> | <p>mācīšanos iestādē, identitātes apzināšanos, pilnveidojot attīstot patriotismu.</p> | <p>identitātes apzināšanos, attīstot patriotismu.</p> |
| <p>Kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji</p> <ul style="list-style-type: none"> Ir vērojams savstarpējs atbalsts un rīcības saskaņotība, rūpes par savu, citu un kopīgu labumu. Kopības sajūtas iedzīvināšana iestādē organizējot labdarības akcijas, talkas un pasākumus. | <ul style="list-style-type: none"> Tiek apgūti un ieviesti trīs efektīvu cilvēku paradumi (esi proaktīvs, sāc ar rezultāta viziju, sāc ar svarīgāko). 70% izglītojamo apzinās savus pienākumus un tiesības, ir vērojama atbildīga attieksme pret veicamu darbu. | <ul style="list-style-type: none"> Pieaug izglītojamo, personāla un vecāku labbūtība un piederības sajūta izglītības iestādē. Tiek apgūti un ieviesti trīs efektīvu cilvēku paradumi (domā par abpusēju uzvaru, vispirms centies saprast un tad tikt saprastam, esi sinergisks). | <ul style="list-style-type: none"> Par 20 % pieaug izglītojamo, izpratne par drošību un veselību kā vērtību izglītības iestādē. Tiek apgūts un ievests septītais efektīvu cilvēku paradums (uzasini zāgi). | <ul style="list-style-type: none"> Par 20% pieaug sociālā un personiskā identitātes apzinātība. Par 20% pieaug iestādes iesaiste vietējās kopienas pasākumos. |

Informācijas iegūšanas metodes

- visu mērķgrupu iesaistīšana personības izaugsmes veicināšanā, caur septīnu paradumu ieviešanu izglītības iestādē;
- fokusgrupu diskusijas dažādās mērķgrupās, anketas un analīze;
- piedalīšanās vietējās kopienas pasākumos;
- pecpussieri, pārgājienu, sporta aktivitāšu citu pasākumu organizēšana iesaistot izglītojamo ģimenes;
- izglītības iestādes pasākumi ir vērsti uz izglītojamo personīkās un pilsoniskās identitātes apzināšanos, attīstot patriotismu;
- darbinieku personīkās līderības prasmju apguve un pielietošana.

| Prioritāte | Iestādes infrastruktūras un vides uzlabošana nodrošinot kvalitatīvas izglītības īstenošanai nepieciešamos resursus. |
|---|--|
| <i>Sasniedzamie rezultāti</i> | |
| Metodiskā kabineta funkcionalitātes nodrošināšana - papildināti mācību līdzekļi atbilstoši mācību saturu īstenošanai (telpiskās figūras, materiāli eksperimentiem, didaktiskie un digitālie mācību materiāli u.c.). | <p>Pārbūvēta un uzlabota kanalizācijas un ūdens sistēma.</p> <p>Āra vides pielāgošana āra nodarbibām un atpūtai (āra klases izveidošana, miega zonas iekārtošana āra vidē, fizisko aktivitāšu iekārtas).</p> <p>Kosmētiskais remonts iestādes koridoros un grupās.</p> <p>Informācijas tehnoloģiju nodrošinājums 5-6 gadnieku grupās (planšetes un interaktīvās tāfles).</p> |

*Attīstības plānā ir iespējamas korekcijas, kuras apstiprināmas pedagoģiskās padomes sēdē augustā.

Alūksnes pirmsskolas izglītības iestādes "Pienenīte"

Darbs pie attīstības plāna uzsākts 01.09.2022. pabeigts 10.03.2023.

SASKANOTS

Alūksnes novada pašvaldības/domes Sociālajā, Izglītības un Kultūras komitejas sēdē 16.03.2023.

vadītāja I.Dovgāne

