

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

**FINANŠU KOMITEJA**

DĀRZA IELĀ 11, ALŪKSNĒ, ALŪKSNES NOVADĀ, LV – 4301, TĀLRUNIS 64381496, E - PASTS: dome@aluksne.lv

**SOCIĀLĀS, IZGLĪTĪBAS UN KULTŪRAS KOMITEJAS, ATTĪSTĪBAS KOMITEJAS UN FINANŠU KOMITEJAS APVIENOTĀS SĒDES PROTOKOLS**

Alūksnē

2024. gada 12. februārī Nr. 2

Atklāta sēde sasaukta plkst.10.00, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā zālē 1.stāvā

Sēde sākta plkst.10.00, slēgta plkst.11.25

Sēdi vada Alūksnes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Dzintars ADLERS

Sēdi protokolē Alūksnes novada pašvaldības Centrālās administrācijas domes sekretāre Everita BALANDE

Sēdei tiek veikts audioieraksts

Piedalās komiteju locekļi:

Dzintars ADLERS

Arturs DUKULIS

Aivars FOMINS

Verners KALĒJS

Maruta KAULIŅA

Līga LANGRATE

Ilze LĪVIŅA

Modris RAČIKS

Jānis SADOVŅIKOVS

Laimonis SĪPOLS

Jānis SKULTE

Druvis TOMSONS

Sēdē piedalās uzaicinātie un interesenti:

Eva AIZUPE, Ilze ANDRONOVA, Evita APLOKA, Kaiva AUGSTKALNE, Viktorija AVOTA, Inga ĀBOLTIŅA, Juris BALANDIS, Ligita BELOVA, Ingus BERKULIS, Vēsma ČUGUNOVA, Ingūna DOVGĀNE Aiva EGLE, Sanita EGLĪTE, Valentīna FEDOTOVA, Gunta KUPČA, Kristīne KUROPATKINA, Viola LĀCE, Māris LIETUVIETIS, Inga LĪDAKA, Evita ŅEDAIVODINA, Iveta OZOLIŅA, Zanda PAVLOVA, Ilze POSTA, Svetlana PRENKA-MIHAILOVA, Sandra SMILDZIŅA, Ingrīda SNIEDZE, Sanita SPUDIŅA, Aleksandra TABOLKINA, Līga TOMSONE, Gunta VANAGA, Iveta VĀRTUKAPTEINE, Iveta VEĻĶERE, Modrīte VOSKA, Inese ZĪMELE-JAUNIŅA

Dz.ADLERS atklāj komiteju apvienoto sēdi (pielikumā izsludinātā darba kārtība uz 1 lapas).

Darba kārtība:

1. Par saistošo noteikumu Nr.\_/2024 “Par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2024. gadam” izdošanu.
2. Par līdzekļu izdalīšanu no atsavināšanas procesā iegūtajiem līdzekļiem nekustamo īpašumu iegādei.
3. **Par saistošo noteikumu Nr.\_/2024 “Par Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2024. gadam” izdošanu**

Ziņo: Dz.ADLERS (pielikumā lēmuma projekts un saistošie noteikumi ar pielikumiem uz 80 lapām).

E.ŅEDAIVODINA iepazīstina ar Alūksnes novada pašvaldības budžetu 2024.gadam (pielikumā prezentācija uz 19 lapām).

I.BERKULIS izsaka pateicību par 2024. gada budžeta sagatavošanu Finanšu nodaļas vadītājai E.ŅEDAIVODINAI un visiem iestāžu un struktūrvienību vadītājiem. Norāda, ka sagatavotais budžets nodrošina pašvaldības funkciju un pakalpojumu veikšanu. Informē, ka budžets ir bez deficīta. Norāda, ka ir jāsāk domāt jau par 2025.gada budžetu.

*L.LANGRATE izsakās par budžeta sagatavošanas procesu.*

L.LANGRATE uzdod jautājumus par finansējumu: pašvaldības autoceļa Jaunlaicene – Dauguļi – Vidzemes šoseja pārbūvei, tilta pār Kūdupi autoceļā Čistigi - Zagorje pārbūvei, autobusa iegādei, ielu infrastruktūras uzlabošanai.

*Atbildes sniedz I.SNIEDZE, Dz.ADLERS, I.BERKULIS.*

A.DUKULIS ierosina saistošo noteikumu 3.pielikumam pievienot informāciju par finansējuma avotiem.

E.ŅEDAIVODINA atbild, ka informāciju var nosūtīt, bet 3.pielikumā papildus ailes netiks pievienotas.

L.LANGRATE uzdod jautājumu par finansējumu zemas īres mājokļu būvniecībai, interesējas par veselības veicināšanas pakalpojumu centra ēkas izbūves aprēķiniem.

*Atbildes sniedz I.ZĪMELE-JAUNIŅA, E.ŅEDAIVODINA.*

L.LANGRATE norāda, ka budžetā nesaskata finansējumu izglītības iestāžu modernizācijai, sakārtošanai, kā arī pietrūkst aktivitāšu Alūksnes pansionātam.

I.BERKULIS informē, ka 2024.gada budžetā ir paredzēti būtiski ieguldījumi izglītības kvalitātes paaugstināšanai, kā arī kapitālieguldījumi. Iepazīstina ar plānotajiem darbiem izglītības iestādēs. Informē, ka šogad tiek plānota sociālo māju projektēšana, un uz šī mēneša Sociālās, izglītības un kultūras komiteju tiek gatavota informācija un lēmums par Mālupes pansionāta paplašināšanu.

V.KALĒJS izsaka viedokli par Helēnas un Blaumaņa ielām, sniega kalniem krustojumos, gājēju pārejām, kas nav sakārtotas, apgaismojumu Kanaviņu ielā.

L.LANGRATE ierosina sagatavot noteikumus par kārtību, kādā iesniedzami priekšlikumi budžetam. Uzdod jautājumus par finansējumu: dalībai izstādēs, zīmolu stiprināšanai, par transportu kultūras iestādēm, kultūrai un sportam, par iepirkumu tehniskā aprīkojuma iegādei, pasākumu apskaņošanai, gaismošanai, dziesmusvētku nodrošināšanai, Alekseja Grāvīša Liepnas pamatskolas mācību līdzekļiem.

*Atbildes sniedz I.VEĻĶERE, E.ŅEDAIVODINA, I.BERKULIS, S.EGLĪTE.*

*A.DUKULIS izsakās par 2024.gada budžetu.*

M.RAČIKS interesējas par finansējuma samazinājumu jauniešu nodarbinātībai vasaras mēnešos.

I.BERKULIS atbild, ka šobrīd vēl nav zināms, vai šāda programma no valsts tiks finansēta, bet no 53 iestāžu iesniegtajiem pieprasījumiem, budžetā ir paredzēts līdzfinansējums 11 jauniešu darba vietām vasaras mēnešos.

Dz.ADLERS aicina balsot par sagatavotā lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domes sēdē.

Sociālās, izglītības un kultūras komitejas, Attīstības komitejas un Finanšu komitejas locekļi, atklāti balsojot, “par” – 9 (Dz.ADLERS, A.FOMINS, M.KAULIŅA, I.LĪVIŅA, M.RAČIKS, J.SADOVŅIKOVS, L.SĪPOLS, J.SKULTE, D.TOMSONS), “pret” – 3 (A.DUKULIS, V.KALĒJS, L.LANGRATE), “atturas” – nav, nolemj:

Atbalstīt sagatavoto lēmuma projektu un virzīt to izskatīšanai domes sēdē.

1. **Par līdzekļu izdalīšanu no atsavināšanas procesā iegūtajiem līdzekļiem nekustamo īpašumu iegādei**

Ziņo: Dz.ADLERS (pielikumā lēmuma projekts uz 1 lapas).

A.DUKULIS informē, ka balsos pret. Jautā vai iepriekšējie līgumi par veselības centru ir lauzti.

A.EGLE atbild, ka līgumos tika atrunāts, ka, ja netiek uzsākta darbība noteiktā periodā, tie beidz savu darbību.

Sociālās, izglītības un kultūras komitejas, Attīstības komitejas un Finanšu komitejas locekļi, atklāti balsojot, “par” – 9 (Dz.ADLERS, A.FOMINS, M.KAULIŅA, I.LĪVIŅA, M.RAČIKS, J.SADOVŅIKOVS, L.SĪPOLS, J.SKULTE, D.TOMSONS), “pret” – 3 (A.DUKULIS, V.KALĒJS, L.LANGRATE), “atturas” – nav, nolemj:

Atbalstīt sagatavoto lēmuma projektu un virzīt to izskatīšanai domes sēdē.

Sēde slēgta plkst.11.25

Sēdes protokols parakstīts 2024.gada 15.februārī

Sēdi vadīja Dz.ADLERS

Sēdi protokolēja E.BALANDE

*Sēdes ziņojumi, priekšlikumi, komentāri, diskusijas atspoguļoti sēdes audio ierakstā*