

**APSTIPRINU**  
Alūksnes novada pašvaldības  
domes priekšsēdētājs Dz.Adlers

Alūksnē, 19.11.2024.

## KUSTAMĀS MANTAS – VELORIKŠAS

### OTRĀS IZSOLES NOTEIKUMI

#### 1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Izsoles noteikumi nosaka kārtību, kādā organizējama un rīkojama Alūksnes novada pašvaldības kustamās mantas – velorikšas ar inventāra numuru PAL135166 otrā izsole, atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam un Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumiem Nr.109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, turpmāk – Manta.
- 1.2. Izsolei organizē Īpašumu atsavināšanas komisija (turpmāk – komisija), pamatojoties uz Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektora 2024. gada 9. augusta rīkojumu Nr. ANP/1-6/24/207 “Par kustamās mantas atsavināšanu” 3. punktu.

#### 2. Kustamās mantas raksturojums

2.1.	Kustamās mantas atrašanās vieta	Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads
2.2.	Kustamās mantas raksturojums	Velorikša ar inventāra numuru PAL135166, izgatavota 2015.gadā. Velorikšai ir divi elektrodzinēji ar piedziņu uz aizmugurējiem riteņiem, aprīkota ar trīs riteņiem un vienu akumulatoru (nedarbojās), ir vairāki vizuāli defekti, kas radušies ekspluatācijas laikā. Patreiz netiek ekspluatēta.
2.3.	Kustamās mantas nosacītā cena	<b>2000,00 EUR (divi tūkstoši euro)</b>

#### 3. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

3.1.	Izsoles veids	Atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli
3.2.	Maksāšanas līdzekļi	100% EUR
3.3.	<b>Otrās izsoles sākumcena</b>	<b>1600,00 EUR (viens tūkstotis seši simti euro)</b>
3.4.	Izsoles solis	50 EUR (piecdesmit euro)
3.5.	Izsoles nodrošinājuma apmērs	160,00 EUR (viens simts sešdesmit euro)

3.6.	Izsoles reģistrācijas maksa	30 EUR (trīsdesmit <i>euro</i> )
3.7.	Samaksas termiņi	3.7.1. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa līdz 06.12.2024.; 3.7.2. Par izsolē iegūto kustamo mantu nosolītā summa (atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu) jāsamaksā 1 nedēļas laikā no izsoles dienas.
3.8.	Samaksas kārtība	Maksājumi jāieskaita šādā kārtībā: <u>Nodrošinājums</u> jāieskaita Alūksnes novada pašvaldības, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000018622, kontā: LV82 UNLA0050004220718, AS "SEB banka", kods UNLALV2X, norādot iemaksas mērķi. <u>Reģistrācijas maksa</u> jāieskaita vienā no Alūksnes novada pašvaldības, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000018622, kontiem, norādot iemaksas mērķi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- LV58UNLA0025004130335, A/S "SEB banka", kods UNLALV2X,</li> <li>- LV85HABA0551029886709, A/S "SWED banka", kods HABALV22,</li> <li>- LV33LPNS0004302863959, VAS "Latvijas Pasts", kods LPNSLV21</li> </ul>

#### 4. Izsoles priekšnoteikumi

- 4.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, arī personālsabiedrība, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīviem aktiem var iegūt mantu īpašumā un ir izpildījusi šajos noteikumos paredzētos izsoles priekšnoteikumus – reģistrējusies un veikusi noteiktos maksājumus līdz 06.12.2024. Izsoles reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.
- 4.2. Izsoles dalībnieki pirms izsoles, līdz 06.12.2024. iesniedz nodrošinājumu un samaksā reģistrācijas maksu noteiktajā apmērā. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa uzskatāmi par iesniegtiem, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta vienā no šo noteikumu 3.8.punktā norādītajiem bankas kontiem.
- 4.3. Juridiskā persona, arī personālsabiedrība reģistrējoties iesniedz komisijai iesniegumu, apliecinātu spēkā esošu statūtu (līguma) norakstu vai izrakstu par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu un attiecīgās institūcijas lēmumu par atsavināmās kustamās mantas iegādi, dokumentus par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās apdrošināšanas maksājumus, kā arī tā nedrīkst būt parādā Alūksnes novada pašvaldībai.
- 4.4. Fiziskā persona reģistrējoties iesniedz rakstveida pieteikumu, uzrāda personu apliecinošu dokumentu, tā nedrīkst būt parādā Alūksnes novada pašvaldībai (t.sk. nodokļu maksājumi un citas saistības).
- 4.5. Ja persona ir izpildījusi šos priekšnoteikumus, tā tiek reģistrēta izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā un tai izsniedz reģistrācijas apliecību.
- 4.6. **Pieteikumus izsolei var iesniegt:**
  - 4.6.1. nosūtot to no personas e-adrešes uz pašvaldības e-adresi, izmantojot portālu <https://www.latvija.lv/lv/Eaddress/write?address= default@90000018622>;
  - 4.6.2. nosūtot uz pašvaldības e-pastu ar drošu elektronisko parakstu parakstītu pieteikumu;

- 4.6.3. **personīgi iesniedzot Alūksnes novada pašvaldības Valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centrā;**
- 4.6.4. **sūtot pa pastu Alūksnes novada pašvaldībai, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV-4301.**
- 4.7. **Pieteikumi iesniedzami līdz 06.12.2024. pulksten 15.00.**
- 4.8. Kustamo mantu var apskatīt, iepriekš sazinoties ar Alūksnes novada muzeja direktori Zandu PAVLOVU, tālrunis 29205295.

## **5. Izsoles process**

- 5.1. Izsolē var piedalīties, ja izsoles pretendents ir reģistrējies, un ir izpildīti izsoles priekšnoteikumi.  
**Izsoles pretendents izsolē var piedalīties uzrādot personu apliecinošu dokumentu (pase vai ID karti).**
- 5.2. **Izsole notiek 10.12.2024. pulksten 14.00, Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, sēžu zālē (1. stāvā).**
- 5.3. Izsolē vada Īpašumu atsavināšanas komisijas priekšsēdētājs.
- 5.4. Izsoles dalībnieks vai tā pilnvarota persona izsoles telpā uzrāda personu apliecinošu dokumentu un paraksta tiesības apliecinošu dokumentu, ja dalībnieks ir juridiska persona, pēc kā paraksta izsoles noteikumus. Dalībniekiem izsniedz dalībnieka numuru, kas atbilst izsoles dalībnieku sarakstā uzrādītajam kārtas numuram.
- 5.5. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu, tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks uz izsoli nav ieradies.
- 5.6. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārlicinās par dalībnieku reģistrā iekļauto personu ierašanos. Ja izsoles vadītājs konstatē, ka kāds no izsoles dalībniekiem nav ieradies, tad tiek uzskatīts, ka šis izsoles dalībnieks nepiedalās izsolē un tam neatmaksā drošības naudu.
- 5.7. Ja uz izsoli ieradies viens vienīgais reģistrētais dalībnieks, izsoles vadītājs piedāvā šim dalībniekam pirkt atsavināmo kustamo mantu bez solīšanas par izsoles sākumcenu, kas paaugstināta par vienu izsoles soli.
- 5.8. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo izsolāmo mantu, paziņo izsoles sākuma cenu un izsoles soli.
- 5.9. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka numuru. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim. Izsoles vadītājs atkārti solītāja dalībnieka numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no solītājiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Šis āmura piesitiens noslēdz izsolāmās mantas pārdošanu.
- 5.10. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta solītāja vārdu un uzvārdu / nosaukumu un tā pēdējo nosolīto cenu.
- 5.11. Ja vairāki dalībnieki vienlaicīgi ir piedāvājuši vienādu cenu, tad par uzvarētāju tiek atzīts tas, kurš pirmais ir iesniedzis pieteikumu izsolei un reģistrēts izsoles dalībnieku reģistrā.
- 5.12. Katrs solītājs apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto cenu. Ja to neizdara, viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.
- 5.13. Izsoles vadītājs uzaicina Izsoles uzvarētāju nekavējoties ar savu parakstu izsoles protokolā apliecināt tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
- 5.14. Ja Izsoles uzvarētājs neparakstās izsoles dalībnieku sarakstā, uzskatāms, ka viņš atteicies pirkt izsolāmo mantu par savu nosolīto cenu.
- 5.15. Ja iestājas Noteikumu 5.14. punktā minētie apstākļi, izsoles vadītājs par Izsoles uzvarētāju pasludina to dalībnieku, kurš nosolījis iepriekšējo augstāko cenu.
- 5.16. Piedāvātā augstākā summa jāsamaksā 3.7.2. punktā noteiktajā kārtībā.
- 5.17. Izsoles rīkotājs apstiprina izsoles protokolu izsoles dienā.
- 5.18. Mantas nosolītājs piecpadsmit dienu laikā pēc izsoles paraksta pirkuma līgumu.

- 5.19. Alūksnes novada domes priekšsēdētājs apstiprina izsoles rezultātus 30 dienu laikā pēc 3.7.2. punktā minētās samaksas veikšanas.
- 5.20. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Alūksnes novada domei par komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas. Ja komisijas lēmums tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās izsoles noteikumos noteiktie termiņi.

Īpašumu atsavināšanas komisijas  
priekšsēdētāja



I.KAPULINSKA

Dalībnieka (tā pārstāvja) paraksts apliecina tā pilnīgu iepazīšanos ar šiem izsoles noteikumiem, kā arī faktu, ka tie ir pilnībā saprotami.

Paraksts	Paraksta atšifrējums	Datums