

# Jaunalūksnes pirmsskolas izglītības iestādes “Pūcīte”

---

## pašnovērtējuma ziņojums

Alūksnes novada Jaunalūksnes pagastā

*Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

SASKAŅOTS

Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja

Gunta KUPČA

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

# 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

## 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.māc.g.

| Izglītības programmas nosaukums                      | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence |                     | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2023./2024.māc.g. | Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. |
|--|----------------------------|---|---------|---------------------|---|---|
|  |                            |   | Nr.     | Licencēšanas datums |   |   |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības iestādes programma | 01011111                   | -   | V-6564  | 09.07.2013.         | 40  | 40  |

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. Mācību gada laikā izglītojamie nav ne uzņemti, ne pārtraukuši mācības.

## 1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

| N.p.k. | Informācija  | Skaits          | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)   |
|--------|--|-----------------|--|
| 1.     | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.).                    | -               | -  |
| 2.     | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.) | 1(likme- 0.197) | Skolotājs logopēds. Izvērtējot valodas attīstības līmeni izglītojamiem, nepieciešams palielināt skolotāja logopēda likmi- arī darbam ar jaunākiem bērniem. |

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** –Jaunalūksnes PII “Pūcīte” darbojas, lai, sadarbības procesā ar ģimenēm, nodrošinātu katram bērnam audzināšanas un izglītošanās iespēju bērncentrētā, pozitīvā, iekļaujošā, daudzveidīgā, emocionāli un fiziski drošā vidē.
- 2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo- zinātkārs, dzīvespriecīgs, ar prasmēm sadarboties bērns.
- 2.3. Izglītības iestādes **vērtības cilvēc centrētā veidā** – **drošība, atbildība, cilvēka cieņa.**
- 2.4. **2023./2024.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:**

| <b>Prioritāte</b>   | <b>Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi</b>   | <b>Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs</b>  |
|---|---|--|
| 1.Sociāli emocionālās mācīšanās kompetences veidošana.  | <p>1.1. Katra darbinieka personības izaugsmes veicināšana, sociālemocionālo prasmju attīstīšana, iesaistot septiņu paradumu iepazīšanas procesā;</p> <p>1.2. Mentors organizē nodarbības visām mērķgrupām par personības 7 paradumiem-Programma “Līderis manī”.</p> | Uzdevums sasniegts daļēji- norisinās mentora apmācība. Šobrīd katrs darbinieks stiprina sociālemocionālās prasmes pašvadīti, īstenojot pedagoģiskos uzdevumus ar izglītojamiem, izglītojoties, gūstot un daloties pedagoģiskajā pieredzē.  |
| 2. Drošas un atbalstošas sociālās vides veidošana iestādē, stiprinot katras personības izaugsmi un attīstību. | 2.1. Iestādes darbinieki pārzina personīgā piemēra nozīmīgumu iekļaujošas sabiedrības priekšstatu veidošanā.  | Uzdevums sasniegts- iestādes darbinieki pārzina personīgā piemēra nozīmīgumu iekļaujošas sabiedrības priekšstatu veidošanā. Iestāde kā vērtība katram darbiniekam. Kopā ar visiem darbiniekiem mācību gada ietvaros aktualizēti darba kārtības noteikumi, bērnu drošības noteikumi, nostiprinot iestādes vērtības. |
|   | 2.2. Pieaug atbalsta personāla pieejamība iestādes izglītojamiem un ģimenēm par 20%.  | Uzdevums sasniegts. Nepieciešamības gadījumā tika piesaistīts psihologs. Izglītojamiem pieejams logopēds.  |

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | 2.3. Iestādes izglītojamo vecākiem ir informētība par atbalsta iespējām Alūksnes novadā, ko var saņemt dažāda statusa ģimenes ar bērniem. | Uzdevums sasniegts. Vecāki informēti par atbalsta iespējām Alūksnes novadā, izmanto individuālās iespējas. Viens no iestādes pedagoģiskajiem darbiniekiem apguvis ABA programmu, iegūtās zināšanas un pieredzi aktīvi izmantojis pedagoģiskā procesa pilnveidē.  |
|  | 2.4. Iestādei ir pozitīva starpinstitucionāla sadarbība atbalsta pasākumu nodrošināšanai ģimenēm.   |  |
|  | 2.5. Individualizētas pieejas rezultātā katram izglītojamam vērojama pozitīva dinamika attīstībā katrā no izglītības posmiem par 20%.     | Uzdevums sasniegts daļēji. Lai sasniegtu augstākus rādītājus, analizējot pedagoģisko darbinieku pašvērtējumus, izglītojamo vecāku anketēšanas rezultātus, nepieciešams pilnveidot pedagoģiskā procesa diferencēšanu, atbilstoši izglītojamā vajadzībām, sadalot katra pedagoga un skolotāja palīga lomu.   |
|  | 2.6. Anketēšanas un izvērtēšanas rezultāti liecina par kvalitatīvu jaunā satura ieviešanu iestādē.  | Uzdevums sasniegts, ir pozitīva atsauce no izglītojamo vecākiem par mācību satura ieviešanu, bet analizējot nodarbību vērojumus, nepieciešams pilnveidot pedagoģisko kompetenci kompetenču pieejas mācību procesā organizēšanā ārā nodarbībās- izvirzot uzdevumus pedagoģiskās padomes ietvaros un bagātinot pedagoģisko pieredzi. Analizējot vecāku anketēšanas rezultātus, 94% vecāku pedagoģiskā procesa norisi mācību gada laikā vērtē pozitīvi( vērtējums 3 p.- 32%, 4p.-63%-no iespējamajiem 4 punktiem) |
|  | 2.7. Pozitīva vecāku atsauce par programmas apguves rezultātiem-80%.  |  |

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi):

| <b>Prioritāte</b>   | <b>Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi</b>  |
|---|--|
| Atbalsta nodrošināšana izglītojamiem, atbilstoši viņu spējām un vajadzībām. | Iekļaujošas vides veidošana iestādē, ieviešot kvalitatīvu atbalsta sistēmu katram izglītojamam.<br><b>Sasniedzamie rezultāti(kvantitatīvi un kvalitatīvi)</b><br>1.Iestādes vide nodrošina radošas, patstāvīgas, sadarboties spējīgas personības veidošanos- programma “Līderis manī”.<br>2. Izglītošanas un audzināšanas procesā tiek nodrošinātas daudzveidīgas vides un vietējās kopienas sadarbības piedāvātās un sniegtās iespējas. |

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

|  |   |
|--|---|
|  |   |
|  | <p>Izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču virzīšana uz izaugsmi.<br/> <b>Sasniedzamie rezultāti(kvantitatīvi un kvalitatīvi):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ir izveidota sistēma mācīšanās vajadzību(individuālo spēju un vajadzību) diagnosticēšanai, uzdevumu diferencēšanai un dinamikas izvērtēšanai (snieguma monitoringa sistēma).</li> <li>2. Tiek nodrošināts metodiskais atbalsts izglītojamo vērtēšanas procesā(iestādē darbojas mācīšanās konsultants).</li> <li>3. Skolotāji pārzina un izmanto dažādas programmas izglītojamo diferencēto vajadzību nodrošināšanai.</li> <li>4. Digitālo mācību resursu izmantošana mācību procesa daudzveidībai.</li> <li>5. Vecāki novērtē skolotāju sniegto atbalstu , 20%pieaug vecāku izpratne par diferencētu uzdevumu nozīmīgumu, lai veicinātu bērnu izaugsmi, atbilstoši spējām un vajadzībām.</li> <li>6. Nodarbībās pārsvarā-vairāk kā 50% tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferencācija un individualizācija, to pielāgojot izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.</li> <li>7. Iestādē ir izstrādāta sistēma diagnosticēšanai un darbam ar talantīgiem bērniem.</li> </ol> |

### 3.Kritēriju izvērtējums

#### 3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības   |
|--|---|
| Vadītājs prot un skaidri definē mērķus un uzdevumus  | Darbinieku aktīvāka iesaiste stratēģiskajā plānošanā, “dzīvais “iestādes plāns, pie kura strādā un papildina visi |
| Vadītāja atbalsts, pieredze, laba sadarbība ar kolēģiem. Pašvērtēšanas procesā var saskatīt kritismus un kāpumus |   |
| Laba komunikācija, atbalsts, empātija, darba plānošana, pieredze un zināšanu papildināšana un dalīšanās ar tām   | Palīdzība ( štata resurss) saimnieciskajā darbā, deleģējot saimniecisko pienākumu izpildi                         |
| Labas zināšanas resursu un finanšu pārvaldībā  | Palīdzība ( štata resurss) saimnieciskajā darbā; Konsultēšanās ar darbiniekiem finanšu resursu pārvaldīšanā       |

#### 3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības         |
|--|---|
| Ir izpratne par dokumentu veidošanu un nepieciešamību, spēj pieņemt lēmumus, kā rīkoties konkrētā situācijā, lai nodrošinātu efektīvu iestādes darbu | Aktualizēt darba drošības dokumentāciju |

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

|   |   |
|---|---|
| Atbildības uzņemšanās nevairās no atbildības, palīdz risināt esošās problēmas iestādē   | Lēmumu pieņemšanā iesaistīt darbiniekus |
| Augsts izglītojamo vecāku novērtējums; 87,5% darbinieku vērtē pozitīvi( 3 un 4 punktu robežās no maksimālā 4 punktu vērtējuma)          |   |
| Konstruktīvs vērtējums, ieteikumi, pozitīvā izcelšana, tendēta uz mērķa ātrāku sasniegšanu, profesionalitāte, godprātīgs vadītāja darbs |   |
| Cienpilna attieksme pret visiem darbiniekiem, izglītojamiem un viņu ģimenēm   |   |
| Zināšanas par izglītojamo vecumposmu īpatnībām, kompetence dot padomus audzināšanas un mācību darbā                                     |   |

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

| Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|--|--|
| Pozitīva sadarbība ar vietējo kopien   | Dažādot sadarbības formas ar iestādēm, kas piedāvā pedagoģiskās programmas un pasākumus pirmskolas izglītojamiem( Alūksnes novada muzeji, kultūras iestādes) |
|  |  |
| Vadītājs nodrošina pieredzes apmaiņu un savstarpējo mācīšanos, vēlas, lai ir komanddarbs, notiek kolektīva saliedēšanas pasākumi, kuri sasniedz mērķi                          |  |
| Vecāki sadarbības kvalitāti vērtē augstu, darbinieki—vadītāja spēj rast risinājumu visgrūtākajās situācijās, atbalsta sniedz padomus, nodrošina vecāku iesaisti iestādes darbā |  |
|  | Veicināt pastāvīgu vecāku iesaisti iestādes darbības jautājumu risināšanā.   |

### 3.4.Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses  | Turpmākās attīstības vajadzības  |
|--|--|
| Veikta visu darbinieku nodarbību vērošana- 2 reizes mācību gada laikā, izpildīti sasniegtie mērķi- kvalitātes vērtēšana un atbilstība kompetenču pieejai pedagoģiskajā procesā | Nepieciešama 100% pedagoģisko darbinieku iesaiste savstarpēja nodarbību vērošanas procesā un jēgpilna atgriezeniskās saites sniegšana- mācīšanās organizācijā stiprināšana |

## 4.Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024.māc.g.

### 4.1.Nav

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Izglītības programmas īstenošanai līgums: ar Valsts izglītības satura centru par “Personas datu apstrādes un mācīšanās platformas skolo.lv pakalpojums ESF projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 “Kompetenču pieeja mācību saturā”- no 19.09.2022.;
- 5.2. Izglītības programmas īstenošanai līgums Nr. DZA-36/2022 no 03.10.2022. par apmācības programmas “Dzīmbas drošības soļu programma” lietošanu ar Nodibinājumu “Centrs Dardedze”;
- 5.3. Izglītības programmas īstenošanai līgums: Mūzizglītības un kultūras institūts “Vitae “ “Par pārmaiņu procesa ieviešanu, izmantojot pieeju “Līderis manī””- no 28.09.2023..

## 6. Audzināšanas darba prioritātes trim mācību gadiem un to ieviešana

| Mācību gads     | Audzināšanas darba prioritāte   | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs   |
|-----------------|---|--|
| 2023./2024.m.g. | <p><b>Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas un pieredzi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. radīt iespēju domāt un rīkoties patstāvīgi- pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšana;</li> <li>2. stiprināt prasmi iesaistīties savas darbības izvērtēšanā;</li> <li>3. sākotnēju prasmju veidošana atbildīgai attieksmei pret veicamo darbu, darba plānošanu.</li> </ol>   | <p>Ņemot vērā nodarbību vērošanas rezultātus, uzdevums sasniegts daļēji. Turpmākajā periodā jāstiprina izglītojamo iesaiste grupas darba plānošanā un savas darbības izvērtēšanā. Ir vērojama pozitīva izaugsme pašvadīti organizēt ikdienas darbu, sadarboties ar vienaudžiem un grupas pieaugušajiem</p> |
| 2024./2025.m.g. | <p><b>Audzināšanas procesā veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, kā arī attīstīt vērtībās balstītus ieradumus:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. bērni prot izvērtēt sniegto informāciju un rod dažādus risinājumus uzdevumu izildei un zināšanu apguvei(<b>kritiskā domāšana un problēmrisināšana</b>);</li> <li>2. izglītojamie spēj analizēt dažādas situācijas un rast risinājumu sadarbojoties, izrāda inivciatīvu aktīvā darbībā (<b>drosme, centība</b>).</li> </ol> |  |
| 2025./2026.m.g. | <p><b>Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas un pieredzi:</b></p>   |  |

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. radīt iespēju domāt un rīkoties patstāvīgi- <b>pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšana;</b></li> <li>2. stiprināt prasmi iesaistīties savas darbības izvērtēšanā;</li> <li>3. <b>jēgpilnas digitālo resursu pielietošanas</b> prasmes attīstīšana savu zināšanu pilnveidei;</li> <li>4. prasmju veidošana <b>atbildīgai</b> attieksmei pret veicamo darbu, darba plānošanu.</li> </ol> |  |
|--|---|--|

## 7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi **citi sasniegumi**, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1. Mācību gada ietvaros, iestāde sadarbojusies ar vietējo bibliotēku bērnu lasītveicināšanas programmā- “Bērnu žūrija” un organizējot citus tematiskus pasākumus izglītojamiem. Iestādes izglītojamo ģimenes un darbinieki turpina aktīvi iesaistīties projektos par dabas saudzēšanu un iepazīšanu- “Makulatūras vākšanas konkurss”, “Bateriju vākšanas konkurss”. 2. grupas izglītojamie turpina darboties dabas saudzēšanas programmā “Cūkmena detektīvi”.

7.1.2. Veicinot pozitīvu attieksmi pret veselīgu dzīvesveidu un fizisko aktivitāti kā dzīves sastāvdaļu, iestāde, gan izglītojamie, gan darbinieki, piedalījusies pasākumos: “Latvijas tautas sporta veselības nedēļa”, “Eiropas jūdze”, “Latvijas Olimpiskā diena”.

7.1.3. Pakāpeniski tiek ieviests pārmaiņu process “Līderis manī”, stiprinot katra darbinieka personību.

7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo **sniegumu ikdienas mācībās**.

7.2.1. Ikdienas pedagogisko procesu iestādē organizē profesionāli pedagoģiskie darbinieki ar augstu atbildības sajūtu pret veicamajiem darba pienākumiem, tādēļ ir vērojama pozitīva bērnu snieguma dinamika visos attīstības posmos, izglītojami iestādē jūtas emocionāli un fiziski droši-to apliecina vecāku anketēšanas rezultāti.

1. posma izglītojamo apguves rezultāti visās mācību jomās mācību gada noslēgumā, salīdzinot ar I mācību semestri, paaugstinājušies. Mācību gada sākumā, dēļ valodas attīstības, ir bijusi iespēja novērtēt izglītojamos tikai daļā no izvirzītajiem vērtēšanas kritērijiem.

Analizējot kopējo apguves līmeni, sniegums atspoguļo to, ka daļa bērnu nav sasnieguši augstāko apguves līmeni. Rezultātu ietekmējusi apmeklētības neregularitāte (slimošanas laiks). Bērniem, kuri apmeklē iestādi otro mācību gadu, apguves rādītāji augstāki- vecuma atšķirība, nav jūtama adaptācijas perioda ietekme.

| Mācību joma             | I semestris                             | II semestris  |
|-------------------------|---|---|
| Dabaszinību mācību joma | 3 kritērijos ir iespējams veikt analīzi | Visos kritērijos ir iespējams veikt analīzi-kopējais apguves līmenis- 45% |



|   |  |  |
|---|--|--|
| Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā mācību joma | 1 kritērijā ir iespējams veikt analīzi | Visos kritērijos ir iespējams veikt analīzi -kopējais apguves līmenis- 42% |
| Matemātikas mācību joma                               | 4 kritērijos veikts vērtējums          | Visos kritērijos veikts vērtējums- kopējais apguves līmenis-43%            |
| Sociālā un pilsoniskā mācību joma                     | 1 Kritērijā veikts vērtējums           | Visos kritērijos veikts vērtējums- kopējais apguves līmenis-57%            |
| Tehnoloģiju mācību joma                               | -                                      | Visos kritērijos veikts vērtējums- kopējais apguves līmenis-45%            |
| Valodu mācību joma                                    | 2 kritērijos veikts vērtējums          | Visos kritērijos veikts vērtējums- kopējais apguves līmenis-53%            |
| Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma         | -                                      | Visos kritērijos veikts vērtējums- kopējais apguves līmenis-59%            |

2.un 3.posmu apguves rezultāti norāda uz to, ka kopējais apguves līmenis visas mācību jomās mācību gada noslēgumā ir atbilstošs katra izglītojamā spējām, vecumposmam:

|   | Apguves rezultāti II semestra noslēgumā(kopējais apguves līmenis) | % Apguvis un apguvis padziļināti, aizejot uz skolu-sešgadīgie bērni |
|---|---|---|
| Dabaszinātņu mācību joma                              | 66%   | A-85,71%, P-0%  |
| Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā mācību joma | 63%   | A-72,85%, P-1,43%   |
| Matemātikas mācību joma                               | 67%   | A-85,71%, P-0%  |
| Sociālā un pilsoniskā mācību joma                     | 70%   | A-80.95%, P-0%  |
| Tehnoloģiju mācību joma                               | 67%   | A-81,51%, P-0%  |
| Valodu mācību joma                                    | 61%   | A-70,12%, P-2,56%   |
| Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma         | 71%   | A-92,86%, P-0%  |

3.posma rādītāji liecina par pozitīvu dinamiku visās mācību jomās. Veicot “Dibels Next” lasītprasmes testu izglītojamiem, kas uzsāks mācības 1.klasē, iestādes logopēds secina, ka kopumā izglītojamie apguvuši lasīšanas pamatprasmes- rādītāji starpdiafazona stadijā-jānostiprina apgūtās lasīšanas prasmes vasaras perioda- tieši mazie iespēstie burti, vienam- jāpaplašina vārdu krājums latviešu valodā. Kopumā septiņi izglītojamie ir gatavi uzsākt mācības 1.klasē.

Izglītības iestādes vadītājs \_\_\_\_\_

Ligita Belova

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*