



LATVIJAS REPUBLIKA

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000018622
DĀRZA IELA 11, ALŪKSNE, ALŪKSNES NOVADA I.V. - 4301, TĀLRUNIS 64381496, FAKSS 64381150,
E-PASTS: dome@aluksne.lv
A/S „SEB banka”, KODS UNLA1.V2X, KONTS Nr.IV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2018. gada 26. aprīlī

sēdes protokols Nr. 5. 25.p.

ALŪKSNES NOVADA DOMES

LĒMUMS Nr. 149

Par Ziemeļu pamatskolas nolikuma apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Alūksnes novada pašvaldības nolikuma 22.29. punktu,

1. Apstiprināt Ziemeļu pamatskolas nolikumu (pielikumā uz 6 lapām).
2. Lēmums stājas spēkā 2018. gada 1. septembrī.

Domes priekšsēdētājs



A.DUKULIS



LATVIJAS REPUBLIKA

ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000018622
DARZA IELĀ 11, ALŪKSNĒ, ALŪKSNES NOVADĀ, LV – 4301, TĀLRUNIS 64381496, FAKSS 64381150.
E-PASTS: dome@aluksne.lv
A/S „SEB banka”, KODS UNLALV2X, KONTS Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2018. gada 26. aprīlī

NOLIKUMS Nr. 17/2018

APSTIPRINĀTS
ar Alūksnes novada domes
26.04.2018. lēmumu Nr. 149
(sēdes protokols Nr. 5, 25.p.)

ZIEMERU PAMATSKOLAS NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar
likuma “Par pašvaldībām”
21. panta pirmās daļas 8. punktu,
Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ziemeru pamatskola (turpmāk – iestāde) ir Alūksnes novada pašvaldības dibināta un padotībā esoša izglītības iestāde vispārējās izglītības programmu īstenošanai.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestādei ir:
 - 3.1. savs zīmogs ar Alūksnes novada ģerboni un uzrakstu valsts valodā “Alūksnes novada pašvaldība Ziemeru pamatskola”.
 - 3.2. noteikta parauga veidlapa un simbolika.
4. Iestādes adrese: “Pamatskola”, Māriņkalnā, Ziemera pagastā, Alūksnes novadā, LV – 4332. Mācību punkta, kas īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, adrese: “Lazdiņas”, Jaunlaicenes pagastā, Alūksnes novadā, LV – 4336.
5. Alūksnes novada pašvaldības juridiskā adrese: Dārza ielā 11, Alūksnē, Alūksnes novadā, LV – 4301.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

6. Iestādes mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, pamatzglītības valsts standartā noteikto izglītības mērķu sasniegšanu.
7. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

8. Iestādes uzdevumi ir:
 - 8.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 8.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
 - 8.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
 - 8.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
 - 8.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Vienlaicīgi pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 8.6. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību, lai nodrošinātu izglītības ieguvi;
 - 8.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apgūvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
 - 8.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

9. Iestāde īsteno šādas licencētas izglītības programmas:
 - 9.1. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111);
 - 9.2. vispārējās pamatizglītības programmu (kods 21011111);
 - 9.3. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811).
10. Iestāde var pastāvīgi īstenot interešu izglītības, tālākizglītības un citas izglītības programmas.

IV. Izglītības procesa organizācija

11. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti.
12. Mācību ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda, tās ilgumu nosaka direktors. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu stundu saraksts.

13. Pirmsskolas izglītības pakāpē mācību satura apguvei katru nedēļu plāno rotaļnodarbības ar integrētu mācību saturu bērna fiziskai, psihiskai, sociālai attīstībai.
14. Iestāde izmanto skolvadības sistēmu E-KLASE.
15. Izglītojamo uzņemšana un pārceļšana nākamajā klasē iestādē notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
16. Iestāde nosaka vienotu izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts standartā noteikto. Katra mācību priekšmeta pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka attiecīgā priekšmeta pedagogs. Pārbaudījumu grafiks tiek saskaņots ar iestādes direktoru katra semestra sākumā.
17. Iestādē pēc vajadzības un finansiālajām iespējām darbojas pagarinātās dienas grupa, kura darbojas saskaņā ar iestādes izstrādātajiem iekšējiem noteikumiem.
18. Pamatizglītības programmas apguvi apliecina liecība, ko izglītojamajiem izsniedz divas reizes gadā – pirmā semestra beigās un mācību gada beigās.
19. Iestādē darbojas metodiskās komisijas. To skaitu un vadītājus apstiprina direktors. Komisiju darbs tiek organizēts, pamatojoties uz Metodisko komisiju reglamentu.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

20. Izglītojamā tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktus un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

21. Iestādi vada direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba Alūksnes novada dome normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Darba līgumu ar iestādes direktoru slēdz Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektors.
22. Iestādes direktora tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Direktora tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.
23. Iestādes direktora prombūtnes laikā (atvaļinājums, slimība, ilgstošs komandējums) tā pienākumus pilda ar Alūksnes novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu iecelts pedagogs.
24. Pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
25. Iestādes pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

26. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.
27. Iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un piešķirtā finansējuma ietvaros nosaka iestādes darbinieku darba samaksu.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

28. Iestādes direktoram ir pienākums nodrošināt iestādes padomes izveidošanu un darbību.
29. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums, un tā darbojas saskaņā ar iestādes padomes darbību reglamentējošu normatīvo aktu, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod padome.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

30. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
31. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes izglītojamo pašpārvalde

32. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot izglītojamo pašpārvaldi. Izglītojamo pašpārvaldes darbību atbalsta iestādes direktors un pedagogi.
33. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. Tās darbību nosaka izglītojamo pašpārvaldes reglamentējošs normatīvais akts, ko saskaņojot ar direktoru, izdod izglītojamo pašpārvalde.

X. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

34. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.
35. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Alūksnes novada domē, Dārza ielā 11, Alūksnē. LV – 4301.

XIV. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

46. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina Alūksnes novada dome.
47. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc Alūksnes novada domes iniciatīvas, iestādes direktora vai padomes, Pedagoģiskās padomes priekšlikuma.
48. Grozījumus nolikumā izstrādā iestāde un apstiprina iestādes Alūksnes novada dome.

XV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Vispārējās izglītības likumu, Izglītības likumu un citiem normatīvajiem aktiem

49. Saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību.
50. Iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo valsts statistikas pārskatu un pašnovērtējuma ziņojumu.
51. Iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā informē kompetentu institūciju par akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumos norādīto ieteikumu ieviešanu.
52. Iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina piekļuvi bibliotekāriem, informācijas un karjeras attīstības atbalsta pakalpojumiem.
53. Iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību iestādē.
54. Iestāde nodrošina izglītojamo drošību iestādē un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tostarp:
 - 54.1. attiecībā uz higiēnas noteikumu ievērošanu;
 - 54.2. civilās aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un darba aizsardzības noteikumu ievērošanu.
55. Iestāde veido un pastāvīgi uztur Valsts izglītības informācijas sistēmas datu bāzi normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XVI. Noslēguma jautājums

56. Atzīt par spēku zaudējušu Ziemeļu pamatskolas nolikumu, apstiprinātu ar Alūksnes novada domes 2009. gada 15. oktobra lēmumu Nr. 276 (protokols Nr. 10, 34. punkts).

Domes priekšsēdētājs



A. DUKULIS



ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas numurs 90000018622
Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālruni: 64381496, 29453047, e-pasts: dome@aluksne.lv,
www.aluksne.lv
A/S „SEB banka”, kods UNLALV2X, konts Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2020. gada 30. jūlijā

sēdes protokols Nr.11, 11. p.

ALŪKSNES NOVADA DOMES

LĒMUMS Nr. 197

Par grozījumiem Ziemeļu pamatskolas nolikumā

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu,

Izdarīt Alūksnes novada domes 2018. gada 26. aprīļa nolikumā Nr. 17/2018 “Ziemeļu pamatskolas nolikums” grozījumus un papildināt nolikumu ar 9.4. un 9.5. apakšpunktiem šādā redakcijā:

“9.4. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 21015911);

9.5. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611).”

Domes priekšsēdētājs



A.DUKULIS



ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas numurs 90000018622
Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālruni: 64381496, 29453047, e-pasts: dome@aluksne.lv,
www.aluksne.lv
A/S „SEB banka”, kods UNLALV2X, konts Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2020. gada 27. augustā

sēdes protokols Nr.12, 14. p.

ALŪKSNES NOVADA DOMES

LĒMUMS Nr. 225

Par izglītības procesa organizēšanu Ziemeļu pamatskolas Jaunlaicenes mācību punktā

Ņemot vērā Ziemeļu pamatskolas 2020. gada 10. augusta iesniegumu Nr. ZIPSK/1-11/20/43 “Par Ziemeļu pamatskolas mācību punkta Jaunlaicēnē darba organizāciju”, kas reģistrēts Alūksnes novada pašvaldībā 2020. gada 12. augustā ar Nr. ANP/1-42/20/2862, Alūksnes novada domes 2013. gada 23. maija noteikumu Nr.2/2013 “Par minimālo un maksimālo izglītojamo skaitu Alūksnes novada pašvaldības pirmsskolas izglītības un vispārējās izglītības iestāžu pirmsskolas grupās” 3.3.2. punktu, Sociālās, izglītības un kultūras komitejas 2020.gada 17. augusta lēmumu un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktu un 21. panta pirmās daļas 23. punktu,

1. Noteikt, ka 2020./2021. mācību gadā izglītības process netiek organizēts Ziemeļu pamatskolas Jaunlaicenes mācību punktā.
2. Lēmums stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.

Domes priekšsēdētājs



A.DUKULIS



ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas numurs 90000018622
Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālruni: 64381496, 29453047, e-pasts: dome@aluksne.lv,
www.aluksne.lv
A/S „SEB banka”, kods UNLALV2X, konts Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2021. gada 25. februārī

sēdes protokols Nr.4, 22. p.

ALŪKSNES NOVADA DOMES

LĒMUMS Nr.49

Par grozījumu Ziemeļu pamatskolas nolikumā

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu,

Izdarīt grozījumu Alūksnes novada domes 2018. gada 26. aprīļa nolikumā Nr. 17/2018 “Ziemeļu pamatskolas nolikums”, svītrojot 4.punkta otro teikumu.

Domes priekšsēdētājs



A.DUKULIS



ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas numurs 90000018622
Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālruni: 64381496, 29453047, e-pasts: dome@aluksne.lv,
www.aluksne.lv

A/S „SEB banka”, kods UNLALV2X, konts Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2021. gada 27. maijā

sēdes protokols Nr. 9, 16. p.

ALŪKSNES NOVADA DOMES

LĒMUMS Nr.150

Par grozījumu Ziemeļu pamatskolas nolikumā

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu,

Izdarīt grozījumu Alūksnes novada domes 2018. gada 26. aprīļa nolikumā Nr. 17/2018 “Ziemeļu pamatskolas nolikums”, papildinot 9. punktu ar 9.6. apakšpunktu šādā redakcijā:

“9.6. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611)”.

Domes priekšsēdētājs



A.DUKULIS



ALŪKSNES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Reģistrācijas numurs 90000018622

Dārza iela 11, Alūksne, Alūksnes novads, LV – 4301, tālruni: 64381496, 29453047, e-pasts: dome@aluksne.lv,
www.aluksne.lv

A/S "SEB banka", kods UNLALV2X, konts Nr.LV58UNLA0025004130335

Alūksnē

2024. gada 29. februārī

sēdes protokols Nr. 3, 22. p.

LĒMUMS Nr.39

Par grozījumiem Alūksnes novada pašvaldības domes 26.04.2018. lēmumā Nr. 149 "Par Ziemeļu pamatskolas nolikuma apstiprināšanu"

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Vispārējās izglītības likuma 9. panta otro daļu,

Izdarīt Alūksnes novada pašvaldības domes 2018. gada 26. aprīļa lēmumā Nr. 149 "Par Ziemeļu pamatskolas nolikuma apstiprināšanu" (turpmāk - nolikums) šādus grozījumus:

1. Izteikt lēmuma un nolikuma izdošanas tiesiskā pamatojuma atsauci jaunā redakcijā: "Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Vispārējās izglītības likuma 9. panta otro daļu".
2. Papildināt nolikumu ar 4.¹ punktu šādā redakcijā: "4.¹ Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītās Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā".
3. Papildināt nolikuma 8. punktu ar 8.9. apakšpunktu šādā redakcijā: "8.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē".
4. Izteikt nolikuma 9. punktu šādā redakcijā: "9. Iestāde īsteno pirmsskolas izglītības programmas, vispārējās pamatizglītības programmas, tajā skaitā speciālās pirmsskolas un pamatizglītības programmas".
5. Izteikt nolikuma 13. punktu šādā redakcijā: "13. Pirmsskolas izglītības programmā izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no 1,5 gadu līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajam var pagarināt par vienu gadu saskaņā ar ģimenes ārsta atzinumu".
6. Svītrot 16. punktā trešo teikumu "Pārbaudījumu grafiks tiek saskaņots ar iestādes direktoru katra semestra sākumā".
7. Svītrot 18. punktu.

8. Izteikt nolikuma 42. punktu šādā redakcijā: “42. Iestādes valdījumā ir nodots pašvaldības nekustamais īpašums “Pamatskola”, adrese “Pamatskola”, Māriņkalnā, Ziemera pagastā, Alūksnes novadā, LV-4332, kadastra apzīmējums 3660 002 0259 001.”

9. Lēmums stājas spēkā 2024. gada 1. martā.

Domes priekšsēdētājs



Dz. ADLERS